



Dokumenti potrebni za osnivanje ugostiteljske radnje za fizička lica

Uz zahtjev prilažem:

1. Uvjerenje o državljanstvu BiH;
2. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti (Centar za socijalni rad, Općina/ prebivališta);
3. Uvjerenje da nije izrečena mjera zabrane obavljanja tražene djelatnosti (Općinski sud -općine prebivališta);
4. Liječničko uvjerenje;
5. Pisana izjava **ovjeren i potpisana kod Notara** da nije u radnom odnosu ili da nije ostvario prava po osnovu radnog odnosa i da nema već osnovanu Ugostiteljsku radnju na teritoriji Federacije BiH;
6. Dokaz o poslovnom prostoru - Ugovor o zakupu **ovjeren kod Notara** i dokaz o vlasništvu Z.K. izvadak/izdaje sud, ili samo dokaz o vlasništvu ukoliko je podnosilac zahtjeva i vlasnik predmetnog poslovnog prostora;
7. Rješenje o tehničkom prijemu objekta/uporabna dozvola (Općina ured br. 29. drugi kat);
8. Zapisnik Općinske Komisije, kao dokaz da poslovni prostor ispunjava opće i posebne uvjete za obavljanje tražene djelatnosti;
9. Uvjerenje o plaćenju renti za poslovni prostor (Općina – ured br. 24. drugi kat);
10. Diploma kao dokaz o posjedovanju najmanje III stepena stručne spreme (Rješenje se može izdati i licu koje ne ispunjava uvjet stručne spreme, ako zaposli lice koje ispunjava taj uvjet);
11. Taksa i troškovi postupka u iznosu od 70 KM – (uplatiti žiralno ili pisarnici općine, ured br. 12. prvi kat / za žiralne uplate – vrsta prihoda:722131);
13. Troškovi pregleda poslovnih prostorija rad komisije 110,00 KM (uplatiti žiralno ili u pisarnici općine, ured br. 16. prvi kat / za žiralne uplate – vrsta prihoda 722136)
 žiralne uplate na:
 - Primatelj: proračun općine; Broj depozitnog računa: 3383402200045068
 - Svrha uplate: pristojba i troškovi: 25017534006
 - Vrsta prihoda: 722131 i 722136;
 - Općina: 046;
 - Budžetska organizacija:0000609.
14. Pismeni zahtjev (podnosi se u pisarnici općine, ured br. 16. prvi kat).

NAPOMENA: SVE KOPIJE MORAJU BITI OVJERENE!