



Dokumenti potrebni za osnivanje ugostiteljske radnje za pravna lica (D.O.O.)

Uz zahtjev prilažem:

1. Kopiju registracije firme;
2. Kopiju identifikacijskog broja;
3. Dokaz o poslovnom prostoru - Ugovor o zakupu **ovjeren kod notara** i dokaz o vlasništvu Z.K. izvadak/izdaje sud, ili samo dokaz o vlasništvu ukoliko je podnosilac zahtjeva vlasnik predmetnog poslovnog prostora;
4. Rješenje o tehničkom prijemu objekta/uporabna dozvola (Općina ured br. 29. drugi kat);
5. Zapisnik Općinske Komisije, kao dokaz da poslovni prostor ispunjava opće i posebne uvjete za obavljanje tražene djelatnosti;
6. Uvjerenje o plaćenju renti za poslovni prostor (Općina ured br. 24. drugi kat);
7. Taksa i troškovi postupka u iznosu od 70 KM – (uplatiti žiralno ili pisarnici općine, ured br. 16. prvi kat / za žiralne uplate – vrsta prihoda:722131);
8. Troškovi pregleda poslovnih prostorija, rad komisije 110,00 KM (uplatiti žiralno ili u pisarnici općine, ured br. 16. prvi kat / za žiralne uplate – vrsta prihoda 722136)
 žiralne uplate na:
 - Primatelj: proračun općine; Broj depozitnog računa: 3383402200045068
 - Svrha uplate: pristojba i troškovi: 25017534006
 - Vrsta prihoda: 722131 i 722136;
 - Općina: 046;
 - Budžetska organizacija:0000609.
9. Pismeni zahtjev (podnosi se u pisarnici općine, ured br. 16. prvi kat).

Ukoliko društvo obavlja djelatnosti izvan mjesta sjedišta, dužno je registrovati poslovnu podružnicu. Podružnice domaćeg društva upisuju se u registar društva u registarskom sudu u kojem je društvo upisano!
--

NAPOMENA: SVE KOPIJE MORAJU BITI OVJERENE!