



OPĆINA KISELJAK  
SLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE, GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA

\_\_\_\_\_  
(prezime i ime, ime oca – naziv poduzeća)

\_\_\_\_\_  
(broj osobne iskaznice - MUP)

\_\_\_\_\_  
(Adresa: naselje, ulica, broj, kat, broj stana)

\_\_\_\_\_  
(kontakt telefon, e-mail)

---

---

Obraćam se Službi da mi izvrši uslugu u svrhu reguliranja \_\_\_\_\_  
za parcelu \_\_\_\_\_ k.č. \_\_\_\_\_ KO \_\_\_\_\_ sljedeće:

1. Posjedovni list
2. Katastarsko knjižni izvadak – KKI
3. Kopiju plana katastarske parcele – skica
4. Uvjerenje o podacima posljednjeg stanja u katastru, katast. prihodi
5. Identifikacija parcele na terenu
6. Obnova granice na terenu
7. Cijepanje parcele
8. Promjena katastarske kulture
9. Provođenje ugovora
10. Izvršiti diobu parcele
11. Promjena upisa korisnika, posjednika
12. Uplanjenje objekta
13. Zahtjev za ispravku greške
14. Zahtjev za izvršenje rješenja – zaključka
15. Zahtjev za dodjelu zemljišta iz državnog vlasništva - legalizacija
16. Zahtjev za izdavanje uvjerenja
17. Ostale usluge

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kiseljak, \_\_\_\_\_20\_\_\_\_ godine

Podnosilac zahtjeva

\_\_\_\_\_