




Službeni glasnik Općine Kiseljak

Broj: 1/2024

Datum: 9. 2. 2024. godine





PROGRAM RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH
DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK ZA
RAZDOBLJE OD 2024.DO 2029.GODINE

OPĆINA KISELJAK
OPĆINSKO VIJEĆE

KISELJAK , SIJEČANJ 2024.GOD

SADRŽAJ

1. UVOD	7
2. POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK	8
2.1. Vizija razvoja	8
2.2. Strateški ciljevi razvoja	9
2.3. SWOT analiza strateških ciljeva	9
3. OSNOVNA NAČELA	14
4. PODRUČJE RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	17
1) Faza smanjenja rizika koji prethode prirodnoj i drugoj nesreći obuhvaća:.....	18
2) Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće obuhvaća :.....	18
4.1.1. Prevencija prirodnih i drugih nesreća.....	18
4.1.2. Ublažavanje	19
4.1.3. Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije	20
4.2. Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće.....	21
4.2.1. Odgovor	21
4.2.2. Oporavak	23
5. PROVEDBA	24
5.1. Utvrđivanje programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara	24
5.2. Razvojni programi i projekti.....	24
5.3. Nositelji provedbe politike razvoja	25
5.4. Financiranje programa razvoja.....	26
6. POSEBNA DOKUMENTA O SADAŠNJEM STUPNJU RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I ZAŠTITE OD POŽARA	28
6.1. Stanje organiziranosti civilne zaštite u općini Kiseljak	28
6.2. Organiziranost struktura zaštite i spašavanja na općinskoj razini.....	29
6.3. Stanje operativnog centra civilne zaštite u općini Kiseljak.....	31
6.4. Općinski operativni centar i uvezanost s kantonalnim operativnim centrom	32
6.5. Davanje informacija sredstvima javnog informiranja.....	32
6.6. Opremljenost struktura civilne zaštite.....	33
6.7. Proces obuke i osposobljavanja i daljnji planovi i aktivnosti na obuci i osposobljavanju.....	33

6.8. Zadatci i smjernice za razvoj struktura civilne zaštite općine.....	34
6.9. Ustrojstvo i opremljenost vatrogasnih snaga na području općine.....	34
6.10. Zadatci I smjernice za razvoj vatrogasnih snaga	36
7. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA.....	37
7.1. ZAKLJUČCI I NUŽNE PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA PO POJEDINIM OPASNOSTIMA.....	40
7.1.1. Potresi.....	40
7.1.2. Poplave.....	42
7.1.3. Veliki požari.....	42
7.1.4. Epidemije.....	43
7.1.5. Epizootije.....	44
7.1.6. Odroni, klizanje i slijeganje tla	44
7.1.7. Visoki snijeg i snježni nanosi	45
7.1.8. Suša.....	46
7.1.9. Tuča/grad.....	46
7.1.10. Kalamitet biljnih bolesti i štetočina.....	47
7.1.11. Rizik od mina i neeksplodiranih ubojnih sredstava (NUS).....	47
7.1.12. Radiološko – kemijsko i biološko zagađenje zraka, vode i zemljišta.....	48
7.1.13. Ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih materija.....	49
7.1.14. Velike nesreće u cestovnom prometu.....	49
8. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK.....	50
9. OBVEZE OPĆINSKIH TIJELA UPRAVE I DRUGIH TIJELA	
 VLASTI U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU.....	51
10. PRIJEDLOG MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA , SNAGA I SREDSTAVA ZA GOSPODARSKA DRUŠTVA I DRUGE PRAVNE OSOBE.....	53
11. SUDJELOVANJE NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUGA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU.....	54
12. SUDJELOVANJE ORUŽANIH SNAGA BIH U ZAŠTIT I SPAŠAVANJU.....	54
13. SURADNJA SA SUSJEDNIM OPĆINAMA.....	56
14. MEĐUNARODNA POMOĆ U SLUČAJU PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA.....	56
15. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA S AKCIJSKIM PLANOM	57

16. REALIZIRANJE PROJEKATA	68
17. ZAVRŠNI DIO.....	74

Pregled tabela:

Tabela 1. Strateški cilj 1. Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz mehanizam EU za civilnu zaštitu.....	9
Tabela 2. Strateški cilj 2. Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja.....	12
Tabela 3. Strateški cilj 3. Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.....	13
Tabela 4. Pregled broja uposlenih u općinskoj Službi civilne zaštite	29
Tabela 5. Strukture zaštite i spašavanja općine.....	30
Tabela 6. Prikaz stanja u operativnom centru na području općine	32
Tabela 7. Pregled vatrogasnih jedinica/društava i vatrogasnih domova na području općine.....	35
Tabela 8. Matrica identificiranih rizika na području općine	38
Tabela 9. Vrste prirodnih i drugih nesreća.....	39
Tabela 10. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.....	59
Tabela 11. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogarstva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.....	61
Tabela 12. Strateški cilj 2: Modernizirati, ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja.....	62
Tabela 13. Strateški cilj 2: Modernizirati, ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja.....	63
Tabela 14. Strateški cilj 2: Modernizirati, ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja	64

Tabela 15. Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja	65
Tabela 16. Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera	66
Tabela 17. Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera	67
Tabela 18. Aktivnosti/ projekti kojima se realizira program razvoja	70

Na temelju članka 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06 i 51/09) članka 25. Statuta općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09 i 3/12), članka 29. stavak 2), članka 168, 174 i 174a. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Sl. novine FBiH", broj: 39/03, 22/06 i 43/10), a sukladno Programu razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u KSB/SBK, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj 8. 2. 2024. godine, **d o n o s i :**

PROGRAM RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2029. GODINE

1. UVOD

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak za razdoblje od 2024. do 2029. godine predstavlja okvirni i temeljni dokument kojim će se u smjeru razvoja i izgradnje sustava zaštite i spašavanja, te razvoja zaštite od požara i vatrogastva unaprijediti provedba Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine FBiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), (u daljnjem tekstu: Zakona o zaštiti i spašavanju) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 64/09), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu KSB/SBK („Službene novine KSB/SBK“, broj: 15/12), te drugih provedbenih akata proisteklih iz ovih zakona.

Program razvoja je integrirani i multisektorski dokument Općine Kiseljak, kojim se definiraju osnovna načela, opredjeljenja, programski zadatci i smjer razvoja sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak, određuje politika i strategija razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, te definiraju konkretni programi i projekti usuglašeni s utvrđenom politikom i strateškim smjerovima razvoja zaštite i spašavanja na području općine Kiseljak, naročito iz oblasti prevencije kao najvažnijeg segmenta sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Ovaj dokument usklađen je s Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u SBK/KSB za razdoblje od 2024. do 2029. godine.

Program razvoja sadrži:

- 1.** Politiku razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak.
- 2.** Strateške ciljeve razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara s akcijskim planovima njihove realizacije, gdje je sadržano i obrađeno u procjeni ugroženosti-zaključcima iz procjene ugroženosti od: potresa, poplava i podzemnih voda, klizišta, snježnih nanosa, vjetrova, grada i suše,

epidemije zaraznih i drugih bolesti, biljnih zaraznih bolesti, stočnih zaraznih bolesti, prometnih nezgoda, požara, eksplozija i drugih havarija, prirodnog plina, nafte i naftnih derivata, energetskih postrojenja i kotlovnica, kontaminacije (u daljnjem tekstu: pojedine prirodne i druge nesreće).

3. Posebna dokumenta o sadašnjem stanju razvoja sustava zaštite i spašavanja i način realiziranja zadataka iz Programa razvoja u pojedinim oblastima.

- Stanje organiziranosti snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća, preventivne mjere zaštite.
- Izvori financiranja, organizacija i funkcioniranje zaštite i spašavanja.

2. POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK

Politikom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Kiseljak (u daljnjem tekstu: Politika razvoja) utvrđuje se politika, vizija i strateški ciljevi razvoja zaštite i spašavanja za područje općine Kiseljak.

Za Politiku razvoja možemo reći da je okvirni i temeljni dokument kojim se omogućuje donošenje i provedba zakona, provedbenih i drugih akata, odlučuje o osnovnim načelima i opredjeljenjima, područjima razvoja, akcijskim planovima i prioritetima na razini općine Kiseljak.

2.1. Vizija razvoja

Svjedoci smo sve intenzivnijih klimatskih promjena, kao i trenda ekstremnih pojava razorne snage s velikim posljedicama po ljudske živote i materijalna dobra. Sve su to okolnosti koje iziskuju preispitivanje rizika u kontekstu nastajanja potencijalno novih ili pak revidiranja postojećih rizika u općini Kiseljak. S ciljem smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti, te ublažavanja posljedica nastalih uslijed velikih nesreća i katastrofa, definisana je sljedeća vizija razvoja sustava zaštite i spašavanja:

- U općini Kiseljak uspostaviti suvremen i funkcionalan sustav zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji nudi adekvatne odgovore na prijetnje od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa.

2.2. Strateški ciljevi razvoja

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak kreće od postojeće situacije i ključnih problema sustava zaštite i spašavanja, prepoznajući buduće ciljeve razvoja i povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja. Pored prethodno iznesenih elemenata vizije razvoja, a uvažavajući naučene lekcije, osobne i drugih, a posebno iskustva proteklog teškog razdoblja, pojave, događaje i trendove koji imaju ili mogu imati utjecaj na organizaciju i funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za buduće razdoblje postavljeni su sljedeći ciljevi razvoja:

1. Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz mehanizam EU za civilnu zaštitu.
2. Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja.
3. Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.

2.3. Swot analiza strateških ciljeva

SWOT analiza koristi se za utvrđivanje prilika i prijetnji, kao i snaga i slabosti za postizanje postavljenih ciljeva razvoja. SWOT (snage-S-Strengths, slabosti-W- weaknesses, prilike-O-opportunities i prijetnje-T-threats).

Tabela 1. Strateški cilj 1. Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse od požara i vatrogastva, te uz poštivanje europske prakse kroz mehanizam EU za civilnu zaštitu

SNAGE	SLABOSTI
-------	----------

<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o nadležnosti kantonalnih tijela KSB/SBK u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, - Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća F BiH - Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu KSB/SBK, - Procjena ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća, - Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, - Provedbeni propisi iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požara i vatrogastva, - Dobra suradnja sa strukturama civilne zaštite na kantonalnoj i federalnoj razini, - Mogućnosti daljnjeg razvijanja zaštite i spašavanja kroz suradnju s kantonalnom i federalnom razinom 	<ul style="list-style-type: none"> - Nizak stupanj razvoja kapaciteta i infrastrukture (nedostatak ljudstva i zastarjelost opreme i sredstava), - Nedovoljna tehničko - tehnološka uvezanost struktura zaštite i spašavanja na svim razinama, - Neusklađenost s propisima Europske unije u oblasti zaštite i spašavanja, - Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja, - Nerazvijeni kapaciteti inspekcijskih tijela nadležnih za zaštitu i spašavanje i zaštitu od požara, - Nepostojanje baze podataka u oblasti zaštite ispašavanja i vatrogastva, - Ograničena mogućnost korištenja finansijskih sredstava.
PRILIKE	PRIJETNJE

- Postojanje realne mogućnosti daljnjeg planskog razvoja zaštite i spašavanja u općini Kiseljak,
- Poboljšanje suradnje s nevladinim sektorom,
- Sudjelovanje u znanstvenim i drugim edukativnim projektima u suradnji s akademskim, nevladinim, vladinim i drugim organizacijama,
- Stjecanje novih znanja i vještina u okviru UN kampanje „Učinimo grad/regiju otpornim na katastrofe“,
- Postojanje definiranih uvjeta za provedbu
- javno-privatnog partnerstva,

- Utjecaj nepovoljnih političkih prilika na razini države na razvoj kapaciteta za zaštitu i spašavanje,
- Neprimjenjivanje zakonskih propisa iz oblasti zaštite ispašavanja i zaštite od požara,
- Nedostatak potrebnih ljudskih resursa, naročito za praćenje ubrzanog tehnološkog razvoja,
- Komplikirane procedure javnih nabava.

Tabela 2. Strateški cilj 2. Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o nadležnosti kantonalnih tijela KSB/SBK u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, - Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća F BiH - Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu KS/SBK, - Procjena ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća, - Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine Kiseljak , - Formirane strukture zaštite i spašavanja na općinskoj razini, 	<ul style="list-style-type: none"> - Nedovoljno popunjeni ljudski i materijalni kapaciteti struktura zaštite i spašavanja, - Ograničavajuće normativno - pravne odredbe, - Složen postupak javnih nabava, - Neadekvatna i zastarjela vatrogasna oprema, - Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja, - Odliv mladih kadrova iz struktura.
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> - Nabava opreme kroz sudjelovanje u zajedničkim projektima s međunarodnim organizacijama, - Sve veći zahtjevi za bolju organizaciju, opremljenosti i funkcionalnost civilne zaštite i zaštite od požara, - Razvoj volonterizma, naročito među mladima, 	<ul style="list-style-type: none"> - Nagle klimatske promjene, - Nastanak prirodne i druge nesreće velikih razmjera koja bi mogla ugroziti ljudske i materijalne kapacitete zaštite i spašavanja, - Nezainteresiranost među građanima za aktivnije uključivanje u sustav zaštite i spašavanja, - Nepoštovanje pozitivnih zakonskih propisa.

Tabela 3. Strateški cilj 3. Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o nadležnosti kantonalnih tijela KSB/SBK u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, - Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća F BiH - Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu KSB/SBK, - Procjena ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća, - Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, - Formirane strukture zaštite i spašavanja na općinskoj razini, - Dobra suradnja Službe za civilnu zaštitu općine s KUCZ kroz sufinanciranje projekata na prevenciji. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nedovoljna kadrovska i materijalna popunjenost u organima civilne zaštite, - Nedovoljno popunjeni ljudski i materijalni kapaciteti struktura zaštite i spašavanja - Neadekvatna interesorna suradnja u provođenju projekata prevencije.
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje predstavnika Službe za civilnu zaštitu, Službi zaštite i spašavanja u obukama i treninzima radi usavršavanja i stjecanja novih znanja koja se mogu primijeniti na općinskom nivou, - Postojanje definisanih uslova za eventualnu provedbu javno-privatnog partnerstva, - Nabavka oprema kroz učešće u zajedničkim projektima sa međunarodnim organizacijama, 	<ul style="list-style-type: none"> - Nepoštovanje pozitivnih zakonskih propisa u različitim segmentima.

3. OSNOVNI PRINCIPI

Svi oblici zaštite i spašavanja, uključujući i zaštitu od požara, moraju se provoditi sukladno principima međunarodnog humanitarnog prava i međunarodnog prava o zaštiti ljudi, životinja, kulturnih dobara i okoliša od opasnih utjecaja prirodnih i drugih nesreća, te sukladno preuzetim međunarodnim obvezama (Ženevskom konvencijom o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba iz 1949. godine, kao i Dopunskim protokolom o Ženevskim konvencijama iz 1977. godine, Konvencijom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1954. godine, Drugim protokolom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1999. godine, Konvencijom o zabrani uporabe sredstava za promjenu okoline u vojne i druge neprijateljske svrhe iz 1976. godine, Dopunskim protokolom ženevskih konvencija i preporuka u svijetu prihvaćene Rezolucije 46/182 iz 1991. godine o jačanju i koordinaciji humanitarne pomoći UN-a, koja uključuje glavna načela provođenja humanitarne pomoći UN i zemalja članica i preporuke u provođenju specifičnih mjera prevencije i pripravnosti za brz i koordiniran odgovor u prirodnim i drugim nesrećama, kao i neobvezujućih preporuka iz Osla, a koja obuhvaćaju principe, mehanizme i procedure koje se odnose na djelovanje vojno - civilnih snaga u mirnodopskim prirodnim i drugim nesrećama) i principima proisteklim iz Zakona o zaštiti i spašavanju i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Osnovni principi u ovoj oblasti su:

- Svaki građanin ima pravo na zaštitu i spašavanje, ako je zbog prirodne i druge nesreće ugrožen njegov život, zdravlje i imovina,
- U slučaju prirodne i druge nesreće zaštita i spašavanje ljudskih života ima prednost pred svim drugim zaštitama i spasilačkim djelatnostima,
- U slučaju prirodne i druge nesreće svako je dužan pomagati u okviru svojih mogućnosti i sposobnosti. Čovjeku koji je u životnoj opasnosti svako mora priteći u pomoć, ukoliko na taj način ne ugrožava svoj život ili zdravlje.
- Ako ne može pomoći treba o tome žurno obavijestiti Operativni centar civilne zaštite ili Upravu civilne zaštite u kantonu i službe civilne zaštite općine,
- Sve aktivnosti za zaštitu i spašavanje su humanitarne i nadpolitičke naravi,
- Federacija BiH, kantoni i jedinice lokalne samouprave organiziraju zaštitu od prirodnih i drugih nesreća kao jedinstven i cjelovit sustav,
- Kanton i općine su izravno odgovorni za provođenje zaštite i spašavanja na svom području,
- Preventivne mjere moraju imati prednost nad svim oblicima planirane zaštite od prirodnih i drugih nesreća,
- Organizirane snage zaštite i spašavanja u ratu obvezne su pomoći provođenju humanitarnih principa određenih Ženevskim konvencijama,
- Podatci o opasnostima, planovima, mjerama i aktivnostima za zaštitu i spašavanje su javni,

- Svaki punoljetni građanin mora obavijestiti najbliži operativni centar civilne zaštite, policiju, odgovarajuću službu ili upravu civilne zaštite o svakoj opasnosti ili prirodnoj i drugoj nesreći odmah kada je uoči ili za nju sazna,
- Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za provođenje zaštite i spašavanja u slučaju prirodnih i drugih nesreća,
- Jedinice lokalne samouprave (općine) putem operativnih centara civilne zaštite i sredstava javnog informiranja moraju obavijestiti stanovništvo o opasnostima i načinu zaštite, te ih upoznati s planovima zaštite i spašavanja i pravilima ponašanja u slučaju prirodne i druge nesreće,
- Fizičke i pravne osobe dužne su provedbeno izvršiti sve predviđene mjere zaštite svojih objekata i uposlenika od eventualnog nastanka prirodne ili druge nesreće kroz provođenje mjera zaštite i spašavanja propisanih u odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, kao i osiguranja imovine kod nadležnih osiguravajućih kuća. Eventualnu pomoć u saniranju nastalih šteta mogu tražiti od drugih fizičkih i pravnih osoba, tek ako su proveli prethodne aktivnosti,
- Jedinica lokalne samouprave (općina) u slučaju prirodne ili druge nesreće prvo upotrebljava svoje snage i sredstva za zaštitu i spašavanje. U slučaju, kada zbog velikog obujma nesreće, snage i sredstva jedinica lokalne samouprave nisu dovoljne ugrožena jedinica lokalne samouprave traži pomoć od susjednih. Ako i njihova pomoć nije dovoljna, pomoć joj pruža kanton, Federacija BiH i država Bosna i Hercegovina, sukladno mogućnostima,
- Oružane snage Bosne i Hercegovine i obrambena sredstva mogu se koristiti za zaštitu i spašavanje kada raspoloživi civilni resursi nisu dovoljni za brzo i učinkovito izvođenje akcija zaštite i spašavanja i kada vojska nije prioritarno potrebna za obavljanje obrambenih zadataka sukladno važećim propisima,
- Uporaba snaga i sredstava u slučaju prirodne i druge nesreće mora biti dovoljna i ekonomična u razmjeru s ugroženošću, odnosno posljedicama prirodne i druge nesreće,
- Izvođenje akcija zaštite i spašavanja zasniva se na obveznom provođenju odluka nadležnih stožera civilne zaštite,
- Svaki ovlašteni dužnosnik civilne zaštite, zapovjednik, šef službe, odnosno vođa skupine i spasilac mora znati tko je njegov nadređeni,
- Snage za zaštitu i spašavanje moraju biti organizirane i osposobljene tako da se u slučaju prirodne i druge nesreće mogu odazvati u što kraćem roku,
- Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje organiziraju se ovisno o Procjeni ugroženosti i usklađene potrebe na razini općine, kantona, Federacije BiH i države Bosne i Hercegovine,
- Službe zaštite i spašavanja organiziraju se za obavljanje onih zadaća zaštite i spašavanja za koje nisu razvijeni kapaciteti u okviru redovite djelatnosti ministarstava i drugih tijela uprave, u službama jedinica lokalne samouprave, institucijama, zavodima, ustanovama, javnim poduzećima, postojećih dragovoljnih ili profesionalnih spasilačkih službi,
- Jedinice civilne zaštite organiziraju se po prostornim i funkcionalnim principima, a mogu i u kombinaciji oba principa,

- Provođenje djelatnosti zaštite i spašavanja u miru, kao i u izvanrednim uvjetima zahtijeva stabilnu organizaciju struktura, opremljenu i osposobljenu za vršenje zadaća u svim uvjetima prirodne i druge nesreće,
- Pripadnici snaga za zaštitu i spašavanje imaju pravo na zaštitu pri radu za što su odgovorni njihovi utemeljitelji. Za provođenje propisanih mjera za zaštitu i zdravlje na radu skrbe tijela koja izravno zapovijedaju određenim jedinicama, službama i svim drugim snagama u operativnoj situaciji,
- Rješenja i postupci iz planova zaštite i spašavanja moraju biti jednostavni, jasni i razumljivi i prethodno simulirani kroz oblike obuke, radi provjere valjanosti i ažurnosti, sa čime moraju biti upoznati svi čimbenici njihove izvedbe,
- Korištenje preventivnog pristupa podrazumijeva ostvarivanje priprema za provođenje zaštite i spašavanja koje imaju nezamjenljivu ulogu. Skupe, a učinkovite mjere ne smiju biti izgovor niti razlog odlaganja njihove realizacije od strane nositelja planiranja za slučajeve kada postoji opasnost velike ili nepopravljive štete,
- Za svaku fizičku i pravnu osobu koja je namjerno ili uz nepažnju uzrokovala ugroženost zbog koje su nastali troškovi dodatnog provođenja mjera, odnosno koja je uzrokovala naknadnu štetu, primjenjuje se odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list R BiH“, broj: 2/92, 13/93 i 13/94), („Službene novine Federacije BiH“, broj: 29/03 i 42/11), te („Službeni list SFRJ“, broj: 29/78, 39/85, 45/89 i 57/89).
- Protiv poznatih rizika po pravilu treba se zaštititi,
- Država i sve razine vlasti po pravilu skrbe za pomoć, odnosno socijalnu zaštitu samo onim pojedincima koji je sami sebi ne mogu osigurati,
- Pomoć u slučaju prirodne i druge nesreće u pravilu je besplatna.

U postupcima proračunavanja potrebnih sposobnosti za nošenje s procijenjenim opasnostima i mogućim posljedicama koristit će se zadani principi.

4. PODRUČJA RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Planiranje razvoja sustava zaštite i spašavanja za suprotstavljanje prirodnim i drugim nesrećama je izvodljiv i isplativ način da se osigura učinkovito suočavanje s posljedicama djelovanja tih nesreća.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja uz dobro provedenu suradnju i koordinaciju, odnosno upravljanje u prirodnim i drugim nesrećama, može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno - ekonomske, političke i sigurnosne poremećaje, spriječiti lanac naknadnih nesreća, koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja prirodne ili druge nesreće koja se već dogodila.

Programom razvoja uspostavlja se međuresorna suradnja nositelja planiranja, veza između različitih stručnih, profesionalnih i dragovoljnih skupina i ukazuje na elemente njihovog zakonskog i funkcionalnog djelovanja u produciranju mogućnosti novog, prikladnog odgovora društvene zajednice na prirodne i druge nesreće.

Utjecaji prirodnih i drugih nesreća razlikuju se po načinu iskazivanja, razinama i vrsti izazvanih oštećenja, geografskom obujmu, rasporedu izazvanih šteta i stupnju upozorenja koji se može očekivati. Ali načini odgovora, uključeni nositelji planiranja, sektori - oblasti, protok informacija, način ostvarivanja komunikacijsko - informacijske podrške upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama i drugi dijelovi žurnog odgovora zajednice, imaju jasne sličnosti.

Razvoj zaštite i spašavanja suštinski treba biti usmjeren postizanju uspješnog odgovora na prirodne i druge nesreće, spašavanju života, skrbi za unesrećene, ostvarivanju mjera oporavka i održanju kontinuiteta upravljanja u prirodnoj i drugoj nesreći na pogođenom području.

Programom razvoja omogućuje se redovito godišnje planiranje, izrada planova zaštite i spašavanja na temelju važnih podataka iz Procjene ugroženosti, te nadzor i odgovornost nad provođenjem i kontinuirano poboljšanje postojećih rješenja u odnosu na promijenjene okolnosti, mjesto zbivanja, jačinu i točne osobine žurnosti kojima će trebati upravljati.

Stoga će biti potrebno provedbenim, racionalnim, timskim radom različitih struktura i profila, na temelju novih tehničko - tehnoloških standarda, uz uporabu novijih dostignuća u zaštiti i spašavanju, u vrlo kratkom vremenu graditi novi učinkovit sustav zaštite i spašavanja radi poboljšanja organiziranosti, upravljanja i materijalne pokrivenosti zaštite i spašavanja u uvjetima provođenja društvenih, sigurnosnih, obrambenih, ekonomskih i tehničko - tehnoloških reformi, u procesima tranzicije i globalizacije ka europskim i euroatlanskim integracijama.

Koncept strateškog programiranja i planiranja sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara se stručno, metodski i logički podrazumijeva u okviru dvije faze i to:

1) Faza smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći obuhvaća:

- Prevencija od prirodnih i drugih nesreća,
- Ublažavanje kao dio područja prevencije,
- Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije.

2) Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće obuhvaća:

- Odgovor,
- Oporavak.

4.1.1. Prevencija od prirodnih i drugih nesreća

Prevencija kao razvojno područje zaštite i spašavanja jeste središnja točka aktivnosti nositelja planiranja institucija javne vlasti, pravnih osoba i građana u pripremama društvene zajednice za odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća. Cilj prevencije je sprječavanje, onemogućavanje i smanjenje rizika i izvora ugrožavanja, te sprječavanje i ublažavanje posljedica tih nesreća.

Na temelju zakonskog djelokruga rada jedinice lokalne samouprave obvezne su planirati i provoditi prevenciju od prirodnih i drugih nesreća jednako kao i građani, udruge građana, organizacije civilnog društva i druge organizacije, sukladno njihovom djelatnosti. Planiranje mjera prevencije ostvaruje se kroz programe i planove zaštite od prirodnih i drugih nesreća u okviru razvojnog ciklusa za pojedine djelatnosti.

Provođenje preventivnih mjera, sukladno zaključcima iz Procjene ugroženosti, osobito je važno u oblasti:

- Zaštite zdravlja ljudi (epidemije),
- Planiranja prostornog razvoja, građenja i urbanizma (zaštita od potresa, rušenja, odrona, klizanja i slijeganja tla),
- Zaštite okoliša, šuma i voda, bilja i biljnih proizvoda (upravljanje otpadom, biljne bolesti i štetočine, požari i poplave, protugradna zaštita, oluja i mraz),
- Energetike i industrije (eksplozije plinova i opasnih tvari),
- Zaštite životinja i namirnica životinjskog podrijetla (epizootije, zoonoze),
- Radijacijske, kemijske i biološke zaštite (radijacijsko i drugo onečišćenje zraka, vode i tla), prometa i komunikacija,
- Rizika uslijed visokog snijega i velikih snježnih nanosa,
- Rizika od mina i neeksplozivnih ubojitih sredstava.

4.1.2. Ublažavanje

Učinci prirodne i druge nesreće prouzrokuju izravne i neizravne posljedice po ljude i materijalna dobra.

Uz poduzimanje odgovarajućih aktivnosti posljedice se mogu umanjiti ili izmijeniti.

Razvojna orijentacija na ovom području uglavnom podrazumijeva stručne mjere usmjerene na smanjenje sila udara, rušilačkog djelovanja prirodne ili druge nesreće po ljude i materijalna dobra.

Područje ublažavanja faktički je nastavak ojačavanja prevencije primjenom konkretnih mjera i aktivnosti, koje se načelno dijele na:

❖ **Strukturalne mjere ublažavanja** - izravno su u funkciji učinkovite zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara i zaštite od požara i vatrogastva i razvijaju se na temelju:

- a) Odgovarajućeg prostornog planiranja,
- b) Procjene fizičkih sila koje mogu nastati potencijalnim opasnostima od prirodnih nesreća,
- c) Planiranja i analiza mjera, kako bi se odoljelo takvim silama.

Tim preventivnim mjerama se doprinosi kvaliteti izgradnje objekata koji će biti otporni na sile izazvane prirodnim nesrećama što će omogućiti:

- a) Izgradnju građevina koje će biti otporne na fizičke sile izazvane prirodnim nesrećama (potresima, poplavama, snježnim nanosima, jakim vjetrovima, klizištima itd.),
- b) Ojačavanje postojećih građevina da bi ih učinili još otpornijim na fizičke sile prirodne nesreće.

❖ **Nestrukturalne mjere obuhvaćaju:**

- a) Financijske poticaje usmjerene na promoviranje strukturalnih mjera ili ublažavanja, tehničku pomoć, olakšice itd.,
- b) Obuku i obrazovanje,
- c) Izgradnju i razvoj upravnih i stručnih institucija,
- d) Instaliranje sustava za operativne centre civilne zaštite,
- e) Svjesnost javnosti o rizicima i opasnostima.

4.1.3. Pripravnost / spremnost za odgovor na izvanredne situacije

Razvojno usmjerenje pripravnosti/spremnosti treba fokusirati na najosjetljivije komponente i to:

- a) Organizaciju i planiranje, što sadrži jasnu i sveobuhvatnu politiku u zaštiti i spašavanju, odgovarajuće, kvalitetne i održive propise o prirodnim i drugim nesrećama i kvalitetna doktrinarna dokumenta po mjerama zaštite i spašavanja, obučavanje i osposobljavanje, jasnu i funkcionalnu organizacijsku strukturu snaga, strukturu upravljanja u situacijama prirodnih i drugih nesreća, okvir za planiranje, posebno za žurni odgovor, kao što je evakuacija stanovništva ili njihovo privremeno premještanje u sigurna područja,
- b) Resursi, pod kojima podrazumijevamo objekte i sustave za upozoravanje i operativno vođenje akcija zaštite i spašavanja, točnu i ažurnu specifikaciju resursa koji će se koristiti, opremu, sredstva i zalihe, te logističke centre,
- c) Koordinaciju kao proces uvećavanja stupnja pripravnosti i napora u vođenju akcije zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, kroz upozorenje na opasnost i predostrožnost u upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama,
- d) Spremnost i pripravnost operativnog centra civilne zaštite za situacije prirodne i druge nesreće,
- e) Obuka i svjesnost javnosti o rizicima, opasnostima i nesrećama, psihološke i druge kompenzacijske mjere učinka pritiska prirodne i druge nesreće.

Pripravnost i spremnost su u praktičnom smislu jedinstveno razvojno područje sustava zaštite i spašavanja, međusobno ovisni i povezani, od čije kvalitete ovise operacije razvojnog područja odgovora na prirodne i druge nesreće. WHO - World Health Organization (Svjetska zdravstvena organizacija) je 1995. godine promovirala "spremnost" kao stanje koje povezuje učinkovitu pripravnost sa učinkovitom pomoći.

Na temelju toga sasvim je prihvatljiva definicija WHO o stanju spremnosti kao "organiziranosti postojećih tehničkih kapaciteta pojedinog sektora, institucije ili organizacije", uzimajući u obzir kako je pripravnost razvoj novih dodatnih kapaciteta, tako da bi sljedeći odgovor na izazove prirodne i druge nesreće trebao biti bolji od prethodnog.

U razvojnom pogledu posebnu pozornost treba posvetiti sljedećim elementima spremnosti:

- a) Obuci i usavršavanju struktura zaštite i spašavanja,
- b) Digitalizaciji informacijsko komunikacijskog sustava operativnih centara civilne zaštite na području općine i uvezivanju sustava ranog upozoravanja,
- c) Uspostavi baze podataka značajnih za zaštitu i spašavanje,
- d) Osiguravanju namjenskih zaliha u odnosu na potrebe faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći,

- e) Zalihama za ublažavanje posljedica, faze oporavka nakon prirodne ili druge nesreće,
- f) Vježbama simulacije - provjere planova zaštite i spašavanja.

Programi pripravnosti definiraju prilagođavanje ili prečišćavanje ovih funkcija kako bi ih napravili odgovarajućim za korištenje u situacijama prirodnih i drugih nesreća.

4.2. Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće

4.2.1. Odgovor

Suština ukupnih priprema za zaštitu i spašavanje jeste postizanje sposobnosti odgovora (reakcije, intervencije) na izazove prirodnih i drugih nesreća. Zapravo, to je središnje, razvojno područje sustava zaštite i spašavanja koje je uvjetovano i određeno postizanjem kvalitete razvoja područja prevencije s ublažavanjem, a posebno pripravnosti/spremnosti.

Mjere odgovora (interventne mjere) su one koje se poduzimaju neposredno prije (nakon uzbunjivanja) ili poslije udara prirodne i druge nesreće usmjerene ka spašavanju života i zaštiti imovine i sagledavanju trenutačnih šteta nastalih na početku te nesreće.

Operacije odgovora izvode se u krajnje teškim uvjetima nametnutim silom destrukcije, teško se realiziraju, zahtijevaju veliko angažiranje ljudstva, osigurane resurse, prethodno planiranje i programiranje, organizovanost, obučenost i uvježbanost snaga i operativno stručnih tijela za upravljanje procesom.

Učinkovitim odgovorom na stanje prirodne i druge nesreće postiže se smanjenje broja nastradalih, olakšavanje teškoća i patnji, povrat osnovnih uvjeta potrebnih za život i funkcioniranje sustava u pogođenom području.

Na temelju navedenog glavni vidovi odgovora (interventnih mjera) u situacijama prirodnih i drugih nesreća su:

- Pokretanje interventnog sistema,
- Analiza i procjena,
- Spašavanje života, imovine i okoliša,
- Spašavanje ljudi zatočenih pod ruševinama, na vodi, pod vodom,
- Trijaža, liječnička pomoć, hospitalizacija, medicinska evakuacija i skrb za žrtve,
- Evakuacija osoba s pogođenog područja,
- Gašenje požara i zaustavljanje ispuštanja opasnih tvari,

- Organizacija smještaja za stradale (žurne popravke kuća, smještaj u šatore, škole, hotele, sportske dvorane i sl.),
- Organizacija ishrane žrtava prirodne ili druge nesreće i djelatnika spasilačkih jedinica i službi, distribucija artikala - hrane, osnovnih životnih namirnica i odjeće, procjena zaliha i šteta na prehrambenom fondu,
- Osposobljavanje ulaznih i izlaznih putova, raščišćavanje ključnih prometnica, priprema heliodroma i sl. (omogućiti kružni promet unutar pogođenog područja),
- Uspostavljanje komunikacija i veza (radio i TV, telefonske, mobilne i informacijske veze),
- Opskrba pitkom vodom, te strujom,
- Organizacija zdravstvenih i higijensko - epidemioloških neposrednih operacija,
- Informiranje javnosti i rad s medijima (informacijsko upravljanje),
- Organizacija pojačanih mjera zaštite imovinske i osobne sigurnosti, te javnog reda i mira na ugroženom području,
- Građevinske operacije na uklanjanju nestabilnih elemenata oštećenih građevina koji predstavljaju opasnost po ljude ili druge građevine,
- Praćenje situacije kod stanovništva pogođenog prirodnom ili drugom nesrećom, te pronalazak nestalih osoba i ponovno spajanje obitelji,
- Održavanje morala stanovništva.

Navedeni vidovi učinkovitog odgovora u vođenju akcija zaštite i spašavanja zahtijevaju:

- Sveobuhvatne informacije o pripravnosti/spremnosti (politička usmjerenja, nositelji planiranja, organizacija, resursi i obučanost),
- Pravovremeno i prikladno aktiviranje sustava odgovora (planovi, pripravnost, aktiviranje i dr.),
- Stručno koordiniranje operacija odgovora (vođenje akcija zaštite i spašavanja),
- Alternativne komunikacije i veze,
- Pregled stanja (mapiranje), analiza i procjena,
- Kvalitetno i odgovorno upravljanje informacijama,
- Planska evakuacija.

U operacijama odgovora (interventnim mjerama) redovito se, u više sektora, pojavljuju ozbiljni problemi na koje u razdoblju priprema za zaštitu i spašavanje u okviru područja prevencije, pripravnost (spremnost) treba obratiti izrazitu pozornost, i to:

- Nepostojanje ili neprikladnost kontingentnih planova ili konceptualnih resursa i logističkih centara,

Funkcionalno neizgrađena pripravnost (spremnost),

- Pravni, organizacijski i tehnički nedostaci kod upozoravanja na opasnost,
- Stupanj organiziranosti, usklađenosti, razvijenosti i sposobnosti aktiviranja pojedinih elemenata ili cjeline sustava odgovora,
- Fizičke, psihološke, socijalno - sigurnosne i ekonomske posljedice učinaka i pritiska udara prirodne ili druge nesreće,
- Teškoće u procjenjivanju i evidenciji šteta i konceptualizaciji procjene o potrebama,
- Netočne i/ili nekompletne informacije iz ankete o stanju stanovništva na pogođenom području,
- Spajanje ljudi (u pogođenom području),
- Slabo upravljanje informacijama,
- Neodgovarajući artikli koji se dostavljaju i računaju kao pomoć,
- Slaba koordinacija operacija odgovora (interventnih mjera),
- Nedostajuću i nedovoljnu svjesnost javnosti,
- Prihvat međunarodne pomoći.

4.2.2. Oporavak

Oporavak je postupak kojim se na ugroženom području pomaže u postizanju odgovarajuće razine funkcioniranja nakon prirodne i druge nesreće.

Sa stajališta razvoja ovog područja zaštite i spašavanja treba imati u vidu da proces oporavka može potrajati čak 5 do 10 godina, pa i više, čemu se mora prilagoditi i planiranje i programiranje ukupne konsolidacije i stabilizacije.

Usmjerenost razvojnog područja oporavka jeste postizanje stabilizacije stanja na području pogođenom prirodnom ili drugom nesrećom, koja je u odnosu na izravnu operativnu funkciju sustava zaštite i spašavanja života, zdravlja ljudi i materijalnih dobara, najvažnija. Ostale faze oporavka: rehabilitacija i rekonstrukcija su takve aktivnosti koje se mogu izvršavati u okviru redovite djelatnosti, nakon faze saniranja stanja, pa ih Program razvoja neće posebno obrađivati.

Oporavak po pravilu ovisi od uspješnosti odgovora na prirodne i druge nesreće jednako kao što učinkovita prevencija, ublažavanje i pripravnost ovise od naučenih lekcija nakon odgovora i oporavka.

Posebnu pozornost glede oporavka treba posvetiti analizi stanja nakon prirodne ili druge nesreće s ciljem:

- Saniranja stanja,
- Rehabilitacija osoba pogođenih učinkom prirodne ili druge nesreće,
- Prioritetna rekonstrukcija građevina.

Za saniranje stanja osigurati:

- Analizu šteta i procjenu potreba, prioritete i potrebno vrijeme reakcije u pružanju pomoći ugroženim ljudima i materijalnim dobrima,
- Sanaciju ključnih službi (zdravstvene, komunalne, epidemiološko - higijenske, građevinske, transportne, elektrodistributivne i dr.),
- Hitna popravka kuća, stambenih i drugih objekata koji se mogu popraviti,
- Privremeni smještaj ugroženog stanovništva, dostava artikala ishrane i osnovnih životnih potrepština,
- Operacije raščišćavanja.

5. PROVEDBA

Uvažavajući činjenicu da politika razvoja proističe iz Procjene ugroženosti, te da su zaključci iz Procjene ugroženosti sastavni dio Programa razvoja, najvažniji dio politike razvoja čini provedba zaključaka iz Procjene ugroženosti i utvrđene politike u ovoj oblasti.

5.1. Utvrđivanje programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara

Na temelju zaključaka iz Procjene ugroženosti, zatim osnovnim principima politike razvoja, izrađen je Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak (u daljnjem tekstu: Program razvoja).

5.2. Razvojni programi i projekti

Program razvoja u praksi postaje platforma razvoja i integriranja u jedinstven, efikasan i funkcionalan sustem zaštite i spašavanja. Program razvoja uključuje konkretne provedbene korake, razvojne programe i projekte, aktivnosti i inicijative s odgovarajućim opisima, nositelje realizacije, rokove, procjenu potrebnih resursa i očekivane učinke realizacije.

Općina će poticati provedbu razvojnih programa i projekata kroz različite mjere i aktivnosti jer su isprepleteni i međusobno povezani trajni zahtjevi za zaštitom i spašavanjem.

5.3. Nositelji provedbe politike razvoja

Općina (jedinice lokalne samouprave) u svom Programu razvoja utvrđuju strateške pravce razvoja s akcijskim planovima, obuhvaćajući i primjenjujući utvrđena strateška područja djelovanja od faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći, do faze odgovora i oporavka nakon prirodne i druge nesreće.

Sve te aktivnosti imaju oslonac na Procjenu ugroženosti i utvrđenu vlastitu razinu odgovornosti provedbe.

Za ostvarivanje politike razvoja, sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju odgovorni su: Općinsko vijeće, nositelj izvršne vlasti općine - Načelnik i Službe za upravu.

Službe za upravu u općini, sukladno definiranim nadležnostima i obvezama, dužne su osigurati koordinaciju djelovanja i provedbu ciljeva postavljenih politikom razvoja i Strategijom razvoja.

Ključna odgovornost navedenih nositelja provedbe politike razvoja ogleda se u osnovnoj zadaći osiguranja uvjeta razvoja sustava zaštite i spašavanja osiguranjem odgovarajuće organizacije kadrova i materijalnih resursa. Naime, suštinski cilj razvoja sustava zaštite i spašavanja je osposobljenost i spremnost djelovanja na razini općine, gdje prirodne i druge nesreće nastaju.

Služba civilne zaštite općine, kao stručno tijelo, ima ključnu ulogu u koordinaciji provedbe politike razvoja i Programa razvoja na razini općine.

5.4. Financiranje programa razvoja

Financiranje programa razvoja možemo podijeliti na:

- Financiranje u oblasti zaštite i spašavanja,
- Financiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva.

❖ Financiranje u oblasti zaštite i spašavanja

U Zakonu o zaštiti i spašavanju u poglavlju financiranja, a posebno od članka 179. do

184. točno su predviđeni izvori sredstava, kao i područja ulaganja sredstava iz posebnih naknada.

Financijska sredstva potrebna za realiziranje programa i projekata iz odgovarajućih akcijskih planova osigurat će se iz:

- Proračunskih sredstava nositelja planiranja u okviru redovitog planiranja za potrebe redovite djelatnosti, u načelu kao dio preventivnih i strukturalnih mjera prije nastanka prirodne ili druge nesreće, kao i za otklanjanje posljedica prirodne ili druge nesreće,
- Posebnih proračunskih sredstava za zaštitu i spašavanje,
- Sredstava pravnih osoba, iz osiguranja, dobrovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim zakonima,
- Na temelju posebne naknade na neto plaće 0,5% iz sredstava koja pripadaju općini, a na temelju godišnjeg plana korištenja sredstava zaštite i spašavanja i zadaća utvrđenih u Programu razvoja, u načelu posebno za osiguranje materijalnih resursa - opremanje, te osposobljenosti za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

Navedeni izvor sredstava i njihov planirani iznos utvrđeni su u Akcijskom planu s financijskim okvirom za provođenje Programa razvoja zaštite i spašavanja za razdoblje 2024.-2029. godine.

Sukladno ekonomskom razvoju i dodatnim mogućnostima, izvršna i zakonodavna vlast na razini općine će nastojati osigurati dodatna sredstva za razvoj zaštite i spašavanja radi integriranja u jedinstven sustav sposoban za efikasan odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća u općini.

❖ **Financiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva**

Vatrogasna djelatnost predviđena Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine KSB", broj: 15/12) financira se iz:

- 1) Proračuna Kantona i općina,
- 2) Sredstava pravnih osoba i vatrogasnih udruga,
- 3) Premija osiguranja,
- 4) Dragovoljnih priloga ili poklona pravnih ili fizičkih osoba,
- 5) Međunarodne pomoći,
- 6) Drugih izvora utvrđenih zakonom.

Općina financira:

- obavljanje poslova zaštite od požara i vatrogastva iz članka 16. i 17. ovog zakona koji su u nadležnosti općine i Službe civilne zaštite općine;
- organiziranje, pripremanje, materijalno opremanje i stručnu obuku i osposobljavanje profesionalne vatrogasne jedinice koju osniva općina;
- sudjelovanje u saniranju posljedica na području općine koje nastanu požarom ili eksplozijom radi stvaranja nužnih uvjeta za život ljudi na nastradalom području od požara, sukladno materijalnim mogućnostima općine;
- pružanje pomoći dragovoljnim vatrogasnim društvima osnovanim na području općine za financiranje određenih poslova iz njihove nadležnosti od značaja za zaštitu od požara i vatrogastvo, a posebno za financiranje dragovoljnih vatrogasnih jedinica osnovanih u tim društvima;
- naknade plaće i druge naknade predviđene ovim zakonom za građane i osobe u radnom odnosu, za njihovo sudjelovanje u gašenju požara, kao i naknade za korištenje njihovih prijevoznih, tehničkih i drugih sredstava i opreme koja se koristi u gašenju požara po naredbi općinskog stožera civilne zaštite;
- druge potrebe u oblasti zaštite od požara i vatrogasne djelatnosti iz nadležnosti općine.

Financijska sredstva za financiranje zadataka iz stavka (1) ovog članka, planiraju se i osiguravaju u Proračunu Općine na prijedlog Zlužbe za civilnu zaštitu općine.

Osigurana financijska sredstva koriste se za:

- Nabavu tehničke opreme i sredstava za gašenje požara,
- Održavanje vatrogasnih objekata,
- Za izgradnju objekata za smještaj vatrogasnih vozila i vatrogasaca,
- Za obrazovanje vatrogasnih kadrova,
- Propagandnu djelatnost,
- Znanstveno-istraživačku djelatnost u oblasti zaštite od požara.

Gospodarska društva i druge pravne osobe osiguravaju sredstva potrebna za nabavu uređaja, alata i druge opreme za gašenje početnog požara i staraju se o njihovom ispravnom održavanju, osiguravaju sredstva potrebna za obučavanje i upoznavanje radnika s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara vezanim za rad na poslovima i radnim zadacima na koje su raspoređeni, praktičnom uporabom aparata za gašenje početnog požara, kao i s materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara. Također, osiguravaju sredstva i za stručno osposobljavanje uposlenika u gospodarskim subjektima, državnim organima i drugim institucijama a koji su odgovorni za staranje o provođenju mjera zaštite od požara. Financiranje ostalih potreba iz oblasti zaštite od požara, utvrđenih zakonom i drugim propisima, kao i ovim planom, pada na teret investitora, odnosno naručitelja poslova.

6. POSEBNA DOKUMENTA O SADAŠNJEM STUPNJU RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I ZAŠTITE OD POŽARA

6.1. Stanje organiziranosti civilne zaštite u općini Kiseljak

Upravne, stručne i druge poslove u oblasti civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva u nadležnosti općine, na području općine obavljaju tijela uprave za civilnu zaštitu – općinska Služba za civilnu zaštitu.

U sastavu civilne zaštite organiziran je operativni centar civilne zaštite sukladno Pravilniku o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 9/19). Zakonom o nadležnosti kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna/Srednjobosanskog kantona u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća propisana su i definisana prava i dužnosti tijela vlasti Kantona i općina u području zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Sukladno donesenim federalnim, kantonalnim i općinskim propisima za izvršavanje operativnih poslova na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, u slučaju nastanka prirodne ili druge nesreće formirani su:

- Stožer civilne zaštite kao stručno-operativno tijelo za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja,
- Jedinice civilne zaštite,
- Službe zaštite i spašavanja i
- Povjerenici civilne zaštite.
- U općinskoj Službi za civilnu zaštitu uposlana su ukupno 3 djelatnika na poslovima civilne zaštite i 10 djelatnika na poslovima zaštite od požara i vatrogastva.
- Općina Kiseljak formirala je Profesionalnu vatrogasnu postrojbu i Službu za zaštitu od požara u DVD Kiseljak

Organizacijska struktura u poslenih u općinskoj Službi za CZ prikazana je u sljedećoj tabeli:

Tabela 4. Pregled broja uposlenih u općinskoj Službi za civilnu zaštitu

R.B.	NAZIV OPĆINSKE SLUŽBE	BROJ ZAPOSLENIH		STRUČNA SPREMA ZAPOSLENIH					BROJ ZAPOSLENIH NA POSLOVIMA		
		Po sistematizaciji	Popunjeno	Nije popunjeno	V S S	všs	SSS	N S S	CZ	zpv	Ostali poslovi
1	Služba za civilnu zaštitu općine Kiseljak	15	13	2	3	-	10	-	3	10	-

ZAKLJUČAK:

1. Nužno je kadrovski ojačati općinsku Službu za civilnu zaštitu.
2. U cilju implementacije Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva nužno je opremanje općinskih struktura civilne zaštite, struktura zaštite i spašavanja.

6.2. Organiziranost struktura zaštite i spašavanja na općinskoj razini

Na općinskoj razini organizirane su sljedeće strukture zaštite i spašavanja:

a) Općinski stožer civilne zaštite,

b) Općinske službe zaštite i spašavanja, i to:

- Služba za zaštitu i spašavanje – Služba za zaštitu od požara u Dragovoljnom vatrogasnom društvu Kiseljak
- Jedinica opće namjene mješovitog sastava
- Služba zaštite i spašavanja iz ruševina

c) Povjerenici civilne zaštite u tijelima uprave Općine Kiseljak

Osobne i materijalne formacije općinskog Stožera civilne zaštite i službi zaštite i spašavanja, te popis imenovanih povjerenika u tijelima uprave nalazi se u privitku Procjene ugroženosti općine.

d) Sukladno Pravilniku o načinu rada i funkcioniranju stožera i povjerenika civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 77/06, 5/07 i 32/14), formiran je stožer civilne zaštite u općini. Također, sukladno Uredbi o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta

od prirodnih i drugih nesreća (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), imenovano je Povjerenstvo za procjenu šteta. Formiranje ostalih struktura civilne zaštite: službi, jedinica opće i specijalizirane namjene, te povjerenika kao i njihovo opremanje i osposobljavanje radi neposrednog angažiranja na izvršavanju zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nepogoda nije na zadovoljavajućoj razini.

Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obveznika civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj: 1/19) uređuje se sadržaj podataka, način vođenja evidencije i uspostavljanje jedinstvene elektronske baze podataka pripadnika civilne zaštite u FBiH, kriteriji za raspoređivanje i postupak popune čuvanje i zaštita osobnih i drugih podataka, uvođenje u evidenciju, pozivanje, uvjeti za ukidanje rasporeda kao i način pristupa elektronskoj bazi podataka.

Tabela 5. Strukture zaštite i spašavanja (općine)

Redni broj	OPĆINA	OPĆINSKI ŠTAB CZ	POVJERENICI	SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	UKUPNO	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
1.	Kiseljak	15 članova	9 povjerenika	JEDINICA OPĆE NAMJENE (11 PRIPADNIKA) JEDINICA SPEC.NAMJENE: ZA ZAŠTITU OD POŽARA (11 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA IZ RUŠEVINA (8 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE I SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (9 PRIPADNIKA)	63	Osnovna MTS OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE

Općinski Stožer civilne zaštite je formiran, ali njegova opremljenost i obučenosn nije na zadovoljavajućoj razini.

6.3. Stanje operativnog centra civilne zaštite u općini

Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine FBiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10) u člancima od 149. do 163. i Pravilnikom o organiziranju i funkcioniranju operativnih centara civilne zaštite („Sl. Novine FBiH“, broj: 9/19), ustanovljeno je organiziranje i funkcioniranje operativnih centara civilne zaštite na svim razinama u Federaciji Bosne i Hercegovine. Navedenim aktima definirani su mjesto, uloga, nadležnosti, zadatci, postupci, načini organiziranja, način rada, te uvjeti za rad općinskog centra civilne zaštite. Istim su precizirani i sadržaji informacija koje se prikupljaju i obrađuju, njihova vremenska dinamika, forma, tijekovi i odredišta.

OPĆINSKI OPERATIVNI CENTAR

a) Popunjenost:

U općinskom operativnom centru civilne zaštite trenutno je uposlen 1 djelatnik - državni službenik .

b) Radno vrijeme (dostupnost):

Neprekidno (24/7/365)

c) Obučenost:

Obučavanje osoblja je svedeno na povremenu nazočnost prisustvo raznim prezentacijama, dok se specijalistička obuka ne obavlja zbog nedostatka organiziranih posebnih programa za specijalističko obučavanje.

d) Uvjeti za rad:

Osigurana je adekvatna prostorija za rad djelatnika i smještaj informacijske i komunikacijske opreme. Pristup prostorijama operativnog centra treba biti ograničen na osobe koje su raspoređene za rad u operativnom centru, kao i ostale osobe ovlaštene posebnim odobrenjem rukovoditelja civilne zaštite.

e) Opremljenost (MTS):

Općinski operativni centar civilne zaštite opremljen je sa:

- 1 računar s pratećom opremom
- 1 printer
- Postoji LAN ožičenje prostora.
- IP adresa - postoji mogućnost umrežavanja
- ISND- postoji mogućnost osiguranja priključka.
- Fax
- Sirena za uzbunjivanje

f) Komunikacijska i informacijska uvezanost:

Za svoj rad koristi resurse javnih telekom operatera (mobilna i fiksna telefonija, faks i e-mail i pristup internetu, tv). Nema alternativnih uspostavljenih načina komunikacije, što je jedan od najvećih problema.

g) Operativni postupci:

- Informacije o nastanku prirodne i druge nesreće uobličavaju se i preciziraju korištenjem standardizirane liste pitanja o predmetnoj nepogodi.

6.4. Općinski operativni centar civilne zaštite i uvezanost s kantonalnim operativnim centrom

Tabela 6. Prikaz stanja u operativnom centru na području općine Kiseljak (siječanj 2024.)

RB.	OPĆINA	JE LI OFORMLJEN OC	BROJ DJELATNIKA	MATERIJALNO TEHNIČKA SREDSTVA OC
1.	Kiseljak	Da	1.	Iračunar s pratećom opremom, 1 printer , LAN ožičenje prostora, IP adresa – postoji mogućnost umrežavanja, ISND - postoji mogućnost osiguranja priključka , Fax , sirena za uzbunjivanje.

6.5. DAVANJE INFORMACIJA SREDSTVIMA JAVNOG INFORMIRANJA

1) Operativni centar je dužan dati informacije iz nadležnosti operativnog centra koje se odnose na prirodne ili druge nesreće.

2) Tražene informacije, po pravilu, sredstvima javnog informiranja daje šef operativnog centra, a u njegovom odsustvu dežurni operativac.

3) Osoba koja je dala informaciju sredstvima javnog informiranja dužna je sastaviti službenu zabilješku i u njoj navesti sadržaj informacije, naziv javnog medija kome je informacija dana i o tome odmah upoznati rukovoditelja nadležnog tijela civilne zaštite.

ZAKLJUČAK:

- a) Trenutni ustav operativnog centra civilne zaštite na području općine nije organiziran u potpunosti sukladno odredbama Federalnog zakona o zaštiti i spašavanju.
- b) Potrebno je jače uvezivanje općinskog centra sa Kantonalnim operativnim centrom putem radio veze i drugih sofisticiranih sustava.
- c) Poboljšati obuku djelatnika operativnog centra općine- suradnja sa Federalnom i Kantonalnom upravom civilne zaštite.
- d) Intenzivirati aktivnosti na uspostavi digitalizacije informacijsko- komunikacijskog sistema operativnog centra civilne zaštite na području općine.

6.6.OPREMLJENOST STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE

Strukture civilne zaštite u općini Kiseljak, imaju osnovna materijalna sredstva i opremu koja su neophodna da bi snage civilne zaštite mogle učinkovito djelovati u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u nastalim prirodnim i drugim nesrećama.

Općina Kiseljak kontinuirano oprema općinske službe zaštite i spašavanja i općinski stožer sukladno materijalnim formacijama i godišnjem Planu korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

6.7.PROCES OBUKE I OSPOSOBLJAVANJA I DALJNJI PLANOVI NA OBUCI I OSPOSOBLJAVANJU

Proces obuke i osposobljavanja u cilju unapređivanja znanja o odgovoru na katastrofe i upravljanje katastrofama, nije moguć bez financijske, organizacijske i tehničke potpore institucija vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, Kantonu i općini. Da bi se proces obuke i osposobljavanja struktura civilne zaštite mogao obavljati u skladu sa zakonom utvrđenim obavezama potrebno je formiranje Edukacijskog centra za obuku struktura zaštite i spašavanja na razini kantona i Federacije Bosne i Hercegovine, te isti opremiti savremenim nastavno - edukacijskim sredstvima. Analiza u području obuke i stručnog osposobljavanja struktura zaštite i spašavanja na Kantonalnoj i općinskoj razini pokazala je, da su postignuti početni rezultati, te da su do sada doneseni Federalni nastavni planovi i programi (NPiP) samo djelomično realizovani, ali je njihov opseg i sadržaj ocijenjen primjenjivim.

6.8.ZADACI I SMJERNICE ZA RAZVOJ STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE

Na osnovu izvedene analize prikazanih pokazatelja, došlo se do sljedećih zaključaka:

Kako bi ojačali sustav civilne zaštite u općini, potrebno je opremiti i obučiti stožer, službe zaštite i spašavanja i povjerenike, u skladu sa procijenjenim rizikom opasnosti od prirodnih i drugih nesreća,

- Izvršiti reorganizaciju postojećih službi zaštite i spašavanja, uz kadrovsko i materijalno jačanje,
- Kontinuirano pružati stručnu i finansijsku pomoć za organizovanje, opremanje i obučavanje općinskih struktura civilne zaštite,
- Neophodno je nastaviti aktivnosti na uređenju skladišta za opremu i MTS,
- Planirati organiziranje združenih vježbi struktura civilne zaštite općine Kiseljak sa svim razinama.

Nositelji aktivnosti:

- Općinska služba za civilnu zaštitu,
- Gospodarski subjekti i udruge građana u kojima su formirane službe zaštite i spašavanje.

6.9. USTROJSTVO I OPREMLJENOST VATROGASNIH SNAGA NA PODRUČJU OPĆINE

Provođenje zaštite od požara na području općine vrši se na temelju Plana zaštite od požara općine, planova općine i planova pravnih osoba koje su predviđene općinskim planom sukladno Procjenom ugroženosti općine od prirodnih i drugih nesreća koju je donio Načelnik općine Kiseljak Odlukom broj: 01-40-65/24 od 05.1.2024. godine.

Pravne osobe, državna tijela i druge institucije, dužni su svojim općim aktom (pravilnikom) u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju u procesu rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcionisanje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima i utvrditi odgovornost za organiziranje, provođenje i staranje o zaštiti od požara i vatrogastvu. Zaštita od požara se organizuje i provodi u svim stambenim i drugim zgradama i objektima i na svim prostorima koji se smatraju građevinama prema Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razino Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 2/06, 72/07, 32/08, 41/10, 13/10, 45/10, 85/21, 92/21) i Uredbe o tehničkim svojstvima koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti, te načina korištenja i održavanja građevina („Službene novine FBiH“, br. 29/07, 51/08 i 99/14) koji prema Procjeni ugroženosti od požara, mogu biti izloženi opasnostima od izbijanja i širenja požara.

Osnovni nositelj organizovanja i provođenja zaštite od požara je općina, kao jedinica lokalne samouprave dok je Kanton odgovoran za ova pitanja na području Kantona sukladno Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu SBK/KSB. Jedinstveno funkcioniranje zaštite na cijelom području Federacije osigurava Federacija sukladno Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu Federacije BiH i podzakonskim propisima donesenim na temelju ovog zakona.

Organiziranje i funkcioniranje zaštite od požara u općini utvrđuje se planom zaštite od požara općine, koji donosi općinsko vijeće na prijedlog načelnika.

Plan zaštite od požara izrađen je na temelju Procjene ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća.

Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području općine su:

- Profesionalna vatrogasna jedinica čiji je osnivač općina i nalazi se u sastavu Službe za civilnu zaštitu općine,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Kiseljak
- Služba za zaštitu od požara formirana u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Kiseljak
- općinska služba civilne zaštite
- Stožer civilne zaštite Općine.

Tabela 7. Pregled vatrogasne jedinice/društava i vatrogasnog doma na području općine Kiseljak

Općina/ grad	Vatrogasna jedinica	Adresa	Kontakt - email	Odgovorna osoba komandir	Broj vatrogasac a	Vatrogas ni dom
Kiseljak	Profesionalna vatrogasna jedinica	Stjepana Radića br.14	063-030-044 antun.kvesic@opcina- kiseljak.org	Antun Kvesić 063-030-044 antun.kvesic@opcina - kiseljak.org	11	Da
	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kiseljak – Služba za zaštitu od požara	Stjepana Radića br.14	Marinko Kukla Tel: 063/337-549	Marinko Kukla Tel: 063/337-549	9	Da

6.10. ZADACI I SMJERNICE ZA RAZVOJ VATROGASNIH SNAGA

Cilj razvoja vatrogastva je učinkovito djelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine, pružanju tehničke pomoći pri svim vrstama ugrožavanja, gašenju većih i dugotrajnijih požara (velikih šumskih požara, požari spremnika s gorivom i sl.), djelovanju pri ostalim složenijim događajima (nesreće s opasnim tvarima, elementarne nepogode, nesreće u prometu). Za realizaciju ciljeva razvoja bitna je izrada odgovarajuće pravne regulative te materijalna, tehnička i kadrovska podrška.

Glavni ciljevi razvoja sustava zaštite od požara i prioriteta kroz preventivno i operativno djelovanje su:

- Smanjiti broj nastalih požara,
- Smanjiti broj stradalih osoba,
- Smanjiti materijalnu štetu nastalu uslijed posrednog i neposrednog djelovanja požara,
- Unaprijediti sistem vatrogastva te redefinirati status vatrogasaca.

Smanjenje broja nastalih požara moguće je postići prvenstveno kroz preventivno djelovanje na svim razinama u kojem će vodeću ulogu imati inspekcija zaštite od požara.

Da bi se postigli zadani ciljevi potrebno je odrediti prioritete:

1. Prilikom izrade ili ažuriranja procjena ugroženosti, u okviru procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara za područje općine, pored ostalog, utvrditi potreban broj profesionalnih vatrogasaca u PVP ali i DVD-a, kako bi se pored statusa profesionalnih vatrogasaca rješavao i status DVD i dobrovoljnih vatrogasaca, sukladno zakonu.
2. Kod popunjavanja PVP profesionalnim vatrogascima voditi računa o potrebi podmlađivanja sastava u onim jedinicama u kojima je starosna struktura nepovoljna. Isto se odnosi i na popunu kadrovima sa završenim VII stepenom stručne spreme.
3. Intenzivirati aktivnosti na implementaciji podzakonskih propisa utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, koji se odnose na obavezu kontinuiranog stručnog obučavanja, osposobljavanja i kondicioniranja profesionalnih vatrogasaca na području općine što podrazumijeva:
 - edukacija
 - održavati i nabavljati potrebna materijalno-tehnička sredstva i opremu za preventivno i operativno djelovanje te provoditi uvježbavanje i edukaciju ljudskih potencijala.

7.ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK OD PRIRODNIHI DRUGIH NESREĆA

Procjenu ugroženosti Općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća, utemeljenu člankom 174. stavak 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/03, 22/06 i 43/10) (u daljnjem tekstu: Zakon), izradili su Služba za civilnu zaštitu Općine Kiseljak i Komisija za izradu procjene ugroženosti prirodnih i drugih nesreća, koju je imenovao Načelnik općine rješenjem broj: 01-40-3871/22 od 19. 10. 2022. godine Procjena ugroženosti usaglašena je sa Procjenom ugroženosti KSB/SBK, po metodologiji za izradu procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine F BiH“ br.35/04). Načelnik općine Kiseljak razmotrio je predloženu Procjenu ugroženosti i Odlukom broj: 01-40-65/24 od 05. 1. 2024. godine istu prihvatio i usvojio. Sukladno točki 20. Metodologije za izradu Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća, usvojena Procjena ugroženosti podliježe obveznoj analizi najmanje jednom godišnje pri čemu se ocjenjuje potreba njenog ažuriranja.

Prostor BiH, F BiH, Kantona Središnja Bosna, pa samim time i općine Kiseljak, značajno je izložen klimatskim promjenama. Prema scenarijima, pogotovo onima koji ne predviđaju provođenje adekvatnih mjera ublažavanja, do kraja stoljeća moguća promjena srednje godišnje temperature može dosegnuti od 2,4 do četiri stepena više, a negativne anomalije od više desetaka posto moguće su i što se padavina tiče. Već se javljaju problemi u sektorima poljoprivrede, vodoprivrede, zdravstva, šumarstva i turizma te upravljanju vodnim resursima i zaštićenim područjima. Prema svim pokazateljima, najranjiviji sektori na klimatske promjene u BiH su poljoprivreda, vodni resursi, zdravlje ljudi, šumarstvo, biodiverzitet i osjetljivi eko sustavi.

U tom smislu obavljene su analize dugoročnih klimatskih promjena u ovim sektorima, koje su pokazale da npr. u sektoru poljoprivrede, utjecaj klimatskih promjena uključuje smanjenje prinosa kao posljedicu smanjenih količina padavina i povećane stope isparavanja, potencijalno smanjenje produktivnosti domaćih životinja, učestaliju pojavu poljoprivrednih štetočina i oboljenja usjeva, te povećanu nesigurnost hrane/namirnica. Sektoru vodoprivrede prijete češće suše, pad vodostaja ljeti, češće poplave, a zdravlju povećana učestalost i ozbiljnost epidemija i pandemija tijekom toplijih zima, smrtnost povezana s toplinskim udarima, širenje tigrastog komarca i povećanje oboljenja koje prenose krpelji. Bez adekvatnih mjera prilagodbe, moguće je da potrebe za energijom neće biti zadovoljene. Tu je i povećana učestalost i intenzitet šumskih požara, uz veći broj štetočina i mortalitet stabala većih razmjera, sve uz rizik gubitka staništa i istrebljenja vrsta zbog promjena koje utječu na eko sustave.

U Procjeni ugroženosti identificirani su sljedeći reprezentativni rizici na području općine Kiseljak: epidemije, poplave, klizanje i odronjavanje tla, potresi, veliki požari, nesreće od mina i zaostalih neeksplozivnih ubojitih sredstava, snježni nanosi, suša, tuča, mraz i niske temperature, nesreće u drumskom i avionskom prometu, epizootije, kalamitet biljnih bolesti i štetočina, onečišćenje zraka, vode i tla.

Navedeni rizici su prikazani u sljedećoj matrici

Tabela 8. Matrica identifikovanih rizika na području općine Kiselj

Vj e r o v a t n o ć a	Vrlo visoka vjerovatnoća (5)					
	Visoka vjerovatnoća (4)		Snježni nanosi	kalamitet biljnih bolesti i štetočina, mraz i niske temperature, onečišćenje zraka, vode, tla	epidemije poplave, veliki požari, klizanje odronjavanje tla, nesreće od mina i NUS-a	
	Prosječna vjerovatnoća (3)		Olujni vjetar	tuča (grad, led), suša, epizootije, hem. i biološko zag. zraka, vode, zemljišta i namirnica biljnog porijekla	potres/potres	

Niska vjerovatnoća(2)			nesreće prilikom transporta ekspl. i lakozap. mat., velike nesreće u drumskom i zračnom prometu i transportu	ekspanzije i ekspl. opasnih materija.	
Vrlo visok rizik					
Visok rizik	Ograničen (1)	Osrednji (2)	Ozbiljan (3)	Jak (4)	Kritičan (5)
Prosječan rizik	U t j e c a j / P o s l j e d i c e				
Nizak rizik					
Vrlo nizak rizik					

Procjenom ugroženosti su prepoznate moguće nesreće u odnosu na specifičnosti okoliša. To obvezuje dodatno i konkretno procjenjivanje osjetljivosti i podložnosti na sve opasnosti i rizike tih kritičnih točaka i objekata prema savremenim standardima sigurnosti i poduzimanje konkretnih mjera poboljšanja spremnosti i odgovora na nesreće.

Tabela 9. Vrste prirodnih i drugih nesreća

Redni broj	Vrsta opasnosti – prirodne i druge nesreće	Ugroženo područje
1.	Epidemije	Registrovane su kao učestale i s velikim negativnim učincima na području općine.
2.	Poplave	Posljednjih godina, pogađaju područje općine i nanose materijalne štete.
3.	Klizanje i odronjavanje tla	Ova se pojava javlja kao posljedica velikog broja uzroka, a zabilježena je posebno na području: Podastinje, Rudnik, Donji Palež, Gornji Palež, Gornji Kazagići, Ljetovik, Kobiljača, Magistralni put Busovača – Ilidža, na cestovnoj komunikaciji Kiseljak – Visoko mjesto Bijele Vode, Zabrdje-Toplica, Miroševići i lokalitet uz cestovnu komunikaciju Lepenica – Ivica..
4.	Potresi/zemljotresi	Ovoj opasnosti i rizicima podložne su sve urbane sredine na području općine.
5.	Veliki požari	To je opasnost koja se javlja skoro svake godine i koja ima brojne uzročnike.
6.	Nesreće od mina i zaostalih neeksplozivnih ubojitih sredstava	Minsko sumnjive površine nalaze se na području općine Kiseljak, u zonama ratnih dejstava i linijama razdvajanja..
7.	Snježni nanosi	Učestalost prirodne nesreće snježnog nanosa na području općine Kiseljak posljednjih godina je slabijeg inteziteta sa kraćim vremenskim periodima i toku jedne godine.
8.	Suša	Kao prirodna nesreća koja nanosi velike štete na ratarskim i voćarskim kulturama, zabilježena je posebno 2012. i 2015.godine.
9.	Tuča (grad, led)	Prirodna nesreća koja nastaje iznenadno i kratko traje, a njezin negativni učinak je najizraženiji na voćarskim i ratarskim

		kulturama
10.	Mraz i niske temperature	U našim krajevima posebno su opasni mrazovi koji se javljaju u proljeće, kada vegetacija bilja već počela i posljedice su velike štete.
11.	Epizootije	Na području općine, umjeren rizik od zaraznih bolesti životinja sa najtežim mogućim posljedicama.
12.	Kalamitet biljnih bolesti i štetočina	Usljed klimatskih promjena, registrovani su kao učestala pojava i na ovim prostorima.
13.	Zagađenje zraka	Zagađenje zraka sve je prisutnije, posebno u urbanim naseljima kao posljedica emitovanja štetnih tvari iz industrijskih postrojenja, motornih vozila, mini toplana i domaćinstava koja za grijanje koriste fosilna goriva.
14.	Zagađenje vode	Nastaje kao rezultat sve većeg korištenja raznih opasnih materija, posebno u industriji.
15.	Zagađenje tla	Opasnost pojačana velikim brojem divljih deponija otpada, industrijskih otpada i neadekvatne upotrebe hemijskih sredstava u poljoprivrednoj proizvodnji.

U matrici rizika navedene su i druge nesreće kao što su: nesreće prilikom transporta eksplozivnih lako zapaljivih materija, velike nesreće u cestovnom i zračnom prometu i transportu, slijeganje tla, ekspanzije eksplozije opasnih materija, za koje se smatra da je niska vjerovatnoća pojave ali da posljedice mogu biti ozbiljne.

7.1.Zaključci i neophodne preventivne mjere zaštite i spašavanja po pojedinim opasnostima

7.1.1. Potresi

Da bi se posljedice po ljude i materijalna dobra od pojave potresa umanjile potrebno je poduzimati preventivne mjere koje će se provoditi kroz prostorne i urbanističke planove općine Kiseljak. Pored toga, potrebno je primjenjivati odgovarajuće zakone i provedbene propise o načinu gradnje stambenih, poslovnih, industrijskih, infrastrukturnih objekata (cesta, vodovodne , kanalizacijske mjere i sl.) .

Uzimajući u obzir konkretne seizmičke uslove područja, lokalitete na kojima se grade građevine i primjenom temeljnih načela potresnog inženjerstva u projektovanju u velikoj mjeri se može izravno utjecati na smanjenje posljedica od potresa. Na temelju postojećeg stanja može se zaključiti da postojeća struktura stambenog fonda i koncentracija građevina na određenim područjima ne pruža mogućnost primjene efikasne zaštite od potresa, osim građevina građenih savremenim otpornim konstruktivnim sistemima.

U slučaju nastanka potresa većih razmjera na području općine Kiseljak, potrebno je poduzeti odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na spašavanje ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, a prvenstveno organizovati potragu i spašavanje zatrpanih u ruševinama i njihovo zbrinjavanje. U ovim aktivnostima potrebno je angažirati sve raspoložive snage i sredstva za zaštitu ispašavanje uključujući i oružane snage.

Obzirom na to kako će u akcijama potrage i spašavanja zatrpanih biti potrebno angažirati i druge snage i sredstva (pse tragače, specijalne instrumente za otkrivanje zatrpanih, specijalne strojeve za uklanjanje ruševina i sl.), potrebno je kroz planove zaštite i spašavanja planirati traženje pomoći od susjednih općina, kantona, Federacije Bosne i Hercegovine, države Bosne i Hercegovine.

Obzirom na visoku seizmiku teritorija Bosne i Hercegovine, potrebno je inicirati da se izvrši moderniziranje i osavremenjavanje mreže seizmičkih stanica, kako bi se obavljalo sustavno registriranje, prikupljanje, analiziranje i proučavanje seizmičkih i seizmo-tektonskih pojava (prirodni i inducirani potresi, eksplozije i gorski udari), izučavanje seizmike, seizmičke aktivnosti i učestalosti potresa, kao i definisanje seizmičkih učinaka djelovanja lokalnih i udaljenih potresa na izučavani prostor i prognoziranje njihovoga utjecaja na zemljište, vode, vodotoke i objekte.

S ciljem preventive zaštite ljudi i materijalnih dobara od ove vrste prirodne nesreće, potrebno je ažurirati karte (epicentara potresa, seizmičkog rizika, maksimalnih intenziteta), seizmoloških, seizmo-tektonskih i drugih, potrebnih za prostorno planiranje i seizmičko projektiranje i građenje.

Nositelji aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.
- Stožer civilne zaštite općine Kiseljak

7.1.2. Poplave

U slučaju poplava potrebno je:

- Osigurati sredstva i redovito održavati izgrađene objekte za zaštitu od poplava i jasno utvrditi stupanj zaštite kojeg oni osiguravaju,
- Administrativnim mjerama osigurati poštivanje propisanog upravljanja i korištenja objekata i prostora u cijelosti, a koji imaju utjecaja na nastanak poplava. Pritom posebno voditi računa o stanju u širem slivnom području (kontrolirana sječa šuma i pošumljavanje, način korištenja zemljišta i način obrade, uspostavljanje odgovarajućih uslova vezano za vodni režim kod izgradnje bilo kojih objekata, dosljedna primjena svih predviđenih mjera, radova, postupaka kod izgradnje objekata i sl.),
- Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije ranije izvedenih objekata za zaštitu od poplava, treba nastojati poboljšati stepen zaštite i spašavanja,
- Stalnim i rigoroznim kontrolama provjeravati stanje, upravljanje i korištenje vode i vodoprivrednih objekata,
- Na području općine Kiseljak osiguravati uvjete za poduzimanje mjera, kroz donošenje preventivnih i operativnih planova obrane od poplava, u skladu s odgovarajućim propisima kojima se uređuje ova oblast.

Nositelji aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.
- Stožer civilne zaštite općine Kiseljak

7.1.3. Veliki požari

Zaštita i spašavanje od požara zahtijeva temeljnu rekonstrukciju u svim važnim pitanjima bitnim za kvalitetno uspostavljanje organizacije, funkcionisanja i razvoja, usklađivanje i objedinjavanje postojećih resursa u tijelima uprave, pravnim osobama, privredi, profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim jedinicama i društvima i povećanje svjesnosti o razvoju lične i uzajamne zaštite od ovih opasnosti kod građana, u mjestu gdje žive i rade, kao dio ukupnog sustava zaštite i spašavanja. Imajući u vidu činjenicu da se za uspješnu intervenciju u velikim požarima, eksplozijama plinova, akcidenata s opasnim tvarima mora osigurati u izuzetno kratkom roku veliki broj osposobljenih ljudi, specifičnu opremu i sredstva, koji bi po unaprijed utvrđenom planu trebali intervenirati, može se konstatovati da u općini Kiseljak nema dovoljno i na optimalan način organiziranih snaga, opreme i sredstava za uspješne intervencije u ovoj vrsti prirodne i druge nesreće.

Neophodno je da MUP KSB/SBK u okviru ovlasti, preko inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija i dalje kontinuirano obavlja inspeksijski nadzor svih gospodarskih subjekata na području općine Kiseljak, koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

Preventivne i druge mjere zaštite od požara detaljno su obrađene i prezentovane u Procjeni ugroženosti (Odluka Načelnika općine broj. 01-40-65/24 od 5. 1. 2024. godine)

Nositelji aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.
- Stožer civilne zaštite općine Kiseljak

7.1.4. Epidemije

Kod epidemija je važno:

- Rano otkrivanje izvora zaraze i puteva prenošenja zaraze,
- Prijavljivanje oboljenja,
- Osiguranje higijenski ispravne vode za piće, kao i sanitarne zaštite izvorišta i objekata za javnu opskrbu vodom za piće,
- Uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih materija na način i pod uslovima kojima se osigurava zaštita od zagađivanja voda i zemljišta, kao i zaštita od razmnožavanja insekata i glodara,
- Održavanje sanitarno - tehničkih i higijenskih uslova u javnim objektima, sredstvima javnog prometa i na javnim mjestima,
- Osiguranje zdravstvene ispravnosti životnih namirnica i sanitarno - tehničkih i higijenskih uvjeta za njihovu proizvodnju i promet,
- Vršenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije u naseljenim mjestima, na javnim površinama, u sredstvima javnog prometa, objektima za proizvodnju i promet životnih namirnica i drugim javnim objektima,
- Izolacija, prijevoz i liječenje oboljelih osoba,
- Zdravstvena edukacija stanovništva,
- Zdravstveni nadzor nad uposlenim i drugim osobama i nad kliconošama,
- Imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa,
- Karantin,
- Otvaranje privremenih bolnica u slučaju epidemija većih razmjera,
- Mobilizacija zdravstvenih i drugih ustanova i građana, poslovnih i drugih objekata, transportnih sredstava,
- Zabrana prodaje i uništavanja određenih namirnica,
- Zabrana okupljanja u školama, kinima, kazalištima, vrtićima, sportskim dvoranama,
- Zabrana kretanja u zaraženom ili ugroženom području,
- Zabrana prometa pojedinih roba.

Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike,
- Zavod za javno zdravstvo KSB,
- Zdravstvene ustanove,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- Nadležne općinske službe.

7.1.5. Epizootije

- Provođenje mjera na ranom otkrivanju i sprječavanju pojava, zaraznih, parazitskih i drugih oboljenja i osiguranje pravovremenog angažovanja snaga i sredstava na zaštiti zdravlja životinja, a time i zdravlja ljudi,
- Konstantno praćenje stanje zdravlja ljudi i životinja na području općine Kiseljak
- Osiguranje opremljenosti veterinarskih stanica lijekovima i sredstvima za zaštitu zdravlja životinja,
- Konstantno podizanje svijesti građana o mogućim rizicima i mjerama prevencije, kao i postupcima za brzo reagiranje i izvještavanje, kao i vršenje stalnih obuka i edukacija,
- Izrada planova za rješavanje hitnih i kriznih situacija i uspostavljanje fondova za njihovo provođenje, sukladno odredbama legislative na snazi,
- Uspostavljanje bolje međusektorske komunikacije i suradnje,
- Osiguranje izvora financiranja za oporavak od kriznih situacija,
- Osiguranje praćenja rezidua u živim životinjama i proizvodima životinjskog porijekla.

Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike,
- Zavod za javno zdravstvo KSB,
- Veterinarske ustanove,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- Nadležne općinske službe

7.1.6. Odronjavanje, klizanje i slijeganje tla

Posljedice od nastanka klizišta ili općenito od pokreta stijenske mase ili tla na padinama, mogu se umanjiti na sljedeće načine:

- Identifikacijom područja u kojima je velika vjerojatnost od nastanka klizišta,

- Dizajniranjem nagiba padine ili izgradnjom inženjerskih struktura koje će pomoći u održanju stabilnosti padina: pošumljavanjem, uređenjem i održavanjem vodotoka i bujičnjaka,
- Edukacijom ljudi u potencijalno opasnim područjima na moguće posljedice od nastanka klizišta,
- Kontrolom klizišta, nakon što je proces pokreta mase na padini već započeo (projektovanje i izgradnja potpornih zidova koji moraju uvijek imati odgovarajuću drenažu, opterećenje padine, izgradnja horizontalnih drenova - rupa koje će odvoditi vodu iz padina). Postoji i hemijsko rješenje - da se u tlo ubrizgavaju kemijske supstance koje povećavaju koheziju tla.
Površinske vode se rješavaju obodnim kanalima, a podzemne horizontalnim ili kosim bušotinama koje će odvoditi vodu iz padine),
- Izradom katastra klizišta na području općine. Stalno praćenje katastra klizišta.
- Izradom inženjersko - geološke karte (1:25.000) na području općine, na kojoj su registrovana područja sa nestabilnom strukturom zemljišta,
- Osiguranjem financijskih sredstava u proračunu Općine za saniranje najprioritetnijih klizišta, posebno onih koji ugrožavaju stambene i infrastrukturne objekte,
- Zabranom izgradnje stambenih, infrastrukturnih i građevinskih objekata na područjima koja su evidentirana kao klizišta,
- Inspeksijskom kontrolom radi zabrane nekontrolisane sječe šuma.

Nositelji aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.

7.1.7. Visoki snijeg i snježni nanosi

- Izraditi općinske planove i program za zimsko održavanje lokalnih puteva i gradskih prometnica, kao i planove za zimsko održavanje magistralnih i regionalnih cesta,
- Opremiti i osposobiti općinske službe i komunalna poduzeća za zimsko održavanje cesta.
- Nabaviti i održavati neophodne mašine i opremu za uklanjanje snijega sa cesta, te osigurati dovoljne količine posipnog materijala za ceste,
- Pripremiti općinsku službu civilne zaštite i druge strukture civilne zaštite, posebno štab i povjerenike civilne zaštite u MZ, za obavljanje zadataka iz nadležnosti civilne zaštite za vrijeme visokog snijega i snježnih padalina,
- Obavještavati, na najprikladniji način, stanovništvo i vlasnike poslovnih i drugih objekata o potrebi izvršavanja zakonske obveze uklanjanja snijega sa prilaza navedenim objektima,
- Konstantno vršiti opremanje i obučavanje općinskih Službi za zaštitu i spašavanje

Nositelji aktivnosti:

- Nadležne općinske službe

7.1.8. Suša

Provođenjem preventivnih mjera od nastanka štete od suše velikih razmjera koje mogu ugroziti ljude i materijalna dobra, treba osigurati smanjenje gubitaka u vodovodnim sistemima, rekonstrukcijom i bržim protokom kroz sustav,

- Uvođenjem novih tehnologija u proizvodnim procesima, smanjiti potrebu za dodatnim količinama vode uz istovremeno poboljšanje kvaliteta korištene i ispuštane vode (veliki industrijski potrošači, navodnjavanje),
- Osigurati dovoljne količine vode za navodnjavanje obradivih površina, čime bi bili stvoreni uslovi za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju,
- Zahvatanje dodatnih količina voda iz raspoloživih ili pripremljenih novih izvorišta, poboljšati opskrbu stanovništva kroz već obuhvaćene javne vodovode i proširivanjem istih na veći broj naselja u kojima je došlo do smanjenja dotoka u rezervoare,
- Štititi i razvijati postojeća izvorišta i pronalaziti nova, radi osiguranja dodatnih količina vode u ugroženim područjima,
- Vršiti prihvat i kaptazu velikih voda, kada ih ima i stavljati ih na raspolaganje u uslovima potrebe, putem izgradnje umjetnih akumulacija čime se pored proizvodnje električne energije stvaraju i uslovi za razvoj turizma, vrši zaštita od poplava nizvodnog područja, osigurava voda za navodnjavanje,
- Planirati i osigurati transport vode cisternama za potrebe najugroženijih potrošača, za što je potrebno sustavno nabavljati i čuvati dovoljan broj transportnih sredstava.

Nositelji aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.

7.1.9. Tuča/grad

- Izraditi planove za izgradnju sustava za protugradnu obranu i redovno održavati sistem za protugradnu odbranu, posebno u područjima sa razvijenom poljoprivredom i voćarstvom,

- Poduzimati sve neophodne mjere zaštite u poljoprivredi i voćarstvu, u cilju zaštite od grada,
- Opremati i osposobiti meteorološke stanice u općinama za prognozu vremena.

Nositelji aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.

7.1.10. Kalamitet biljnih bolesti i štetočina

- Stalno praćenje meteoroloških uslova (temperatura, vlažnost zraka, količina padalina) kao i drugih pokazatelja bitnih za pojavu biljnih bolesti i štetočina,
- Uzimanje uzoraka zemljišta, provođenje higijenskog tretmana skladišta, prostorija za preradu i čuvanje biljaka putem nadležnih službi i poduzeća u oblasti poljoprivrede,
- Stalna kontrola uređaja za preradu bilja i kontroliranje uporabe sredstava za zaštitu bilja,
- Provođenje preventivnih mjera zaštite, odnosno upravljanje šumama na način jačanja stabilnosti šumskih eko sustava,
- Osiguranje provođenja šumskog reda, blagovremenog vršenja sanitarnih sječa,
- Zbrinjavanja i uklanjanja zaražene drvene mase iz šume prije nego što bi se šume mogle ugroziti prekomjernim razmnožavanjem insekata i širenja uzročnika biljnih bolesti ili drugih štetnih organizama,
- U slučaju pojave značajnijeg nazočnosti štetnih insekata u šumama, neizostavno i blagovremeno provoditi sve raspoložive mjere na sanaciji i zaštiti šuma.

Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- ŠGD Šume Središnje Bosne d.o.o Donji Vakuf,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- Nadležne općinske službe.

7.1.11. Rizik od mina i neeksplodiranih ubojitih sredstava (NUS)

- Provesti sve aktivnosti iz Strategije protu-minskih akcija, u funkciji smanjenja rizične površine radi omogućavanja ekonomske osnove održivog povratka i stabilnog sigurnog okruženja,
- Razviti sve oblike prevencije o minskim opasnostima u organima vlasti i svjesnosti kod građana,
- Stalno upozoravati stanovništvo na opasnost od zaostalih mina, minsko- eksplozivnih i neeksplodiranih ubojitih sredstava putem svih vrsta usmenih, pisanih i elektronskih medija,
- Edukovati stanovništvo s posebnim akcentom na edukaciju u obrazovnim ustanovama,
- Obilježavati kontaminirane zone odgovarajućim znacima (minska polja).

Nositelji aktivnosti:

- Centar za uklanjanje mina u BiH Regionalni ured Travnik,
- Ministarstvo unutarnjih poslova,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- Služba za civilnu zaštitu Općine

7.1.12. Radiološko - kemijsko i biološko zagađenje zraka, vode i zemljišta

- Procjenom ugroženosti utvrđene su moguće posljedice po ljude i materijalna dobra od RKB agenasa.
- Poduzimati sve mjere inspeksijskog nadzora
- Instalirati sustave kontrolnih stanica za monitoring kvaliteta zraka i vode u vodotocima,
- Poduzimati sve zakonom predviđene, preventivne i zaštitne mjere kod rada sa radioaktivnim izotopima, u institucijama iz oblasti zdravstva, naučno- istraživačkog rada i školstva,
- Realizirati zakonom propisana kontrolna mjerenja radioaktivnog zračenja u atmosferi, vodi i namirnicama biljnog i životinjskog podrijetla,
- Redovito kontrolirati higijensku ispravnost vode za piće u gradskim i lokalnim vodovodima, te javnim česmama, bunarima, izvorištima i drugim individualnim vodnim objektima,
- Redovito vršiti inspeksijski nadzor i kontrolu kvaliteta namirnica biljnog i životinjskog podrijetla,
- Poštovati ekološke norme kod izdavanja okolišne suglasnosti za rad industrijskih, termoenergetskih i drugih gospodarskih poduzeća, ugostiteljskih objekata, benzinskih crpki, kemijskih čistionica i drugih zanatskih radnji, sa aspekta zaštite od zagađivanja zraka, vodotoka i zemljišta,
- Vršiti inspeksijski nadzor i poduzimati zakonom predviđene sankcije kod odlaganja otpadnog materijala na "divljim" deponijama,
- Educirati stanovništvo o potrebi očuvanja ekološki čistog životnog okoliša,
- Neophodno je da općina donese dugoročne programe i godišnje planove izgradnje i održavanja javnih skloništa i zaklona, odnosno da prilagode druge zaštitne objekte za sklanjanje na svom području, sukladno važećim propisima iz oblasti prostornog uređenja i zaštite i spašavanja.

Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova,
- Ministarstvo gospodarstva,
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- Zavod za javno zdravstvo,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- Općinske službe

7.1.13. Ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih tvari

- Osigurati potrebne uslove i mjere za sigurno rukovanje opasnim tvarima u proizvodnji i prometu, skladištenju, odnosno deponovanju i uništavanju opasnih tvari.
- Osigurati stručne kadrove i opremanje svih objekata hemijske, petrohemijske, farmaceutske industrije i druge, tehničkim sredstvima za automatsku dojavu požara, detektorima eksploziva, stabilnim instalacijama za gašenje požara, sredstvima lične i kolektivne zaštite.
- Neophodno je da MUP KSB u okviru ovlaštenja, preko inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija i dalje kontinuirano obavlja inspekcijski nadzor svih gospodarskih subjekata koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo unutarnjih poslova,
- Ministarstvo gospodarstva,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu.
- Nadležne općinske službe

7.1.14. Velike nesreće u cestovnom prometu

- Sukladno materijalnim mogućnostima redovito održavati putnu mrežu, a prilikom izgradnje novih prometnica pridržavati se tehničkih normativa,
- Pooštriti primjenu i provedbu propisa koji regulišu tehničku ispravnost motornih vozila i priključnih sredstava, a po potrebi izvršiti dogradnju istih.

Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo unutarnjih poslova,
- Kantonalna direkcija za ceste,
- JP Ceste FBiH,
- Nadležne općinske službe

8. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK

Pravne osobe na području općine Kiseljak ne provode u potpunosti propisane mjere zaštite od požara sukladno Zakonu o zaštiti od požara i vatrogastvu te podzakonskim aktima, posebno u dijelu instaliranja, održavanja i ispitivanja stabilnih sustava za dojavu i gašenje požara, uređaja i instalacija u „Ex“ izvedbi, gromobranskih i električnih instalacija.

Hidrantska mreža za gašenje požara u određenim naseljima, nije zadovoljavajuća.

Hidrantska mreža nije u potpunosti usklađena s važećim propisima. Preporučuje se ugradnja aktivnih sustava zaštite od požara a prevashodno sustava za ranu dojavu požara i curenja eksplozivnih plinova na svim objektima od posebnog značaja za općinu, te njihovo povezivanje sa tehničkim centrom za nadzor preventivnih sustava za dojavu od požara i tehnoloških eksplozija, u cilju ranog uzbunjivanja i ubrzane intervencije vatrogasnih jedinica.

U razdoblju proljeće - jesen veliki dio šumskog područja općine je ugrožen jer se vrši paljenje korova na poljoprivrednim zemljištima i u neposrednoj blizini istih. Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu nije u potpunosti organiziran niti se provodi sukladno propisima. Sudionici u provođenju zaštite od požara ne provode kontinuirano upozoravanje javnosti na postojeće opasnosti od nastajanja požara i opasnosti za nastajanje velike materijalne štete uslijed požara.

Preventivni pristup problematici zaštite od požara je veoma bitan sa aspekta podizanja ukupne protupožarne svijesti svih građana općine, a posebno mlađih generacija, koje su statistički gledano najčešći uzročnici namjernih i nenamjernih požara. Ovakav pristup po europskom modelu bitno smanjuje ukupni rizik od nastajanja požara, čime se smanjuje broj vatrogasnih intervencija na godišnjoj razini.

Plansko-organizacijske mjere su ključan faktor u preventivnoj borbi protiv požara, jer se prvo studioznom procjenom prepoznaju potencijalne krizne tačke za nastajanje eventualnih požara, a zatim se planiraju preventivne opće mjere zaštite od požara koje smanjuju mogućnost njegovog nastanka, odnosno u slučaju nastanka omogućavaju brzu i efikasnu intervenciju vatrogasnih jedinica.

Organizovanost vatrogasnih jedinica je drugi ključan faktor u smanjenju ukupne nastale požarne štete, jer dobro opremljene vatrogasne jedinice brzo dolaze na mjesto požarnog incidenta i profesionalnim pristupom reaguju u najefikasnijoj mjeri u cilju gašenja požara.

Zaštitu od požara, kao mjeru i specifičan podsistem zaštite i spašavanja, potrebno je na osnovu preporuka i standarda EU, uspostaviti i ojačati na svim nivoima, kao funkciju operativnih poslova uz kontrolne/inspekcijske mehanizme sa jasno definiranim nadležnostima. Prevenciju nesreća treba učiniti sastavnim dijelom politika planova i strategija ekonomskog razvoja. U cilju ispunjenja kriterija opće sigurnosti i sigurnosti građana, kao najvišeg javnog interesa, potrebno je poduzeti značajne korake integrisanja vladinog, nevladinog i privatnog sektora u cjelinu i osigurati oslonac sistema na naučno istraživački rad i „know-how“ u oblasti sigurnosti. Na osnovu prikaza postojećeg stanja i stručne obrade podataka može se zaključiti da će se provođenjem prijedloga organizacijskih i tehničkih mjera, opasnost od nastajanja i širenja požara svesti na najmanju moguću razinu.

Nositelji aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- Ministarstvo unutarnjih poslova,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- ŠGD Šume Središnje Bosne d.o.o. Donji Vakuf,
- Privredni subjekti,
- Nadležne općinske službe,
- Vatrogasne jedinice PVP, DVD i Služba za zaštitu od požara formirana u DVD Kiseljak.

9. OBAVEZE OPĆINSKIH TIJELA UPRAVE I DRUGIH TIJELA VLASTI U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Obaveze općinskih tijela uprave i drugih tijela općine, u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, a odnose se posebno na poduzimanje sljedećih aktivnosti u okviru svojega djelokruga:

- Organizovanje, planiranje i osiguranje provođenja preventivnih mjera zaštite za zaštitu uposlenika, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu,
- Sudjelovanje u izradi Procjene ugroženosti, Programu razvoja i Planu zaštite i spašavanja Općine,
- Provođenje mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz svoje oblasti, a naročito mjere koje naredi Općinski stožer civilne zaštite, a koje se odnose na angažiranje službi zaštite i spašavanja, privrednih društava i drugih pravnih osoba u zaštiti i spašavanju,
- Izvještavaju Kantonalnu upravu za civilnu zaštitu o podacima koji su od značaja za planiranje, organizovanje i provođenje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz nadležnosti Kantona,
- Sudjeluju u izradi elaborata za izvođenje zajedničkih i samostalnih vježbi zaštite i spašavanja,
- Vrše i druge poslove u oblasti zaštite i spašavanja sukladno Zakonu, drugim propisima i općim aktima.

Nadležnost Općine propisana je člankom 29, 30 i 31 Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH., broj: 39/03,22/06 i 43/10) :

- Člankom 29. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH., broj: 39/03, 22/06 i 43/10) propisano je :

U ostvarivanju prava i dužnosti iz oblasti zaštite i spašavanja, općina odnosno Grad:

- 1) donosi odluku o organiziranju i funkcioniranju zaštite i spašavanja općine, odnosno Grada i obezbjeđuje njeno provođenje, sukladno ovom Zakonu i propisima kantona;
- 2) donosi program razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, odnosno Grada;
- 3) planira i utvrđuje izvore financiranja za izvršavanje poslova zaštite i spašavanja u nadležnosti općine, odnosno grada;
- 4) organizira operativni centar civilne zaštite u općini, odnosno Gradu, u skladno ovom Zakonu i osigurava njegovo funkcioniranje;
- 5) donosi akte o utemeljenju općinskog, odnosno gradskog stožera civilne zaštite, postavljenju komandanta i načelnika stožera i određivanju funkcija u općinskim, odnosno gradskim službama za upravu i službi civilne zaštite općine, odnosno Grada, čiji su nositelji po položaju članovi općinskog, odnosno gradskog stožera civilne zaštite;
- 6) donosi plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, odnosno Grada;
- 7) proglašava stanje prirodne i druge nesreće i naređuje upotrebu snaga i sredstava civilne zaštite, službi za upravu, gospodarskih društava i drugih pravnih osoba sa područja općine, odnosno Grada na prevenciji, ublažavanju i otklanjanju štetnih posljedica od prirodnih i drugih nesreća po ljude i materijalna dobra na području općine, odnosno Grada;
- 8) obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja, sukladno zakonu, drugim propisima i općim aktima.

- Člankom 30. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine F BiH,, broj: 39/03,22/06 i 43/10) propisano je:

Propisom općine, odnosno Grada utvrđuju se nadležnost općinskih, odnosno gradskih organa vlasti u obavljanju poslova iz članka 29. ovog Zakona, sukladno ovom Zakonom i propisima kantona.

-Člankom 31.Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine F BiH,, broj: 39/03, 22/06 i 43/10) propisano je :

- (1) Upravne, stručne i druge poslove zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine obavlja služba civilne zaštite općine, koja ima status općinske službe za upravu.
- (2) Služba civilne zaštite općine, u oblasti zaštite i spašavanja, obavlja slijedeće poslove:
 - 1) organizira, priprema i provodi zaštitu i spašavanje na području općine;
 - 2) izrađuje procjenu ugroženosti na području općine;
 - 3) priprema program razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine;
 - 4) predlaže plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine;
 - 5) prati stanje priprema za zaštitu i spašavanje i predlaže mjere za unapređenje organiziranja i osposobljavanja civilne zaštite;
 - 6) organizira, izvodi i prati realizaciju obuke građana na provođenju osobne i uzajamne zaštite;
 - 7) organizuje i koordiniše provođenje mjera zaštite i spašavanja, te organizuje i provodi poslove zaštite od požara i vatrogastvo, predlaže program samostalnih vježbi i izrađuje elaborat za izvođenje vježbi civilne zaštite u općini;

- 8) organizira općinski operativni centar civilne zaštite i osigurava njegov rad;
- 9) vrši popunu ljudstvom stožera civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite i određuje povjerenike civilne zaštite, osigurava njihovo opremanje materijalno tehničkim sredstvima, te organizira, izvodi i prati realizaciju njihove obuke;
- 10) priprema propise iz područja zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine;
- 11) vodi propisane evidencije i obavlja druge poslove zaštite i spašavanja, sukladno zakonu i drugim propisima i općim aktima.

10. PRIJEDLOG MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, SNAGA I SREDSTAVA ZA PRIVREDNA DRUŠTVA I DRUGE PRAVNE OSOBE

Sukladno člankom 32. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH”, broj: 39/03,22/06 i 43/10), gospodarska društva i druge pravne osobe u općini (u daljem tekstu: Pravne osobe), koje obavljaju djelatnosti iz područja: zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, šumarstva, poljoprivrede, kemijske i petrokemijske industrije, rudarstva, građevinarstva, transporta, opskrbe, ugostiteljstva, vatrogastva, ekologije i drugih područja u kojima se obavljaju djelatnosti od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća dužna su organizirati i provoditi poslove zaštite i spašavanja, sukladno Zakonu i drugim pratećim propisima.

U izvršenju navedenih poslova, pravne osobe provode odgovarajuće pripreme, donose i razrađuju planove zaštite i spašavanja za svoje djelovanje u zaštiti i spašavanju, osiguravaju MTS za provođenje mjera zaštite i spašavanja i organiziraju jedinice i povjerenike CZ, opremaju te jedinice i povjerenike potrebnom opremom i sredstvima i osposobljavaju ih za njihovo sudjelovanje u zaštiti i spašavanju.

Tijekom vođenja akcija zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća pravne osobe su dužne provoditi odluku nadležnog Stožera civilne zaštite koji upravlja akcijama zaštite i spašavanja na području na kojem se nalaze objekti tih pravnih subjekata.

Sve pravne osobe koje su vlasnici poslovnih objekata i stambenih zgrada odgovorne su za provođenje propisanih mjera zaštite i spašavanja i moraju nabaviti i držati u funkcionalnom stanju potrebna sredstva i opremu za zaštitu i spašavanje, te službi CZ općine i povjereniku CZ dati podatke o objektima i korisnicima i stanju sredstava i opreme namijenjene za potrebe CZ.

11.SUDJELOVANJE NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUGA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Na području općine Kiseljak djeluje više nevladinih organizacija i udruženja koje sudjeluju u poslovima: osiguranje veza, poduzimanje preventivnih mjera, sprečavanju smanjenja ili otklanjanja posljedica u slučaju nesreća, edukacije stanovništva i slično:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo (DVD) Kiseljak;
- Općinska organizacija crvenog križa;
- Ekološke udruge za zaštitu okoliša Kiseljak (dvije);
- Planinarsko društvo ;
- Ribolovačko društvo;
- Lovačka društva (2 društva);
- MDD- Merhamet;
- Karitas.

U situacijama prirodnih i drugih nesreća, općinska organizacija Crvenog križa obavlja posebne zadatke, sukladno važećim propisima.

12.SUDJELOVANJE ORUŽANIH SNAGA BIH U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Angažiranje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodne ili druge nesreće vrši se sukladno Zakonu o obrani Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 88/05), Okvirnim Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih ili drugih nesreća u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 50/08), Sporazumom između Ministarstva sigurnosti BiH i Ministarstva odbrane BiH u pružanju pomoći u reagiranju na prirodne i druge nesreće (Sarajevo, svibanj 2009.god.) te Pravilnikom o pružanju vojne pomoći civilnim tijelima u reagiranju na prirodne i druge katastrofe i nesreće („Službeni glasnik BiH“, broj: 34/18).

Da bi se uopće mogle angažirati Oružane snage BiH, neophodno je da se ispune sljedeći uvjeti:

1. Da je na određenom području Federacije BiH nastala neka od prirodnih nesreća ili druga nesreća većih razmjera,
2. Da snage i sredstva civilne zaštite i druge snage i sredstva koja su angažovana na zaštitu ljudi i materijalnih dobara nisu dovoljna da osiguraju efikasnu zaštitu i spašavanje na ugroženom području i
3. Da će se angažiranjem Oružanih snaga BiH smanjiti posljedice prirodne ili druge nesreće.

Oružane snage Bosne i Hercegovine se mogu angažirati u sljedećim fazama organizacije i odgovora na prirodne ili druge nesreće:

1. Faza upozoravanja,
 2. Faza uzbunjivanja i angažovanja resursa pomoći,
 3. Faza procjena i izvođenja operacija,
 4. Faza prestanka angažmana snaga pomoći.
- Civilna i vojna tijela prosuđuju situaciju i razmjenjuju standardne obrasce komuniciranja usljed prirodne nesreće.
 - Obavijest o nesreći (Privitak 1.SOP*-a razmjenjuje se odmah po nastanku nesreće, popunjava nadležno civilno tijelo.
 - Zahtjev za pomoć OS BiH (Privitak 2.SOP-a razmjenjuje se nakon što su iscrpljeni civilni resursi, popunjava nadležno civilno tijelo - Služba za CZ.
 - Prihvatanje zahtjeva za pomoć OS BiH (Privitak 3.SOP)
 - Dnevno situacijsko izvješće (Privitak 4.SOP-a), popunjava nadležno civilno tijelo u suradnji sa nadležnim zapovjednikom vojne jedinice.

Zahtjev za angažiranje oružanih snaga za potrebe općine podnosi Općinski štab civilne zaštite Kantonalnom štabu civilne zaštite, nakon čega Kantonalni štab CZ prosljeđuje zahtjev Vladi Federacije BiH ili Federalnom štabu CZ. Komandant Federalnog štaba civilne zaštite zahtjev za pomoć dostavlja Ministarstvu sigurnosti BiH na propisanom obrascu. Nakon što razmotri zahtjev, ministar sigurnosti BiH podnosi zahtjev ministru obrane BiH. Ministar obrane BiH na bazi zaprimljenog zahtjeva, traži od Predsjedništva BiH ovlast za angažiranje Oružanih snaga BiH na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne ili druge nesreće.

Po dobijanju ovlasti izdaje naređenje za angažiranje oružanih snaga. Za sve vrijeme angažiranja pripadnika i jedinica Oružanih snaga BiH, istima komanduje nadređeni starješina. Ministarstvo sigurnosti BiH utvrđuje odgovarajući civilno tijelo kojem će biti odgovorni angažirani pripadnici i jedinice Oružanih snaga BiH za vrijeme angažiranja u akcijama zaštite i spašavanja.

13. SURADNJA SA SUSJEDNIM OPĆINAMA

U slučaju nastanka prirodne i druge nesreće na području općine Kiseljak, općinski stožer ima mogućnost, nakon što općinski Načelnik proglasi stanje prirodne ili druge nesreće zatražiti od susjednih općina pomoć (Fojnica, Kreševo, Busovača, Visoko, Ilidža, Hadžići, stožera civilne zaštite), ali samo pod uvjetom:

- da je općina iscrpila sve resurse i mogućnosti za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

14. MEĐUNARODNA POMOĆ U SLUČAJU PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA

Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine nadležno je da poduzima sve mjere i postupke ostvarivanja međunarodne saradnje iz područja zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite. Na državnoj razini doneseni su sljedeći propisi kojima se pored ostalih pitanja regulišu i pitanja primanja i davanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju: Uputstvo o načinu i postupku prelaska državne granice prilikom primanja i /ili upućivanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik BiH“ broj 56/09) i Uputstvo za međuresornu koordinaciju prilikom primanja, upućivanja i tranzita međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik BiH“ broj 77/13). Također, potpisan je i Sporazum o saradnji Ministarstva obrane BiH i Ministarstva sigurnosti o pružanju pomoći u reagiranju na prirodne i druge nesreće (Sarajevo, svibanj 2009.god.).

Pored toga Bosna i Hercegovina je potpisala sporazume i memorandume sa sljedećim organizacijama i državama:

- Memorandum o razumijevanju o olakšavanju vitalnog civilnog prekograničnog transporta NATO/EAPC (2010.god.),
- Memorandum o razumijevanju između BiH i Republike Turske (2011. god.),
- Sporazum između Vijeća Ministara i Vlade Republike Srbije o suradnji u zaštiti od katastrofa (2011.god.),
- Sporazum između Vijeća Ministara i Vlade Republike Hrvatske u zaštiti od prirodnih i civilizacijskih katastrofa (2012.god.),
- Sporazum između Vijeća Ministara i Vlade Republike Makedonije o suradnji u zaštiti od prirodnih katastrofa (2012.god.),
- Memorandum o razumijevanju između Ministarstva BiH-Ministarstvo sigurnosti BiH sektor za zaštitu i spašavanje i Vijeća ministara Republike Italije odsjek za civilnu zaštitu (2012.god.),
- Memorandum o razumijevanju između BiH i Republike Albanije o upravljanju u slučaju nesreća (2012.god),
- Memorandum o namjeri suradnje u oblasti sprečavanja elementarnih nepogoda i industrijskih katastrofa te uklanjanje njihovih posljedica između Ministarstva Ruske

Federacije za pitanja civilne zaštite, vanredne situacije i uklanjanje posljedica elementarnih nepogoda i Ministarstva sigurnosti BiH (2014.god.),

- Sporazum o pristupanju Bosne i Hercegovine Mehanizmu civilne zaštite Europske Unije potpisan je 06.09.2022.godine u Sarajevu, a isti je stupio na snagu 1. 1. 2023.godine.,
- Mehanizam civilne zaštite EU ima za cilj jačanje suradnje između 27 zemalja EU i 7 država članica (Island, Norveška, Srbija, Sjeverna Makedonija, Crna Gora, Turska, i sada i Bosna i Hercegovina) u oblasti civilne zaštite radi unapređenja prevencije, pripravnosti i odgovora na katastrofe,
- Punopravno članstvo Bosne i Hercegovine u Mehanizmu će doprinijeti boljoj regionalnoj spremnosti EU za vanredne situacije i jačanju kapaciteta za spašavanje.
- Kada hitna situacija prevaziđe mogućnosti jedne zemlje u EU i šire, ta zemlja može zatražiti pomoć putem Mehanizma. Europska komisija ima ključnu ulogu u koordinaciji odgovora na katastrofe širom svijeta.

Od svog osnivanja 2001. godine, Mehanizam civilne zaštite EU odgovorio je na skoro 600 zahtjeva za pomoć unutar i izvan EU.

- Zajednički pristup dodatno omogućava koncentraciju stručnosti i kapaciteta interventnih službi, izbjegava dupliranje kod pružanja pomoći i osigurava da pomoć bude adekvatna potrebama onih koji su pogođeni. Udruživanje kapaciteta i sposobnosti civilne zaštite omogućava snažniji i koherentniji kolektivni odgovor.
- Mehanizam također pomaže u koordinaciji aktivnosti koje nacionalne vlasti poduzimaju na pripravnosti i prevenciji katastrofa i doprinosi razmjeni najboljih praksi. Olakšava kontinuirani razvoj viših zajedničkih standarda, te omogućava timovima da bolje razumiju različite pristupe i rade naizmjenično kada dođe do katastrofe.

15. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SA AKCIJSKIM PLANOM

1. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U cilju razvoja sustava civilne zaštite koji će moći odgovoriti na posljedice sve češćih katastrofa, odnosno jačanja preventivnih mjera, ali i sistematskih organizacijskih i razvojnih rješenja neophodno je odrediti prioritete i mjere za svaki strateški cilj razvoja.

Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.

Prioriteti:

- 1.1. Poboljšanje postojećeg normativno-pravnog okvira zaštite i spašavanja te zaštite od požara,
- 1.2. Ojačati djelovanje općinskih tijela uprave u oblasti zaštite i spašavanja u cilju smanjenja rizika od katastrofa,
- 1.3. Poticati svijest žitelja o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća i o njihovoj ulozi u sustavu zaštite i spašavanja,
- 1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe.

Mjere:

- 1.1.1. Potpora usklađivanju i implementaciji normativno-pravnom okviru zaštite i spašavanja u skladu s praksom EU,
- 1.1.2. Usvojiti jedinstvenu terminologiju koja se odnosi na smanjenje rizika od katastrofa (UNISDR terminologiju),
- 1.1.2. Izrada Strategije za smanjenje rizika od katastrofa općine,
- 1.1.3. Organiziranje edukacijskih radionica, izrada brošura i priručnika o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća, medijska kampanja,
- 1.1.4. Omogućiti prijavu volontera i sačiniti bazu podatak s ciljem angažiranja u kriznim situacijama.

Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja,

Prioriteti:

- 2.1. Uspostava informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite,
 - 2.2. Osiguranje uvjeta za kontinuiranu obuku struktura civilne zaštite,
 - 2.3. Reorganizacija i proširenje postojećih općinskih službi za zaštitu i spašavanje,
 - 2.4. Poboljšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih jedinica,
 - 2.5. Modernizacija protupožarnih kapaciteta.
- 2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite (digitalni sistem radio-veza, sistem za uzbunjivanje, sustav prikupljanja podataka, predviđanje i procjena rizika, mapiranje rizika od katastrofa te podaci o kapacitetima odgovora),

- 2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje.
- 2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih jedinica,
- 2.5.1. Potpora modernizaciji vozila i materijalno - tehničkih sredstava vatrogasnih jedinica.

Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.

Prioriteti:

- 3.1. Unapređenje i jačanje kapaciteta za otpornost općine na rizike od poplava, potresa, klizišta, požara, zagađenosti zraka, vode i tla,
- 3.2. Finansiranje projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja.

Mjere:

- 3.1.1. Uspostavljanje baze podataka sa mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području općine i podacima o kapacitetima (poplave, potresi, klizišta, veliki požari, minsko sumnjive površine i dr.),
- 3.1.2. Upravljanje podacima o prirodnim i drugim nesrećama,
- 3.2.1. Unaprijediti sufinanciranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja.

Strateški ciljevi iz Programa razvoja će se implementirati kroz provođenje projekata Općine Kiseljak i Službe za civilnu zaštitu.

Tabela 10. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu

Veza sa strateškim ciljem	Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.
Prioritet	1.2. Ojačati interesorno djelovanje općinskih tijela uprave u oblasti zaštite i spašavanja u cilju smanjenja rizika od katastrofa
Naziv mjere	1.2.1. Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa općine Kiseljak
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	Prikupljanje i analiza podataka u cilju smanjenja rizika od katastrofa Kroz interesorno djelovanje svih kantonálnih institucija, planirati projekte za smanjenje rizika od katastrofa

Strateški projekti	I.	Strategija za smanjenje rizika od katastrofa općine Kiseljak		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.- 2029 .god.	Ciljne vrijednosti 2029. god.	
	Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika	NE	DA	
	Iznos utrošenih sredstava iz proračuna općine za financiranje otklajanja posljedica od prirodnih i drugih nesreća.	200.000 KM	350.000 KM	
	Usvajanjem Strategije ostvaruju se preduslovi za pristupanje izvorima financiranja (projekti, fondovi)	0.00 KM	20.000 KM	
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<p>Povećana otpornost općine na rizike od katastrofa u skladu sa 4 osnovna prioriteta Sendai okvira Uspostavljena Platforma za smanjenje rizika od katastrofa</p> <p>Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika</p> <p>Ojačani kapaciteti zaštite i spašavanja</p>			
Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja	Nisu potrebna finansijska sredstva			
Razdoblje implementacije mjere	2024-2029. godinu			
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska Služba za civilnu zaštitu			
Nositelji mjere	Služba za civilnu zaštitu, općinske službe i druga tijela uprave			
Ciljne grupe	Nadležne institucije, stanovništvo			

Tabela 11. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sustav civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu

Veza sa strateškim ciljem	Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu		
Prioritet	1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe		
Naziv mjere	1.4.1. Omogućiti prijavu volontera i sastaviti bazu podataka s ciljem angažiranja u kriznim situacijama		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - medijska promocija volonterizma u civilnoj zaštiti - raspisivanje javnog poziva za prijavu volontera - izrada web aplikacije za prijavu volontera uz osiguranje odgovarajućeg servera - uspostava registra volontera 		
Strateški projekti	1.	Uspostavljanje mreže volontera u civilnoj zaštiti na području općine Kiseljak	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.god d.	Ciljne vrijednosti 2029. god.
	Uspostavljena mreža volontera	0 - (nema) volontera CZ	20 volontera CZ
Razvojni efekt i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - veći stupanj sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća - ojačan sustav zaštite i spašavanja 		
Indikativna finansijska konstrukcijasa izvorima financiranja	Nisu potrebna finansijska sredstva		
Period implementacije mjere	2024.godina		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Služba za civilnu zaštitu		
Nositelji mjere	Služba za civilnu zaštitu		
Ciljne grupe	Žitelji općine Kiseljak		

Tabela 12. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja,			
Prioritet	2.1. Uspostava informacijsko-komunikacijskog sustava civilne zaštite			
Naziv mjere	2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko - komunikacijskog sustava civilne zaštite (digitalni sistem radio-veza, sistem za uzbunjivanje, sistem prikupljanja podataka o mogućim prirodnim i drugim nesrećama te podataka o kapacitetima odgovora).			
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - nabava i uspostava digitalne radio veze na području općine Kiseljak u saradnji sa Kantonalnom upravom za civilnu zaštitu . - uspostava e-baze podataka o kapacitetima za odgovor na prirodne i druge nesreće - uspostava e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim jedinicama - obuka uposlenika općine Kiseljak za upotrebu sustava i e-baza 			
Strateški projekti	1.	Digitalizacija informacijsko - komunikacijskog sistema operativnog centra napodručju općine		
	2.	Formiranje e - baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protivupožarnoj zaštiti i vatrogasnim jedinicama		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)		Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029.god.
	Uspostavljen informacijsko-komunikacijski sustava radio veza		0	1
	e-baza podataka		0	1
	Obuka na godišnjoj razini		0	1
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena pokrivenost radio-mrežom u cilju bržeg reagovanja na prirodne i druge nesreće - unaprijeđena analiza i upravljanje podacima o svim potencijalnim rizicima, ranjivostima i kapacitetima odgovora - povećan stepen edukovanosti i osposobljenosti uposlenika pćinske službe za civilnu zaštitu - povećana otpornost općine na rizike nastale od prirodnih nesreća i požara 			
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 10. 000 KM (1. PROJEKAT 5.000 KM, 2. PROJEKAT 5.000 KM) Izvor: 5. 000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Proračuna Općine) te 5.000 KM iz vanjskih izvora (projekti, viša razina vlasti)			

razdoblje implementacije mjere	2024.- 2027.god.
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nositelj mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu, općinske službe, te vatrogasne jedinice
Ciljne grupe	Strukture zaštite i spašavanja i građani

Tabela 13.Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja		
Prioritet	2.2. Osiguranje uvjeta za konstantnu obuku struktura civilne zaštite		
Naziv mjere	2.2.1. obuka struktura civilne zaštite		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz konstantnu edukaciju bit će omogućena veća sposobnost općinskih struktura civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. 		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029.god.
	Broj pripradnika struktura CZ obuhvaćen obukom	11	20
	Broj službi zaštite i spašavanja	3	5
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - Veći broj osposobljenih pripadnika struktura civilne zaštite - Veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća - Povećana otpornost općine na rizike nastale od prirodnih i drugih nesreća - Smanjeni potencijalni negativni efekti na ljude i materijalna dobra čime se sredstva realociraju sa pozicija namijenjenih za otklanjanje posljedica od prirodnih i drugih nesreća na razvojne projekte 		
Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja	Iznos: 3.000,00 KM Izvor: 3.000,00 KM iz proračuna općine (namjenska sredstva i sredstva proračuna)		
Razdoblje implementacije			

mjere	2025.- 2028.god.
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu uprava za civilnu zaštitu
Nosioci mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu i druge općinske službe
Ciljne grupe	Strukture zaštite i spašavanja i stanovništvo

Tabela 14. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja		
Prioritet	2.3. Reorganizacija i proširenje postojećih općinskih službi za zaštitu i spašavanje		
Naziv mjere	2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - izvršiti reorganizaciju i proširenje postojećih općinskih službi za zaštitu i spašavanje u cilju efikasnijeg odgovora na prirodne i druge nesreće (sjedište službi na više lokacija) - nabava opreme i materijalno-tehničkih sredstava za potrebe službi - konstantno vršiti reviziju materijalnih formacija - redovno vršiti obuku i provjeru osposobljenosti pripadnika službi 		
Strateški projekti	1	Uspostavljanje i opremanje timova civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029. god.
	Broj pripadnika službi	20	30
	Broj organizovanih obuka	2	5
	Finansijska vrijednost nabavljene opreme u razdoblju 2018.-2023.god.	150.000	200.000
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - Veći broj osposobljenih pripadnika općinskih službi zaštite i spašavanja - Bolja opremljenost materijalno-tehničkim sredstvima - Poboľšana efikasnost djelovanja kantonalnih službi zaštite i spašavanja - Povećana mobilnost službi 		

	- Veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća
Indikativna finansijska konstrukcija izvoriha financiranja	Iznos: 200.000 KM Izvor : 200.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz proračuna)
Period implementacije mjere	2024.- 2029.god.
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nositelji mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Ciljne grupe	Općinske službe za zaštitu i spašavanja i udruženja građana

Tabela 15. Strateški cilj 2: Modernizirati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sustava zaštite i spašavanja		
Prioritet	2.4. Poboljšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih jedinica		
Naziv mjere	2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih jedinica		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - Nabavka neophodnih vozila i materijalo - tehničkih sredstava - Obuka vatrogasaca za upotrebu nabavljene opreme i materijalno - tehničkih sredstava 		
Strateški projekti	1.	Sufinanciranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih jedinica napodručju općine	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)		Polazne vrijednosti 2024.god.
	Iznos izdvojenih sredstava za finansiranje nabave vozila i materijalno - tehničkih sredstava za profesionalne vatrogasne jedinice i DVD(služba za zaštitu od požara) iz budžeta općine		49.000
	Broj organizovanih obuka vatrogasaca za korištenje novih materijalno - tehničkih sredstava		2
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - smanjeni potencijalni negativni efekti požara na ljude i materijalna dobra - brže i efikasnije djelovanje u akcijama gašenja požara na području općine 		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima financiranja	Iznos: 80.000 KM Izvor : 40.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz budžeta općine) te 40.000 KM iz vanjskih izvora , (projekti ,viša razina vlasti)		

Period implementacije mjere	2024.- 2029.godine
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nositelji mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu i vatrogasne jedinice
Ciljne grupe	Vatrogasne jedinice i građani

Tabela 16.Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

Veza sa strateškim ciljem	Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.		
Prioritet	3.1. Unapređenje i jačanje kapaciteta za otpornost općine na rizike od poplava, potresa, klizišta,		
Naziv mjere	3.1.1.Uspostavljanje baze podataka sa mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području općine i podacima o kapacitetima odgovora (poplave, potresi, klizišta veliki požari, minsko - sumnjive površine i dr.)		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje podataka o prirodnim i drugim nesrećama - procjene prostornih rizika - analiza prikupljenih podataka - nabavka potrebne opreme 		
Strateški projekti	1.	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća kao i procjenu šteta	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029.god.
	Broj baza	0	1
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - povećanje dostupnosti i razmjene podataka - veći stepen sigurnosti građana, materijalnih dobara i kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa na području općine 		
Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja	Nisu potrebna financijska sredstva		
Period implementacije mjere	2025.- 2028.godine		

Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nositelji mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Ciljne grupe	Općina Kiseljak

Tabela 17. Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

Veza sa strateškim ciljem	Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.		
Prioritet	3.2. finansiranje općinskih projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite ispašavanja		
Naziv mjere	3.2.1. Unaprijediti sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - lociranje divljih deponija - unošenje lokacija na mape - aktivnosti na saniranju i čišćenju divljih deponija 		
Strateški projekti	1.	Mapiranje i saniranje divljih deponija otpada	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024. god.	Ciljne vrijednosti 2029. god.
	Mapa divljih deponija otpada	0	1
	Broj Interresornih aktivnosti na saniranju divljih deponija	0	konstantno
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - povećana sigurnost odnosno smanjen stepen opasnosti od poplava i negativan uticaj na zagađenje okoliša 		
Indikativna financijska konstrukcija sa izvorima financiranja	Iznos: 50.000,00 KM Izvor: 25.000,00 KM (namjenska sredstva i sredstva iz proračuna općine) te 25.000,00 KM iz vanjskih izvora (projekti, viša razina vlasti)		
Period implementacije mjere	2026.- 2027. godine		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu		
Nositelji mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu, Služba za gospodarstvo , urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Služba za inspekcijski nadzor-inspektorat		
Ciljne grupe	žitelji		

16. REALIZOVANJE PROJEKATA

Realiziranje projekata planirano je u akcijskim planu.

Za svaki projekat u akcionom planu precizirano je ko je odgovoran za koordinaciju i implementacije, ko su nosioci, te vremenski i finansijski okvir za realiziranje.

AKCIJSKI PLAN SA FINANCIJSKIM OKVIROM ZA PROVOĐENJE PROGRAMA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA RAZDOBLJE OD 2024.- 2029.GODINE

Red. Br.	Naziv projekta	Institucija odgovorna za kordinaciju	Nosioci mjere	Godine realizacije	Potrebna finansijska sredstva i izvor sredstava
1	Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa	Općinske službe	Općinska služba za civilnu zaštitu, Služba za gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina	2026.	Nisu potrebna finansijska sredstva
2	Uspostavljanje mreže volontera u civilnoj zaštiti na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu	2026.	Nisu potrebna finansijska sredstva
3	Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sistema operativnog centra na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu, te vatrogasne jedinice	2024.-2025.	Iznos:10.000,00 KM Izvor: 5.000,00 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava) te 5.000,00 KM iz vanjskih izvora (projekti, viši nivo vlasti)
4	Formiranje e-baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim jedinicama	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu, te vatrogasne jedinice	2025.-2027.	Iznos:2.000,00 KM Izvor: 2.000,00 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava)
5	Uspostavljanje i opremanje timova i službi civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu	2024.-2029.	Iznos:200.000 KM Izvor: 200.000, KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava)

	i druge nesreće				
6	Sufinansiranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih jedinica i Službe za zaštitu od požara na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu, i vatrogasne jedinice i Službe	2024.-2029.	Iznos:80.000 KM Izvor: 40.000 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava) te 40.000 KM iz vanjskih izvora (projekti, viši nivo vlasti)
7	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća kao i procjenu šteta	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu, Općinska služba za geodetske imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina Služba za gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove	2025.-2028.	Iznos:2.000,00 KM Izvor: 2.000,00 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava)
8.	Mapiranje i saniranje divljih deponija otpada na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu Služba za gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove	2026.-2027.	Iznos: 50.000 KM Izvor: 25.000,00 KM iz budžeta općine i 25.000,00 KM iz vanjskih izvora (projekti ,viši nivo vlasti)
9					UKUPNO: Iznos:344.000 KM Izvor: 274.000 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava) te 70.000 KM iz vanjskih izvora (projekti, viši nivo vlasti)

						Ukupno	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
1.5. Nabavka odjeće i obuće za PVP-a i DVD	Prvi kvartal	Efikasniji rad u pružanju mjera zaštite od požara i pomoć u zaštiti I spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Zaštita pripadnika PVP-e od pveda, haldnoće i sl.	Sužba za civilnu zaštitu		NE	Proračunska sredstva	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0	
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0	
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0	
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0	
						Ukupno	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
1.6. Održavanje vatrogasnih vozila i druge opreme	Konstantno	Brža, sigurnija i efikasnija intervencija na požarima i drugim nesrećama.	Služba za civilnu zaštitu		NE	Budžetska sredstva	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0	
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0	
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0	
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0	
						Ukupno	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
1.7. Adaptacija i proširenje vatrogasnog doma	Drugi kvartal		Služba za civilnu zaštitu		NE	Proračunska sredstva	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0	
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0	
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0	
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0	
						Ukupno	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
1.8. Izvođenje vježbi pripadnika PVP-e, DVD i Jednice opće namjene mješovitog sastava i njihova edukacija u sklopu programa FUCZ i	Treći kvartal	Efikasniji rad u pružanju mjera zaštite od požara i pomoć u zaštiti	Služba za civilnu zaštitu,	FU		NE	Proračunska sredstva	8.257,00	3.177,00	3.177,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
							Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0
Sredstva							0	0	0	0	0	0	

KUCZ.		spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drigih nesreća.	CZ i KU CZ			EU						
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	8.257,00	3.177,00	3.177,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.9 Edukacija učenika, osoblja škola, drugih javnih ustanova, privrednih subjekata i građana općine Kiseljak.	Drugi kvartal	Bolja obučenostu provođenju mjera samozaštite i zaštite imovine od prirodnih i drugih nesreća.	Služba za civilnu zaštitu		NE	Proračunska sredstva	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.10.Izrada projekata na deminiranju zagađenih površina u saradnji sa BHMAC-om, nabavka znakova i tabli za obilježavanje miniranih područja. Iznajmljivanje prostora za sigurno skladištenje NUS-a i MES-a.	Konstantno, prvi kvartal	Zaštita stanovništva od NUS-a i MES-a	Služba za civilnu zaštitu		NE	Proračunska sredstva	40.000,00	60.000,00	60.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	40.000,00	60.000,00	60.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Ukupno za program						Proračunska sredstva	488.257,00	463.177,00	473.177,00	453.000,00	453.000,00	453.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	488.257,00	463.177,00	473.177,00	453.000,00	453.000,00	453.000,00

17. ZAVRŠNI DIO

Zadužuje se Načelnik općine Kiseljak da zajedno sa službom za civilnu zaštitu prati realizovanje zadataka utvrđenih u Programu razvoja i u okviru ovlaštenja iz svoje nadležnosti osigura potpuno realizovanje ovog programa i o tome informira Općinsko vijeće.


Općinske službe i drugi organi uprave dužni su, svaki u pitanjima iz svoje nadležnosti i oblasti za koju su osnovani, u svojim godišnjim programima rada planirati i izvršavati sve zadatke iz Programa razvoja koji su utvrđeni za oblast za koju su nadležna na način kako je to utvrđeno u Programu razvoja, uvažavajući da sredstva iz planiranih i utvrđenih izvora osiguravaju realizovanje svih strateških smjerova.

Općinska služba za civilnu zaštitu, kao temeljni stručni organ za oblast zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na razini općine, ima obvezu da prati realizovanje Programa razvoja i u okviru svojih ovlaštenja utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju, podstiče i koordiniše aktivnosti općinskih službi i drugih organa uprave na njihovom angažovanju u realizovanju zadataka utvrđenih u Programu razvoja za njihove oblasti i redovno, godišnje informira Načelnika općine Kiseljak o stupnju realiziranja Programa i problemima koji postoje u tim pitanjima.

Ovaj program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku Općine Kiseljak».

Broj: 01/1-40-660/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

**PREDSJEDATELJ OPĆINSKOG
VIJEĆA KISELJAK
Asmer Japaur, dipl.ing**



PROGRAM RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH
DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK ZA
RAZDOBLJE OD 2024.DO 2029.GODINE

OPĆINA KISELJAK
OPĆINSKO VIJEĆE

KISELJAK, JANUAR 2024.GOD

SADRŽAJ

1.UVOD	7
2.POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK	8
2.1.Vizija razvoja	8
2.2.Strateški ciljevi razvoja	9
2.3.SWOT analiza strateških ciljeva	9
3.OSNOVNI PRINCIPI	14
4.PODRUČJE RAZVOJA SISTEMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	17
1) Faza smanjenja rizika koji prethode prirodnoj i drugoj nesreći obuhvaća:.....	18
2) Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće obuhvaća :.....	18
4.1.1.Prevenција prirodnih i drugih nesreća.....	18
4.1.2.Ublažavanje	19
4.1.3.Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije	20
4.2. Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće.....	21
4.2.1.Odgovor	21
4.2.2.Oporavak	23
5.PROVEDBA	24
5.1.Utvrđivanje programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara	24
5.2.Razvojni programi i projekti.....	24
5.3.Nosioci provedbe politike razvoja	25
5.4.Finansiranje programa razvoja.....	25
6. POSEBNI DOKUMENTI O SADAŠNJEM STEPENU RAZVOJA SISTEMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I ZAŠTITE OD POŽARA	28
6.1.Stanje organizovanosti civilne zaštite u općini Kiseljak	28
6.2.Organizovanost struktura zaštite i spašavanja na općinskoj razini.....	29
6.3. Stanje operativnog centra civilne zaštite u općini Kiseljak.....	31
6.4. Općinski operativni centar i uvezanost sa kantonalnim operativnim centrom.....	32
6.5. Davanje informacija sredstvima javnog informisanja.....	32
6.6. Opremljenost struktura civilne zaštite.....	33
6.7. Proces obuke i osposobljavanja i daljnji planovi i aktivnosti na obuci i osposobljavanju.....	33

6.8. Zadaci i smjernice za razvoj struktura civilne zaštite općine.....	34
6.9. Ustrojstvo i opremljenost vatrogasnih snaga na području općine.....	34
6.10. Zadaci i smjernice za razvoj vatrogasnih snaga.....	36
7. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA.....	37
7.1. ZAKLJUČCI I NEOPHODNE PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA PO POJEDINIM OPASNOSTIMA.....	40
7.1.1. Potresi.....	40
7.1.2. Poplave.....	42
7.1.3. Veliki požari.....	42
7.1.4. Epidemije.....	43
7.1.5. Epizootije.....	44
7.1.6. Odronjavanje , klizanje i slijeganje tla	44
7.1.7. Visoki snijeg i snježni nanosi	45
7.1.8. Suša.....	46
7.1.9. Tuča/grad.....	46
7.1.10. Kalamitet biljnih bolesti i štetočina.....	47
7.1.11. Rizik od mina i neeksploziranih ubojnih sredstava (NUS).....	47
7.1.12. Radiološko – hemijsko i biološko zagađenje zraka, vode i zemljišta.....	48
7.1.13. Ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih materija.....	49
7.1.14. Velike nesreće u cestovnom prometu.....	49
8. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK.....	50
9. OBAVEZE OPĆINSKIH TIJELA UPRAVE I DRUGIH TIJELA	
VLASTI U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU.....	51
10. PRIJEDLOG MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA , SNAGA I SREDSTAVA ZA PRIVREDNA DRUŠTVA I DRUGE PRAVNE OSOBE.....	53
11. SUDJELOVANJE NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUŽENJA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU.....	54
12. SUDJELOVANJE ORUŽANIH SNAGA BIH U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU.....	54
13. SARADNJA SA SUSJEDNIM OPĆINAMA.....	56
14. MEĐUNARODNA POMOĆ U SLUČAJU PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA.....	56
15. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SA AKCIONIM PLANOM.....	57

16.REALIZOVANJE PROJEKATA.....	68
17.ZAVRŠNI DIO.....	74

Pregled tabela:

Tabela 1. Strateški cilj 1. Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz mehanizam EU za civilnu zaštitu.....	9
Tabela 2. Strateški cilj 2. Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja.....	12
Tabela 3. Strateški cilj 3. Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.....	13
Tabela 4. Pregled broja zaposlenih u općinskoj službi civilne zaštite	29
Tabela 5. Strukture zaštite i spašavanja općine.....	30
Tabela 6. Prikaz stanja u operativnom centru na području općine	32
Tabela 7. Pregled vatrogasnih jedinica/društava i vatrogasnih domova na području općine.....	35
Tabela 8. Matrica identifikovanih rizika na području općine	38
Tabela 9. Vrste prirodnih i drugih nesreća.....	39
Tabela 10. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.....	59
Tabela 11. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva , uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.....	61
Tabela 12. Strateški cilj 2: Modernizovati, ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja.....	62
Tabela 13. Strateški cilj 2: Modernizovati, ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja.....	63
Tabela 14. Strateški cilj 2: Modernizovati, ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja	64

Tabela 15. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja	65
Tabela 16. Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera	66
Tabela 17. Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera	67
Tabela 18. Aktivnosti/ projekti kojima se realizuje program razvoja	70

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH ("Sl. novine F BiH", broj: 49/06 i 51/09) člana 25. Statuta općine Kiseljak („Sl.glasnik općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 29. stav 2.), članova 168, 174 i 174a. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, („Sl.novine FBiH“, broj: 39/03, 22/06 i 43/10), u skladu sa Programom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u SBK, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj 8.2.2024. godine, **d o n o s i :**

PROGRAM RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2029. GODINE

1. UVOD

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak za period od 2024. do 2029. godine predstavlja okvirni i temeljni dokument kojim će se u pravcu razvoja i izgradnje sistema zaštite i spašavanja te razvoja zaštite od požara i vatrogastva unaprijediti provedba Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl.novine FBiH“, br. 39/03, 22/06 i 43/10), (u daljem tekstu: Zakona o zaštiti i spašavanju) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH“ broj 64/09), Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu KSB/SBK („Službene novine KSB/SBK“ broj 15/12) te drugih provedbenih akata proisteklih iz ovih zakona.

Program razvoja je integrisani i multisektorski dokument općine Kiseljak, kojim se definišu osnovni principi, opredjeljenja, programski zadaci i smjer razvoja sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak, određuje politika i strategija razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća te definišu konkretni programi i projekti usaglašeni sa utvrđenom politikom i strateškim pravcima razvoja zaštite i spašavanja na području općine Kiseljak, naročito iz oblasti prevencije kao najvažnijeg segmenta sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. Ovaj dokument usklađen je sa Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u SBK/KSB za period od 2024. do 2029. godine.

Program razvoja sadrži:

- 1.** Politiku razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak.
- 2.** Strateške ciljeve razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara sa akcijskim planovima njihove realizacije, gdje je sadržano i obrađeno u procjeni ugroženosti-zaključcima iz procjene ugroženosti od: zemljotresa, poplava i podzemnih voda, klizišta, snježnih nanosa, vjetrova, grada i

suše, epidemije zaraznih i drugih bolesti, biljnih zaraznih bolesti, stočnih zaraznih bolesti, saobraćajnih nesreća, požara, eksplozija i drugih havarija, prirodnog gasa, nafte i naftnih derivata, energetskih postrojenja i kotlovnica, kontaminacije (u daljem tekstu: pojedine prirodne i druge nesreće).

3. Posebne dokumente o sadašnjem stanju razvoja sistema zaštite i spašavanja i način realizacije zadataka iz Programa razvoja u pojedinim oblastima.

- Stanje organizovanosti snaga i sredstava za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća, preventivne mjere zaštite.

- Izvori finansiranja, organizacija i funkcionisanje zaštite i spašavanja.

2. POLITIKA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA LJUDI I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA U OPĆINI KISELJAK

Politikom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Kiseljak (u daljem tekstu: Politika razvoja) utvrđuje se politika, vizija i strateški ciljevi razvoja zaštite i spašavanja za područje općine Kiseljak.

Za Politiku razvoja možemo reći da je okvirni i temeljni dokument, kojim se omogućuje donošenje i provedba zakona, provedbenih i drugih akata, odlučuje o osnovnim principima i opredjeljenjima, područjima razvoja, akcijskim planovima i prioritetima na razini/nivou općine Kiseljak.

2.1. Vizija razvoja

Svjedoci smo sve intenzivnijih klimatskih promjena, kao i trenda ekstremnih pojava razorne snage s velikim posljedicama po ljudske živote i materijalna dobra. Sve su to okolnosti, koje iziskuju preispitivanje rizika u kontekstu nastajanja potencijalno novih ili pak revidiranja postojećih rizika u općini Kiseljak. S ciljem smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica nastalih uslijed velikih nesreća i katastrofa, definisana je sljedeća vizija razvoja sistema zaštite i spašavanja:

- U općini Kiseljak uspostaviti savremen i funkcionalan sistem zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji nudi adekvatne odgovore na prijetnje od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa.

2.2. Strateški ciljevi razvoja

Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak kreće od postojeće situacije i ključnih problema sistema zaštite i spašavanja, prepoznajući buduće ciljeve razvoja i povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja. Pored prethodno iznesenih elemenata vizije razvoja, a uvažavajući naučene lekcije, vlastite i drugih, a posebno iskustva proteklog teškog razdoblja, pojave, događaje i trendove koji imaju ili mogu imati utjecaj na organizaciju i funkcionisanje sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara za buduće razdoblje postavljeni su sljedeći ciljevi razvoja:

1. Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz mehanizam EU za civilnu zaštitu.
2. Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja.
3. Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.

2.3. Swot analiza strateških ciljeva

SWOT analiza koristi se za utvrđivanje prilika i prijetnji, kao i snaga i slabosti za postizanje postavljenih ciljeva razvoja. SWOT (snage-S-Strengths, slabosti-W- weaknesses, prilike-O-opportunities i prijetnje-T-threats).

Tabela 1. Strateški cilj 1. Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse od požara i vatrogastva te uz poštivanje europske prakse kroz mehanizam EU za civilnu zaštitu

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o nadležnosti kantonalnih tijela SBK/KSB u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, - Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća F BiH - Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu SBK/KSB, - Procjena ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća, - Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, - Provedbeni propisi iz oblasti zaštite i spašavanja i zaštite od požara i vatrogastva, - Dobra saradnja sa strukturama civilne zaštite na kantonalnom i federalnom nivou, - Mogućnosti daljeg razvijanja zaštite i spašavanja kroz saradnju sa, kantonalnom i federalnim nivoom. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nizak stepen razvitka kapaciteta i infrastrukture (nedostatak ljudstva i zastarjelost opreme i sredstava), - Nedovoljna tehničko - tehnološka uvezanost struktura zaštite i spašavanja na svim nivoima, - Neusklađenost sa propisima Europske unije u oblasti zaštite i spašavanja, - Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja, - Nerazvijeni kapaciteti inspeksijskih tijela nadležnih za zaštitu i spašavanje i zaštitu od požara, - Nepostojanje baze podataka u oblasti zaštite ispašavanja i vatrogastva, - Ograničena mogućnost korištenja finansijskih sredstava .
PRILIKE	PRIJETNJE

- Postojanje realne mogućnosti daljeg planskog razvitka zaštite i spašavanja u općini Kiseljak,
- Poboljšanje saradnje sa nevladinim sektorom,
- Sudjelovanje u naučnim i drugim edukativnim projektima u saradnji sa akademskim, nevladinim, vladinim i drugim organizacijama,
- Stjecanje novih znanja i vještina u okviru UN kampanje „Učinimo grad/regiju otpornim na katastrofe“,
- Postojanje definisanih uslova za provedbu
- javno-privatnog partnerstva,

- Utjecaj nepovoljnih političkih prilika na nivou države na razvoj kapaciteta za zaštitu i spašavanje,
- Neprimjenjivanje zakonskih propisa iz oblasti zaštite ispašavanja i zaštite od požara,
- Nedostatak potrebnih ljudskih resursa, naročito za praćenje ubrzanog tehnološkog razvoja,
- Komplikovane procedure javnih nabavki.

Tabela 2. Strateški cilj 2. Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o nadležnosti kantonalnih tijela /SBK/KSB u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih drugih nesreća, - Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća F BiH - Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu KSB, - Procjena ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća općine , - Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine Kiseljak , - Formirane strukture zaštite i spašavanja na općinskom nivou, 	<ul style="list-style-type: none"> - Nedovoljno popunjeni lični i materijalni kapaciteti struktura zaštite i spašavanja, - Ograničavajuće normativno - pravne odredbe, - Složen postupak javnih nabavki, - Neadekvatna i zastarjela vatrogasna oprema, - Nepostojanje edukacijskih centara za strukture zaštite i spašavanja, - Odliv mladih kadrova iz struktura.
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> - Nabavka opreme kroz učešće u zajedničkim projektima sa međunarodnim organizacijama, - Sve veći zahtjevi za bolju organizaciju, opremljenosti i funkcionalnost civilne zaštite i zaštite od požara, - Razvoj volonterizma, naročito među mladima, 	<ul style="list-style-type: none"> - Nagle klimatske promjene, - Nastanak prirodne i druge nesreće velikih razmjera koja bi mogla ugroziti ljudske i materijalne kapacitete zaštite i spašavanja, - Nezainteresiranost među građanima za aktivnije uključivanje u sistem zaštite i spašavanja, - Nepoštovanje pozitivnih zakonskih propisa.

Tabela 3. Strateški cilj 3. Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o nadležnosti kantonalnih tijela SBK/KSB u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, - Zakon o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća F BiH - Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu KSB, - Procjena ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća, - Plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, - Formirane strukture zaštite i spašavanja na općinskom nivou, - Dobra saradnja Službe za civilnu zaštitu općine sa KUCZ kroz sufinansiranje projekata na prevenciji. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nedovoljna kadrovska i materijalna popunjenost u organima civilne zaštite, - Nedovoljno popunjeni lični i materijalni kapaciteti struktura zaštite i spašavanja - Neadekvatna interesorna suradnja u provođenju projekata prevencije.
PRILIKE	PRIJETNJE
<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje predstavnika Službe za civilnu zaštitu, Službi zaštite i spašavanja u obukama i treninzima radi usavršavanja i stjecanja novih znanja koja se mogu primjeniti na općinskom nivou, - Postojanje definisanih uslova za eventualnu provedbu javno-privatnog partnerstva, - Nabavka oprema kroz učešće u zajedničkim projektima sa međunarodnim organizacijama, 	<ul style="list-style-type: none"> - Nepoštovanje pozitivnih zakonskih propisa u različitim segmentima.

3.OSNOVNI PRINCIPI

Svi oblici zaštite i spašavanja uključujući i zaštitu od požara, moraju se provoditi u skladu sa principima međunarodnog humanitarnog prava i međunarodnog prava o zaštiti ljudi, životinja, kulturnih dobara i okoliša od opasnih utjecaja prirodnih i drugih nesreća, te u skladu sa preuzetim međunarodnim obvezama (Ženevskom konvencijom o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba iz 1949. godine, kao i Dopunskim protokolom o Ženevskim konvencijama iz 1977. godine, Konvencijom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1954. godine, Drugim protokolom o zaštiti kulturnih dobara u slučaju oružanih sukoba iz 1999. godine, Konvencijom o zabrani upotrebe sredstava za promjenu okoline u vojne i druge neprijateljske svrhe iz 1976. godine, Dopunskim protokolom ženevskih konvencija i preporuka u svijetu prihvaćene Rezolucije 46/182 iz 1991. godine o jačanju i koordinaciji humanitarne pomoći UN, koja uključuje glavne principe provođenja humanitarne pomoći UN i zemalja članica i preporuke u provođenju specifičnih mjera prevencije i pripravnosti za brz i koordinisan odgovor u prirodnim i drugim nesrećama, kao i neobavezujućih preporuka iz Osla, a koja obuhvaćaju principe, mehanizme i procedure koje se odnose na djelovanje vojno - civilnih snaga u mirnodopskim prirodnim i drugim nesrećama) i principima proisteklim iz Zakona o zaštiti i spašavanju i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Osnovni principi u ovoj oblasti su:

- Svaki građanin ima pravo na zaštitu i spašavanje, ako je zbog prirodne i druge nesreće ugrožen njegov život, zdravlje i imovina,
- U slučaju prirodne i druge nesreće, zaštita i spašavanje ljudskih života ima prednost pred svim drugim zaštitama i spasilačkim djelatnostima,
- U slučaju prirodne i druge nesreće svako je dužan pomagati u okviru svojih mogućnosti i sposobnosti. Čovjeku koji je u životnoj opasnosti svako mora priteći u pomoć, ukoliko na taj način ne ugrožava svoj život ili zdravlje.
- Ako ne može pomoći, treba o tome hitno obavijestiti Operativni centar civilne zaštite ili Upravu civilne zaštite u kantonu i službe civilne zaštite općine,
- Sve aktivnosti za zaštitu i spašavanje su humanitarne i nadpolitičke naravi,
- Federacija BiH, kantoni i jedinice lokalne samouprave, organizuju zaštitu od prirodnih i drugih nesreća kao jedinstven i cjelovit sistem,
- Kanton i općine su izravno odgovorni za provođenje zaštite i spašavanja na svom području,
- Preventivne mjere moraju imati prednost nad svim oblicima planirane zaštite od prirodnih i drugih nesreća,
- Organizovane snage zaštite i spašavanja u ratu obvezne su pomoći provođenju humanitarnih principa određenih Ženevskim konvencijama,
- Podaci o opasnostima, planovima, mjerama i aktivnostima za zaštitu i spašavanje su javni,

- Svaki punoljetni građanin mora obavijestiti najbliži operativni centar civilne zaštite, policiju, odgovarajuću službu ili upravu civilne zaštite o svakoj opasnosti ili prirodnoj i drugoj nesreći odmah kada je uoči ili za nju sazna,
- U skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za provođenje zaštite i spašavanja u slučaju prirodnih i drugih nesreća,
- Jedinice lokalne samouprave (općine), putem operativnih centara civilne zaštite i sredstava javnog informisanja, moraju obavijestiti stanovništvo o opasnostima, načinu zaštite i upoznati ih sa planovima zaštite i spašavanja i pravilima ponašanja u slučaju prirodne i druge nesreće,
- Fizičke i pravne osobe dužne su provedbeno izvršiti sve predviđene mjere zaštite svojih objekata i uposlenika od eventualnog nastanka prirodne ili druge nesreće kroz provođenje mjera zaštite i spašavanja propisanim u odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, kao i osiguranja imovine kod nadležnih osiguravajućih kuća. Eventualnu pomoć u saniranju nastalih šteta mogu tražiti od drugih fizičkih i pravnih osoba, tek ako su proveli prethodne aktivnosti,
- Jedinica lokalne samouprave (općina), u slučaju prirodne ili druge nesreće prvo upotrebljava svoje snage i sredstva za zaštitu i spašavanje. U slučaju, kada zbog velikog obujma nesreće, snage i sredstva jedinica lokalne samouprave nisu dovoljne, ugrožena jedinica lokalne samouprave traži pomoć od susjednih. Ako i njihova pomoć nije dovoljna, pomoć joj pruža kanton, Federacija BiH i država Bosna i Hercegovina u skladu sa mogućnostima,
- Oružane snage Bosne i Hercegovine i odbrambena sredstva mogu se upotrijebiti za zaštitu i spašavanje kada raspoloživi civilni resursi nisu dovoljni za brzo i učinkovito izvođenje akcija zaštite i spašavanja i kada vojska nije prioritarno potrebna za obavljanje obrambenih zadataka u skladu s važećim propisima,
- Upotreba snaga i sredstava u slučaju prirodne i druge nesreće, mora biti dovoljna i ekonomična u razmjeru s ugroženošću, odnosno posljedicama prirodne i druge nesreće,
- Izvođenje akcija zaštite i spašavanja zasniva se na obaveznom provođenju odluka nadležnih štabova civilne zaštite,
- Svaki ovlašteni dužnosnik civilne zaštite, komandir, šef službe odnosno vođa skupine i spasilac mora znati tko je njegov nadređeni,
- Snage za zaštitu i spašavanje moraju biti organizovane i osposobljene tako da se u slučaju prirodne i druge nesreće mogu odazvati u što kraćem roku,
- Snage i sredstva za zaštitu i spašavanje organizuju se ovisno od Procjene ugroženosti i usklađene potrebe na razini općine, kantona, Federacije BiH i države Bosne i Hercegovine,
- Službe zaštite i spašavanja organizuju se za obavljanje onih zadaća zaštite i spašavanja za koje nisu razvijeni kapaciteti u okviru redovite djelatnosti ministarstava i drugih tijela uprave, u službama jedinica lokalne samouprave, institucijama, zavodima, ustanovama, javnim poduzećima, postojećih dobrovoljnih ili profesionalnih spasilačkih službi,
- Jedinice civilne zaštite organizuju se po prostornim i funkcionalnim principima, a mogu i u kombinaciji oba principa,

- Provođenje djelatnosti zaštite i spašavanja u miru, kao i u izvanrednim uslovima zahtijeva stabilnu organizaciju struktura, opremljenu i osposobljenu za vršenje zadaća u svim uslovima prirodne i druge nesreće,
- Pripadnici snaga za zaštitu i spašavanje imaju pravo na zaštitu pri radu za što su odgovorni njihovi utemeljioci. Za provođenje propisanih mjera za zaštitu i zdravlje na radu skrbe tijela koja izravno zapovijedaju određenim jedinicama, službama i svim drugim snagama u operativnoj situaciji,
- Rješenja i postupci iz planova zaštite i spašavanja moraju biti jednostavni, jasni i razumljivi i prethodno simulirani kroz oblike obuke radi provjere valjanosti i ažurnosti, s čime moraju biti upoznati svi čimbenici njihove izvedbe,
- Korištenje preventivnog pristupa podrazumijeva ostvarivanje priprema za provođenje zaštite i spašavanja koje imaju nezamjenljivu ulogu. Skupe, a učinkovite mjere ne smiju biti izgovor niti razlog odlaganja njihove realizacije od strane nosioca planiranja za slučajeve kada postoji opasnost velike ili nepopravljive štete,
- Za svaku fizičku i pravnu osobu koja je namjerno ili uz nepažnju uzrokovala ugroženost zbog koje su nastali troškovi dodatnog provođenja mjera, odnosno koja je uzrokovala naknadnu štetu, primjenjuje se odredbe Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list R BiH“ broj: 2/92, 13/93 i 13/94), („Službene novine Federacije BiH“, broj: 29/03 i 42/11), te („Službeni list SFRJ“ broj: 29/78, 39/85, 45/89 i 57/89).
- Protiv poznatih rizika po pravilu treba se zaštititi,
- Država i sve razine vlasti po pravilu skrbe za pomoć, odnosno socijalnu zaštitu samo onim pojedincima koji je sami sebi ne mogu osigurati,
- Pomoć u slučaju prirodne i druge nesreće u pravilu je besplatna.

U postupcima proračunavanja potrebnih sposobnosti za nošenje sa procijenjenim opasnostima i mogućim posljedicama koristit će se dani principi.

4. PODRUČJA RAZVOJA SISTEMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Planiranje razvoja sistema zaštite i spašavanja za suprotstavljanje prirodnim i drugim nesrećama je izvodljiv i isplativ način da se osigura učinkovito suočavanje s posljedicama djelovanja tih nesreća.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja uz dobro provedenu saradnju i koordinaciju, odnosno upravljanje u prirodnim i drugim nesrećama, može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno - ekonomske, političke i sigurnosne poremećaje, spriječiti lanac naknadnih nesreća, koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja prirodne ili druge nesreće koja se već dogodila.

Programom razvoja uspostavlja se međuresorna saradnja nosilaca planiranja, veza između različitih stručnih profesionalnih i dobrovoljnih skupina i ukazuje na elemente njihovog zakonskog i funkcionalnog djelovanja u produciranju mogućnosti novog, prikladnog odgovora društvene zajednice na prirodne i druge nesreće.

Utjecaji prirodnih i drugih nesreća razlikuju se po načinu iskazivanja, razinama i vrsti izazvanih oštećenja, geografskom obujmu, rasporedu izazvanih šteta i stepenu upozorenja koji se može očekivati. Ali načini odgovora, uključeni nosioci planiranja, sektori - oblasti, protok informacija, način ostvarivanja komunikacijsko - informacijske podrške upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama i drugi dijelovi hitnog odgovora zajednice, imaju jasne sličnosti.

Razvoj zaštite i spašavanja suštinski treba biti usmjeren postizanju uspješnog odgovora na prirodne i druge nesreće, spašavanju života, skrbi za unesrećene, ostvarivanju mjera oporavka i održanju kontinuiteta upravljanja u prirodnoj i drugoj nesreći na pogođenom području.

Programom razvoja omogućuje se redovno godišnje planiranje, izrada planova zaštite i spašavanja na osnovu važnih podataka iz Procjene ugroženosti, nadzor i odgovornost nad provođenjem i kontinuirano poboljšanje postojećih rješenja u odnosu na promijenjene okolnosti, mjesto zbivanja, jačinu i tačne osobine hitnosti kojima će trebati upravljati.

Stoga će biti potrebno provedbenim, racionalnim, timskim radom različitih struktura i profila, na osnovu novih tehničko - tehnoloških standarda, uz upotrebu novijih dostignuća u zaštiti i spašavanju, u vrlo kratkom vremenu graditi novi učinkovit sistem zaštite i spašavanja radi poboljšanja organizovanosti, upravljanja i materijalne pokrivenosti zaštite i spašavanja u uslovima provođenja društvenih, sigurnosnih, obrambenih, ekonomskih i tehničko - tehnoloških reformi, u procesima tranzicije i globalizacije ka europskim i euroatlanskim integracijama.

Koncept strateškog programiranja i planiranja sistema zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara se stručno, metodski i logički podrazumijeva u okviru dvije faze i to:

1) Faza smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći obuhvaća:

- Prevencija od prirodnih i drugih nesreća,
- Ublažavanje kao dio područja prevencije,
- Pripravnost/spremnost za odgovor na izvanredne situacije.

2) Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće obuhvaća:

- Odgovor,
- Oporavak.

4.1.1. Prevencija od prirodnih i drugih nesreća

Prevencija kao razvojno područje zaštite i spašavanja jeste središnja tačka aktivnosti nosioca planiranja institucija javne vlasti, pravnih osoba i građana u pripremama društvene zajednice za odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća. Cilj prevencije je sprječavanje, onemogućavanje i smanjenje rizika i izvora ugrožavanja, te sprječavanje i ublažavanje posljedica tih nesreća.

Na osnovu zakonskog djelokruga rada, jedinice lokalne samouprave obvezne su planirati i provoditi prevenciju od prirodnih i drugih nesreća jednako kao i građani, udruženja građana, organizacije civilnog društva i druge organizacije u skladu sa njihovom djelatnosti. Planiranje mjera prevencije ostvaruje se kroz programe i planove zaštite od prirodnih i drugih nesreća u okviru razvojnog ciklusa za pojedine djelatnosti.

Provođenje preventivnih mjera, u skladu sa zaključcima iz Procjene ugroženosti, osobito je važno u oblasti:

- Zaštite zdravlja ljudi (epidemije),
- Planiranja prostornog razvoja, građenja i urbanizma (zaštita od potresa, rušenja, odrona, klizanja i slijeganja tla),
- Zaštite okoliša, šuma i voda, bilja i biljnih proizvoda (upravljanje otpadom, biljne bolesti i štetočine, požari i poplave, protugradna zaštita, oluja i mraz),
- Energetike i industrije (eksplozije plinova i opasnih tvari),
- Zaštite životinja i namirnica životinjskog podrijetla (epizootije, zoonoze),
- Radijacijske, hemijske i biološke zaštite (radijacijsko i drugo onečišćenje zraka, vode i tla), prometa i komunikacija,
- Rizika uslijed visokog snijega i velikih snježnih nanosa,
- Rizika od mina i neeksplozivnih ubojitih sredstava.

4.1.2. Ublažavanje

Učinci prirodne i druge nesreće prouzrokuju izravne i neizravne posljedice po ljude i materijalna dobra.

Uz poduzimanje odgovarajućih aktivnosti posljedice se mogu umanjiti ili izmijeniti.

Razvojna orijentacija na ovom području uglavnom podrazumijeva stručne mjere usmjerene na smanjenje sila udara, rušilačkog djelovanja prirodne ili druge nesreće po ljude i materijalna dobra.

Područje ublažavanja faktički je nastavak ojačavanja prevencije primjenom konkretnih mjera i aktivnosti, koje se načelno dijele na:

❖ **Strukturalne mjere ublažavanja** - izravno su u funkciji učinkovite zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara i zaštite od požara i vatrogastva i razvijaju se na osnovu:

- a) Odgovarajućeg prostornog planiranja,
- b) Procjene fizičkih sila koje mogu nastati potencijalnim opasnostima od prirodnih nesreća,
- c) Planiranja i analiza mjera da bi se odoljelo takvim silama.

Tim preventivnim mjerama se doprinosi kvaliteti izgradnje objekata koji će biti otporni na sile izazvane prirodnim nesrećama što će omogućiti:

- a) Izgradnju građevina koje će biti otporne na fizičke sile izazvane prirodnim nesrećama (potresima, poplavama, snježnim nanosima, jakim vjetrovima, klizištima itd.),
- b) Ojačavanje postojećih građevina da bi ih učinili još otpornijim na fizičke sile prirodne nesreće.

❖ **Nestrukturalne mjere obuhvaćaju:**

- a) Finansijske poticaje usmjerene na promovisanje strukturalnih mjera ili ublažavanja, tehničku pomoć, olakšice itd.,
- b) Obuku i obrazovanje,
- c) Izgradnju i razvoj upravnih i stručnih institucija,
- d) Instaliranje sistema za operativne centre civilne zaštite,
- e) Svjesnost javnosti o rizicima i opasnostima.

4.1.3. Pripravnost / spremnost za odgovor na izvanredne situacije

Razvojno usmjerenje pripravnosti/spremnosti treba fokusirati na najosjetljivije komponente i to:

- a) Organizaciju i planiranje, što sadrži jasnu i sveobuhvatnu politiku u zaštiti i spašavanju, odgovarajuće i kvalitetne i održive propise o prirodnim i drugim nesrećama i kvalitetne doktrinarne dokumente po mjerama zaštite i spašavanja, obučavanje i osposobljavanje, jasnu i funkcionalnu organizacijsku strukturu snaga, strukturu upravljanja u situacijama prirodnih i drugih nesreća, okvir za planiranje, posebno za hitni odgovor, kao što je evakuacija stanovništva ili njihovo privremeno premještanje u sigurna područja,
- b) Resursi, pod kojima podrazumijevamo objekte i sisteme za upozoravanje i operativno vođenje akcija zaštite i spašavanja, tačnu i ažurnu specifikaciju resursa koji će se koristiti, opremu, sredstva i zalihe, logističke centre,
- c) Koordinaciju kao proces uvećavanja stepena pripravnosti i napora u vođenju akcije zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća, kroz upozorenje na opasnost i predostrožnost u upravljanju u prirodnim i drugim nesrećama,
- d) Spremnost i pripravnost operativnog centra civilne zaštite za situacije prirodne i druge nesreće,
- e) Obuka i svjesnost javnosti o rizicima, opasnostima i nesrećama, psihološke i druge kompenzacijske mjere učinka pritiska prirodne i druge nesreće.

Pripravnost i spremnost su u praktičnom smislu jedinstveno razvojno područje sistema zaštite i spašavanja, međusobno ovisni i povezani, od čije kvalitete ovise operacije razvojnog područja odgovora na prirodne i druge nesreće. WHO - World Health Organization (Svjetska zdravstvena organizacija) je 1995. godine promovisala "spremnost" kao stanje koje povezuje učinkovitu pripravnost sa učinkovitom pomoći.

Na osnovu toga, sasvim je prihvatljiva definicija WHO o stanju spremnosti kao "organizovanosti postojećih tehničkih kapaciteta pojedinog sektora, institucije ili organizacije", uzimajući u obzir da je pripravnost razvoj novih dodatnih kapaciteta tako da bi sljedeći odgovor na izazove prirodne i druge nesreće trebao biti bolji od prethodnog.

U razvojnom pogledu posebnu pozornost treba posvetiti sljedećim elementima spremnosti:

- a) Obuci i usavršavanju struktura zaštite i spašavanja,
- b) Digitalizaciji informacijsko komunikacijskog sistema operativnih centara civilne zaštite na području općine i uvezivanju sistema ranog upozoravanja,
- c) Uspostavi baze podataka značajnih za zaštitu i spašavanje,
- d) Osiguravanju namjenskih zaliha u odnosu na potrebe faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj ili drugoj nesreći,

- e) Zalihama za ublažavanje posljedica, faze oporavka nakon prirodne ili druge nesreće,
- f) Vježbama simulacije - provjere planova zaštite i spašavanja.

Programi pripravnosti definišu prilagođavanje ili prečišćavanje ovih funkcija kako bi ih napravili odgovarajućim za korištenje u situacijama prirodnih i drugih nesreća.

4.2. Faza odgovora i oporavka nakon prirodne ili druge nesreće

4.2.1. Odgovor

Suština ukupnih priprema za zaštitu i spašavanje jeste postizanje sposobnosti odgovora (reakcije, intervencije) na izazove prirodnih i drugih nesreća. Zapravo, to je centralno, razvojno područje sistema zaštite i spašavanja koje je uslovljeno i određeno postizanjem kvaliteta razvoja područja prevencije sa ublažavanjem, a posebno pripravnosti/spremnosti.

Mjere odgovora (interventne mjere) su one koje se poduzimaju neposredno prije (nakon uzbunjivanja) ili poslije udara prirodne i druge nesreće usmjerene ka spašavanju života i zaštiti imovine i sagledavanju trenutačnih šteta nastalih na početku te nesreće.

Operacije odgovora izvode se u krajnje teškim uslovima nametnutim silom destrukcije, teško se realizuju, zahtijevaju veliko angažovanje ljudstva, osigurane resurse, prethodno planiranje i programiranje, organizovanost, obučenost i uvježbanost snaga i operativno stručnih tijela za upravljanje procesom.

Učinkovitim odgovorom na stanje prirodne i druge nesreće postiže se smanjenje broja nastradalih, olakšavanje teškoća i patnji, povrat osnovnih uslova potrebnih za život i funkcionisanje sistema u pogođenom području.

Na osnovu navedenog, glavni vidovi odgovora (interventnih mjera) u situacijama prirodnih i drugih nesreća su:

- Pokretanje interventnog sistema,
- Analiza i procjena,
- Spašavanje života, imovine i okoliša,
- Spašavanje ljudi zarobljenih pod ruševinama, na vodi, pod vodom,
- Trijaža, liječnička pomoć, hospitalizacija, medicinska evakuacija i skrb za žrtve,
- Evakuacija osoba sa pogođenog područja,
- Gašenje požara i zaustavljanje ispuštanja opasnih tvari,

- Organizacija smještaja za stradale (hitne popravke kuća, smještaj u šatore, škole, hotele, sportske dvorane i sl.),
- Organizacija ishrane žrtava prirodne ili druge nesreće i djelatnika spasilačkih jedinica i službi, distribucija artikala - hrane, osnovnih životnih namirnica i odjeće, procjena zaliha i šteta na prehranbenom fondu,
- Osposobljavanje ulaznih i izlaznih puteve, raščišćavanje ključnih prometnica, priprema heliodroma i sl. (omogućiti kružni promet unutar pogođenog područja),
- Uspostavljanje komunikacija i veza (radio i TV, telefonske, mobilne i informacijske veze),
- Opskrba pitkom vodom i strujom,
- Organizacija zdravstvenih i higijensko - epidemioloških neposrednih operacija,
- Informisanje javnosti i rad s medijima (informacijsko upravljanje),
- Organizacija pojačanih mjera zaštite imovinske i lične sigurnosti, javnog reda i mira na ugroženom području,
- Građevinske operacije na uklanjanju nestabilnih elemenata oštećenih građevina koji predstavljaju opasnost po ljude ili druge građevine,
- Praćenje situacije kod stanovništva pogođenog prirodnom ili drugom nesrećom, pronalaženje nestalih osoba i ponovno spajanje obitelji,
- Održavanje morala stanovništva.

Navedeni vidovi učinkovitog odgovora u vođenju akcija zaštite i spašavanja zahtijevaju:

- Sveobuhvatne informacije o pripravnosti/spremnosti (politička usmjerenja, nosioci planiranja, organizacija, resursi i obučenost),
- Pravovremeno i prikladno aktiviranje sistema odgovora (planovi, pripravnost, aktiviranje i dr.),
- Stručno koordinisanje operacija odgovora (vođenje akcija zaštite i spašavanja),
- Alternativne komunikacije i veze,
- Pregled stanja (mapiranje), analiza i procjena,
- Kvalitetno i odgovorno upravljanje informacijama,
- Planska evakuacija.

U operacijama odgovora (interventnim mjerama) redovno se, u više sektora, pojavljuju ozbiljni problemi na koje u razdoblju priprema za zaštitu i spašavanje u okviru područja prevencije, pripravnost (spremnost) treba obratiti izrazitu pozornost, i to:

- Nepostojanje ili neprikladnost kontingentnih planova ili konceptualnih resursa i logističkih centara,

Funkcionalno neizgrađena pripravnost (spremnost),

- Pravni, organizacijski i tehnički nedostaci kod upozoravanja na opasnost,
- Step en organizovanosti, usklađenosti, razvijenosti i sposobnosti aktiviranja pojedinih elemenata ili cjeline sistema odgovora,
- Fizičke, psihološke, socijalno - sigurnosne i ekonomske posljedice učinaka i pritiska udara prirodne ili druge nesreće,
- Teškoće u procjenjivanju i evidenciji šteta i konceptualizaciji procjene o potrebama,
- Netačne i/ili nekompletne informacije iz ankete o stanju stanovništva na pogođenom području,
- Spajanje ljudi (u pogođenom području),
- Slabo upravljanje informacijama,
- Neodgovarajući artikli koji se dostavljaju i računaju kao pomoć,
- Slaba koordinacija operacija odgovora (interventnih mjera),
- Nedostajuću i nedovoljnu svjesnost javnosti,
- Prihvat međunarodne pomoći.

4.2.2. Oporavak

Oporavak je postupak kojim se na ugroženom području pomaže u postizanju odgovarajuće razine funkcionisanja nakon prirodne i druge nesreće.

Sa stajališta razvoja ovog područja zaštite i spašavanja treba imati u vidu da proces oporavka može potrajati čak 5 do 10 godina, pa i više, čemu se mora prilagoditi i planiranje i programiranje ukupne konsolidacije i stabilizacije.

Usmjerenost razvojnog područja oporavka jeste postizanje stabilizacije stanja na području pogođenom prirodnom ili drugom nesrećom, koja je u odnosu na izravnu operativnu funkciju sistema zaštite i spašavanja života, zdravlja ljudi i materijalnih dobara, najvažnija. Ostale faze oporavka: rehabilitacija i rekonstrukcija su takve aktivnosti koje se mogu izvršavati u okviru redovne djelatnosti, nakon faze saniranja stanja, pa Program razvoja ih neće posebno obrađivati.

Oporavak po pravilu ovisi od uspješnosti odgovora na prirodne i druge nesreće jednako kao što učinkovita prevencija, ublažavanje i pripravnost ovise od naučenih lekcija nakon odgovora i oporavka.

Posebnu pozornost glede oporavka treba posvetiti analizi stanja nakon prirodne ili druge nesreće s ciljem:

- Saniranja stanja,
- Rehabilitacija osoba pogođenih učinkom prirodne ili druge nesreće,
- Prioritetna rekonstrukcija građevina.

Za saniranje stanja osigurati:

- Analizu šteta i procjenu potreba, prioritete i potrebno vrijeme reakcije u pružanju pomoći ugroženim ljudima i materijalnim dobrima,
- Sanaciju ključnih službi (zdravstvene, komunalne, epidemiološko - higijenske, građevinske, transportne, elektrodistributivne i dr.),
- Hitna popravka kuća, stambenih i drugih objekata koji se mogu popraviti,
- Privremeni smještaj ugroženog stanovništva, dostava artikala ishrane i osnovnih životnih potrepština,
- Operacije raščišćavanja.

5.PROVEDBA

Uvažavajući činjenicu da politika razvoja proizlazi iz Procjene ugroženosti, te da su zaključci iz Procjene ugroženosti sastavni dio Programa razvoja, najvažniji dio politike razvoja čini provedba zaključaka iz Procjene ugroženosti i utvrđene politike u ovoj oblasti.

5.1. Utvrđivanje programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara

Na osnovu zaključaka iz Procjene ugroženosti, zatim osnovnim principima politike razvoja, izrađen je Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak (u daljem tekstu: Program razvoja).

5.2. Razvojni programi i projekti

Program razvoja u praksi postaje platforma razvoja i integrisanja u jedinstven, efikasan i funkcionalan sistem zaštite i spašavanja. Program razvoja uključuje konkretne provedbene korake, razvojne programe i projekte, aktivnosti i inicijative s odgovarajućim opisima, nosioce realizacije, rokove, procjenu potrebnih resursa i očekivane učinke realizacije.

Općina će poticati provedbu razvojnih programa i projekata kroz različite mjere i aktivnosti jer su isprepleteni i međusobno povezani trajni zahtjevi za zaštitom i spašavanjem.

5.3. Nosioci provedbe politike razvoja

Općina (jedinice lokalne samouprave) u svom Programu razvoja utvrđuju strateške pravce razvoja s akcijskim planovima, obuhvaćajući i primjenjujući utvrđena strateška područja djelovanja od faze smanjenja rizika koji prethodi prirodnoj i drugoj nesreći, do faze odgovora i oporavka nakon prirodne i druge nesreće.

Sve te aktivnosti imaju oslonac na Procjenu ugroženosti i utvrđenu vlastitu razinu odgovornosti provedbe.

Za ostvarivanje politike razvoja, u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju odgovorni su: Općinsko vijeće, nosilac izvršne vlasti općine - Načelnik i Službe za upravu.

Službe za upravu u općini, u skladu sa definisanim nadležnostima i obavezama dužne su osigurati koordinaciju djelovanja i provedbu ciljeva postavljenih politikom razvoja i Strategijom razvoja.

Ključna odgovornost navedenih nosilaca provedbe politike razvoja ogleda se u osnovnoj zadaći osiguranja uslova razvoja sistema zaštite i spašavanja osiguranjem odgovarajuće organizacije kadrova, materijalnih resursa. Naime, suštinski cilj razvoja sistema zaštite i spašavanja je osposobljenost i spremnost djelovanja na razini općine, gdje prirodne i druge nesreće nastaju.

Služba civilne zaštite općine, kao stručno tijelo, ima ključnu ulogu u koordinaciji provedbe politike razvoja i Programa razvoja na razini općine.

5.4. Finansiranje programa razvoja

Finansiranje programa razvoja možemo podijeliti na:

- Finansiranje u oblasti zaštite i spašavanja,
- Finansiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva.

❖ Finansiranje u oblasti zaštite i spašavanja

U Zakonu o zaštiti i spašavanju u poglavlju finansiranja, a posebno od člana 179. do

184. tačno su predviđeni izvori sredstava, kao i područja ulaganja sredstava iz posebnih naknada.

Finansijska sredstva potrebna za realizovanje programa i projekata iz odgovarajućih akcijskih planova osigurati će se iz:

- Budžetskih sredstava nosilaca planiranja u okviru redovnog planiranja za potrebe redovne djelatnosti, u načelu kao dio preventivnih i strukturalnih mjera prije nastanka prirodne ili druge nesreće, kao i za otklanjanje posljedica prirodne ili druge nesreće,
- Posebnih budžetskih sredstava za zaštitu i spašavanje,
- Sredstava pravnih osoba, iz osiguranja, dobrovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju i drugim zakonima,
- Po osnovu posebne naknade na neto plaće 0,5% iz sredstava koja pripadaju općini, a na osnovu godišnjeg plana korištenja sredstava zaštite i spašavanja i zadaća utvrđenih u Programu razvoja, u načelu posebno za osiguranje materijalnih resursa - opremanje, te osposobljenosti za odgovor na prirodnu ili drugu nesreću.

Navedeni izvor sredstava i njihov planirani iznos utvrđeni su u Akcionom planu sa finansijskim okvirom za sprovođenje Programa razvoja zaštite i spašavanja za period 2024.-2029. godine.

U skladu sa ekonomskim razvojem i dodatnim mogućnostima, izvršna i zakonodavna vlast na nivou općine će nastojati osigurati dodatna sredstva za razvoj zaštite i spašavanja radi integrisanja u jedinstven sistem sposoban za efikasan odgovor na izazove prirodnih i drugih nesreća u općini.

❖ **Finansiranje u oblasti zaštite od požara i vatrogastva**

Vatrogasna djelatnost predviđena Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine KSB" 15/12) finansira se iz:

- 1) Budžeta Kantona i općina,
- 2) Sredstava pravnih osoba i vatrogasnih udruženja,
- 3) Premija osiguranja,
- 4) Dobrovoljnih priloga ili poklona pravnih ili fizičkih osoba,
- 5) Međunarodne pomoći,
- 6) Drugih izvora utvrđenih zakonom.

Općina finansira:

- obavljanje poslova zaštite od požara i vatrogastva iz člana 16. i 17. ovog zakona koji su u nadležnosti općine i službe civilne zaštite općine;
- organizovanje, pripremanje, materijalno opremanje i stručna obuka i osposobljavanje profesionalne vatrogasne jedinice koju osniva općina;
- učešće u saniranju posljedica na području općine koje nastanu požarom ili eksplozijom radi stvaranja neophodnih uslova za život ljudi na nastradalom području od požara, u skladu sa materijalnim mogućnostima općine;
- pružanje pomoći dobrovoljnim vatrogasnim društvima osnovanim na području općine za finansiranje određenih poslova iz njihove nadležnosti od značaja za zaštitu od požara i vatrogastvo, a posebno za finansiranje dobrovoljnih vatrogasnih jedinica osnovanih u tim društvima;
- naknade plate i druge naknade predviđene ovim zakonom za građane i lica u radnom odnosu za njihovo učešće u gašenju požara, kao i naknade za korištenje njihovih prevoznih, tehničkih i drugih sredstava i opreme koja se koristi u gašenju požara po naredbi općinskog štaba civilne zaštite;
- druge potrebe u oblasti zaštite od požara i vatrogasne djelatnosti iz nadležnosti općine.

Finansijska sredstva za finansiranje zadataka iz stava (1) ovog člana, planiraju se i osiguravaju u budžetu općine na prijedlog službe civilne zaštite općine.

Osigurana finansijska sredstva koriste se za:

- Nabavku tehničke opreme i sredstava za gašenje požara,
- Održavanje vatrogasnih objekata,
- Za izgradnju objekata za smještaj vatrogasnih vozila i vatrogasaca,
- Za obrazovanje vatrogasnih kadrova,
- Propagandnu djelatnost,
- Naučno-istraživačku djelatnost u oblasti zaštite od požara.

Privredna društva i druge pravne osobe osiguravaju sredstva potrebna za nabavku uređaja, alata i druge opreme za gašenje početnog požara i staraju se o njihovom ispravnom održavanju, osiguravaju sredstva potrebna za obučavanje i upoznavanje radnika sa opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara vezanim za rad na poslovima i radnim zadacima na koje su raspoređeni, praktičnom upotrebom aparata za gašenje početnog požara, kao i sa materijalnom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara. Također, osiguravaju sredstva i za stručno osposobljavanje zaposlenika u privrednim subjektima, državnim organima i drugim institucijama a koja su odgovorna za staranje o provođenju mjera zaštite od požara. Finansiranje ostalih potreba iz oblasti zaštite od požara, utvrđenih zakonom i drugim propisima, kao i ovim planom, pada na teret investitora, odnosno naručioca poslova.

6. POSEBNI DOKUMENTI O SADAŠNJEM STEPENU RAZVOJA SISTEMA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I ZAŠTITE OD POŽARA

6.1. Stanje organizovanosti civilne zaštite u općini Kiseljak

Upravne, stručne i druge poslove u oblasti civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva u nadležnosti općine, na području općine obavljaju tijela uprave za civilnu zaštitu – općinska služba za civilnu zaštitu.

U sastavu civilne zaštite organizovan je operativni centar civilne zaštite u skladu sa Pravilnikom o organizovanju i funkcionisanju operativnih centara civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj 9/19). Zakonom o nadležnosti kantonalnih tijela Kantona Središnja Bosna/Srednjobosanskog kantona, u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, propisana su i definisana prava i dužnosti tijela vlasti Kantona i općina u području zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća. U skladu sa donesenim federalnim, kantonalnim i općinskim propisima za izvršavanje operativnih poslova na zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, u slučaju nastanka prirodne ili druge nesreće formirani su:

- Štab civilne zaštite kao stručno-operativno tijelo za upravljanje akcijama zaštite i spašavanja,
- Jedinice civilne zaštite,
- Službe zaštite i spašavanja i
- Povjerenici civilne zaštite.
- U općinskoj Službi za civilnu zaštitu, uposlena su ukupno 3 djelatnika na poslovima civilne zaštite i 10 djelatnika na poslovima zaštite od požara i vatrogastva.
- Općina Kiseljak formirala je profesionalnu vatrogasnu jedinicu i Službu za zaštitu o požara u DVD Kiseljak

Organizaciona struktura zaposlenih u općinskoj službi za CZ prikazana je u sljedećoj tabeli

Tabela 4. Pregled broja zaposlenih u općinskoj službi civilne zaštite

R.B.	NAZIV OPĆINSKE SLUŽBE	BROJ ZAPOSLENIH		STRUČNA SPREMA ZAPOSLENIH					BROJ ZAPOSLENIH NA POSLOVIMA		
		Po sistematizaciji	Popunjeno	Nije popunjeno	V S S	všs	SSS	N S S	CZ	zpv	Ostali poslovi
1	Služba za civilnu zaštitu općine Kiseljak	15	13	2	3	-	10	-	3	10	-

ZAKLJUČAK:

1. Neophodno je kadrovski ojačati općinsku službu za civilnu zaštitu.
2. U cilju implementacije Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva neophodno je opremanje općinskih struktura civilne zaštite, struktura zaštite i spašavanja. Organizovanost struktura zaštite i spašavanja na općinskoj razini

6.2. Organizovanost struktura zaštite i spašavanja na općinskoj razini

Na općinskoj razini organizovane su sljedeće strukture zaštite i spašavanja:

a) Općinski štab civilne zaštite,

b) **Općinske službe zaštite i spašavanja, i to:**

- Služba za zaštitu i spašavanje – Služba za zaštitu od požara u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Kiseljak
- Jedinica opće namjene mješovitog sastava
- Služba zaštite i spašavanja iz ruševina

c) Povjerenici civilne zaštite u tijelima uprave Općine Kiseljak

Lične i materijalne formacije Općinskog štaba civilne zaštite i službi zaštite i spašavanja, te spisak imenovanih povjerenika u tijelima uprave nalazi se u privitku Procjene ugroženosti općine.

d) U skladu sa Pravilnikom o načinu rada i funkcionisanju štaba i povjerenika civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, br. 77/06, 5/07 i 32/14), formiran je štab civilne

zaštite u općini . Također u skladu sa Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 75/04, 38/06, 52/09, 56/09 i 36/14), imenovana je Komisija za procjenu šteta. Formiranje ostalih struktura civilne zaštite: službi, jedinica opće i specijalizovane namjene, te povjerenika kao i njihovo opremanje i osposobljavanje radi neposrednog angažovanja na izvršavanju zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nepogoda nije na zadovoljavajućoj razini.

Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja evidencije obaveznika civilne zaštite („Službene novine Federacije BiH“, broj 1/19) uređuje se sadržaj podataka, način vođenja evidencije i uspostavljanje jedinstvene elektronske baze podataka pripadnika civilne zaštite u FBiH, kriteriji za raspoređivanje i postupak popune čuvanje i zaštita ličnih i drugih podataka, uvođenje u evidenciju, pozivanje, uslovi za ukidanje rasporeda kao i način pristupa elektronskoj bazi podataka.

Tabela 5.Strukture zaštite i spašavanja (općine)

Redni broj	OPĆINA	OPĆINSKI ŠTAB CZ	POVJERENICI	SLUŽBE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	UKUPNO	MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA
1.	Kiseljak	15 članova	9 povjerenika	JEDINICA OPĆE NAMJENE (11 PRIPADNIKA) JEDINICA SPEC.NAMJENE:ZA ZAŠTITU OD POŽARA (11 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA IZ RUŠEVINA (8 PRIPADNIKA) SLUŽBA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE SLUŽBA ZA ZAŠTITU OD POŽARA (9 PRIPADNIKA)	63	Osnovna MTS OPREMA POTREBNA ZA RAD SLUŽBE

Općinski štab civilne zaštite je formiran, ali njegova opremljenost i obučenost nije na zadovoljavajućoj razini.

6.3. Stanje operativnog centra civilne zaštite u općini

Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine FBiH“ br.39/03, 22/06 i 43/10) u članovima 149. do 163. i Pravilnikom o organizovanju i funkcionisanju operativnih centara civilne zaštite („Sl. Novine FBiH“, broj 9/19), ustanovljeno je organizovanje i funkcionisanje operativnih centara civilne zaštite na svim nivoima u Federaciji Bosne i Hercegovine. Navedenim aktima definisani su mjesto, uloga, nadležnosti, zadaci, postupci, načini organizovanja, način rada te uslovi za rad općinskog centra civilne zaštite. Istim su precizirani i sadržaji informacija koje se prikupljaju i obrađuju, njihova vremenska dinamika, forma, tijekovi i odredišta.

OPĆINSKI OPERATIVNI CENTAR

a) Popunjenost:

U općinskom operativnom centru civilne zaštite trenutno je uposlen 1 djelatnik - državni službenik .

b) Radno vrijeme (dostupnost):

Neprekidno (24/7/365)

c) Obučenost:

Obučavanje osoblja je svedeno na povremeno prisustvo raznim prezentacijama dok se specijalistička obuka ne obavlja zbog nedostatka organizovanih posebnih programa za specijalističko obučavanje.

d) Uslovi za rad:

Osigurana je adekvatna prostorija za rad djelatnika i smještaj informacijske i komunikacijske opreme. Pristup prostorijama operativnog centra treba biti ograničen na osobe koje su raspoređene za rad u operativnom centru, kao i ostale osobe ovlaštene posebnim odobrenjem rukovodioca civilne zaštite.

e) Opremljenost (MTS):

Općinski operativni centar civilne zaštite opremljen je sa:

- 1 kompjuter sa pratećom opremom
- 1 printer
- Postoji LAN ožičenje prostora.
- IP adresa - postoji mogućnost umrežavanja
- ISND- postoji mogućnost osiguranja priključka.
- Fax
- Sirena za uzbunjivanje

f) Komunikacijska i informacijska uvezanost:

Za svoj rad koristi resurse javnih telekom operatera (mobilna i fiksna telefonija, faks i e-mail i pristup internetu, tv). Nema alternativnih uspostavljenih načina komunikacije, što je jedan od najvećih problema.

g) Operativni postupci:

- Informacije o nastanku prirodne i druge nesreće uobličavaju se i preciziraju korištenjem standardizovane liste pitanja o predmetnoj nepogodi.

6.4. Općinski operativni centar civilne zaštite i uvezanost sa kantonalnim operativnim centrom

Tabela 6. Prikaz stanja u operativnom centru na području općine Kiseljak (januar 2024.)

RB.	OPĆINA	DA LI JE OFORMLJEN OC	BROJ DJELATNIKA	MATERIJALNO TEHNIČKA SREDSTVA OC
1.	Kiseljak	Da	1.	1 kompjuter sa pratećom opremom, 1 printer, LAN ožičenje prostora, IP adresa – postoji mogućnost umrežavanja, ISND - postoji mogućnost osiguranja priključka, Fax, sirena za uzbunjivanje.

6.5. DAVANJE INFORMACIJA SREDSTVIMA JAVNOG INFORMISANJA

1) Operativni centar je dužan dati informacije iz nadležnosti operativnog centra koje se odnose na prirodne ili druge nesreće.

2) Tražene informacije, po pravilu, sredstvima javnog informisanja daje šef operativnog centra, a u njegovom odsustvu dežurni operativac.

3) Osoba koja je dala informaciju sredstvima javnog informisanja dužna je sastaviti službenu zabilješku i u njoj navesti sadržaj informacije, naziv javnog medija kome je informacija data i o tome odmah upoznati rukovodioca nadležnog organa civilne zaštite.

ZAKLJUČAK:

- a) Trenutni sistem operativnog centra civilne zaštite na području općine nije organizovan u potpunosti u skladu sa odredbama Federalnog zakona o zaštiti i spašavanju.
- b) Potrebno je jače uvezivanje općinskog centra sa Kantonalnim operativnim centrom putem radio veze i drugih sofisticiranih sistema.
- c) Poboljšati obuku djelatnika operativnog centra općine- saradnja sa Federalnom i Kantonalnom upravom civilne zaštite.
- d) Intenzivirati aktivnosti na uspostavi digitalizacije informacijsko- komunikacijskog sistema operativnog centra civilne zaštite na području općine.

6.6.OPREMLJENOST STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE

Strukture civilne zaštite u općini Kiseljak, imaju osnovna materijalna sredstva i opremu koja su neophodna da bi snage civilne zaštite mogle učinkovito djelovati u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u nastalim prirodnim i drugim nesrećama.

Općina Kiseljak kontinuirano oprema općinske službe zaštite i spašavanja i općinski štab u skladu sa materijalnim formacijama i godišnjem Planu korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća.

6.7.PROCES OBUKE I OSPOSABLJAVANJA I DALJNJI PLANOVI NA OBUCI I OSPOSABLJAVANJU

Proces obuke i osposobljavanja u cilju unapređivanja znanja o odgovoru na katastrofe i upravljanje katastrofama, nije moguć bez finansijske, organizacijske i tehničke podrške institucija vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, Kantonu i općini. Da bi se proces obuke i osposobljavanja struktura civilne zaštite mogao obavljati u skladu sa zakonom utvrđenim obavezama potrebno je formiranje Edukacijskog centra za obuku struktura zaštite i spašavanja na nivou kantona i Federacije Bosne i Hercegovine, te isti opremiti savremenim nastavno - edukacijskim sredstvima. Analiza u području obuke i stručnog osposobljavanja struktura zaštite i spašavanja na Kantonalnoj i općinskoj razini pokazala je, da su postignuti početni rezultati, te da su do sada doneseni Federalni nastavni planovi i programi (NPiP) samo djelomično realizovani, ali je njihov opseg i sadržaj ocijenjen primjenjivim.

6.8.ZADACI I SMJERNICE ZA RAZVOJ STRUKTURA CIVILNE ZAŠTITE

Na osnovu izvedene analize prikazanih pokazatelja, došlo se do sljedećih zaključaka:

Kako bi ojačali sistem civilne zaštite u općini, potrebno je opremiti i obučiti štab, službe zaštite i spašavanja i povjerenike, u skladu sa procijenjenim rizikom opasnosti od prirodnih i drugih nesreća,

- Izvršiti reorganizaciju postojećih službi zaštite i spašavanja, uz kadrovsko i materijalno jačanje,
- Kontinuirano pružati stručnu i finansijsku pomoć za organizovanje, opremanje i obučavanje općinskih struktura civilne zaštite,
- Neophodno je nastaviti aktivnosti na uređenju skladišta za opremu i MTS,
- Planirati organizovanje združenih vježbi struktura civilne zaštite općine Kiseljak sa svim razinama.

Nosioci aktivnosti:

- Općinska služba za civilnu zaštitu,
- Privredni subjekti i udruženja građana u kojima su formirane službe zaštite i spašavanje.

6.9. USTROJSTVO I OPREMLJENOST VATROGASNIH SNAGA NA PODRUČJU OPĆINE

Sprovođenje zaštite od požara na području općine vrši se na osnovu Plana zaštite od požara općine, planova općine i planova pravnih osoba koje su predviđene općinskim planom u skladu s Procjenom ugroženosti općine od prirodnih i drugih nesreća koju je donio Načelnik općine Kiseljak Odlukom br: 01-40-65/24 od 05.01.2024. godine.

Pravne osobe, državna tijela i druge institucije, dužni su svojim općim aktom (pravilnikom) u skladu sa vrstom djelatnosti koju obavljaju u procesu rada, urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i funkcionisanje zaštite od požara u svojim objektima i prostorima i utvrditi odgovornost za organizovanje, provođenje i staranje o zaštiti od požara i vatrogastvu. Zaštita od požara se organizuje i provodi u svim stambenim i drugim zgradama i objektima i na svim prostorima koji se smatraju građevinama prema Zakonu o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH („Službene novine FBiH“, br. 2/06, 72/07, 32/08, 41/10, 13/10, 45/10, 85/21, 92/21) i Uredbe o tehničkim svojstvima koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti, te načina korištenja i održavanja građevina („Službene novine FBiH“, br. 29/07, 51/08 i 99/14) koji prema Procjeni ugroženosti od požara, mogu biti izloženi opasnostima od izbijanja i širenja požara.

Osnovni nosioc organizovanja i provođenja zaštite od požara je općina, kao jedinica lokalne samouprave dok je Kanton odgovoran za ova pitanja na području Kantona u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu SBK/KSB. Jedinstveno funkcionisanje zaštite na cijelom području Federacije osigurava Federacija u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu Federacije BiH i podzakonskim propisima donesenim na osnovu ovog zakona.

Organizovanje i funkcionisanje zaštite od požara u općini utvrđuje se planom zaštite od požara općine, koji donosi općinsko vijeće na prijedlog načelnika.

Plan zaštite od požara izrađen je na osnovu Procjene ugroženosti općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća.

Osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti na području općine su:

- Profesionalna vatrogasna jedinica čiji je osnivač općina i nalazi se u sastavu Službe za civilnu zaštitu općine,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Kiseljak
- Služba za zaštitu od požara formirana u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Kiseljak
- općinska služba civilne zaštite
- štab civilne zaštite općine.

Tabela 7. Pregled vatrogasne jedinice/društava i vatrogasnog doma na području općine Kiseljak

Općina/ grad	Vatrogasna jedinica	Adresa	Kontakt - email	Odgovorna osoba komandir	Broj vatrogasaca	Vatrogasni dom
Kiseljak	Profesionalna vatrogasna jedinica	Stjepana Radića br.14	063-030-044 antun.kvesic@opcina- kiseljak.org	Antun Kvesić 063-030-044 antun.kvesic@opcina- kiseljak.org	11	Da
	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kiseljak – Služba za zaštitu od požara	Stjepana Radića br.14	Marinko Kukla Tel: 063/337-549	Marinko Kukla Tel: 063/337-549	9	Da

6.10. ZADACI I SMJERNICE ZA RAZVOJ VATROGASNIH SNAGA

Cilj razvoja vatrogastva je učinkovito djelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine, pružanju tehničke pomoći pri svim vrstama ugrožavanja, gašenju većih i dugotrajnijih požara (velikih šumskih požara, požari spremnika s gorivom i sl.), djelovanju pri ostalim složenijim događajima (nesreće s opasnim tvarima, elementarne nepogode, nesreće u prometu). Za realizaciju ciljeva razvoja bitna je izrada odgovarajuće pravne regulative te materijalna, tehnička i kadrovska podrška.

Glavni ciljevi razvoja sistema zaštite od požara i prioriteta kroz preventivno i operativno djelovanje su:

- Smanjiti broj nastalih požara,
- Smanjiti broj stradalih osoba,
- Smanjiti materijalnu štetu nastalu uslijed posrednog i neposrednog djelovanja požara,
- Unaprijediti sistem vatrogastva te redefinisati status vatrogasaca.

Smanjenje broja nastalih požara moguće je postići prvenstveno kroz preventivno djelovanje na svim razinama u kojem će vodeću ulogu imati inspekcija zaštite od požara.

Da bi se postigli zadani ciljevi potrebno je odrediti prioritete:

1. Prilikom izrade ili ažuriranja procjena ugroženosti, u okviru procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara za područje općine, pored ostalog, utvrditi potreban broj profesionalnih vatrogasaca u PVP ali i DVD-a, kako bi se pored statusa profesionalnih vatrogasaca rješavao i status DVD i dobrovoljnih vatrogasaca, u skladu sa zakonom.
2. Kod popunjavanja PVP profesionalnim vatrogascima voditi računa o potrebi podmlađivanja sastava u onim jedinicama u kojima je starosna struktura nepovoljna. Isto se odnosi i na popunu kadrovima sa završenim VII stepenom stručne spreme.
3. Intenzivirati aktivnosti na implementaciji podzakonskih propisa utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, koji se odnose na obavezu kontinuiranog stručnog obučavanja, osposobljavanja i kondicioniranja profesionalnih vatrogasaca na području općine što podrazumijeva:
 - edukacija
 - održavati i nabavljati potrebna materijalno-tehnička sredstva i opremu za preventivno i operativno djelovanje te provoditi uvježbavanje i edukaciju ljudskih potencijala.

7.ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK OD PRIRODNIHI DRUGIH NESREĆA

Procjenu ugroženosti Općine Kiseljak od prirodnih i drugih nesreća, utemeljenu čl. 174. stav 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/03, 22/06 i 43/10) (u daljem tekstu: Zakon), izradili su Služba za civilnu zaštitu Općine Kiseljak i Komisija za izradu procjene ugroženosti prirodnih i drugih nesreća, koju je imenovao Načelnik općine rješenjem br.01-40-3871/22 od 19.10.2022.g. Procjena ugroženosti usaglašena je sa Procjenom ugroženosti SBK/KSB, po metodologiji za izradu procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine F BiH“ br.35/04). Načelnik općine Kiseljak razmotrio je predloženu Procjenu ugroženosti i Odlukom broj: 01-40-65/24 od 05.01.2024. godine istu prihvatio i usvojio. U skladu sa tačkom 20. Metodologije za izradu Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća, usvojena Procjena ugroženosti podliježe obaveznoj analizi najmanje jednom godišnje pri čemu se ocjenjuje potreba njenog ažuriranja.

Prostor BiH, F BiH, Srednjobosanskog kantona, pa samim time i općine Kiseljak, značajno je izložen klimatskim promjenama. Prema scenarijima, pogotovo onima koji ne predviđaju provođenje adekvatnih mjera ublažavanja, do kraja stoljeća moguća promjena srednje godišnje temperature može dosegnuti od 2,4 do četiri stepena više, a negativne anomalije od više desetaka posto moguće su i što se padavina tiče. Već se javljaju problemi u sektorima poljoprivrede, vodoprivrede, zdravstva, šumarstva i turizma te upravljanju vodnim resursima i zaštićenim područjima. Prema svim pokazateljima, najranjiviji sektori na klimatske promjene u BiH su poljoprivreda, vodni resursi, zdravlje ljudi, šumarstvo, biodiverzitet i osjetljivi ekosistemi.

U tom smislu obavljene su analize dugoročnih klimatskih promjena u ovim sektorima, koje su pokazale da npr. u sektoru poljoprivrede, utjecaj klimatskih promjena uključuje smanjenje prinosa kao posljedicu smanjenih količina padavina i povećane stope isparavanja, potencijalno smanjenje produktivnosti domaćih životinja, učestaliju pojavu poljoprivrednih štetočina i oboljenja usjeva, te povećanu nesigurnost hrane/namirnica. Sektoru vodoprivrede prijete češće suše, pad vodostaja ljeti, češće poplave, a zdravlju povećana učestalost i ozbiljnost epidemija i pandemija tijekom toplijih zima, smrtnost povezana s toplinskim udarima, širenje tigrastog komarca i povećanje oboljenja koje prenose krpelji. Bez adekvatnih mjera prilagodbe, moguće je da potrebe za energijom neće biti zadovoljene. Tu je i povećana učestalost i intenzitet šumskih požara, uz veći broj štetočina i mortalitet stabala većih razmjera, sve uz rizik gubitka staništa i istrebljenja vrsta zbog promjena koje utječu na eko sisteme.

U Procjeni ugroženosti identifikovani su sljedeći reprezentativni rizici na području općine Kiseljak: epidemije, poplave, klizanje i odronjavanje tla, potresi, veliki požari, nesreće od mina i zaostalih neeksplodiranih ubojitih sredstava, snježni nanosi, suša, tuča, mraz i niske temperature, nesreće u drumskom i avionskom saobraćaju, epizootije, kalamitet biljnih bolesti i štetočina, onečišćenje zraka, vode i tla.

Navedeni rizici su prikazani u sljedećoj matrici

Tabela 8. Matrica identifikovanih rizika na području općine Kiseljak

Vj e r o v a t n o ć a	Vrlo visoka vjerovatnoća (5)					
	Visoka vjerovatnoća (4)		Snježni nanosi	kalamitet biljnih bolesti i štetočina, mraz i niske temperature, onečišćenje zraka, vode, tla	epidemije poplave, veliki požari, klizanje i odronjavanje tla, nesreće od mina i NUS-a	
	Prosječna vjerovatnoća (3)		Olujni vjetar	tuča (grad, led), suša, epizootije, hem. i biološko zag. zraka, vode, zemljišta i namirnica biljnog porijekla	potres/potres	
	Niska vjerovatnoća(2)			nesreće prilikom transporta ekspl. i lakozap. mat., velike nesreće u drumskom i zračnom prometu i transportu	ekspanzije i ekspl. opasnih materija.	
	Vrlo visok rizik					
	Visok rizik	Ograničen (1)	Osrednji (2)	Ozbiljan (3)	Jak (4)	Kritičan (5)

Prosječan rizik	U t j e c a j / P o s l j e d i c e
Nizak rizik	
Vrlo nizak rizik	

Procjenom ugroženosti su prepoznate moguće nesreće u odnosu na specifičnosti okoliša. To obvezuje dodatno i konkretno procjenjivanje osjetljivosti i podložnosti na sve opasnosti i rizike tih kritičnih tačaka i objekata prema savremenim standardima sigurnosti i poduzimanje konkretnih mjera poboljšanja spremnosti i odgovora na nesreće.

Tabela 9. Vrste prirodnih i drugih nesreća

Redni broj	Vrsta opasnosti – prirodne i druge nesreće	Ugroženo područje
1.	Epidemije	Registrovane su kao učestale i s velikim negativnim učincima na području općine.
2.	Poplave	Posljednjih godina, pogađaju područje općine i nanose materijalne štete.
3.	Klizanje i odronjavanje tla	Ova se pojava javlja kao posljedica velikog broja uzroka, a zabilježena je posebno na području: Podastinje, Rudnik, Donji Palež, Gornji Palež, Gornji Kazagići, Ljetovik, Kobiljača, Magistralni put Busovača – Ilidža, na cestovnoj komunikaciji Kiseljak – Visoko mjesto Bijele Vode, Zabrde-Toplica, Miroševići i lokalitet uz cestovnu komunikaciju Lepenica – Ivica..
4.	Potresi/zemljotresi	Ovoj opasnosti i rizicima podložne su sve urbane sredine na području općine.
5.	Veliki požari	To je opasnost koja se javlja skoro svake godine i koja ima brojne uzročnike.
6.	Nesreće od mina i zaostalih neeksplodiranih ubojitih sredstava	Minsko sumnjive površine nalaze se na području općine Kiseljak, u zonama ratnih dejstava i linijama razdvajanja..
7.	Snježni nanosi	Učestalost prirodne nesreće snježnog nanosa na području općine Kiseljak posljednjih godina je slabijeg inteziteta sa kraćim vremenskim periodima i toku jedne godine.

8.	Suša	Kao prirodna nesreća koja nanosi velike štete na ratarskim i voćarskim kulturama, zabilježena je posebno 2012. i 2015.godine.
9.	Tuča (grad, led)	Prirodna nesreća koja nastaje iznenadno i kratko traje, a njezin negativni učinak je najizraženiji na voćarskim i ratarskim kulturama
10.	Mraz i niske temperature	U našim krajevima posebno su opasni mrazevi koji se javljaju u proljeće, kada vegetacija bilja već počela i posljedice su velike štete.
11.	Epizootije	Na području općine, umjeren rizik od zaraznih bolesti životinja sa najtežim mogućim posljedicama.
12.	Kalamitet biljnih bolesti i štetočina	Usljed klimatskih promjena, registrovani su kao učestala pojava i na ovim prostorima.
13.	Zagađenje zraka	Zagađenje zraka sve je prisutnije, posebno u urbanim naseljima kao posljedica emitovanja štetnih tvari iz industrijskih postrojenja, motornih vozila, mini toplana i domaćinstava koja za grijanje koriste fosilna goriva.
14.	Zagađenje vode	Nastaje kao rezultat sve većeg korištenja raznih opasnih materija, posebno u industriji.
15.	Zagađenje tla	Opasnost pojačana velikim brojem divljih deponija otpada, industrijskih otpada i neadekvatne upotrebe hemijskih sredstava u poljoprivrednoj proizvodnji.

U matrici rizika navedene su i druge nesreće kao što su: nesreće prilikom transporta eksplozivnih lako zapaljivih materija, velike nesreće u cestovnom i zračnom prometu i transportu, slijeganje tla, ekspanzije eksplozije opasnih materija, za koje se smatra da je niska vjerovatnoća pojave ali da posljedice mogu biti ozbiljne.

7.1.Zaključci i neophodne preventivne mjere zaštite i spašavanja po pojedinim opasnostima

7.1.1. Potresi

Da bi se posljedice po ljude i materijalna dobra od pojave potresa umanjile potrebno je poduzimati preventivne mjere koje će se provoditi kroz prostorne i urbanističke planove

općine Kiseljak. Pored toga, potrebno je primjenjivati odgovarajuće zakone i provedbene propise o načinu gradnje stambenih, poslovnih, industrijskih, infrastrukturnih objekata (puteva, vodovodne, kanalizacijske mjere i sl.) .

Uzimajući u obzir konkretne seizmičke uslove područja, lokalitete na kojima se grade građevine i primjenom osnovnih principa potresnog inženjerstva u projektovanju u velikoj mjeri se može izravno utjecati na smanjenje posljedica od potresa. Na osnovu postojećeg stanja može se zaključiti da postojeća struktura stambenog fonda i koncentracija građevina na određenim područjima ne pruža mogućnost primjene efikasne zaštite od potresa, osim građevina građenih savremenim otpornim konstruktivnim sistemima.

U slučaju nastanka potresa većih razmjera na području općine Kiseljak, potrebno je poduzeti odgovarajuće aktivnosti koje se odnose na spašavanje ugroženih i nastradalih ljudi i materijalnih dobara, a prvenstveno organizovati potragu i spašavanje zatrpanih u ruševinama i njihovo zbrinjavanje. U ovim aktivnostima potrebno je angažovati sve raspoložive snage i sredstva za zaštitu ispašavanje uključujući i oružane snage.

Obzirom na to da će u akcijama potrage i spašavanja zatrpanih biti potrebno angažovati i druge snage i sredstva (pse tragače, specijalne instrumente za otkrivanje zatrpanih, specijalne mašine za uklanjanje ruševina i sl.), potrebno je kroz planove zaštite i spašavanja planirati traženje pomoći od susjednih općina, kantona, Federacije Bosne i Hercegovine, države Bosne i Hercegovine.

Obzirom na visoku seizmiku teritorija Bosne i Hercegovine, potrebno je inicirati da se izvrši modernizovanje i osavremenjavanje mreže seizmičkih stanica, kako bi se obavljalo sistematsko registrovanje, prikupljanje, analiziranje i proučavanje seizmičkih i seizmo-tektonskih pojava (prirodni i inducirani potresi, eksplozije i gorski udari), izučavanje seizmike, seizmičke aktivnosti i učestalosti potresa, kao i definisanje seizmičkih učinaka djelovanja lokalnih i udaljenih potresa na izučavani prostor i prognoziranje njihovoga utjecaja na zemljište, vode, vodotoke i objekte.

S ciljem preventive zaštite ljudi i materijalnih dobara od ove vrste prirodne nesreće, potrebno je ažurirati karte (epicentara potresa, seizmičkog rizika, maksimalnih intenziteta), seizmoloških, seizmo-tektonskih i drugih, potrebnih za prostorno planiranje i seizmičko projektovanje i građenje.

Nosioci aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.
- Štab civilne zaštite općine Kiseljak

7.1.2. Poplave

U slučaju poplava potrebno je:

- Osigurati sredstva i redovno održavati izgrađene objekte za zaštitu od poplava i jasno utvrditi stepen zaštite kojeg oni osiguravaju,
- Administrativnim mjerama osigurati poštivanje propisanog upravljanja i korištenja objekata i prostora u cijelosti, a koji imaju utjecaja na nastanak poplava. Pritom posebno voditi računa o stanju u širem slivnom području (kontrolisana sječa šuma i pošumljavanje, način korištenja zemljišta i način obrade, uspostavljanje odgovarajućih uslova vezano za vodni režim kod izgradnje bilo kojih objekata, dosljedna primjena svih predviđenih mjera, radova, postupaka kod izgradnje objekata i sl.),
- Kod izgradnje novih ili rekonstrukcije ranije izvedenih objekata za zaštitu od poplava, treba nastojati poboljšati stepen zaštite i spašavanja,
- Stalnim i rigoroznim kontrolama provjeravati stanje, upravljanje i korištenje vode i vodoprivrednih objekata,
- Na području općine Kiseljak osiguravati uslove za poduzimanje mjera, kroz donošenje preventivnih i operativnih planova obrane od poplava, u skladu s odgovarajućim propisima kojima se uređuje ova oblast.

Nosioci aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.
- Štab civilne zaštite općine Kiseljak

7.1.3. Veliki požari

Zaštita i spašavanje od požara zahtijeva temeljnu rekonstrukciju u svim važnim pitanjima bitnim za kvalitetno uspostavljanje organizacije, funkcionisanja i razvoja, usklađivanje i objedinjavanje postojećih resursa u organima uprave, pravnim osobama, privredi, profesionalnim i dobrovoljnim vatrogasnim jedinicama i društvima i povećanje svjesnosti o razvoju lične i uzajamne zaštite od ovih opasnosti kod građana, u mjestu gdje žive i rade, kao dio ukupnog sistema zaštite i spašavanja. Imajući u vidu činjenicu da se za uspješnu intervenciju u velikim požarima, eksplozijama gasova, akcidenata s opasnim tvarima mora osigurati u izuzetno kratkom roku veliki broj osposobljenih ljudi, specifičnu opremu i sredstva, koji bi po unaprijed utvrđenom planu trebali intervenisati, može se konstatovati da u općini Kiseljak nema dovoljno i na optimalan način organizovanih snaga, opreme i sredstava za uspješne intervencije u ovoj vrsti prirodne i druge nesreće.

Neophodno je da MUP SBK/KSB u okviru ovlaštenja, preko inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija i dalje kontinuirano obavlja inspekcijski nadzor svih privrednih subjekata na području općine Kiseljak, koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

Preventivne i druge mjere zaštite od požara detaljno su obrađene i prezentovane u Procjeni ugroženosti (Odluka Načelnika općine broj. 01-40-65/24 od 05.01.2024.godine)

Nosioci aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.
- Štab civilne zaštite općine Kiseljak

7.1.4. Epidemije

Kod epidemija je važno:

- Rano otkrivanje izvora zaraze i puteva prenošenja zaraze,
- Prijavlivanje oboljenja,
- Osiguranje higijenski ispravne vode za piće, kao i sanitarne zaštite izvorišta i objekata za javno snabdijevanje vodom za piće,
- Uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih materija na način i pod uslovima kojima se osigurava zaštita od zagađivanja voda i zemljišta, kao i zaštita od razmnožavanja insekata i glodara,
- Održavanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uslova u javnim objektima, sredstvima javnog prometa i na javnim mjestima,
- Osiguranje zdravstvene ispravnosti životnih namirnica i sanitarno-tehničkih i higijenskih uslova za njihovu proizvodnju i promet,
- Vršenje dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u naseljenim mjestima, na javnim površinama, u sredstvima javnog prometa, objektima za proizvodnju i promet životnih namirnica i drugim javnim objektima,
- Izolacija, prijevoz i liječenje oboljelih osoba,
- Zdravstvena edukacija stanovništva,
- Zdravstveni nadzor nad uposlenim i drugim osobama i nad kliconošama,
- Imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa,
- Karantin,
- Otvaranje privremenih bolnica u slučaju epidemija većih razmjera,
- Mobilizacija zdravstvenih i drugih ustanova i građana, poslovnih i drugih objekata, transportnih sredstava,
- Zabrana prodaje i uništavanja određenih namirnica,

- Zabrana okupljanja u školama, kinima, kazalištima, vrtićima, sportskim dvoranama,
- Zabrana kretanja u zaraženom ili ugroženom području,
- Zabrana prometa pojedinih roba.

Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike,
- Zavod za javno zdravstvo KSB,
- Zdravstvene ustanove,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- Nadležne općinske službe.

7.1.5. Epizootije

- Provođenje mjera na ranom otkrivanju i sprječavanju pojava, zaraznih, parazitskih i drugih oboljenja i osiguranje pravovremenog angažovanja snaga i sredstava na zaštiti zdravlja životinja, a time i zdravlja ljudi,
- Konstantno praćenje stanje zdravlja ljudi i životinja na području općine Kiseljak
- Osiguranje opremljenosti veterinarskih stanica lijekovima i sredstvima za zaštitu zdravlja životinja,
- Konstantno podizanje svijesti građana o mogućim rizicima i mjerama prevencije, kao i postupcima za brzo reagovanje i izvještavanje, kao i vršenje stalnih obuka i edukacija,
- Izrada planova za rješavanje hitnih i kriznih situacija i uspostavljanje fondova za njihovo provođenje, a u skladu sa odredbama legislative na snazi,
- Uspostavljanje bolje međusektorske komunikacije i suradnje,
- Osiguranje izvora finansiranja za oporavak od kriznih situacija,
- Osiguranje praćenja rezidua u živim životinjama i proizvodima životinjskog porijekla.

Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- Ministarstvo zdravstva i socijalne politike,
- Zavod za javno zdravstvo KSB,
- Veterinarske ustanove,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- Nadležne općinske službe

7.1.6. Odronjavanje, klizanje i slijeganje tla

Posljedice od nastanka klizišta ili općenito od pokreta stijenske mase ili tla na padinama, mogu se umanjiti na sljedeće načine:

- Identifikacijom područja u kojima je velika vjerojatnost od nastanka klizišta,
- Dizajniranjem nagiba padine ili izgradnjom inženjerskih struktura koje će pomoći u održanju stabilnosti padina: pošumljavanjem, uređenjem i održavanjem vodotoka i bujičnjaka,
- Edukacijom ljudi u potencijalno opasnim područjima na moguće posljedice od nastanka klizišta,
- Kontrolom klizišta, nakon što je proces pokreta mase na padini već započeo (projektovanje i izgradnja potpornih zidova koji moraju uvijek imati odgovarajuću drenažu, opterećenje padine, izgradnja horizontalnih drenova - rupa koje će odvoditi vodu iz padina). Postoji i hemijsko rješenje - da se u tlo ubrizgavaju hemijske supstance koje povećavaju koheziju tla.
Površinske vode se rješavaju obodnim kanalima, a podzemne horizontalnim ili kosim bušotinama koje će odvoditi vodu iz padine),
- Izradom katastra klizišta na području općine. Stalno praćenje katastra klizišta.
- Izradom inženjersko - geološke karte (1:25.000) na području općine, na kojoj su registrovana područja sa nestabilnom strukturom zemljišta,
- Osiguranjem finansijskih sredstava u budžetu općine za saniranje najprioritetnijih klizišta, posebno onih koji ugrožavaju stambene i infrastrukturne objekte,
- Zabranom izgradnje stambenih, infrastrukturnih i građevinskih objekata na područjima koja su evidentirana kao klizišta,
- Inspekcijom kontrolom radi zabrane nekontrolisane sječe šuma.

Nosioci aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.

7.1.7. Visoki snijeg i snježni nanosi

- Izraditi općinske planove i program za zimsko održavanje lokalnih puteva i gradskih prometnica, kao i planove za zimsko održavanje magistralnih i regionalnih puteva,
- Opremiti i osposobiti općinske službe i komunalna poduzeća za zimsko održavanje puteva.
- Nabaviti i održavati neophodne mašine i opremu za uklanjanje snijega sa puteva, te osigurati dovoljne količine posipnog materijala za puteve,
- Pripremiti općinsku službu civilne zaštite i druge strukture civilne zaštite, posebno štab i povjerenike civilne zaštite u MZ, za obavljanje zadataka iz nadležnosti civilne zaštite za vrijeme visokog snijega i snježnih padavina,
- Obavještavati, na najprikladniji način, stanovništvo i vlasnike poslovnih i drugih objekata o potrebi izvršavanja zakonske obveze uklanjanja snijega sa prilaza navedenim objektima,

- Konstantno vršiti opremanje i obučavanje općinskih Službi za zaštitu i spašavanje

Nosioci aktivnosti:

- Nadležne općinske službe

7.1.8. Suša

Provođenjem preventivnih mjera od nastanka štete od suše velikih razmjera koje mogu ugroziti ljude i materijalna dobra, treba osigurati smanjenje gubitaka u vodovodnim sistemima, rekonstrukcijom i bržim protokom kroz sistem,

- Uvođenjem novih tehnologija u proizvodnim procesima, smanjiti potrebu za dodatnim količinama vode uz istovremeno poboljšanje kvaliteta korištene i ispuštane vode (veliki industrijski potrošači, navodnjavanje),
- Osigurati dovoljne količine vode za navodnjavanje obradivih površina, čime bi bili stvoreni uslovi za intenzivnu poljoprivrednu proizvodnju,
- Zahvatanje dodatnih količina voda iz raspoloživih ili pripremljenih novih izvorišta, poboljšati snabdjevenost stanovništva kroz već obuhvaćene javne vodovode i proširivanjem istih na veći broj naselja u kojima je došlo do smanjenja dotoka u rezervoare,
- Štititi i razvijati postojeća izvorišta i pronalaziti nova, radi osiguranja dodatnih količina vode u ugroženim područjima,
- Vršiti prihvat i kaptažu velikih voda, kada ih ima i stavljati ih na raspolaganje u uslovima potrebe, putem izgradnje umjetnih akumulacija čime se pored proizvodnje električne energije stvaraju i uslovi za razvoj turizma, vrši zaštita od poplava nizvodnog područja, osigurava voda za navodnjavanje,
- Planirati i osigurati transport vode cisternama za potrebe najugroženijih potrošača, za što je potrebno sistematski nabavljati i čuvati dovoljan broj transportnih sredstava.

Nosioci aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.

7.1.9. Tuča/grad

- Izraditi planove za izgradnju sistema za protugradnu obranu i redovno održavati sistem za protugradnu odbranu, posebno u područjima sa razvijenom poljoprivredom i voćarstvom,
- Poduzimati sve neophodne mjere zaštite u poljoprivredi i voćarstvu, u cilju zaštite od grada,
- Opremati i osposobiti meteorološke stanice u općinama za prognozu vremena.

Nosioci aktivnosti:

- Nadležne općinske službe.

7.1.10. Kalamitet biljnih bolesti i štetočina

- Stalno praćenje meteoroloških uslova (temperatura, vlažnost zraka, količina padavina) kao i drugih pokazatelja bitnih za pojavu biljnih bolesti i štetočina,
- Uzimanje uzoraka zemljišta, provođenje higijenskog tretmana skladišta, prostorija za preradu i čuvanje biljaka putem nadležnih službi i poduzeća u oblasti poljoprivrede,
- Stalna kontrola uređaja za preradu bilja i kontrolisanje upotrebe sredstava za zaštitu bilja,
- Provođenje preventivnih mjera zaštite, odnosno upravljanje šumama na način jačanja stabilnosti šumskih ekosistema,
- Osiguranje provođenja šumskog reda, blagovremenog vršenja sanitarnih sječa,
- Zbrinjavanja i uklanjanja zaražene drvne mase iz šume prije nego što bi se šume mogle ugroziti prekomjernim razmnožavanjem insekata i širenja uzročnika biljnih bolesti ili drugih štetnih organizama,
- U slučaju pojave značajnijeg prisustva štetnih insekata u šumama, neizostavno i blagovremeno provoditi sve raspoložive mjere na sanaciji i zaštiti šuma.

Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva
- ŠGD Šume Središnje Bosne d.o.o Donji Vakuf,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- Nadležne općinske službe.

7.1.11. Rizik od mina i neeksplozivnih ubojitih sredstava (NUS)

- Provesti sve aktivnosti iz Strategije protu-minskih akcija, u funkciji smanjenja rizične površine radi omogućavanja ekonomske osnove održivog povratka i stabilnog sigurnog okruženja,
- Razviti sve oblike prevencije o minskim opasnostima u organima vlasti i svjesnosti kod građana,

- Stalno upozoravati stanovništvo na opasnost od zaostalih mina, minsko- eksplozivnih i neeksplozivnih ubojitih sredstava putem svih vrsta usmenih, pisanih i elektronskih medija,
- Edukovati stanovništvo s posebnim akcentom na edukaciju u obrazovnim ustanovama,
- Obilježavati kontaminirane zone odgovarajućim znacima (minska polja).

Nosioci aktivnosti:

- Centar za uklanjanje mina u BiH Regionalni ured Travnik,
- Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- Služba za civilnu zaštitu općine

7.1.12. Radiološko - hemijsko i biološko zagađenje zraka, vode i zemljišta

- Procjenom ugroženosti utvrđene su moguće posljedice po ljude i materijalna dobra od RKB agenasa.
- Poduzimati sve mjere inspeksijskog nadzora
- Instalirati sisteme kontrolnih stanica za monitoring kvaliteta zraka i vode u vodotocima,
- Poduzimati sve zakonom predviđene, preventivne i zaštitne mjere kod rada sa radioaktivnim izotopima, u institucijama iz oblasti zdravstva, naučno- istraživačkog rada i školstva,
- Realizovati zakonom propisana kontrolna mjerenja radioaktivnog zračenja u atmosferi, vodi i namirnicama biljnog i životinjskog podrijetla,
- Redovno kontrolisati higijensku ispravnost vode za piće u gradskim i lokalnim vodovodima, te javnim česmama, bunarima, izvorštima i drugim individualnim vodnim objektima,
- Redovno vršiti inspeksijski nadzor i kontrolu kvaliteta namirnica biljnog i životinjskog podrijetla,
- Poštovati ekološke norme kod izdavanja okolišne saglasnosti za rad industrijskih, termoenergetskih i drugih privrednih poduzeća, ugostiteljskih objekata, benzinskih pumpi, hemijskih čistionica i drugih zanatskih radnji, sa aspekta zaštite od zagađivanja zraka, vodotoka i zemljišta,
- Vršiti inspeksijski nadzor i poduzimati zakonom predviđene sankcije kod odlaganja otpadnog materijala na "divljim" deponijama,
- Edukovati stanovništvo o potrebi očuvanja ekološki čistog životnog okoliša,
- Neophodno je da općina donese dugoročne programe i godišnje planove izgradnje i održavanja javnih skloništa i zaklona, odnosno da prilagode druge zaštitne objekte za sklanjanje na svom području, u skladu sa važećim propisima iz oblasti prostornog uređenja i zaštite i spašavanja.

Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo prostornog uređenja, građenja, zaštite okoliša, povratka i stambenih poslova,

- Ministarstvo privrede,
- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- Zavod za javno zdravstvo,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu
- Općinske službe

7.1.13. Ekspanzije i eksplozije plinova i opasnih materija

- Osigurati potrebne uslove i mjere za sigurno rukovanje opasnim tvarima u proizvodnji i prometu, skladištenju, odnosno deponovanju i uništavanju opasnih tvari.
- Osigurati stručne kadrove i opremanje svih objekata hemijske, petrohemijske, farmaceutske industrije i druge, tehničkim sredstvima za automatsku dojavu požara, detektorima eksploziva, stabilnim instalacijama za gašenje požara, sredstvima lične i kolektivne zaštite.
- Neophodno je da MUP KSB u okviru ovlaštenja, preko inspekcije za zaštitu od požara i eksplozija i dalje kontinuirano obavlja inspekcijski nadzor svih privrednih subjekata koji su mogući izvor onečišćenja ili ugrožavanja okoliša.

Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- Ministarstvo privrede,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu.
- Nadležne općinske službe

7.1.14. Velike nesreće u cestovnom prometu

- U skladu sa materijalnim mogućnostima redovno održavati putnu mrežu , a prilikom izgradnje novih prometnica pridržavati se tehničkih normativa,
- Pooštriti primjenu i provedbu propisa koji regulišu tehničku ispravnost motornih vozila i priključnih sredstava, a po potrebi izvršiti dogradnju istih.

Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- Kantonalna direkcija za ceste,
- JP Ceste FBiH,
- Nadležne općinske službe

8. ZAKLJUČCI IZ PROCJENE UGROŽENOSTI OPĆINE KISELJAK

Pravne osobe na području općine Kiseljak ne provode u potpunosti propisane mjere zaštite od požara u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu te podzakonskim aktima, posebno u dijelu instaliranja, održavanja i ispitivanja stabilnih sistema za dojavu i gašenje požara, uređaja i instalacija u „Ex“ izvedbi, gromobranskih i električnih instalacija.

Hidrantska mreža za gašenje požara u određenim naseljima, nije zadovoljavajuća.

Hidrantska mreža nije u potpunosti usklađena s važećim propisima. Preporučuje se ugradnja aktivnih sistema zaštite od požara a prevashodno sistema za ranu dojavu požara i curenja eksplozivnih plinova na svim objektima od posebnog značaja za općinu, te njihovo povezivanje sa tehničkim centrom za nadzor preventivnih sistema za dojavu od požara i tehnoloških eksplozija, u cilju ranog uzbunjivanja i ubrzane intervencije vatrogasnih jedinica.

U periodu proljeće - jesen veliki dio šumskog područja općine je ugrožen jer se vrši paljenje korova na poljoprivrednim zemljištima i u neposrednoj blizini istih. Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu nije u potpunosti organizovana niti se provodi u skladu sa propisima. Sudionici u provođenju zaštite od požara ne provode kontinuirano upozoravanje javnosti na postojeće opasnosti od nastajanja požara i opasnosti za nastajanje velike materijalne štete uslijed požara.

Preventivni pristup problematici zaštite od požara je veoma bitan sa aspekta podizanja ukupne protupožarne svijesti svih građana općine, a posebno mlađih generacija, koje su statistički gledano najčešći uzročnici namjernih i nenamjernih požara. Ovakav pristup po evropskom modelu bitno smanjuje ukupni rizik od nastajanja požara, čime se smanjuje broj vatrogasnih intervencija na godišnjem nivou.

Plansko-organizacijske mjere su ključan faktor u preventivnoj borbi protiv požara, jer se prvo studioznom procjenom prepoznaju potencijalne krizne tačke za nastajanje eventualnih požara, a zatim se planiraju preventivne opće mjere zaštite od požara koje smanjuju mogućnost njegovog nastanka, odnosno u slučaju nastanka omogućavaju brzu i efikasnu intervenciju vatrogasnih jedinica.

Organizovanost vatrogasnih jedinica je drugi ključan faktor u smanjenju ukupne nastale požarne štete, jer dobro opremljene vatrogasne jedinice brzo dolaze na mjesto požarnog incidenta i profesionalnim pristupom reaguju u najefikasnijoj mjeri u cilju gašenja požara.

Zaštitu od požara, kao mjeru i specifičan podsistem zaštite i spašavanja, potrebno je na osnovu preporuka i standarda EU, uspostaviti i ojačati na svim nivoima, kao funkciju operativnih poslova uz kontrolne/inspekcijske mehanizme sa jasno definisanim nadležnostima. Prevenciju nesreća treba učiniti sastavnim dijelom politika planova i strategija ekonomskog razvoja. U cilju ispunjenja kriterija opće sigurnosti i sigurnosti građana, kao najvišeg javnog interesa, potrebno je poduzeti značajne korake integrisanja vladinog, nevladinog i privatnog sektora u cjelinu i osigurati oslonac sistema na naučno istraživački rad i „know-how“ u oblasti sigurnosti. Na osnovu prikaza postojećeg stanja i stručne obrade podataka može se zaključiti da će se provođenjem prijedloga organizacijskih i tehničkih mjera, opasnost od nastajanja i širenja požara svesti na najmanji mogući nivo.

Nosioci aktivnosti:

- Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- Kantonalna uprava za civilnu zaštitu,
- ŠGD Šume Središnje Bosne d.o.o. Donji Vakuf,
- Privredni subjekti,
- Nadležne općinske službe,
- Vatrogasne jedinice PVP, DVD i Služba za zaštitu od požara formirana u DVD Kiseljak.

9. OBAVEZE OPĆINSKIH TIJELA UPRAVE I DRUGIH TIJELA VLASTI U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Obaveze općinskih tijela uprave i drugih tijela općine, u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, a odnose se posebno na poduzimanje sljedećih aktivnosti u okviru svojega djelokruga:

- Organizovanje, planiranje i osiguranje provođenja preventivnih mjera zaštite za zaštitu uposlenika, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu,
- Sudjelovanje u izradi Procjene ugroženosti, Programu razvoja i Planu zaštite i spašavanja Općine,
- Provođenje mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz svoje oblasti, a naročito mjere koje naredi Općinski štab civilne zaštite, a koje se odnose na angažovanje službi zaštite i spašavanja, privrednih društava i drugih pravnih osoba u zaštiti i spašavanju,
- Izvještavaju Kantonalnu upravu za civilnu zaštitu o podacima koji su od značaja za planiranje, organizovanje i provođenje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara iz nadležnosti Kantona,
- Sudjeluju u izradi elaborata za izvođenje zajedničkih i samostalnih vježbi zaštite i spašavanja,
- Vrše i druge poslove u oblasti zaštite i spašavanja u skladu sa Zakonom, drugim propisima i općim aktima.

Nadležnost općine propisana je članom 29,30 i 31 Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („ Službene novine F BiH „br. 39/03,22/06 i 43/10) :

- Članom 29. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („ Službene novine F BiH „br. 39/03,22/06 i 43/10) propisano je :

U ostvarivanju prava i dužnosti iz oblasti zaštite i spašavanja, općina odnosno Grad:

- 1) donosi odluku o organizovanju i funkcionisanju zaštite i spašavanja općine, odnosno Grada i obezbjeđuje njeno provođenje, u skladu sa ovim Zakonom i propisima kantona;
- 2) donosi program razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, odnosno Grada;
- 3) planira i utvrđuje izvore finansiranja za izvršavanje poslova zaštite i spašavanja u nadležnosti općine, odnosno Grada;
- 4) organizuje operativni centar civilne zaštite u općini, odnosno Gradu, u skladu sa ovim Zakonom i osigurava njegovo funkcioniranje;
- 5) donosi akte o osnivanju općinskog, odnosno gradskog štaba civilne zaštite, postavljenju komandanta i načelnika štaba i određivanju funkcija u općinskim, odnosno gradskim službama za upravu i službi civilne zaštite općine, odnosno Grada, čiji su nosioci po položaju članovi općinskog, odnosno gradskog štaba civilne zaštite;
- 6) donosi plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine, odnosno Grada;
- 7) proglašava stanje prirodne i druge nesreće i naređuje upotrebu snaga i sredstava civilne zaštite, službi za upravu, privrednih društava i drugih pravnih lica sa područja općine, odnosno Grada na prevenciji, ublažavanju i otklanjanju štetnih posljedica od prirodnih i drugih nesreća po ljude i materijalna dobra na području općine, odnosno Grada;
- 8) obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja, u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima.

- Članom 30. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („ Službene novine F BiH „br. 39/03,22/06 i 43/10) propisano je:

Propisom općine, odnosno Grada utvrđuju se nadležnost općinskih, odnosno gradskih organa vlasti u obavljanju poslova iz člana 29. ovog Zakona, u skladu sa ovim Zakonom i propisima kantona.

-Članom 31.Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („ Službene novine F BiH „br. 39/03,22/06 i 43/10)propisano je :

- (1) Upravne, stručne i druge poslove zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine obavlja služba civilne zaštite općine, koja ima status općinske službe za upravu.
- (2) Služba civilne zaštite općine, u oblasti zaštite i spašavanja, obavlja slijedeće poslove:
 - 1) organizuje, priprema i provodi zaštitu i spašavanje na području općine;
 - 2) izrađuje procjenu ugroženosti na području općine;
 - 3) priprema program razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine;
 - 4) predlaže plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća općine;
 - 5) prati stanje priprema za zaštitu i spašavanje i predlaže mjere za unapređenje organizovanja i osposobljavanja civilne zaštite;
 - 6) organizuje, izvodi i prati realizaciju obuke građana na provođenju lične i uzajamne zaštite;

- 7) organizuje i koordiniše provođenje mjera zaštite i spašavanja, te organizuje i provodi poslove zaštite od požara i vatrogastvo, predlaže program samostalnih vježbi i izrađuje elaborat za izvođenje vježbi civilne zaštite u općini;
- 8) organizuje općinski operativni centar civilne zaštite i obezbjeđuje njegov rad;
- 9) vrši popunu ljudstvom štabova civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite i određuje povjerenike civilne zaštite, osigurava njihovo opremanje materijalno tehničkim sredstvima, te organizuje, izvodi i prati realizaciju njihove obuke;
- 10) priprema propise iz područja zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine;
- 11) vodi propisane evidencije i obavlja druge poslove zaštite i spašavanja, u skladu sa zakonom i drugim propisima i općim aktima.

10. PRIJEDLOG MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, SNAGA I SREDSTAVA ZA PRIVREDNA DRUŠTVA I DRUGE PRAVNE OSOBE

U skladu sa članom 32. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („ Službene novine F BiH „br. 39/03,22/06 i 43/10), privredna društva i druge pravne osobe u općini (u daljem tekstu: Pravne osobe), koje obavljaju djelatnosti iz područja: zdravstva, veterinarstva, stambenih i komunalnih poslova, vodoprivrede, šumarstva, poljoprivrede, kemijske i petrokemijske industrije, rudarstva, građevinarstva, transporta, opskrbe, ugostiteljstva, vatrogastva, ekologije i drugih područja u kojima se obavljaju djelatnosti od značaja za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća dužna su organizovati i provoditi poslove zaštite i spašavanja, u skladu sa Zakonom i drugim pratećim propisima.

U izvršenju navedenih poslova, pravne osobe provode odgovarajuće pripreme, donose i razrađuju planove zaštite i spašavanja za svoje djelovanje u zaštiti i spašavanju, osiguravaju MTS za provođenje mjera zaštite i spašavanja i organizuju jedinice i povjerenike CZ, opremaju te jedinice i povjerenike potrebnom opremom i sredstvima i osposobljavaju ih za njihovo sudjelovanje u zaštiti i spašavanju.

Tijekom vođenja akcija zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća pravne osobe su dužne provoditi odluku nadležnog Štaba civilne zaštite koji upravlja akcijama zaštite i spašavanja na području na kojem se nalaze objekti tih pravnih subjekata.

Sve pravne osobe koje su vlasnici poslovnih objekata i stambenih zgrada odgovorne su za provođenje propisanih mjera zaštite i spašavanja i moraju nabaviti i držati u funkcionalnom stanju potrebna sredstva i opremu za zaštitu i spašavanje, te službi CZ općine i povjereniku CZ dati podatke o objektima i korisnicima i stanju sredstava i opreme namijenjene za potrebe CZ.

11.SUDJELOVANJE NEVLADINIH ORGANIZACIJA I UDRUŽENJA U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Na području općine Kiseljak djeluje više nevladinih organizacija i udruženja koje sudjeluju u poslovima: osiguranje veza, poduzimanje preventivnih mjera, sprečavanju smanjenja ili otklanjanja posljedica u slučaju nesreća, edukacije stanovništva i slično:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo (DVD) Kiseljak;
- Općinska organizacija crvenog križa;
- Ekološke udruge za zaštitu okoliša Kiseljak (dvije);
- Planinarsko društvo ;
- Ribolovačko društvo;
- Lovačka društva (2 društva);
- MDD- Merhamet;
- Karitas.

U situacijama prirodnih i drugih nesreća, općinska organizacija Crvenog križa obavlja posebne zadatke, u skladu sa važećim propisima.

12.SUDJELOVANJE ORUŽANIH SNAGA BIH U ZAŠTITI I SPAŠAVANJU

Angažovanje Oružanih snaga Bosne i Hercegovine na pružanju pomoći civilnim organima u reagiranju na prirodne ili druge nesreće vrši se u skladu sa Zakonom o odbrani Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 88/05), Okvirnim Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih ili drugih nesreća u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj 50/08), Sporazumom između Ministarstva sigurnosti BiH i Ministarstva odbrane BiH u pružanju pomoći u reagovanju na prirodne i druge nesreće (Sarajevo, svibanj 2009.god.) te Pravilnikom o pružanju vojne pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne i druge katastrofe i nesreće (“Službeni glasnik BiH“ broj: 34/18).

Da bi se uopće mogle angažovati Oružane snage BiH, neophodno je da se ispune sljedeći uslovi:

1. Da je na određenom području Federacije BiH nastala neka od prirodnih nesreća ili druga nesreća većih razmjera,
2. Da snage i sredstva civilne zaštite i druge snage i sredstva koja su angažovana na zaštiti ljudi i materijalnih dobara nisu dovoljna da osiguraju efikasnu zaštitu i spašavanje na ugroženom području i
3. Da će se angažovanjem Oružanih snaga BiH smanjiti posljedice prirodne ili druge nesreće.

Oružane snage Bosne i Hercegovine se mogu angažovati u sljedećim fazama organizacije i odgovora na prirodne ili druge nesreće:

1. Faza upozoravanja,
 2. Faza uzbunjivanja i angažovanja resursa pomoći,
 3. Faza procjena i izvođenja operacija,
 4. Faza prestanka angažmana snaga pomoći.
- Civilna i vojna tijela prosuđuju situaciju i razmjenjuju standardne obrasce komuniciranja usljed prirodne nesreće.
 - Obavijest o nesreći (Privitak 1.SOP*-a razmjenjuje se odmah po nastanku nesreće, popunjava nadležni civilni organ.
 - Zahtjev za pomoć OS BiH (Privitak 2.SOP-a razmjenjuje se nakon što su iscrpljeni civilni resursi, popunjava nadležno civilno tijelo - Služba za CZ.
 - Prihvatanje zahtjeva za pomoć OS BiH (Privitak 3.SOP)
 - Dnevno situacijski izvještaj (Privitak 4.SOP-a), popunjava nadležno civilno tijelo u suradnji sa nadležnim komandrom vojne jedinice.

Zahtjev za angažovanje oružanih snaga za potrebe općine podnosi Općinski štab civilne zaštite Kantonalnom štabu civilne zaštite, nakon čega Kantonalni štab CZ prosljeđuje zahtjev Vladi Federacije BiH ili Federalnom štabu CZ. Komandant Federalnog štaba civilne zaštite zahtjev za pomoć dostavlja Ministarstvu sigurnosti BiH na propisanom obrascu. Nakon što razmotri zahtjev, ministar sigurnosti BiH podnosi zahtjev ministru odbrane BiH. Ministar odbrane BiH na bazi zaprimljenog zahtjeva, traži od Predsjedništva BiH ovlaštenje za angažovanje Oružanih snaga BiH na pružanju pomoći civilnim organima u reagovanju na prirodne ili druge nesreće.

Po dobijanju ovlaštenja izdaje naređenje za angažovanje oružanih snaga. Za sve vrijeme angažovanja pripadnika i jedinica Oružanih snaga BiH, istima komanduje nadređeni starješina. Ministarstvo sigurnosti BiH utvrđuje odgovarajući civilni organ kojem će biti odgovorni angažovani pripadnici i jedinice Oružanih snaga BiH za vrijeme angažovanja u akcijama zaštite i spašavanja.

13. SARADNJA SA SUSJEDNIM OPĆINAMA

U slučaju nastanka prirodne i druge nesreće na području općine Kiseljak, općinski štab ima mogućnost, nakon što općinski Načelnik proglasi stanje prirodne ili druge nesreće zatražiti od susjednih općina pomoć (Fojnica, Kreševo, Busovača, Visoko, Ilidža, Hadžići, stožera civilne zaštite), ali samo pod uslovom:

- da je općina iscrpila sve resurse i mogućnosti za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara.

14. MEĐUNARODNA POMOĆ U SLUČAJU PRIRODNIH I DRUGIH NEPOGODA

Ministarstvo sigurnosti Bosne i Hercegovine nadležno je da poduzima sve mjere i postupke ostvarivanja međunarodne saradnje iz područja zaštite i spašavanja, odnosno civilne zaštite. Na državnoj razini doneseni su sljedeći propisi kojima se pored ostalih pitanja regulišu i pitanja primanja i davanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju: Uputstvo o načinu i postupku prelaska državne granice prilikom primanja i /ili upućivanja međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik BiH“ broj 56/09) i Uputstvo za međuresornu koordinaciju prilikom primanja, upućivanja i tranzita međunarodne pomoći u zaštiti i spašavanju („Službeni glasnik BiH“ broj 77/13). Također, potpisan je i Sporazum o saradnji Ministarstva obrane BiH i Ministarstva sigurnosti o pružanju pomoći u reagovanju na prirodne i druge nesreće (Sarajevo, svibanj 2009.god.).

Pored toga Bosna i Hercegovina je potpisala sporazume i memorandume sa sljedećim organizacijama i državama:

- Memorandum o razumijevanju o olakšavanju vitalnog civilnog prekograničnog transporta NATO/EAPC (2010.god.),
- Memorandum o razumijevanju između BiH i Republike Turske (2011. god.),
- Sporazum između Vijeća Ministara i Vlade Republike Srbije o saradnji u zaštiti od katastrofa (2011.god.),
- Sporazum između Vijeća Ministara i Vlade Republike Hrvatske u zaštiti od prirodnih i civilizacijskih katastrofa (2012.god.),
- Sporazum između Vijeća Ministara i Vlade Republike Makedonije o saradnji u zaštiti od prirodnih katastrofa (2012.god.),
- Memorandum o razumijevanju između Ministarstva BiH-Ministarstvo sigurnosti BiH sektor za zaštitu i spašavanje i Vijeća ministara Republike Italije odsjek za civilnu zaštitu (2012.god.),
- Memorandum o razumijevanju između BiH i Republike Albanije o upravljanju u slučaju nesreća (2012.god),
- Memorandum o namjeri saradnje u oblasti sprečavanja elementarnih nepogoda i industrijskih katastrofa te uklanjanje njihovih posljedica između Ministarstva Ruske

Federacije za pitanja civilne zaštite, vanredne situacije i uklanjanje posljedica elementarnih nepogoda i Ministarstva sigurnosti BiH (2014.god.),

- Sporazum o pristupanju Bosne i Hercegovine Mehanizmu civilne zaštite Europske Unije potpisan je 06.09.2022.godine u Sarajevu, a isti je stupio na snagu 01.01.2023.godine.,
- Mehanizam civilne zaštite EU ima za cilj jačanje saradnje između 27 zemalja EU i 7 država članica (Island, Norveška, Srbija, Sjeverna Makedonija, Crna Gora, Turska, i sada i Bosna i Hercegovina) u oblasti civilne zaštite radi unapređenja prevencije, pripravnosti i odgovora na katastrofe,
- Punopravno članstvo Bosne i Hercegovine u Mehanizmu će doprinijeti boljoj regionalnoj spremnosti EU za vanredne situacije i jačanju kapaciteta za spašavanje.
- Kada hitna situacija prevaziđe mogućnosti jedne zemlje u EU i šire, ta zemlja može zatražiti pomoć putem Mehanizma. Evropska komisija ima ključnu ulogu u koordinaciji odgovora na katastrofe širom svijeta.

Od svog osnivanja 2001. godine, Mehanizam civilne zaštite EU odgovorio je na skoro 600 zahtjeva za pomoć unutar i izvan EU.

- Zajednički pristup dodatno omogućava koncentraciju stručnosti i kapaciteta interventnih službi, izbjegava dupliranje kod pružanja pomoći i osigurava da pomoć bude adekvatna potrebama onih koji su pogođeni. Udruživanje kapaciteta i sposobnosti civilne zaštite omogućava snažniji i koherentniji kolektivni odgovor.
- Mehanizam također pomaže u koordinaciji aktivnosti koje nacionalne vlasti poduzimaju na pripravnosti i prevenciji katastrofa i doprinosi razmjeni najboljih praksi. Olakšava kontinuirani razvoj viših zajedničkih standarda, te omogućava timovima da bolje razumiju različite pristupe i rade naizmjenično kada dođe do katastrofe.

15. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SA AKCIONIM PLANOM

1. STRATEŠKI CILJEVI I PROJEKTI RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U cilju razvoja sistema civilne zaštite koji će moći odgovoriti na posljedice sve učestalijih katastrofa, odnosno jačanja preventivnih mjera, ali i sistematskih organizacijskih i razvojnih rješenja neophodno je odrediti prioritete i mjere za svaki strateški cilj razvoja.

Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštovanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.

Prioriteti:

- 1.1. Poboljšanje postojećeg normativno-pravnog okvira zaštite i spašavanja te zaštite od požara,
- 1.2. Ojačati djelovanje općinskih tijela uprave u oblasti zaštite i spašavanja u cilju smanjenja rizika od katastrofa,
- 1.3. Poticati svijest građana o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća i o njihovoj ulozi u sustavu zaštite i spašavanja,
- 1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe.

Mjere:

- 1.1.1. Podrška usklađivanju i implementaciji normativno-pravnom okviru zaštite i spašavanja u skladu s praksom EU,
- 1.1.2. Usvojiti jedinstvenu terminologiju koja se odnosi na smanjenje rizika od katastrofa (UNISDR terminologiju),
- 1.1.2. Izrada Strategije za smanjenje rizika od katastrofa općine,
- 1.1.3. Organizovanje edukativnih radionica, izrada brošura i priručnika o opasnostima od prirodnih i drugih nesreća, medijska kampanja,
- 1.1.4. Omogućiti prijavu volontera i sačiniti bazu podatak s ciljem angažiranja u kriznim situacijama.

Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja,

Prioriteti:

- 2.1. Uspostava informacijsko-komunikacijskog sistema civilne zaštite,
 - 2.2. Osiguranje uslova za kontinuiranu obuku struktura civilne zaštite,
 - 2.3. Reorganizacija i proširenje postojećih općinskih službi za zaštitu i spašavanje,
 - 2.4. Poboljšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih jedinica,
 - 2.5. Modernizacija protupožarnih kapaciteta.
- 2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko-komunikacijskog sistema civilne zaštite (digitalni sistem radio-veza, sistem za uzbunjivanje, sistem prikupljanja podataka, predviđanje i procjena rizika, mapiranje rizika od katastrofa te podaci o kapacitetima odgovora),

- 2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje.
- 2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih jedinica,
- 2.5.1. Potpora modernizaciji vozila i materijalno - tehničkih sredstava vatrogasnih jedinica.

Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.

Prioriteti:

- 3.1. Unapređenje i jačanje kapaciteta za otpornost općine na rizike od poplava, potresa, klizišta, požara, zagađenosti zraka, vode i tla,
- 3.2. Finansiranje projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite i spašavanja.

Mjere:

- 3.1.1. Uspostavljanje baze podataka sa mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području općine i podacima o kapacitetima (poplave, potresi, klizišta, veliki požari, minsko sumnjive površine i dr.),
- 3.1.2. Upravljanje podacima o prirodnim i drugim nesrećama,
- 3.2.1. Unaprijediti sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja.

Strateški ciljevi iz Programa razvoja će se implementirati kroz provođenje projekata Općine Kiseljak i Službe za civilnu zaštitu.

Tabela 10. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu

Veza sa strateškim ciljem	Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu.
Prioritet	1.2. Ojačati interesorno djelovanje općinskih tijela uprave u oblasti zaštite i spašavanja u cilju smanjenja rizika od katastrofa
Naziv mjere	1.2.1. Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa općine Kiseljak
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	Prikupljanje i analiza podataka u cilju smanjenja rizika od katastrofa Kroz interesorno djelovanje svih kantonalnih institucija, planirati projekte za smanjenje rizika od katastrofa

Strateški projekti	1	Strategija za smanjenje rizika od katastrofa općine Kiseljak	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.- 2029.god.	Ciljne vrijednosti 2029. god.
	Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika	NE	DA
	Iznos utrošenih sredstava iz budžeta općine za finansiranje otklajanja posljedica od prirodnih i drugih nesreća.	200.000 KM	350.000 KM
	Usvajanjem Strategije ostvaruju se preduslovi za pristupanje izvorima finansiranja (projekti, fondovi)	0,00 KM	20.000 KM
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<p>Povećana otpornost općine na rizike od katastrofa u skladu sa 4 osnovna prioriteta Sendai okvira Uspostavljena Platforma za smanjenje rizika od katastrofa</p> <p>Uspostavljena infrastruktura za dugoročno praćenje reprezentativnih rizika</p> <p>Ojačani kapaciteti zaštite i spašavanja</p>		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Nisu potrebna finansijska sredstva		
Period implementacije mjere	2024-2029. godinu		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska Služba za civilnu zaštitu		
Nosioci mjere	Služba za civilnu zaštitu, općinske službe i druga tijela uprave		
Ciljne grupe	Nadležne institucije, stanovništvo		

Tabela 11. Strateški cilj 1: Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu

Veza sa strateškim ciljem	Izgraditi i osnažiti sistem civilne zaštite i zaštite od požara i vatrogastva, uz poštivanje europske prakse kroz Mehanizam EU za civilnu zaštitu		
Prioritet	1.4. Razvijanje volonterstva kao ključnog resursa za jačanje otpornosti zajednice na katastrofe		
Naziv mjere	1.4.1. Omogućiti prijavu volontera i sastaviti bazu podataka s ciljem angažovanja u kriznim situacijama		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - medijska promocija volonterizma u civilnoj zaštiti - raspisivanje javnog poziva za prijavu volontera - izrada web aplikacije za prijavu volontera uz osiguranje odgovarajućeg servera - uspostava registra volontera 		
Strateški projekti	1 .	Uspostavljanje mreže volontera u civilnoj zaštiti na području općine Kiseljak	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)		Polazne vrijedn osti 2024.go d.
	Uspostavljena mreža volontera		0 - (nema) volontera CZ
Razvojni efekt i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća - ojačan sistem zaštite i spašavanja 		
Indikativna finansijska konstrukcijasa izvorima finansiranja	Nisu potrebna finansijska sredstva		
Period implementacije mjere	2024. godina		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Služba za civilnu zaštitu		
Nosioci mjere	Služba za civilnu zaštitu		
Ciljne grupe	Građani općine Kiseljak		

Tabela 12. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja,			
Prioritet	2.1. Uspostava informacijsko-komunikacijskog sistema civilne zaštite			
Naziv mjere	2.1.1. Razvoj i modernizacija informacijsko - komunikacijskog sistema civilne zaštite (digitalni sistem radio-veza, system za uzbunjivanje, sistem prikupljanja podataka o mogućim prirodnim i drugim nesrećama te podataka o kapacitetima odgovora).			
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - nabava i uspostava digitalne radio veze na području općine Kiseljak u saradnji sa Kantonalnom upravom za civilnu zaštitu . - uspostava e-baze podataka o kapacitetima za odgovor na prirodne i druge nesreće - uspostava e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim jedinicama - obuka uposlenika općine Kiseljak za upotrebu sistema i e-baza 			
Strateški projekti	1.	Digitalizacija informacijsko - komunikacijskog sistema operativnog centra napodručju općine		
	2.	Formiranje e - baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protivpožarnoj zaštiti i vatrogasnim jedinicama		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)		Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029.god.
	Uspostavljen informacijsko-komunikacijski sistema radio veza		0	1
	e-baza podataka		0	1
	Obuka na godišnjem nivou		0	1
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - ostvarena pokrivenost radio-mrežom u cilju bržeg reagovanja na prirodne i druge nesreće - unaprijeđena analiza i upravljanje podacima o svim potencijalnim rizicima, ranjivostima i kapacitetima odgovora - povećan stepen edukovanosti i osposobljenosti uposlenika pćinske službe za civilnu zaštitu - povećana otpornost općine na rizike nastale od prirodnih nesreća i požara 			
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 10. 000 KM (1. PROJEKAT 5.000 KM, 2. PROJEKAT 5.000 KM) Izvor: 5. 000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz Budžeta općine) te 5.000 KM iz vanjskih izvora (projekti,viši nivo vlasti)			

Period implementacije mjere	2024.- 2027. god.
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nosioci mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu, općinske službe, te vatrogasne jedinice
Ciljne grupe	Strukture zaštite i spašavanja i građani

Tabela 13. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja		
Prioritet	2.2. Osiguranje uslova za konstantnu obuku struktura civilne zaštite		
Naziv mjere	2.2.1. obuka struktura civilne zaštite		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - Kroz konstantnu edukaciju bit će omogućena veća sposobnost općinskih struktura civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. 		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024. god.	Ciljne vrijednosti 2029. god.
	Broj pripradnika struktura CZ obuhvaćen obukom	11	20
	Broj službi zaštite i spašavanja	3	5
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - Veći broj osposobljenih pripadnika struktura civilne zaštite - Veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća - Povećana otpornost općine na rizike nastale od prirodnih i drugih nesreća - Smanjeni potencijalni negativni efekti na ljude i materijalna dobra čime se sredstva realociraju sa pozicija namijenjenih za otklanjanje posljedica od prirodnih i drugih nesreća na razvojne projekte 		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 3.000,00 KM Izvor: 3.000,00 KM iz budžeta općine (namjenska sredstva i sredstva budžeta)		

Period implementacije mjere	2025.- 2028.god.
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu uprava za civilnu zaštitu
Nosioci mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu i druge općinske službe
Ciljne grupe	Strukture zaštite i spašavanja i stanovništvo

Tabela 14. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja			
Prioritet	2.3. Reorganizacija i proširenje postojećih općinskih službi za zaštitu i spašavanje			
Naziv mjere	2.3.1. Razvitak postojećih i izgradnja novih kapaciteta službi za zaštitu i spašavanje			
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - izvršiti reorganizaciju i proširenje postojećih općinskih službi za zaštitu i spašavanje u cilju efikasnijeg odgovora na prirodne i druge nesreće (sjedište službi na više lokacija) - nabava opreme i materijalno-tehničkih sredstava za potrebe službi - konstantno vršiti reviziju materijalnih formacija - redovno vršiti obuku i provjeru osposobljenosti pripadnika službi 			
Strateški projekti	1	Uspostavljanje i opremanje timova civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće		
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)		Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029.god.
	Broj pripadnika službi		20	30
	Broj organizovanih obuka		2	5
	Finansijska vrijednost nabavljene opreme u periodu 2018.-2023.god.		150.000	200.000
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - Veći broj osposobljenih pripadnika općinskih službi zaštite i spašavanja - Bolja opremljenost materijalno-tehničkim sredstvima - Poboljšana efikasnost djelovanja kantonalnih službi zaštite i spašavanja 			

	<ul style="list-style-type: none"> - Povećana mobilnost službi - Veći stepen sigurnosti građana od prirodnih i drugih nesreća
Indikativna finansijska konstrukcija izvorišta finansiranja	Iznos: 200.000 KM Izvor : 200.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz budžeta)
Period implementacije mjere	2024.- 2029.god.
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nosioci mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Ciljne grupe	Općinske službe za zaštitu i spašavanja i udruženja građana

Tabela 15. Strateški cilj 2: Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja

Veza sa strateškim ciljem	Modernizovati i ojačati ljudske i materijalne kapacitete sistema zaštite i spašavanja		
Prioritet	2.4. Poboľšanje osposobljenosti i opremljenosti vatrogasnih jedinica		
Naziv mjere	2.4.1. Opremanje i obučavanje vatrogasnih jedinica		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - Nabavka neophodnih vozila i materijalo - tehničkih sredstava - Obuka vatrogasaca za upotrebu nabavljene opreme i materijalno - tehničkih sredstava 		
Strateški projekti	1	Sufinansiranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih jedinica napodručju općine	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029. god.
	Iznos izdvojenih sredstava za finansiranje nabave vozila i materijalno - tehničkih sredstava za profesionalne vatrogasne jedinice i DVD(služba za zaštitu od požara) iz budžeta općine	49.000	80.000 KM
	Broj organizovanih obuka vatrogasaca za korištenje novih materijalno - tehničkih sredstava	2	U skladu sa nabavkom MTS-a
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - smanjeni potencijalni negativni efekti požara na ljude i materijalna dobra - brže i efikasnije djelovanje u akcijama gašenja požara na području općine 		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 80.000 KM Izvor : 40.000 KM (namjenska sredstva i sredstva iz budžeta općine) te 40.000 KM iz vanjskih izvora , (projekti ,viši nivo vlasti)		

Period implementacije mjere	2024.- 2029.godine
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nosioci mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu i vatrogasne jedinice
Ciljne grupe	Vatrogasne jedinice i građani

Tabela 16. Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

Veza sa strateškim ciljem	Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.		
Prioritet	3.1. Unapređenje i jačanje kapaciteta za otpornost općine na rizike od poplava, potresa, klizišta,		
Naziv mjere	3.1.1. Uspostavljanje baze podataka sa mapama reprezentativnih rizika od prirodnih i drugih nesreća na području općine i podacima o kapacitetima odgovora (poplave, potresi, klizišta veliki požari, minsko - sumnjive površine i dr.)		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje podataka o prirodnim i drugim nesrećama - procjene prostornih rizika - analiza prikupljenih podataka - nabavka potrebne opreme 		
Strateški projekti	1	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika, mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća kao i procjenu šteta	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti 2024.god.	Ciljne vrijednosti 2029. god.
	Broj baza	0	1
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - povećanje dostupnosti i razmjene podataka - veći stepen sigurnosti građana, materijalnih dobara i kulturno-povijesnog i prirodnog naslijeđa na području općine 		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Nisu potrebna finansijska sredstva		
Period implementacije mjere	2025.- 2028. godine		

Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Nosioci mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu
Ciljne grupe	Općina Kiseljak

Tabela 17. Strateški cilj 3: Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera

Veza sa strateškim ciljem	Povećati otpornost općine na rizike od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa kroz provođenje preventivnih mjera.		
Prioritet	3.2. finansiranje općinskih projekata u provođenju preventivnih mjera zaštite ispašavanja		
Naziv mjere	3.2.1. Unaprijediti sufinansiranje projekata iz oblasti zaštite i spašavanja		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja	<ul style="list-style-type: none"> - lociranje divljih deponija - unošenje lokacija na mape - aktivnosti na saniranju i čišćenju divljih deponija 		
Strateški projekti	1	Mapiranje i saniranje divljih deponija otpada	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)		Polazne vrijednosti 2024.god.
	Mapa divljih deponija otpada		0
	Broj Interresornih aktivnosti na saniranju divljih deponija		0
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	<ul style="list-style-type: none"> - povećana sigurnost odnosno smanjen stepen opasnosti od poplava i negativan uticaj na zagađenje okoliša 		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 50.000,00 KM Izvor: 25.000,00 KM (namjenska sredstva i sredstva iz budžeta općine) te 25.000,00 KM iz vanjskih izvora (projekti, viši nivo vlasti)		
Period implementacije mjere	2026.- 2027.godine		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu		

Nosioci mjere	Općinska služba za civilnu zaštitu, Služba za gospodarstvo , urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Služba za inspeksijski nadzor-inspektorat
Ciljne grupe	građani

16. REALIZOVANJE PROJEKATA

Realizovanje projekata planirano je u akcinom planu.

Za svaki projekat u akcinom planu precizirano je ko je odgovoran za koordinaciju i implementacije, ko su nosioci, te vremenski i finansijski okvir za realizovanje.

AKCIONI PLAN SA FINANSIJSKIM OKVIROM ZA SPROVOĐENJE PROGRAMA RAZVOJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA PERIOD OD 2024.-2029. GODINE

Red. Br.	Naziv projekta	Institucija odgovorna za kordinaciju	Nosioci mjere	Godine realizacije	Potrebna finansijska sredstva i izvor sredstava
1	Izrada Strategije za smanjenja rizika od katastrofa	Općinske službe	Općinska služba za civilnu zaštitu, Služba za gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove, Služba za imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina	2026.	Nisu potrebna finansijska sredstva
2	Uspostavljanje mreže volontera u civilnoj zaštiti na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu	2026.	Nisu potrebna finansijska sredstva
3	Digitalizacija informacijsko-komunikacijskog sistema operativnog centra na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu, te vatrogasne jedinice	2024.-2025.	Iznos: 10.000,00 KM Izvor: 5.000,00 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava) te 5.000,00 KM iz vanjskih izvora (projekti, viši nivo vlasti)
4	Formiranje e-baza podataka o kapacitetima na odgovor na prirodne i druge nesreće i e-baze podataka o protupožarnoj zaštiti i vatrogasnim jedinicama	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu, te vatrogasne jedinice	2025.-2027.	Iznos: 2.000,00 KM Izvor: 2.000,00 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava)

5	Uspostavljanje i opremanje timova i službi civilne zaštite za samostalno djelovanje u odgovoru na prirodne i druge nesreće	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu	2024.-2029.	Iznos:200.000 KM Izvor: 200.000, KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava)
6	Sufinansiranje opremanja dobrovoljnih i profesionalnih vatrogasnih jedinica i Službe za zaštitu od požara na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu,i vatrogasne jedinice i Službe	2024.-2029.	Iznos:80.000 KM Izvor: 40.000 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava) te 40.000 KM iz vanjskih izvora (projekti,viši nivo vlasti)
7	Formiranje baze podataka potrebnih za procjene rizika,mapiranje rizika od prirodnih i drugih nesreća kao i procjenu šteta	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu, Općinska služba za geodetske imovinsko-pravne poslove i katastar nekretnina Služba za gospodarstvo,urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove	2025.-2028.	Iznos:2.000,00 KM Izvor: 2.000,00 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava)
8.	Mapiranje i saniranje divljih deponija otpada na području općine	Općinska služba za civilnu zaštitu	Općinska služba za civilnu zaštitu Služba za gospodarstvo,urbanizam,zaštitu okoliša i komunalne poslove	2026.-2027.	Iznos: 50.000 KM Izvor: 25.000,00 KM iz budžeta općine i25.000,00 KM iz vanjskih izvora (projekti ,viši nivo vlasti)
9					UKUPNO: Iznos:344.000 KM Izvor: 274.000 KM (iz budžeta općine i namjenskih sredstava) te 70.000 KM iz vanjskih izvora (projekti,viši nivo vlasti)

						Ukupno	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1.5. Nabavka odjeće i obuće za PVP-a i DVD	Prvi kvartal	Efikasniji rad u pružanju mjera zaštite od požara I pomoć u zaštiti I spašavanju ljudi I materijalnih dobara od prirodnih I drugih nesreća. Zaštita pripadnika PVP-e od pvreda, haldnoće I sl.	Sužba za civilni zaštitu	NE	Budžetska sredstva	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0	0
					Ukupno	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
1.6. Održavanje vatrogasnih vozila i druge opreme	Konstantno	Brža, sigurnija i efikasnija intervencija na požarima i drugim nesrećama.	Služba za civilnu zaštitu	NE	Budžetska sredstva	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0	0
					Ukupno	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
1.7. Adaptacija i proširenje vatrogasnog doma	Drugi kvartal		Služba za civilnu zaštitu	NE	Budžetska sredstva	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0	0
					Sredstva EU	0	0	0	0	0	0	0
					Ostale donacije	0	0	0	0	0	0	0
					Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0	0
					Ukupno	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
1.8. Izvođenje vježbi pripadnika PVP-e, DVD i Jedinice opće namjene mješovitog sastava i njihova edukacija u sklopu programa FUCZ i KUCZ.	Treći kvartal	Efikasniji rad u pružanju mjera zaštite od požara	Služba za civilnu zaštitu,	NE	Budžetska sredstva	8.257,00	3.177,00	3.177,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0	0
		i pomoć u zaštiti spašavanju ljudi i	FU CZ i			Sredstva EU	0	0	0	0	0	0

		materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća.	KU CZ			Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	8.257,00	3.177,00	3.177,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.9 Edukacija učenika, osoblja škola, drugih javnih ustanova, privrednih subjekata i građana općine Kiseljak.	Drugi kvartal	Bolja obučenostu provođenju mjera samozaštite i zaštite imovine od prirodnih i drugih nesreća.	Služba za civilnu zaštitu		NE	Budžetska sredstva	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.10. Izrada projekata na deminiranju zagađenih površina u saradnji sa BHMAC-om, nabavka znakova i tabli za obilježavanje miniranih područja. Iznajmljivanje prostora za sigurno skladištenje NUS-a i MES-a.	Konstantno, prvi kvartal	Zaštita stanovništva od NUS-a i MES-a	Služba za civilnu zaštitu		NE	Budžetska sredstva	40.000,00	60.000,00	60.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	40.000,00	60.000,00	60.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Ukupno za program						Budžetska sredstva	488.257,00	463.177,00	473.177,00	453.000,00	453.000,00	453.000,00
						Kreditna sredstva	0	0	0	0	0	0
						Sredstva EU	0	0	0	0	0	0
						Ostale donacije	0	0	0	0	0	0
						Ostala sredstva	0	0	0	0	0	0
						Ukupno	488.257,00	463.177,00	473.177,00	453.000,00	453.000,00	453.000,00

17. ZAVRŠNI DIO

Zadužuje se Načelnik općine Kiseljak da zajedno sa Službom za civilnu zaštitu prati realizovanje zadataka utvrđenih u Programu razvoja i u okviru ovlaštenja iz svoje nadležnosti osigura potpuno realizovanje ovog programa i o tome informiše Općinsko vijeće.

Općinske službe i drugi organi uprave dužni su, svaki u pitanjima iz svoje nadležnosti i oblasti za koju su osnovani, u svojim godišnjim programima rada planirati i izvršavati sve zadatke iz Programa razvoja koji su utvrđeni za oblast za koju su nadležna na način kako je to utvrđeno u Programu razvoja, uvažavajući da sredstva iz planiranih i utvrđenih izvora osiguravaju realizovanje svih strateških pravaca.

Općinska Služba za civilnu zaštitu, kao temeljni stručni organ za oblast zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na razini općine, ima obvezu da prati realizovanje Programa razvoja i u okviru svojih ovlaštenja utvrđenih Zakonom o zaštiti i spašavanju, podstiče i koordiniše aktivnosti općinskih službi i drugih organa uprave na njihovom angažovanju u realizovanju zadataka utvrđenih u Programu razvoja za njihove oblasti i redovno, godišnje informiše Načelnika općine Kiseljak o stepenu realizovanja Programa i problemima koji postoje u tim pitanjima.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku općine Kiseljak».

Broj: 01/1-40-660/24
Kiseljak: 9.2.2024. godine

PREDSJEDAVAJUĆI OPĆINSKOG
VIJEĆA KISELJAK
Asmer Japaur, dipl.ing

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna /
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Općinsko vijeće Kiseljak

Broj: 01/1-11-658/24
Kiseljak: 9. 2. 2024. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj: 49/06, 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09, 03/12), članka 95. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj: 03/09 i 05/09), Općinsko vijeće Kiseljak na 29. redovitoj sjednici od 8. 2. 2024. godine donosi:

ODLUKU **o raspodjeli sredstava tekućih transfera za 2024. godinu**

Članak 1.

Ukupno utvrđeni transferi u Proračunu za 2024. godinu iznose 1.111.100,00 KM, i raspoređuju se u u posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

PRORAČUN 2024. godinu

OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK		201.000,00 KM
TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU		201.000,00 KM
614124	Transferi za izbornu povjerenstvo	60.000,00 KM
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	141.000,00 KM
614311	Općinsko javno pravobraniteljstvo	1.000,00 KM
614323	Transfer za klubove političkih stranaka u Općinskom vijeću Kiseljak	140.000,00 KM

Raspodjela izvršena skladno Članku 4. Odluke o financiranju klubova vijećnika i vijećnika u Općinskom vijeću Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj 3/21).

Dostava podataka od OV Kiseljak za izabrane dužnosnike u Općinskom vijeću Kiseljak, saziv 2020-2024, broj: 01/01-04-3150-1/20 od 11.01.2021.godine, sa potpisanim Izjavama o prihvatanju mandata.

KLUB HDZ-a KISELJAK	85.217,30 KM
KLUB SDA-a KISELJAK	36.521,70 KM
KLUB SDP-a KISELJAK	12.174,00 KM
KLUB HSP-HS	6.087,00 KM
	<hr/> 140.000,00 KM

URED NAČELNIKA OPĆINE**158.500,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU		158.500,00 KM
614100	Tekući izdaci	15.500,00 KM
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti	500,00 KM
614116	Tekući transferi općinama-pomoć drugim lok.zajednicama	15.000,00 KM
614200	Tekući transfer pojedincima:	5.000,00 KM
614229	Ostala materijalna davanja pojedincima	5.000,00 KM
614238	Tekući transfer za eksproprijaciju zemljišta (Isplate temeljem Rješenja o eksproprijaciji)	0,00 KM
614300	Tekući transfer neprofitnim organizacijama:	90.000,00 KM
614319	Transfer za vjerske institucije:	35.000,00 KM
	Katolička crkva	50% 15.000,00 KM
	Medžlis islamske zajednice	32% 9.600,00 KM
	Pravoslavna crkva	18% 5.400,00 KM
	po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	5.000,00 KM
614320	Transfer za vjerske institucije PO PROJEKTIMA	10.000,00 KM
614324	Transfer udrugama:	45.000,00 KM
	54% Udruga hrvatskih političkih zatvorenika	2.850,00 KM
	Udruga nositelja ratnih odličja HVO-a Kiseljak	1.200,00 KM
	Udruga specijalne policije iz domovinskog rata "MUNJE"	1.200,00 KM
	Udruga hrvatskih vojnih invalida dom.rata HVO HB Kiseljak	5.250,00 KM
	Udruga obitelji poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	5.250,00 KM
	Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata	5.250,00 KM
	46% Ratni vojni invalidi	4.000,00 KM
	Organizacija porodica šehida i poginulih boraca Kiseljak	5.000,00 KM
	Udruženje logoraša	1.750,00 KM
	Patriotska liga	1.750,00 KM
	Udruženje "Branilaca BiH općine Kiseljak"	4.000,00 KM
	Udruženje poginulih i nestalih Han Ploča '93	2.500,00 KM
	po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	5.000,00 KM
614800	Ostali tekući transferi:	48.000,00 KM
614810	Refundacija poreza na dohodak županiji	15.000,00 KM
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	3.000,00 KM
614817	Sudske presude (rezervirana sredstva 0,03%)	30.000,00 KM

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
BRANITELJSKA PITANJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE****454.800,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU 454.800,00 KM

614100	Tekući izdaci:	210.000,00 KM
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti	0,00 KM
614116	Tekući transferi općinama-pomoć drugim lok.zajednicama	0,00 KM
614121	Transfer za kulturu	80.000,00 KM
	Dodjela po Natječaju u iznosu od 50.000,00 KM , ostatak po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	
614122	Transfer za šport	130.000,00 KM
	Dodjela po Natječaju u iznosu od 80.000,00 KM , ostatak po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	
614200	Tekući transferi:	80.000,00 KM
614239	Tekući transfer za isplatu stipendija (Dodjela po javnom natječaju).	80.000,00 KM
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	34.800,00 KM
614311	Općinsko javno pravobraniteljstvo	1.000,00 KM
614311	Tekući transfer neprofitnim organizacijama	0,00 KM
614325	Transfer za narodno svečilište	1.000,00 KM
614325	Transfer za obnovu kulturnog i gradskog naslijeđa	5.000,00 KM
614325	Transfer za obilježavanje "Dana Joze Penave" u Kiseljaku	20.000,00 KM
614329	Transfer za crveni križ	7.500,00 KM
613329	Ostali transferi neprofitnim organizacijama	300,00 KM
614400	Subvencije javnim poduzećima i ustanovama	130.000,00 KM
614400	Subvencije dječijim vrtićima	70.000,00 KM
	Isplata sredstava vršit će se dva puta godišnje svim registriranim dječijim vrtićima na području Općine Kiseljak i to jednako po: broju djece u vrtićima na dan 01.03. i 01.09. Dodijeljena sredstava vrtići će koristiti za poboljšanje svojih usluga.	
614400	Subvencije za škole	60.000,00 KM

**SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO, URBANIZAM, ZAŠTITU OKOLIŠA I
KOMUNALNE POSLOVE****30.000,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU	30.000,00 KM
614500 Tekući transferi-drugi tekući izdaci	30.000,00 KM
614515 Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji	30.000,00 KM

SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU**71.200,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU	71.200,00 KM
614000 Tekući transferi- drugi tekući izdaci	61.200,00 KM
614241 Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	11.200,00 KM
614241 Transfer za posebne namjene PROGRAM UTROŠKA	50.000,00 KM
614300 Tekući transfer neprofitnim organizacijama	10.000,00 KM
614311 Transfer za dobrovoljnu vatrogasnu postrojbu	10.000,00 KM

SLUŽBA ZA SOCIJALNU SKRB**195.600,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU	195.600,00 KM
614200 Tekući transferi- drugi tekući izdaci	192.400,00 KM
614221 Socijalna skrb iz općinskog proračuna-JEDNOKRATNE NOV.POMOĆI	120.000,00 KM
614221 Socijalna skrb iz općinskog proračuna-PORODILJE	50.000,00 KM
614222 Novčana pomoć djeci oboljeloj od dijabetesa TIP 1	22.400,00 KM
614253 Pogrebni troškovi	3.200,00 KM

REKAPITULACIJA:**1.111.100,00 KM****Članak 2.**

Sukladno ovoj Odluci, pojedinačne Odluke i ugovore o dodjeli sredstava, s korisnicima, potpisuje
Načelnik Općine Kiseljak.

Članak 3.

Korisnici sredstava su obvezni dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dostaviti izvješće s kompletnom dokumentacijom, kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava.

Članak 4.

Odluka se primjenjuje za razdoblje od 1. 1. 2024. godine do 31. 12. 2024. godine, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA KISELJAK
Asmer Japaur, dipl.ing.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna /
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Općinsko vijeće Kiseljak

Broj: 01/1-11-658/24
Kiseljak: 9.2.2024. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj: 49/06, 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj: 03/09, 03/12), člana 95. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09 i 05/09), Općinsko vijeće Kiseljak na 29. redovnoj sjednici od 8.2.2024. godine donosi:

ODLUKU **o raspodjeli sredstava tekućih transfera za 2024. godinu**

Član 1.

Ukupno utvrđeni transferi u Budžetu za 2024. godinu iznose 1.111.100,00 KM, i raspoređuju se u u posebnom dijelu Budžeta, kako slijedi:

BUDŽET 2024. Godinu

OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK	201.000,00 KM
TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU	201.000,00 KM
614124 Transferi za izbornu povjerenstvo	60.000,00 KM
614300 Tekući transferi neprofitnim organizacijama	141.000,00 KM
614311 Općinsko javno pravobraniteljstvo	1.000,00 KM
614323 Transfer za klubove političkih stranaka u Općinskom vijeću Kiseljak	140.000,00 KM

Raspodjela izvršena skladno Članku 4. Odluke o financiranju klubova vijećnika i vijećnika u Općinskom vijeću Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj 3/21).

Dostava podataka od OV Kiseljak za izabrane dužnosnike u Općinskom vijeću Kiseljak, saziv 2020-2024, broj: 01/01-04-3150-1/20 od 11.01.2021.godine, sa potpisanim Izjavama o prihvatanju mandata.

KLUB HDZ-a KISELJAK	85.217,30 KM
KLUB SDA-a KISELJAK	36.521,70 KM
KLUB SDP-a KISELJAK	12.174,00 KM
KLUB HSP-HS	6.087,00 KM
	<hr/> 140.000,00 KM

URED NAČELNIKA OPĆINE**158.500,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU		158.500,00 KM
614100	Tekući izdaci	15.500,00 KM
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti	500,00 KM
614116	Tekući transferi općinama-pomoć drugim lok.zajednicama	15.000,00 KM
614200	Tekući transfer pojedincima:	5.000,00 KM
614229	Ostala materijalna davanja pojedincima	5.000,00 KM
614238	Tekući transfer za eksproprijaciju zemljišta (Isplate temeljem Rješenja o eksproprijaciji)	0,00 KM
614300	Tekući transfer neprofitnim organizacijama:	90.000,00 KM
614319	Transfer za vjerske institucije:	35.000,00 KM
	Katolička crkva	50% 15.000,00 KM
	Medžlis islamske zajednice	32% 9.600,00 KM
	Pravoslavna crkva	18% 5.400,00 KM
	po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	5.000,00 KM
614320	Transfer za vjerske institucije PO PROJEKTIMA	10.000,00 KM
614324	Transfer udrugama:	45.000,00 KM
	54% Udruga hrvatskih političkih zatvorenika	2.850,00 KM
	Udruga nositelja ratnih odličja HVO-a Kiseljak	1.200,00 KM
	Udruga specijalne policije iz domovinskog rata "MUNJE"	1.200,00 KM
	Udruga hrvatskih vojnih invalida dom.rata HVO HB Kiseljak	5.250,00 KM
	Udruga obitelji poginulih i nestalih hrvatskih branitelja	5.250,00 KM
	Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata	5.250,00 KM
	46% Ratni vojni invalidi	4.000,00 KM
	Organizacija porodica šehida i poginulih boraca Kiseljak	5.000,00 KM
	Udruženje logoraša	1.750,00 KM
	Patriotska liga	1.750,00 KM
	Udruženje "Branilaca BiH općine Kiseljak"	4.000,00 KM
	Udruženje poginulih i nestalih Han Ploča '93	2.500,00 KM
	po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	5.000,00 KM
614800	Ostali tekući transferi:	48.000,00 KM
614810	Refundacija poreza na dohodak županiji	15.000,00 KM
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	3.000,00 KM
614817	Sudske presude (rezervirana sredstva 0,03%)	30.000,00 KM

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
BRANITELJSKA PITANJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE****454.800,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU		454.800,00 KM
614100	Tekući izdaci:	210.000,00 KM
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti	0,00 KM
614116	Tekući transferi općinama-pomoć drugim lok.zajednicama	0,00 KM
614121	Transfer za kulturu	80.000,00 KM
	Dodjela po Natječaju u iznosu od 50.000,00 KM , ostatak po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	
614122	Transfer za šport	130.000,00 KM
	Dodjela po Natječaju u iznosu od 80.000,00 KM , ostatak po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	
614200	Tekući transferi:	80.000,00 KM
614239	Tekući transfer za isplatu stipendija (Dodjela po javnom natječaju).	80.000,00 KM
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	34.800,00 KM
614311	Općinsko javno pravobraniteljstvo	1.000,00 KM
614311	Tekući transfer neprofitnim organizacijama	0,00 KM
614325	Transfer za narodno svečilište	1.000,00 KM
614325	Transfer za obnovu kulturnog i gradskog naslijeđa	5.000,00 KM
614325	Transfer za obilježavanje "Dana Joze Penave" u Kiseljaku	20.000,00 KM
614329	Transfer za crveni križ	7.500,00 KM
613329	Ostali transferi neprofitnim organizacijama	300,00 KM
614400	Subvencije javnim poduzećima i ustanovama	130.000,00 KM
614400	Subvencije dječijim vrtićima	70.000,00 KM
	Isplata sredstava vršit će se dva puta godišnje svim registriranim dječijim vrtićima na području Općine Kiseljak i to jednako po: broju djece u vrtićima na dan 01.03. i 01.09. Dodijeljena sredstava vrtići će koristiti za poboljšanje svojih usluga.	
614400	Subvencije za škole	60.000,00 KM

**SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO, URBANIZAM, ZAŠTITU OKOLIŠA I
KOMUNALNE POSLOVE****30.000,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU	30.000,00 KM
614500 Tekući transferi-drugi tekući izdaci	30.000,00 KM
614515 Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji	30.000,00 KM

SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU**71.200,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU	71.200,00 KM
614000 Tekući transferi- drugi tekući izdaci	61.200,00 KM
614241 Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	11.200,00 KM
614241 Transfer za posebne namjene PROGRAM UTROŠKA	50.000,00 KM
614300 Tekući transfer neprofitnim organizacijama	10.000,00 KM
614311 Transfer za dobrovoljnu vatrogasnu postrojbu	10.000,00 KM

SLUŽBA ZA SOCIJALNU SKRB**195.600,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2024. GODINU	195.600,00 KM
614200 Tekući transferi- drugi tekući izdaci	192.400,00 KM
614221 Socijalna skrb iz općinskog proračuna-JEDNOKRATNE NOV.POMOĆI	120.000,00 KM
614221 Socijalna skrb iz općinskog proračuna-PORODILJE	50.000,00 KM
614222 Novčana pomoć djeci oboljeloj od dijabetesa TIP 1	22.400,00 KM
614253 Pogrebni troškovi	3.200,00 KM

REKAPITULACIJA:**1.111.100,00 KM****Član 2.**

U skladu sa ovom Odlukom, pojedinačne Odluke i ugovore o dodjeli sredstava, s korisnicima, potpisuje
Načelnik Općine Kiseljak.

Član 3.

Korisinici sredstava su obavezni dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dostaviti izvještaj sa kompletnom
dokumentacijom, kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava.

Član 4.

Odluka se primjenjuje za period od 1.1.2024. godine do 31.12.2024. godine, a bit će objavljena u
Službenom glasniku Općine Kiseljak.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA KISELJAK
Asmer Japaur, dipl.ing.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON/
KANTON SREDIŠNJ BOSNA
OPĆINA KISELJAK
OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK

Kiseljak, 01/1-11-659/24
Broj: 9. 2. 2024. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12), Članka 95. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 05/09), a sukladno članku 15. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18, 11/19, 99/19, 28/20 i 25/22) i Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine BiH“, broj: 69/14, 14/15, 4/16, 19/18, 3/21, 42/23), Općinsko Vijeće Kiseljak, na 29. redovitoj sjednici, održanoj 8. 2. 2023. godine, donosi:

ODLUKU

O OPERATIVNOM PRORAČUNSKOM KALENDARU ZA IZRADU I DONOŠENJE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU I DOKUMENTA OKVIRNOG TROGODIŠNJEG PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 2025.-2027. GODINE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se proračunski kalendar za izradu i donošenje proračuna za 2025. godinu i dokumenta okvirnog trogodišnjeg proračuna za razdoblje od 2025. - 2027. godine za Općinu Kiseljak.

Članak 2.

Proračunski kalendar predstavlja aktivnosti vezane za postupak pripreme, donošenja i realizacije proračuna.

Članak 3.

Proračunski kalendar je obvezujući dokument za sve sudionike u proračunskom procesu uključujući: općinske službe, nevladin sektor (udruge građana u oblasti sporta, kulture, kao i drugih društvenih djelatnosti), građane i predstavnike mjesnih zajednica, vijećnike i klubove vijećnika političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću, javna poduzeća i javne ustanove koji su povremeni ili stalni korisnici proračunskih sredstava. Vijećnici i predstavnici političkih stranki koje participiraju u Općinskom vijeću su dužni poštovati vremenske rokove i aktivnosti date proračunskim kalendarom, te svoje prijedloge i amandmane prilagoditi kriterijima i standardima koji su obvezni za sve korisnike proračunskih sredstava.

Članak 4.

Proračunskim kalendarom se utvrđuje raspored aktivnosti sukladno Zakonu.

Općina Kiseljak planira određena odstupanja od Zakonom predviđenih rokova iz objektivnih razloga. Smjernice Federalnog i Kantonalnog ministarstva za izradu Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje 2025. - 2027. godine, Općina Kiseljak, tek zaprima krajem svibnja mjeseca. U projekciji revidiranih prihoda su prikazani jedini relevantni podaci naplate prihoda koje Općina Kiseljak može implementirati u proračun, i koristiti kao obrazloženje naplate određenih prihoda.

Proračunski kalendar uključuje i aktivnosti Općine Kiseljak prema višim razinama vlasti.

Članak 5.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje proračuna za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od 2025. - 2027. godine, sa precizno definiranim rokovima realiziranja i odstupanja, i nositeljima aktivnosti kako slijedi:

Redni broj	Zakonom određen rok	Krajnji rok izvršenja aktivnosti (datum)	Aktivnost	Nosilac aktivnosti
1.	15.2.2024.	31.5.2024.	INSTRUKCIJA 1 Na temelju smjernica Federalnog i Kantonalnog ministarstva za izradu Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od 2025.-2027. godine, te ocjene gospodarske i fiskalne politike za tekuću godinu i procjene razvoja za sljedeće dvije godine, izraditi (za Načelnika Općine) prijedlog smjernica ekonomske i fiskalne politike za trogodišnji period. Dostaviti potrošačkim jedinicima: proračunsku instrukciju broj 1 o načinu i elementima izrade Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje 2025.-2027.godine. (DOP)	Služba za financije, proračun i poslove riznice u suradnji s ostalim općinskim službama
2.	15.4.2024.	30.6.2024.	Krajnji rok do kojeg potrošačke jedinice treba da dostave financijske planove i programe Službi za financije, proračun i poslove riznice, za razdoblje 2025.-2027. godina	Potrošačke jedinice

3.	15.6.2024.	15.7.2024.	Na bazi dostavljenih planova i programa potrošačkih jedinica, njihovog kompletiranja i analize, priprema se Dokument okvirnog proračuna Općine Kiseljak za razdoblje 2025.-2027. godina koji se zasniva na procjeni gospodarskog razvoja, razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora i prognozi prihoda i rashoda za godine koje su obuhvaćene Dokumentom okvirnog proračuna.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
4.	30.6.2024.	31.7.2024.	Razmatra i usvaja Dokument okvirnog proračuna za razdoblje 2025.-2027. godina	Načelnik Općine
5.	15.7.2024.	15.8.2024.	Objavljuje se Dokument okvirnog proračuna na web stranici Općine Kiseljak, u elektronskoj formi se dostavlja tajniku Općinskog Vijeća Kiseljak kao informacija za sljedeću sjednicu Općinskog Vijeća.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
6.	15.7.2024.	15.8.2024.	INSTRUKCIJA 2 Svim potrošačkim jedinicama dostaviti uputstvo, u pogledu pripreme zahtjeva za dodjelu sredstava iz proračuna, rokove za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava i ograničenja u pogledu potrošnje, najkasnije do 15. 8. 2024. Uputstvo će sadržavati osnovni sadržaj Dokumenta okvirnog proračuna i indikativnu gornju granicu rashoda za narednu fiskalnu godinu, izvedenu iz Dokumenta okvirnog proračuna za svaku potrošačku jedinicu. Uz procjene prihoda i zahtjeve za odobrenje rashoda potrošačke jedinice podnose odgovarajuće analize ili obrazloženja. Kod kapitalnih projekata, u prvoj godini, zahtjev mora da sadrži ukupni iznos izdataka projekta, fazni plan upravljanja projektom i procjenama troškova za svaku narednu godinu.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
7.	31.8.2024.	15.9.2024.	Krajnji rok dostave svojih zahtjeva za dodjelu sredstava iz proračuna za narednu godinu za tekuću potrošnju i kapitalne projekte.	Potrošačke jedinice
8.	30.9.2024.	30.9.2024.	Procjenom prihoda i zahtjeva za odobrenje rashoda, nakon konsultacije i pregovaranja sa potrošačkim jedinicama, predlaže se visina sredstava za svaku potrošačku jedinicu.	Služba za financije, proračun i poslove riznice

9.	31.10.2024.	31.10.2024.	Na bazi devetomjesečne proračunske realizacije pravi se procjena prihoda i rashoda do kraja tekuće godine i procjenu za narednu proračunsku godinu i istu dostavlja Načelniku Općine.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
10.	5.11.2024.	5.11.2024.	Utvrđuje se Nacrt proračuna za sljedeću fiskalnu godinu.	Načelnik Općine
11.	5.11.2024.	5.11.2024.	Načelnik Općine dostavlja Nacrt proračuna za 2025. godinu Općinskom vijeću na razmatranje	Načelnik Općine
12.	15.11.2024.	15.11.2024.	Razmatra Nacrt proračuna za 2025. godinu i upućuje ga na javnu raspravu	Općinsko Vijeće
13.	30.11.2024.	30.11.2024.	Organizirati javnu raspravu po predloženom Nacrtu proračuna za 2025. godinu	Načelnik Općine i Služba za financije, proračun i poslove riznice
14.	3.12.2024.	3.12.2024.	Krajnji rok za dostavljanje amandmana na Nacrt proračuna za 2025. godinu	Sudionici javne rasprave, organizacije i ustanove, potrošačke jedinice, sportske i kulturne organizacije, udruga građana i dr.
15.	10.12.2024.	10.12.2024.	Razmatraju se prijedlozi i komentari građana iznesenih u tijeku javne rasprave i pristigli amandmani, primjedbe, prijedlozi i sugestije po predloženom Nacrtu proračuna i rade Prijedlog proračuna za 2025. godinu	Načelnik Općine i Služba za financije, proračun i poslove riznice
16.	14.12.2024.	14.12.2024.	Dostavljanje Prijedloga proračuna Općine Kiseljak za 2025. godinu Ministarstvu financija KSB/SBK na davanje mišljenja.	Načelnik Općine
17.	24.12.2024.	24.12.2024.	Nakon pribavljenog mišljenja Ministarstva financija KSB dostavlja Prijedlog proračuna za 2025. godinu Općinskom Vijeću na usvajanje. Uz prijedlog proračuna dostavlja se i Dokument okvirnog proračuna kao osnov informacije za izradu proračuna.	Načelnik Općine
18.	31.12.2024.	31.12.2024.	Usvaja se predloženi proračun za 2025. godinu	Općinsko vijeće

Članak 6.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje proračuna za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od 2025. - 2027. godine podrazumijeva plan aktivnosti koje je potrebno provesti pri izradi i donošenju Proračuna za narednu fiskalnu godinu kao i Dokumenta okvirnog proračuna na razdoblje od tri godine.

Zakonom o proračunima u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 9/15, 102/15, 104/16, 05/18, 11/19, 99/19, 28/20 i 25a/22) člankom 15. Propisan je Proračunski kalendar po kojem se priprema i usvaja Proračun, kao i obveza trogodišnjeg planiranja Proračuna za sve razine vlasti, odnosno za sve proračunske korisnike i izvanproračunske fondove.

Trogodišnje planiranje podrazumijeva izradu Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od tri godine, koji je temelj za izradu Proračuna za narednu fiskalnu godinu za sve razine vlasti.

U poglavlju 2., odnosno člankom 18. spomenutog Zakona o proračunima u FBiH, propisana je obveza donošenja Dokumenta okvirnog proračuna od strane Općinskog načelnika do 30. 6. tekuće godine, za naredne tri godine zajedno sa srednjoročnim okvirom rashoda za tri godine, nakon čega se DOP dostavlja Općinskom vijeću kao informacija i objavljuje na web stranici Općine Kiseljak.

Razlog djelomičnog odstupanja od rokova predviđenih Zakonom, navedeno je u Članku 4. ove Odluke, i odnosi se na usvajanje DOP-a, dok je donošenje proračuna za 2025. godinu od 30.09. u potpunosti usklađeno sa zakonskim rokovima.

Krajnji rok za usvajanje DOP-a po ovom kalendaru je 31. 7. 2024. godine.

Članak 7.

Financijsko izvještavanje koje čine izvještaji o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka, novčanih tokova, sa precizno definiranim rokovima realizacije te nositeljima su prikazani u sljedećoj tabeli:

R/B	ROK	ROK	IZVJEŠĆA
1.	28. 02. 2024.	28. 2. 2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun za prethodnu godinu Financijsko informatičkoj agenciji FIA.
2.	5. 3. 2024.	5. 3. 2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun za prethodnu godinu Ministarstvu financija SBK/KSB na posebno propisanim obrascima i presliku obrazaca godišnjeg obračuna predatih u FIA-u.
3.	5. 3. 2024.	5. 3. 2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun Općinskom Vijeću Kiseljak za prethodnu godinu, te obrazac izvršenja Proračuna za razdoblje 1. 1.-31. 12. prethodne godine

4.	31.5.2024.	31.5.2024.	Objaviti izmjene i dopune Registra proračunskih korisnika u Službenom glasniku Općine Kiseljak
4.	20.4.2024.	20.4.2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja kvartalna izvješća Ministarstvu financija SBK/KSB na propisanim obrascima
	20.6.2024.	20.6.2024.	
	20.10.2024.	20.10.2024.	
5.	20.4.2024.	20.04.2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja kvartalna izvršenja proračuna za tekuću godinu Općinskom Vijeću Kiseljak
	20.6.2024.	20.6.2024.	
	20.10.2024.	20.10.2024.	

Zakonom o proračunima u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18,11/19, 99/19,28/20 i 25a/22) u članku od 89. do 99., utvrđeni su rokovi za izradu i dostavljanje financijskih izvješća.

Članak 8.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje Proračuna za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog trogodišnjeg proračuna za razdoblje od 2025.- 2027. godine Općine Kiseljak se primjenjuje od 1. 1. 2024. godine, te ukoliko se ukaže potreba za provođenjem i drugih aktivnosti u tijeku 2024. godine, iste će se uvrstiti u kalendar.

Članak 9.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje Proračuna za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog trogodišnjeg proračuna za razdoblje od 2025. - 2027. godine Općine Kiseljak bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak, te na web stranici Općine Kiseljak.

**PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA KISELJAK
Asmer Japaur, dipl.ing.**

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON/
KANTON SREDIŠNJ BOSNA
OPĆINA KISELJAK
OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK

Kiseljak, 01/1-11-659/24
Broj: 9.2.2024. godine

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12), člana 95. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 05/09), u skladu sa članom 15. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 102/13,09/14, 9/14,13/14,8/15,91/15,102/15,104/16,05/18,11/19,99/19,28/20 i 25a/22) i Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine F BiH“, broj: 69/14, 14/15, 4/16,19/18,3/21,42/23), Općinsko Vijeće Kiseljak, na 29. redovnoj sjednici, održanoj 8.2.2023. godine, donosi:

ODLUKU

O OPERATIVNOM BUDŽETSKOM KALENDARU ZA IZRADU I DONOŠENJE BUDŽETA ZA 2025. GODINU I DOKUMENTA OKVIRNOG TROGODIŠNJEG BUDŽETA ZA PERIOD OD 2025.-2027. GODINE

Član 1.

Ovom Odlukom propisuje se budžetski kalendar za izradu i donošenje budžeta za 2025. godinu i dokumenta okvirnog trogodišnjeg budžeta za period od 2025. - 2027. godine za Općinu Kiseljak.

Član 2.

Budžetski kalendar predstavlja aktivnosti vezane za postupak pripreme, donošenja i realizacije budžeta.

Član 3.

Budžetski kalendar je obavezujući dokument za sve učesnike u budžetskom procesu uključujući: općinske službe, nevladin sektor (udruženja građana u oblasti sporta, kulture, kao i drugih društvenih djelatnosti), građane i predstavnike mjesnih zajednica, vijećnike i klubove vijećnika političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću, javna preduzeća i javne ustanove koji su povremeni ili stalni korisnici budžetskih sredstava. Vijećnici i predstavnici političkih strankaka koje participiraju u Općinskom vijeću su dužni poštovati vremenske rokove i aktivnosti date proračunskim kalendarom, te svoje prijedloge i amandmane prilagoditi kriterijima i standardima koji su obavezni za sve korisnike budžetskih sredstava.

Član 4.

Budžetskim kalendarom se utvrđuje raspored aktivnosti u skladu sa Zakonom. Općina Kiseljak planira određena odstupanja od Zakonom predviđenih rokova iz objektivnih razloga. Smjernice Federalnog i Kantonalnog ministarstva za izradu Dokumenta okvirnog budžeta za period 2025.-2027. godine, Općina Kiseljak, tek zaprima krajem maja mjeseca. U projekciji revidiranih priliva su prikazani jedini relevantni podaci naplate priliva koje Općina Kiseljak može implementirati u budžet, i koristiti kao obrazloženje naplate određenih priliva. Budžetski kalendar uključuje i aktivnosti Općine Kiseljak prema višim nivoima vlasti.

Član 5.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje budžeta za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog budžeta za period od 2025. - 2027. godine, sa precizno definisanim rokovima realizacije i odstupanja, i nosiocima aktivnosti kako slijedi:

Redni broj	Zakonom određen rok	Krajnji rok izvršenja aktivnosti (datum)	Aktivnost	Nosilac aktivnosti
1.	15.2.2024.	31.5.2024.	INSTRUKCIJA 1 Na osnovu smjernica Federalnog i Kantonalnog ministarstva za izradu Dokumenta okvirnog budžeta za period od 2025.-2027. godine, te ocjene privredne i fiskalne politike za tekuću godinu i procjene razvoja za sljedeće dvije godine, izraditi (za Načelnika Općine) prijedlog smjernica ekonomske i fiskalne politike za trogodišnji period. Dostaviti potrošačkim jedinicima: budžetsku instrukciju broj 1 o načinu i elementima izrade Dokumenta okvirnog budžeta za period 2025.-2027. godine. (DOP)	Služba za financije, proračun i poslove riznice u suradnji s ostalim općinskim službama
2.	15.4.2024.	30.6.2024.	Krajnji rok do kojeg potrošačke jedinice treba da dostave finansijske planove i programe Službi za financije, proračun i poslove riznice, za period 2025.-2027. godina	Potrošačke jedinice
3.	15.6.2024.	15.7.2024.	Na bazi dostavljenih planova i programa potrošačkih jedinica, njihovog kompletiranja i analize, priprema se Dokument okvirnog budžeta Općine Kiseljak za razdoblje 2025.-2027. godina koji se zasniva na procjeni privrednog razvoja, razvoja	Služba za financije, proračun i poslove riznice

			socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora i prognozi priliva i odliva za godine koje su obuhvaćene Dokumentom okvirnog budžeta.	
4.	30.6.2024.	31.7.2024.	Razmatra i usvaja Dokument okvirnog budžeta za period 2025.-2027. godina	Načelnik Općine
5.	15.7.2024.	15.8.2024.	Objavljuje se Dokument okvirnog budžeta na web stranici Općine Kiseljak, u elektronskoj formi se dostavlja tajniku Općinskog Vijeća Kiseljak kao informacija za sljedeću sjednicu Općinskog Vijeća.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
6.	15.7.2024.	15.8.2024.	INSTRUKCIJA 2 Svim potrošačkim jedinicama dostaviti uputstvo, u pogledu pripreme zahtjeva za dodjelu sredstava iz budžeta, rokove za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava i ograničenja u pogledu potrošnje, najkasnije do 15.8.2024. Uputstvo će sadržavati osnovni sadržaj Dokumenta okvirnog budžeta i indikativnu gornju granicu rashoda za narednu fiskalnu godinu, izvedenu iz Dokumenta okvirnog budžeta za svaku potrošačku jedinicu. Uz procjene prihoda i zahtjeve za odobrenje rashoda potrošačke jedinice podnose odgovarajuće analize ili obrazloženja. Kod kapitalnih projekata, u prvoj godini, zahtjev mora da sadrži ukupni iznos izdataka projekta, fazni plan upravljanja projektom i procjenama troškova za svaku narednu godinu.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
7.	31.8.2024.	15.9.2024.	Krajnji rok dostave svojih zahtjeva za dodjelu sredstava iz budžeta za narednu godinu za tekuću potrošnju i kapitalne projekte.	Potrošačke jedinice
8.	30.9.2024.	30.9.2024.	Procjenom prihoda i zahtjeva za odobrenje rashoda, nakon konsultacije i pregovaranja sa potrošačkim jedinicama, predlaže se visina sredstava za svaku potrošačku jedinicu.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
9.	31.10.2024.	31.10.2024.	Na bazi devetomjesečne budžetske realizacije pravi se procjena prihoda i rashoda do kraja tekuće godine i procjenu za narednu budžetsku godinu i istu dostavlja Načelniku Općine.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
10.	5.11.2024.	05.11.2024.	Utvrđuje se Nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu.	Načelnik Općine

11.	5.11.2024.	5.11.2024.	Načelnik Općine dostavlja Nacrt budžeta za 2025. godinu Općinskom vijeću na razmatranje	Načelnik Općine
12.	15.11.2024.	15.11.2024.	Razmatra Nacrt budžeta za 2025. godinu i upućuje ga na javnu raspravu	Općinsko Vijeće
13.	30.11.2024.	30.11.2024.	Organizirati javnu raspravu po predloženom Nacrtu budžeta za 2025. godinu	Načelnik Općine i Služba za financije, proračun i poslove riznice
14.	3.12.2024.	3.12.2024.	Krajnji rok za dostavljanje amandmana na Nacrt budžeta za 2025. godinu	Učesnici javne rasprave, organizacije i ustanove, potrošačke jedinice, sportske i kulturne organizacije, udruženja građana i dr.
15.	10.12.2024.	10.12.2024.	Razmatraju se prijedlozi i komentari građana iznesenih u tijeku javne rasprave i pristigli amandmani, primjedbe, prijedlozi i sugestije po predloženom Nacrtu budžeta i rade Prijedlog budžeta za 2025. godinu	Načelnik Općine i Služba za financije, proračun i poslove riznice
16.	14.12.2024.	14.12.2024.	Dostavljanje Prijedloga budžeta Općine Kiseljak za 2025. godinu Ministarstvu finansija KSB/SBK na davanje mišljenja.	Načelnik Općine
17.	24.12.2024.	24.12.2024.	Nakon pribavljenog mišljenja Ministarstva finansija SBK dostavlja Prijedlog budžeta za 2025. godinu Općinskom Vijeću na usvajanje. Uz prijedlog budžeta dostavlja se i Dokument okvirnog budžeta kao osnov informacije za izradu budžeta.	Načelnik Općine
18.	31.12.2024.	31.12.2024.	Usvaja se predloženi budžet za 2025. godinu	Općinsko vijeće

Član 6.

Budžetski kalendar za izradu i donošenje budžeta za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog budžeta za period od 2025.- 2027. godine podrazumijeva plan aktivnosti koje je potrebno provesti pri izradi i donošenju Budžeta za narednu fiskalnu godinu kao i Dokumenta okvirnog Budžeta na period od tri godine.

Zakonom o Budžetima u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18,11/19, 99/19, 28/20 i 25a/22) članom 15. Propisan je Budžetski kalendar po kojem se priprema i

usvaja Budžet, kao i obaveza trogodišnjeg planiranja Budžeta za sve razine vlasti, odnosno za sve budžetske korisnike i izvanbudžetske fondove.

Trogodišnje planiranje podrazumijeva izradu Dokumenta okvirnog budžeta za period od tri godine, koji je osnova za izradu Budžeta za narednu fiskalnu godinu za sve nivoe vlasti.

U alineji 2., odnosno članom 18. pomenutog Zakona o budžetima u FBiH, propisana je obaveza donošenja Dokumenta okvirnog budžeta od strane Općinskog načelnika do 30.6. tekuće godine, za naredne tri godine zajedno sa srednjoročnim okvirom rashoda za tri godine, nakon čega se DOP dostavlja Općinskom vijeću kao informacija i objavljuje na web stranici Općine Kiseljak.

Razlog djelomičnog odstupanja od rokova predviđenih Zakonom, naveden je u članu 4. ove Odluke, i odnosi se na usvajanje DOP-a, dok je donošenje budžeta za 2025. godinu od 30.9. u potpunosti usklađeno sa zakonskim rokovima.

Krajnji rok za usvajanje DOP-a po ovom kalendaru je 31.7.2024. godine.

Član 7.

Finansijsko izvještavanje koje čine izvještaji o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obaveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka, novčanih tokova, sa precizno definisanim rokovima realiziranja te nosiocima su prikazani u sljedećoj tabeli:

R/B	ROK	ROK	IZVJEŠĆA
1.	28.02.2024.	28.02.2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun za prethodnu godinu Finansijsko informatičkoj agenciji FIA.
2.	05.03.2024.	05.03.2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun za prethodnu godinu Ministarstvu finansija SBK/KSB na posebno propisanim obrascima i kopiju obrazaca godišnjeg obračuna predatih u FIA-u.
3.	05.03.2024.	05.03.2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun Općinskom Vijeću Kiseljak za prethodnu godinu, te obrazac izvršenja Budžeta za period 1.1.-31.12. prethodne godine
4.	31.05.2024.	31.05.2024.	Objaviti izmjene i dopune Registra budžetskih korisnika u Službenom glasniku Općine Kiseljak
4.	20.04.2024.	20.04.2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja kvartalni izvještaji Ministarstvu finansija SBK/KSB na propisanim obrascima
	20.06.2024.	20.06.2024.	
	20.10.2024.	20.10.2024.	
5.	20.04.2024.	20.04.2024.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja kvartalna izvršenja budžeta za tekuću godinu Općinskom Vijeću Kiseljak
	20.06.2024.	20.06.2024.	
	20.10.2024.	20.10.2024.	

Zakonom o budžetima u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18,11/19, 99/19,28/20 i 25a/22) u članu od 89. do 99., utvrđeni su rokovi za izradu i dostavljanje finansijskih izvještaja.

Član 8.

Budžetski kalendar za izradu i donošenje Budžeta za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog trogodišnjeg budžeta za period od 2025.- 2027. godine Općine Kiseljak se primjenjuje od 1.1.2024. godine, te ukoliko se ukaže potreba za provođenjem i drugih aktivnosti u toku 2024. godine, iste će se uvrstiti u kalendar.

Član 9.

Budžetski kalendar za izradu i donošenje Budžeta za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog trogodišnjeg budžeta za period od 2025. - 2027. godine Općine Kiseljak bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak, te na web stranici Općine Kiseljak.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA KISELJAK
Asmer Japaur, dipl.ing.



Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 9. Statuta JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 05/17), Općinsko vijeće Kiseljak, na 29. sjednici održanoj 8. 2. 2024. godine, d o n o s i :

ODLUKU

o davanju ovlasti opunomoćeniku za zastupanje Općinskog vijeća Kiseljak na Skupštini JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak daje ovlast Nikoli (Mladenko) Grubešiću, adresa stanovanja ul. Cvjetna 8, da zastupa Općinsko vijeće Kiseljak na Skupštini JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak koja će biti održana 12. 2. 2024. godine u 12 sati u prostorijama JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak, na adresi Kraljice mira 50, 71250 Kiseljak.

Članak 2.

Imenovani opunomoćenik iz članka 1. ove Odluke će se izjašnjavati po točkama dnevnog reda na sljedeći način:

1. Odluka o razrješenju članova Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak
2. Odluka o izboru i imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d. o. o. Kiseljak

ZA

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 9. Statuta JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 05/17), Općinsko vijeće Kiseljak, na 29. sjednici održanoj 8.2.2024. godine, d o n o s i :

ODLUKU

o davanju ovlaštenja punomoćniku za zastupanje Općinskog vijeća Kiseljak na Skupštini JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak daje ovlaštenje Nikoli (Mladenko) Grubešiću, adresa stanovanja ul. Cvjetna 8, da zastupa Općinsko vijeće Kiseljak na Skupštini JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak koja će biti održana 12. 2. 2024. godine u 12 sati u prostorijama JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak, na adresi Kraljice mira 50, 71250 Kiseljak.

Član 2.

Imenovani punomoćnik iz člana 1. ove Odluke će se izjašnjavati po tačkama dnevnog reda na sljedeći način:

1. Odluka o razrješenju članova Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak
2. Odluka o izboru i imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d. o. o. Kiseljak

ZA



Članak 3.

Imenovani opunomoćenik iz članka 1. ove Odluke dužan je na Skupštini JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak zastupati odluku Općinskog vijeća Kiseljak po predloženim točkama dnevnog reda Skupštine na način:

- Izjašnjavati se i glasati na način i po dobivenom odobrenju za glasanje po predloženim točkama kako je to odlučilo Općinsko vijeće Kiseljak iz članka 2. ove Odluke.
- Potpisati akte, usvojene na skupštini JP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak u tekstu kako je to odlučilo Općinsko vijeće Kiseljak iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Opunomoćeniku iz članka 1. ove Odluke pripada naknada za zastupanje na sjednici Skupštine JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak u neto iznosu od 34,56 KM. Plaćanje po ovoj Odluci izvršit će Služba za financije, proračun i poslove riznice Općine Kiseljak, iz sredstava Proračuna Općine Kiseljak.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-661/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Član 3.

Imenovani punomoćnik iz člana 1. ove Odluke dužan je na Skupštini JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak zastupati odluku Općinskog vijeća Kiseljak po predloženoj tački dnevnog reda Skupštine na način:

- Izjašnjavati se i glasati na način i po dobivenom odobrenju za glasanje po predloženoj tački kako je to odlučilo Općinsko vijeće Kiseljak iz člana 2. ove Odluke.
- Potpisati akte, usvojene na skupštini JP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak u tekstu kako je to odlučilo Općinsko vijeće Kiseljak iz člana 2. ove Odluke.

Član 4.

Punomoćniku iz člana 1. ove Odluke pripada naknada za zastupanje na sjednici Skupštine JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak u neto iznosu od 34,56 KM. Plaćanje po ovoj Odluci izvršit će Služba za financije, proračun i poslove riznice Općine Kiseljak, iz sredstava Proračuna Općine Kiseljak.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-661/24
Kiseljak, 9.2.2023. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***



Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj: 32/17), Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH broj“, 74/19) razmatranja Plana rada Općine Kiseljak za 2024. godinu, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, d o n o s i:

ODLUKU
o usvajanju Plana rada Općine Kiseljak za
2024. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak usvaja Plan rada Općine Kiseljak za 2024. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj ploči Općine Kiseljak i Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-662/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.

Na temelju 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj: 32/17), Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH broj“, 74/19) razmatranja Plana rada Općine Kiseljak za 2024. godinu, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, d o n o s i:

ODLUKU
o usvajanju Plana rada Općine Kiseljak za
2024. godinu

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak usvaja Plan rada Općine Kiseljak za 2024. godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena na oglasnoj tabli Općine Kiseljak i Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-662/24
Kiseljak, 9.2.2024. godine

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363.



stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, donosi:

ODLUKU

O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č.broj: 1851/1, gradilište, Rauševac, površine 20.868m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 317 KO Brestovsko.

Općinsko vijeće Kiseljak prodaje nekretninu radi izgradnje objekta poslovne namjene.

Članak 2.

Namjena zemljišta iz prethodnog članka utvrđena je člankom 7. Odluke o utemeljenju poduzetničke zone „Dugo polje“ („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 01/16) kojom je propisano:

„Namjena poduzetničke zone „Dugo polje“ je gospodarska što podrazumijeva površine namijenjene za proizvodne, obrtničke i zanatske djelatnosti i usluge, te za trgovinu i skladištenje.

Pored temeljnih djelatnosti, moguće je na površinama poduzetničke zone razviti i druge djelatnosti - prateću ili u funkciji temeljne djelatnosti na način kako se ne bi ometao proces gospodarske djelatnosti, da se ne remeti javni red i mir i ne narušava okoliš“.

stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, donosi:

ODLUKU

O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javne licitacije

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č.broj: 1851/1, gradilište, Rauševac, površine 20.868m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 317 KO Brestovsko.

Općinsko vijeće Kiseljak prodaje nekretninu radi izgradnje objekta poslovne namjene.

Član 2.

Namjena zemljišta iz prethodnog člana utvrđena je članom 7. Odluke o osnivanju poduzetničke zone „Dugo polje“ („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 01/16) kojom je propisano:

„Namjena poduzetničke zone „Dugo polje“ je gospodarska što podrazumijeva površine namijenjene za proizvodne, obrtničke i zanatske djelatnosti i usluge, te za trgovinu i skladištenje.

Pored osnovnih djelatnosti, moguće je na površinama poduzetničke zone razviti i druge djelatnosti-prateću ili u funkciji osnovne djelatnosti na način da ona ne ometa proces privredne djelatnosti, da se ne remeti javni red i mir i ne narušava okoliš“.



Članak 3.

Kompletan postupak prodaje zemljišta iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobraniteljstva Kiseljaka.

Članak 4.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke prodaje se uz uvjet da na istoj najpovoljniji kupac izgradi i dobije upotrebnu dozvolu za objekt poslovne namjene u roku od dvije godine od dana zaključivanja notarsko obrađene isprave o kupoprodaji.

Najpovoljnijem kupcu nekretnine koji u propisanom roku iz stavka 1. Ovog članka ne izgradi gospodarski objekt vratit će se isplaćena naknada za zemljište bez plaćanja kamate ili bilo kojeg drugog vida naknade ili štete i raskinut će se zaključeni ugovor o kupoprodaji nekretnine.

Članak 5.

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog natječaja - nadmetanja.

Članak 6.

Početna cijena nekretnine iz članka 1. ove Odluke iznosi 192.927,52 KM (stotinuvedesetdvijetisućedevetstotinadvadesetsedam i 52/100 KM).

Članak 7.

Učesnici u javnom natječaju dužni su uplatiti avans u iznosu od 19.292,75 KM (devetnaesttisućadvijestotinedevadesetdvije i 75/100 KM).

Član 3.

Kompletan postupak prodaje zemljišta iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobranilaštva Kiseljaka.

Član 4.

Nekretnina iz člana 1. ove Odluke prodaje se uz uvjet da na istoj najpovoljniji kupac izgradi i dobije upotrebnu dozvolu za objekat poslovne namjene u roku od dvije godine od dana zaključivanja notarsko obrađene isprave o kupoprodaji.

Najpovoljnijem kupcu nekretnine koji u propisanom roku iz stava 1. Ovog člana ne izgradi privredni objekat vratit će se isplaćena naknada za zemljište bez plaćanja kamate ili bilo kojeg drugog vida naknade ili štete i raskinut će se zaključeni ugovor o kupoprodaji nekretnine.

Član 5.

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog konkursa - licitacije.

Član 6.

Početna cijena nekretnine iz člana 1. ove Odluke iznosi 192.927,52 KM (stotinuvedesetdvijehiljadedevetstotinadvadesetsedam i 52/100 KM).

Član 7.

Učesnici u javnom konkursu dužni su uplatiti avans u iznosu od 19.292,75 KM (devetnaesthiljadadvijestotinedevadesetdvije i 75/100 KM).



Predujam temeljem uplate za kupovinu nekretnine, sudionici uplaćuju na račun općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd (svrha uplate je broj Odluke).

Korisnicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

Članak 8.

Sudionici na nadmetanju su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, osobno ili putem pošte Povjerenstvu za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa kraćim poslovnim planom (djelatnost, broj uposlenih, površina objekta, planovi i sl.)
2. Rješenje o registraciji
3. Presliku rješenja o obavljanju samostalne djelatnosti u koliko je kupac fizička osoba
4. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 7. ove Odluke
5. Idejno rješenje objekta

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

Članak 9.

Sa sudionikom nadmetanja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta. Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd (svrha uplate je broj Odluke).

Korisnicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

Član 8.

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, osobno ili putem pošte Komisiji za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

3. Prijavu na javni konkurs sa kraćim poslovnim planom (djelatnost, broj uposlenih, površina objekta, planovi i sl.)
4. Rješenje o registraciji
5. Kopiju rješenja o obavljanju samostalne djelatnosti u koliko je kupac fizičko lice
6. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 7. ove Odluke
7. Idejno rješenje objekta

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.

Član 9.

Sa učesnikom licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta. Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.



Članak 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se kako je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

Članak 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na zemljištu iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik zemljišta.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-90/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, donosi:

Član 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.

Član 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na zemljištu iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik zemljišta.

Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-90/24
Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, donosi:



ODLUKU

O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č. broj: 2330/38, gradilište, Dugo Polje, površine 4716 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 317 KO Brestovsko.

Općinsko vijeće Kiseljak prodaje nekretninu radi izgradnje objekta poslovne namjene.

Članak 2.

Namjena zemljišta iz prethodnog članka utvrđena je člankom 7. Odluke o utemeljenju poduzetničke zone „Dugo polje“ („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 01/16) kojom je propisano:

„Namjena poduzetničke zone „Dugo polje“ je gospodarska što podrazumijeva površine namijenjene za proizvodne, obrtničke i zanatske djelatnosti i usluge, te za trgovinu i skladištenje.

Pored osnovnih djelatnosti, moguće je na površinama poduzetničke zone razviti i druge djelatnosti - prateću ili u funkciji osnovne djelatnosti na način da ona ne ometa proces gospodarske djelatnosti, da se ne remeti javni red i mir i ne narušava okoliš“.

Članak 3.

Kompletan postupak prodaje zemljišta iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova (Sl. novine FBiH broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog

ODLUKU

O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javne licitacije

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č.broj: 2330/38, gradilište, Dugo polje, površine 4716 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 317 KO Brestovsko.

Općinsko vijeće Kiseljak prodaje nekretninu radi izgradnje objekta poslovne namjene.

Član 2.

Namjena zemljišta iz prethodnog člana utvrđena je članom 7. Odluke o utemeljenju poduzetničke zone „Dugo polje“ („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 01/16) kojom je propisano:

„Namjena poduzetničke zone „Dugo polje“ je gospodarska što podrazumijeva površine namijenjene za proizvodne, obrtničke i zanatske djelatnosti i usluge, te za trgovinu i skladištenje.

Pored osnovnih djelatnosti, moguće je na površinama poduzetničke zone razviti i druge djelatnosti-prateću ili u funkciji osnovne djelatnosti na način da ona ne ometa proces gospodarske djelatnosti, da se ne remeti javni red i mir i ne narušava okoliš“.

Član 3.

Kompletan postupak prodaje zemljišta iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova (Sl. novine FBiH broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog



pravobraniteljstva Kiseljaka.

Članak 4.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke prodaje se uz uvjet da na istoj najpovoljniji kupac izgradi i dobije uporabnu dozvolu za objekt poslovne namjene u roku od dvije godine od dana zaključivanja notarsko obrađene isprave o kupoprodaji.

Najpovoljnijem kupcu nekretnine koji u propisanom roku iz stavka 1. Ovog članka ne izgradi gospodarski objekt vratit će se isplaćena naknada za zemljište bez plaćanja kamate ili bilo kojeg drugog vida naknade ili štete i raskinut će se zaključeni ugovor o kupoprodaji nekretnine.

Članak 5.

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog natječaja-nadmetanjem.

Članak 6.

Početna cijena nekretnine iz članka 1. ove Odluke iznosi 61.308,00 KM (šezdesetjednatisućaitristotineiosam 00/100 KM).

Članak 7.

Sudionici u javnom natječaju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 6.130,80 KM (šestisućastotinutrodeset 80 /100 KM).

Predujam temeljuem uplate za kupovinu nekretnine, sudionici uplaćuju na račun općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd (svrha uplate je broj Odluke).

Korisnicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

pravobranilaštva Kiseljaka.

Član 4.

Nekretnina iz člana 1. ove Odluke prodaje se uz uvjet da na istoj najpovoljniji kupac izgradi i dobije upotrebnu dozvolu za objekat poslovne namjene u roku od dvije godine od dana zaključivanja notarsko obrađene isprave o kupoprodaji.

Najpovoljnijem kupcu nekretnine koji u propisanom roku iz stava 1. Ovog člana ne izgradi privredni objekat vratit će se isplaćena naknada za zemljište bez plaćanja kamate ili bilo kojeg drugog vida naknade ili štete i raskinut će se zaključeni ugovor o kupoprodaji nekretnine.

Član 5.

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog konkursa-licitacije.

Član 6.

Početna cijena nekretnine iz člana 1. ove Odluke iznosi 61.308,00 KM (šezdesetjednahiljadaitristotineiosam 00/100 KM).

Član 7.

Učesnici u javnom konkursu dužni su uplatiti predujam u iznosu od 6.130,80 KM (šesthiljadastotinutrodeset 80 /100 KM).

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd (svrha uplate je broj Odluke).

Korisnicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.



Članak 8.

Sudionici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja nadmetanja, osobno ili putem pošte Povjerenstvu za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa kraćim poslovnim planom (djelatnost, broj uposlenih, površina objekta, planovi i sl.)
2. Rješenje o registraciji
3. Presliku rješenja o obavljanju samostalne djelatnosti ukoliko je kupac fizička osoba
4. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 7. ove Odluke
5. Idejno rješenje objekta

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

Članak 9.

Sa sudionikom licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke općinskog vijeća Kiseljak o prihvaćanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.

Članak 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se kako je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

Član 8.

Učesnik na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, osobno ili putem pošte Komisiji za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa kraćim poslovnim planom (djelatnost, broj uposlenih, površina objekta, planovi i sl.)
2. Rješenje o registraciji
3. Kopiju rješenja o obavljanju samostalne djelatnosti u koliko je kupac fizičko lice
4. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 7. ove Odluke
5. Idejno rješenje objekta

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.

Član 9.

Sa učesnikom licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke općinskog vijeća Kiseljak o prihvaćanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.

Član 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.



Članak 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na zemljištu iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik zemljišta.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01-27-105/24

Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“ broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, donosi:

ODLUKU

***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak
putem javnog nadmetanja***

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to :

- k.č. broj:1221/3, Trivoja, gradilište, upisan u zk.ul. broj: 220 površine 1867 m² KO Orahovo.

Član 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na zemljištu iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik zemljišta.

Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01-27-105/24

Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“ broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, donosi:

ODLUKU

***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak
putem javne licitacije***

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to :

- k.č. broj:1221/3, Trivoja, gradilište, upisan u zk.ul. broj: 220 površine 1867 m² KO Orahovo.



Članak 2.

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobraniteljstva Kiseljaka.

Članak 3.

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog nadmetanja.

Članak 4.

Početna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke iznosi 20.537,00 KM (dvadesettisućapetstotina i tridesetsedam 00/100 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.

Članak 5.

Sudionici u javnom nadmetanju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 2.053,70 KM (dvijetisućepedesetri 70/100 KM).

Predujam temeljem uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Sudionicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

Članak 6.

Sudionici na nadmetanju su dužni 24 sata prije održavanja nadmetanja, osobno ili putem pošte,

Član 2.

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobranilaštva Kiseljaka.

Član 3.

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javne licitacije.

Član 4.

Početna cijena nekretnina iz člana 1. ove Odluke iznosi 20.537,00 KM (dvadesethiljadapetstotina i tridesetsedam 00/100 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.

Član 5.

Učesnici u javnoj licitaciji dužni su uplatiti avans u iznosu od 2.053,70 KM (dvijehiljadepedesetri 70/100 KM).

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Učesnici čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

Član 6.

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, lično ili putem pošte, Komisiji za



Povjerenstvu za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravna osoba
2. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 5. ove Odluke

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

Članak 7.

Sa sudionicima u nadmetanju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke općinskog vijeća Kiseljak o prihvaćanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.

Članak 8.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se kako je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

Članak 9.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.

provođenje javnog konkursa za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravno lice
2. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 5. ove Odluke

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.

Član 7.

Sa učesnicima u licitaciji čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.

Član 8.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na način naprijed utvrđen smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.

Član 9.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.



Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-29/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

**Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.**

Na temelju člana 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Duje Vujice i Stipe Marijanovića iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, d o n o s i :

ODLUKU o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom pogodbom

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja neposrednom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske čestice kupcu Duji Vujici i Stipi Marijanoviću iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1187/27, njiva 4. klase, površine 230 m² upisana u zk .ul. broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-29/24
Kiseljak, 9.2.2024. godine

**Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova (Sl. novine FBiH broj: 17/14), po zahtjevu Duje Vujice i Stipe Marijanovića iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, d o n o s i :

ODLUKU o prodaji neizgrađenog zemljišta direktnom pogodbom

Član 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja direktnom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske parcele kupcu Duji Vujici i Stipi Marijanoviću iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1187/27, njiva 4. klase, površine 230 m² upisana u zk .ul. broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.



Članak 2.

Cijena zemljišta označenog u članku 1. ove Odluke iznosi 64,50 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 14.835,00 (četnaesttisućaoamstotinaitridesetpet 00/100KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke, za zemljište na sličnom lokalitetu.

Članak 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 14.835,00 (četnaesttisućaoamstotinaitridesetpet 00/100 KM), Dujo Vujica i Stipo Marijanović su dužani uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članku 1. ove Odluke sa kupcem Dujom Vujicom i Stipom Marijanovićem iz Kiseljaka.

Članak 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, naknade za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snose kupci Dujo Vujica i Stipo Marijanović iz Kiseljaka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Član 2.

Cijena zemljišta označenog u članu 1. ove Odluke iznosi 64,50 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 14.835,00 (četnaesthiljadaoamstotinaitridesetpet 00/100KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke, za zemljište na sličnom lokalitetu.

Član 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 14.835,00 (četnaesthiljadaoamstotinaitridesetpet 00/100 KM), Dujo Vujica i Stipo Marijanović su dužani uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članu 1. ove Odluke sa kupcem Dujom Vujicom i Stipom Marijanovićem iz Kiseljaka.

Član 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, takse za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snose kupci Dujo Vujica i Stipo Marijanović iz Kiseljaka.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenim novinama općine Kiseljak.



Obrazloženje

Pismenim Zahtjevom broj: 01/1-27-129/24 od 22. 1. 2024. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina općine Kiseljak, obratili su se Dujo Vujica i Stipo Marijanović iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traže da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o dijelu čestice označene kao k.č. broj: 1187/2, površine cca 250 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje Općine Kiseljak broj: 03-27-129/24 od 23. 1. 2024. godine u kojemu stoji kako je dio čestice označene kao dio k.č. broj: 1187/2 KO SP Podastinje u površini od 230m² na kojoj je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske čestice već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1187/21 KO SP Podastinje, suvlasništvo Dujo Vujica sa dijelom ½ i Stipo Marijanović sa dijelom ½.

U pribavljenom mišljenju Pravobraniteljstva Općine Kiseljak broj: 09-27-129/24 od 23. 1. 2024. godine stoji kako je člankom 363. stavak (3), točka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano kako se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice, što su Dujo Vujica i Stipo Marijanović iz Kiseljaka i tražili u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 230 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobraniteljstvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i suglasnost za prodaju neposrednom pogodbom dijela nekretnine

Obrazloženje

Pismenim Zahtjevom broj: 01/1-27-129/24 od 22.1.2024. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, obratili su se Dujo Vujica i Stipo Marijanović iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traže da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o dijelu parcele označene kao k.č. broj: 1187/2, površine cca 250 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje Općine Kiseljak broj: 03-27-129/24 od 23.1.2024. godine u kojemu stoji kako je dio parcele označene kao dio k.č. broj: 1187/2 KO SP Podastinje u površini od 230m² na kojoj je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske parcele već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1187/21 KO SP Podastinje, suvlasništvo Dujo Vujica sa dijelom ½ i Stipo Marijanović sa dijelom ½.

U pribavljenom mišljenju Pravobranilaštva Općine Kiseljak broj: 09-27-129/24 od 23.1.2024. godine stoji da je članom 363. stav (3), tačka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele, što su Dujo Vujica i Stipo Marijanović iz Kiseljaka i tražili u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 230 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobranilaštvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i saglasnost za prodaju neposrednom pogodbom dijela nekretnine označen



označen kao k.č. broj: 1187/2 površine 230 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske čestice.

Člankom 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), propisano je kako se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice“. Člankom 4. stavak 1. točka c) Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je kako „Odluku o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina neposrednom pogodbom ili zamjene nekretnine sukladno članku 363. stavak 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće sukladno danim ovlaštenjima odobrava prodaju nekretnine putem neposredne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-129/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 3 točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja

kao k.č. broj: 1187/2 površine 230 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske parcele.

Članom 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), propisano je da se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele“. Članom 4. stav 1. tačka c) Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je da „Odluku o načinu i uslovima raspolaganja nekretnina direktnom pogodbom ili zamjene nekretnine u skladu sa članom 363. stav 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno Općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće u skladu sa datim ovlaštenjima odobrava prodaju nekretnine putem direktne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-129/24
Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 3 tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), člana 4. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u



za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Nikice Komšića iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, d o n o s i :

ODLUKU
o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom
pogodbom

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja neposrednom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske čestice kupcu Nikici Komšiću iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1187/27, njiva 4.klase, površine 230 m² upisana u zk .ul. broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Članak 2.

Cijena zemljišta označenog u članku 1. ove Odluke iznosi 64,50 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 14.835,00 (četnaesttisućaosamstotinaitridesetpet 00/100KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke.

Članak 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 14.835,00 (četnaesttisućaosamstotinaitridesetpet 00/100 KM), Nikica Komšić je dužan uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.

vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Nikice Komšića iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, d o n o s i :

ODLUKU
o prodaji neizgrađenog zemljišta direktnom
pogodbom

Član 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja direktnom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske parcele kupcu Nikici Komšiću iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1187/27, njiva 4.klase, površine 230 m² upisana u zk .ul. broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Član 2.

Cijena zemljišta označenog u članku 1. ove Odluke iznosi 64,50 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 14.835,00 (četnaesthiljadaosamstotinaitridesetpet 00/100KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke.

Član 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 14.835,00 (četnaesthiljadaosamstotinaitridesetpet 00/100 KM), Nikica Komšić je dužan uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.



Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članku 1. ove Odluke sa kupcem Nikicom Komšićem iz Kiseljaka.

Članak 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, naknade za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac Nikica Komšić iz Kiseljaka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

O b r a z l o ž e n j e

Pismenim Zahtjevom broj: 01/1-27-2708/23 od 4. 12. 2023. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, obratio se Nikica Komšić iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traži da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o dijelu čestice označene kao k.č. broj: 1187/2, površine cca 250 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje Općine Kiseljak broj: 03-27-2708/23 od 16. 1. 2024. godine u kojemu stoji

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članu 1. ove Odluke sa kupcem Nikicom Komšićem iz Kiseljaka.

Član 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, takse za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac Nikica Komšić iz Kiseljaka.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

O b r a z l o ž e n j e

Pismenim Zahtjevom broj: 01/1-27-2708/23 od 4.12.2023. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina općine Kiseljak, obratio se Nikica Komšić iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traži da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu općine Kiseljak, a radi se o dijelu parcele označene kao k.č. broj: 1187/2, površine cca 250 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 3682 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje općine Kiseljak broj: 03-27-2708/23 od 16.1.2024. godine u kojemu stoji



kako je dio čestice označene kao dio k.č. broj: 1187/2 KO SP Podastinje u površini od 230m² na kojoj je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske čestice već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1187/19 KO SP Podastinje, vlasništvo Nikice Komšića sa dijelom 1/1.

U pribavljenom mišljenju Pravobraniteljstva Općine Kiseljak broj: 09-27-2708/24 od 19. 1. 2024. godine stoji da je člankom 363. stavak (3), točka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele, što je Nikica Komšić i tražio u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 230 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobraniteljstvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i suglasnost za prodaju neposrednom pogodbom dijela nekretnine označen kao k.č. broj: 1187/2 površine 230 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske čestice.

Člankom 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), propisano je da se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice“. Člankom 4. stavak 1. točka c) Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je da „Odluku o načinu i ucjetima raspolaganja nekretnina neposrednom pogodbom ili zamjene nekretnine sukladno člankom 363. stavak 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno Općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko

kako je dio parcele označene kao dio k.č. broj: 1187/2 KO SP Podastinje u površini od 230m² na kojoj je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske parcele već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1187/19 KO SP Podastinje, vlasništvo Nikice Komšića sa dijelom 1/1.

U pribavljenom mišljenju Pravobranilaštva Općine Kiseljak broj: 09-27-2708/24 od 19.1.2024. godine stoji da je članom 363. stav (3), tačka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele, što je Nikica Komšić i tražio u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 230 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobranilaštvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i saglasnost za prodaju direktnom pogodbom dijela nekretnine označen kao k.č. broj: 1187/2 površine 230 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske parcele.

Članom 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), propisano je da se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele“. Članom 4. stav 1. tačka c) Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je da „Odluku o načinu i uslovima raspolaganja nekretnina direktnom pogodbom ili zamjene nekretnine u skladu sa članom 363. stav 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno Općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko



vijeće sukladno danim ovlastima odobrava prodaju nekretnine putem neposredne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-2708/23
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Ane Stanić iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, d o n o s i:

ODLUKU

o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom pogodbom

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja neposrednom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske čestice kupcu Ani Stanić iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1000/15, njiva 3. klase, površine 480 m² upisana u zk .ul. broj: 1901 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Članak 2.

Cijena zemljišta označenog u članku 1. ove Odluke iznosi 64,50 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna

vijeće u skladu sa datim ovlaštenjima odobrava prodaju nekretnine putem direktne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-2708/23
Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Ane Stanić iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, d o n o s i:

ODLUKU

o prodaji neizgrađenog zemljišta direktnom pogodbom

Član 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja direktnom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske parcele kupcu Ani Stanić iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1000/15, njiva 3. klase, površine 480 m² upisana u zk .ul. broj: 1901 KO SP Podastinje na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Član 2.

Cijena zemljišta označenog u članu 1. ove Odluke iznosi 64,50 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna



cijena za predmetno zemljište iznosi 30.960,00 (tridesettisućaišezdeset 00/100 KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke.

Članak 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 30.960,00 (tridesettisućaišezdeset 00/100 KM), Ana Stanić je dužna uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članku 1. ove Odluke sa kupcem Anom Stanić iz Kiseljaka.

Članak 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, naknade za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac Ana Stanić iz Kiseljaka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

O b r a z l o ž e n j e

Pismenim Zahtjevom broj: 01-27-2689/23 od 30. 11. 2023. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina općine Kiseljak, obratila se Ana Stanić iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traži da Općinsko vijeće donese Odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o dijelu čestice označene kao k.č. broj: 1000/14 njiva 3. klase, površine cca 500 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 1901 KO SP Podastinje

cijena za predmetno zemljište iznosi 30.960,00 (tridesethiljadaidevtrstotinaišezdeset 00/100 KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke.

Član 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 30.960,00 (tridesethiljadaidevtrstotinaišezdeset 00/100 KM), Ana Stanić je dužna uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članu 1. ove Odluke sa kupcem Anom Stanić iz Kiseljaka.

Član 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, takse za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac Ana Stanić iz Kiseljaka.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku općine Kiseljak.

O b r a z l o ž e n j e

Pismenim Zahtjevom broj: 01-27-2689/23 od 30.11.2023. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina općine Kiseljak, obratila se Ana Stanić iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traži da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o dijelu parcele označene kao k.č. broj: 1000/14 njiva 3. klase, površine cca 500 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 1901 KO SP Podastinje



na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje Općine Kiseljak broj: 03-27-2689/23 od 16. 1. 2024. godine u kojem stoji da je dio čestice označene kao k.č. broj: 1000/14 KO SP Podastinje u površini od 480m² na kojim je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske čestice već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1000/4 KO SP Podastinje, vlasništvo Ane Stanić sa dijelom 1/1.

U pribavljenom mišljenju Pravobraniteljstva Općine Kiseljak broj: 09-27-2689/24 od 19. 1. 2024. godine stoji kako je člankom 363. stavak (3), točka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano je da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice, što je Ana Stanić i tražila u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 480 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobraniteljstvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i suglasnost za prodaju neposrednom pogodbom dijela nekretnine označen kao k.č. broj: 1000/14 površine 480 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske čestice.

Člankom 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), propisano je da se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice“. Člankom 4. stavak 1. točka c) Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je kako „Odluku o načinu i uvjetima

na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje Općine Kiseljak broj: 03-27-2689/23 od 16.1.2024. godine u kojem stoji da je dio parcele označene kao k.č. broj: 1000/14 KO SP Podastinje u površini od 480m² na kojim je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske parcele već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1000/4 KO SP Podastinje, vlasništvo Ane Stanić sa dijelom 1/1.

U pribavljenom mišljenju Pravobranilaštva Općine Kiseljak broj: 09-27-2689/24 od 19.1.2024. godine stoji da kako je članom 363. stav (3), tačka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano je da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele, što je Ana Stanić i tražila u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 480 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobranilaštvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i saglasnost za prodaju neposrednom pogodbom dijela nekretnine označen kao k.č. broj: 1000/14 površine 480 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske parcele.

Članom 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), propisano je da se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele“. Članom 4. stav 1. tačka c) Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je da „Odluku o načinu i uslovima



raspolaganja nekretnina neposrednom pogodbom ili zamjene nekretnine sukladno članku 363. stavak 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće sukladno danim ovlastima odobrava prodaju nekretnine putem neposredne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-2689/23
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 05/09), članka 363. stavak 3 točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Daria Bagarića i Anđe Bagarić iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, d o n o s i :

**ODLUKU
o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom
pogodbom**

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja neposrednom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske čestice kupcu Dariu Bagariću i Anđi Bagarić iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1459/6, dvorište površine 49 m² upisana u zk .ul. broj: 766 KO

raspolaganja nekretnina neposrednom pogodbom ili zamjene nekretnine u skladu sa članom 363. stav 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće u skladu sa datim ovlaštenjima odobrava prodaju nekretnine putem direktne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-2689/23
Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 05/09), člana 363. stav 3 tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova (Sl. novine FBiH broj: 17/14), po zahtjevu Daria Bagarića i Anđe Bagarić iz Kiseljaka, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, d o n o s i :

**ODLUKU
o prodaji neizgrađenog zemljišta direktnom
pogodbom**

Član 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja direktnom pogodbom neizgrađenog zemljišta radi oblikovanja građevinske parcele kupcu Dariu Bagariću i Anđi Bagarić iz Kiseljaka označenog kao k.č. broj: 1459/6, dvorište površine 49 m² upisana u zk .ul. broj: 766 KO



Brestovsko na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Članak 2.

Cijena zemljišta označenog u članku 1. ove Odluke iznosi 18,00 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 882,00 (osamstotinaosamdesetdvije 00/100KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke.

Članak 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 882,00 (osamstotinaosamdesetdvije 00/100KM), Bagarić Dario i Bagarić Anđa su dužni uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članku 1. ove Odluke sa kupcem Dariom Bagarićem i Anđom Bagarić iz Kiseljaka.

Članak 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, naknade za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac Dario Bagarić i Anđa Bagarić iz Kiseljaka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Brestovsko na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Član 2.

Cijena zemljišta označenog u članku 1. ove Odluke iznosi 18,00 KM/m², tako da ukupna kupoprodajna cijena za predmetno zemljište iznosi 882,00 (osamstoosamdesetdvije 00/100KM). Prodajna cijena za predmetno zemljište utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka poljoprivredne struke.

Član 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 882,00 (osamstoosamdesetdvije 00/100KM), Bagarić Dario i Bagarić Anđa su dužni uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke.

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članku 1. ove Odluke sa kupcem Dariom Bagarićem i Anđom Bagarić iz Kiseljaka.

Član 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, takse za provođenje i upis prava vlasništva po ugovoru, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac Dario Bagarić i Anđa Bagarić iz Kiseljaka.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.



Obrazloženje

Pismenim Zahtjevom broj: 01/1-27-68/24 od 12. 1. 2024. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, obratili su se Dario Bagarić i Anđa Bagarić iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traže da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o dijelu parcele označene kao k.č. broj: 1459/1, površine cca 100 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 766 KO Brestovsko na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje Općine Kiseljak broj: 03-27-68/24 od 24. 1. 2024. godine u kojemu stoji kako je dio čestice označene kao dio k.č. broj: 1459/1 KO Brestovsko u površini od 49 m² na kojoj je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske čestice već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1490 KO Brestovsko suvlasništvo Dario Bagarić sa dijelom ½ i Anđa Bagarić sa dijelom 1/2.

U pribavljenom mišljenju Pravobraniteljstva Općine Kiseljak broj: 09-27-68/24 od 29. 1. 2024. godine stoji da je članom 363. stavak (3), točka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice, što su Dario Bagarić i Anđa Bagarić iz Kiseljaka i tražili u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 49 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobraniteljstvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i suglasnost za prodaju neposrednom pogodbom dijela nekretnine označen kao k.č. broj: 1459/1 površine 49 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske čestice.

Obrazloženje

Pismenim Zahtjevom broj: 01/1-27-68/24 od 12.1.2024. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina općine Kiseljak, obratili su se Dario Bagarić i Anđa Bagarić iz Kiseljaka. Navedenim zahtjevom traže da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji zemljišta koje je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o dijelu parcele označene kao k.č. broj: 1459/1, površine cca 100 m² upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 766 KO Brestovsko na kojima je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

U postupku je pribavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam i prostorno planiranje Općine Kiseljak broj: 03-27-68/24 od 24.1.2024. godine u kojemu stoji kako je dio parcele označene kao dio k.č. broj: 1459/1 KO Brestovsko u površini od 49 m² na kojoj je kao posjednik i zemljišnoknjižni vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1 potrebna za oblikovanje građevinske parcele već izgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao k.č. broj: 1490 KO Brestovsko suvlasništvo Dario Bagarić sa dijelom ½ i Anđa Bagarić sa dijelom 1/2.

U pribavljenom mišljenju Pravobranilaštva Općine Kiseljak broj: 09-27-68/24 od 29.1.2024. godine stoji da je članom 363. stav (3), tačka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele, što su Dario Bagarić i Anđa Bagarić iz Kiseljaka i tražili u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 49 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes, primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobranilaštvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i saglasnost za prodaju neposrednom pogodbom dijela nekretnine označen kao k.č. broj: 1459/1 površine 49 m² KO Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske parcele.



Člankom 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), propisano je kako se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice“. Člankom 4. stavak 1. točka c) Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je da „Odluku o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnina neposrednom pogodbom ili zamjene nekretnine sukladno člankom 363. stavak 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno Općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće u skladu sa danim ovlastima odobrava prodaju nekretnine putem neposredne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-68/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 3 točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak zastupan po direktoru Kerimu Oruču, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, d o n o s i :

Članom 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), propisano je da se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele“. Članom 4. stav 1. tačka c) Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je da „Odluku o načinu i uslovima raspolaganja nekretnina direktnom pogodbom ili zamjene nekretnine u skladu sa članom 363. stav 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno Općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće u skladu sa datim ovlaštenjima odobrava prodaju nekretnine putem neposredne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-68/24
Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članova 363. stav 3 tačka 5. Zakona o stvarnim pravima „Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), po zahtjevu Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak zastupan po direktoru Kerimu Oruču, Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, d o n o s i :



ODLUKU
o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom
radi oblikovanja građevinske čestice

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja neposrednom pogodbom nekretnine radi oblikovanja građevinske čestice radi proširenja kapaciteta banjskog lječilišta kupcu Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak sukladno Odluci o donošenju urbanističkog projekta

Banja - Kiseljak za razdoblje 2023.-2028. godina i to :

- k.č. broj: 1187/30, njiva 4. klase "Luka", površine 4929 m², upisana u zk. uložak broj: 3682 KO SP Podastinje na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Članak 2.

Cijena nekretnine označene u članku 1. ove Odluke iznosi: 317.920,50 KM (tristotinesedamnaestisućaidevetstotinaidvadeset 50/100 KM), odnosno 64,50 KM/m².

Prodajna cijena nekretnine utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka iz oblasti poljoprivredne struke Hamde Sefera, za zemljište na istom lokalitetu.

Članak 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 317.920,50 KM (tristotinesedamnaestisućaidevetstotinaidvadeset 50/100 KM), odnosno 64,50 KM/m², Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak je dužna uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, svrha uplate broj Odluke.

ODLUKU
o prodaji zemljišta direktnom pogodbom
radi oblikovanja građevinske parcele

Član 1.

Ovom Odlukom odobrava se prodaja direktnom pogodbom nekretnine radi oblikovanja građevinske parcele radi proširenja kapaciteta banjskog lječilišta kupcu Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak u skladu sa Odlukom o donošenju urbanističkog projekta

Banja - Kiseljak za period 2023.-2028. godina i to :

- k.č. broj: 1187/30, njiva 4. klase "Luka", površine 4929 m², upisana u zk. uložak broj: 3682 KO SP Podastinje na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

Član 2.

Cijena nekretnine označene u članu 1. ove Odluke iznosi: 317.920,50 KM (tristotinesedamnaestihjadaidevetstotinaidvadeset 50/100 KM), odnosno 64,50 KM/m².

Prodajna cijena nekretnine utvrđena je od strane stalnog sudskog vještaka iz oblasti poljoprivredne struke Hamde Sefera, za zemljište na istom lokalitetu.

Član 3.

Kupoprodajnu cijenu predmetne nekretnine u iznosu od 317.920,50 KM (tristotinesedamnaestihjadaidevetstotinaidvadeset 50/100 KM), odnosno 64,50 KM/m², Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak je dužna uplatiti u roku od 15 dana od stupanja na snagu ove Odluke, na žiro - račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, svrha uplate broj Odluke.



Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članku 1. ove Odluke sa kupcem Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak, nakon uplaćenog cjelokupnog iznosa naknade.

Članak 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, naknade za provođenje i uknjižbu ugovora, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

O b r a z l o ž e n j e

Pismenim Zahtjevom broj: 01/1-27-215/24 od 7. 2. 2024. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, obratila se Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak zastupana po direktoru Kerim Oruč. Navedenim zahtjevom traži da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji nekretnine koja je upisana u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o nekretnini označenoj kao k.č. broj: 1187/30 KO SP Podastinje radi oblikovanja građevinskih čestice označenih kao k.č. broj: 892 i dr. KO SP Podastinje, a sve u svrhu proširenja kapaciteta banjškog lječilišta Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak, koje su u njihovom vlasništvu.

U postupku je probavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U postupku je pribavljeno mišljenje Službe za

Član 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može u ime Općine Kiseljak zaključiti notarski obrađen ugovor o kupoprodaji nekretnine označene u članku 1. ove Odluke sa kupcem Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak, nakon uplaćenog cjelokupnog iznosa naknade.

Član 5.

Troškove izrade notarske obrade ugovora o kupoprodaji, porez na promet nekretnina, takse za provođenje i uknjižbu ugovora, te sve ostale troškove koji se odnose na postupak kupoprodaje snosi kupac.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

O b r a z l o ž e n j e

Pismenim Zahtjevom broj 01/1-27-215/24 od 7.2.2024. godine Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za imovinsko pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, obratila se Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak zastupana po direktoru Kerim Oruč. Navedenim zahtjevom traži da Općinsko vijeće donese odluku o prodaji nekretnine koja je upisano u vlasništvu Općine Kiseljak, a radi se o nekretnini označenoj kao k.č. broj: 1187/30 KO SP Podastinje radi oblikovanja građevinskih parcela označenih kao k.č. broj: 892 i dr. KO SP Podastinje, a sve u svrhu proširenja kapaciteta banjškog lječilišta Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak, koje su u njihovom vlasništvu.

U postupku je probavljen zemljišnoknjižni izvadak i kopija katastarskog plana.

U postupku je pribavljeno mišljenje Službe za gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove Općine Kiseljak broj: 03-27-215/24 od



gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove Općine Kiseljak broj: 03-27-215/24 od 7. 2. 2024. godine u kojem stoji da je čestica označena kao k.č. broj 1187/30 na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1, potrebna za proširenje banjskog lječilišta Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak sa nekretninom označenom kao k.č. broj: 892 i dr. KO SP Podastinje, a sve sukladno Odluci o donošenju urbanističkog projekta Banja - Kiseljak za razdoblje 2023.-2028. godina.

U pribavljeno mišljenje Pravobraniteljstva Općine Kiseljak broj: 09-27-215/24 od 7. 2. 2024. godine stoji da kako je člankom 363. stavak (3), točka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano je da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice, što je Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak i tražilo u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 4929 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes obzirom da je isto Urbanističkim planom i Odlukom o donošenju urbanističkog projekta Banja - Kiseljak za razdoblje 2023.-2028. godine namijenjeno za neometano funkcioniranje banjskog lječilišta Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak.

Primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobraniteljstvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i suglasnost za prodaju neposrednom pogodbom nekretnine označene kao k.č. broj: 1187/30 površine 4929 m² KO SP Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske čestice.

Člankom 363. stavak 3. točka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US), propisano je kako se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti neposrednom pogodbom radi oblikovanja građevinske čestice“. Člankom 4. stavak 1. točka c) Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH,

7.2.2024. godine u kojem stoji da je parcela označena kao k.č. broj: 1187/30 na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1, potrebna za proširenje banjskog lječilišta Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak sa nekretninom označenom kao k.č. broj: 892 i dr. KO SP Podastinje a sve u skladu sa Odlukom o donošenju urbanističkog projekta Banja -Kiseljak za razdoblje 2023.-2028. godina.

U pribavljeno mišljenje Pravobranilaštva Općine Kiseljak broj: 09-27-215/24 od 7.2.2024. godine stoji da kako je članom 363. stav (3), tačka 5) Zakona o stvarnim pravima propisano je da se prodaja nekretnina u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave izuzetno može vršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele, što je Banja Kiseljak - Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak i tražilo u svom zahtjevu, kako se radi o površini zemljišta od 4929 m², za koji Općina Kiseljak nema poseban imovinski interes obzirom da je isto Urbanističkim planom i Odlukom o donošenju urbanističkog projekta Banja - Kiseljak za period 2023.-2028. godine namijenjeno za neometano funkcioniranje banjskog lječilišta Banja Kiseljak- Hotel Dalmacija d.d. Kiseljak.

Primjenjujući naprijed navedene zakonske odredbe i cjelokupno činjenično stanje, Općinsko pravobranilaštvo Kiseljak daje pozitivno mišljenje i saglasnost za prodaju neposrednom pogodbom nekretnine označene kao k.č. broj: 1187/30 površine 4929 m² KO SP Podastinje, a zbog oblikovanja građevinske parcele.

Članom 363. stav 3. tačka 5. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine FBiH“, broj: 66/13 i 100/13), propisano je da se „Prodaja, odnosno opterećenje pravom građenja nekretnine u vlasništvu Federacije, kantona, općina i gradova izuzetno može izvršiti direktnom pogodbom radi oblikovanja građevinske parcele“. Članom 4. stav 1. tačka c) Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninom u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova



kantona, općina i gradova

(„Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je kako „Odluku o načinu i uslovima raspolaganja nekretnina neposrednom pogodbom ili zamjene nekretnine sukladno člankom 363. stavak 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće sukladno danim ovlastima odobrava prodaju nekretnine putem neposredne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-240/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, donosi:

ODLUKU

**O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak
putem javnog nadmetanja**

(„Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) propisano je da „Odluku o načinu i uslovima raspolaganja nekretnina neposrednom pogodbom ili zamjene nekretnine u skladu sa članom 363. stav 3. i 4. Zakona o stvarnim pravima, za nekretnine u vlasništvu gradova i općina, donosi gradsko odnosno općinsko vijeće na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada“. Prema odredbama Zakona o stvarnim pravima i Pravilnika, Općinsko vijeće u skladu sa datim ovlaštenjima odobrava prodaju nekretnine putem direktne pogodbe na prijedlog načelnika općine, dok se ugovor o kupoprodaji zaključuje u formi notarski obrađene isprave.

Broj: 01/1-27-240/24
Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019 - Odluka US), člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, donosi:

ODLUKU

**O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak
putem javne licitacije**



Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č.broj: k.č. broj: 1187/2, zgrada zdravstvene djelatnosti, površine 711 m², upisana u zk. uložak broj: 3682 KO SP Podastinje.

Članak 2.

Namjena nekretnice iz prethodnog članka utvrđena je:
-Odlukom o provođenju urbanističkog plana gradskog središta Kiseljak 2008.-2028. („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 1/11),
-Odluka o donošenju urbanističkog projekta Banja Kiseljak za razdoblje 2023-2028.
-Pravilnik o razvrstavanju, minimalnih uslova i kategorizacija objekata u kojem se pružaju ugostiteljske usluge - hoteli (broj: 06/1-22-4-1114/10 od 10. 5. 2010. godine).
-Pravilnik o razvrstavanju, minimalnih uvjeta i kategorizacija objekata u kojem se pružaju ugostiteljske usluge (broj: 06/1-22-4-1117/10 od 24. 5. 2010. godine).

Članak 3.

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019 - Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobraniteljstva Kiseljaka.

Članak 4.

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog nadmetanja.

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č.broj: k.č. broj: 1187/2, zgrada zdravstvene djelatnosti, površine 711 m², upisana u zk. uložak broj: 3682 KO SP Podastinje.

Član 2.

Namjena nekretnine iz prethodnog člana utvrđena je:
-Odlukom o provođenju urbanističkog plana gradskog središta Kiseljak 2008-2028 („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 1/11),
-Odluka o donošenju urbanističkog projekta Banja Kiseljak za period 2023-2028.
-Pravilnik o razvrstavanju, minimalnih uslova i kategorizacija objekata u kojem se pružaju ugostiteljske usluge-hoteli (broj: 06/1-22-4-1114/10 od 10.5.2010. godine).
-Pravilnik o razvrstavanju, minimalnih uslova i kategorizacija objekata u kojem se pružaju ugostiteljske usluge (broj: 06/1-22-4-1117/10 od 24.5.2010. godine).

Član 3.

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobranilaštva Kiseljaka.

Član 4.

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javne licitacije.



Članak 5.

Početna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke iznosi 389.093,34 (tristoosamdesetdevettisućatridesetdevet i 34/100KM) a istu je utvrdio vještak odgovarajuće struke.

Članak 6.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke prodaje se uz uvjet da je kupac pravna osoba odnosno dioničko društvo ugostiteljsko - turističke djelatnosti i da na istoj najpovoljniji kupac pribavi lokacijsku informaciju i odobrenja za rekonstrukciju i adaptaciju postojećeg objekta u roku od tri mjeseca.

Članak 7.

Sudionici u javnom nadmetanju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 38.909,33 (tridesetosamtisućadevetstotinaidevet i 33/100).

Predujam po temelju uplate za kupovinu nekretnine, sudionici uplaćuju na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Sudionicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

Članak 8.

Sudionici na nadmetanju su dužni 24 sata prije održavanja nadmetanja, osobno ili putem pošte, Povjerenstvu za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa podacima i Rješenje o registraciji
2. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 7. ove Odluke
3. Idejno rješenje objekta sukladno Odluci o donošenju urbanističkog projekta Banja Kiseljak za razdoblje 2023.-2028.

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

Član 5.

Početna cijena nekretnina iz člana 1. ove Odluke iznosi 389.093,34 (tristoosamdesetdevethiljadatridesetdevet i 34/100KM) a istu je utvrdio vještak odgovarajuće struke.

Član 6.

Nekretnina iz člana 1. ove Odluke prodaje se uz uslov da je kupac pravno lice odnosno dioničko društvo ugostiteljsko - turističke djelatnosti i da na istoj najpovoljniji kupac pribavi lokacijsku informaciju i odobrenja za rekonstrukciju i adaptaciju postojećeg objekta u roku od tri mjeseca.

Član 7.

Učesnici u javnoj licitaciji dužni su uplatiti avans u iznosu od 38.909,33 (tridesetosamhiljadadevetstotinaidevet i 33/100).

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Učesnicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

Član 8.

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, lično ili putem pošte, Komisiji za provođenje javnog konkursa za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa podacima i Rješenje o registraciji
2. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 7. ove Odluke
3. Idejno rješenje objekta u skladu Odluka o donošenju urbanističkog projekta Banja Kiseljak za period 2023.-2028.

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.



Članak 9.

Sa sudionikom nadmetanja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvaćanju najbolje ponude za prodaju navedene nekretnine. Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.

Članak 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

Članak 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik nekretnine.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-663/24
Kiseljak: 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Član 9.

Sa učesnikom licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke općinskog vijeća Kiseljak o prihvaćanju najbolje ponude za prodaju navedene nekretnine. Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.

Član 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.

Član 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik nekretnine.

Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-663/24
Kiseljak: 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***



Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2024. godine, donosi:

ODLUKU

O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č.broj 2330/42, gradilište, Dugo polje, površine 4310 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 317 KO Brestovsko.

Općinsko vijeće Kiseljak prodaje nekretninu radi izgradnje objekta poslovne namjene.

Članak 2.

Namjena zemljišta iz prethodnog članka utvrđena je člankom 7. Odluke o utemeljenju Poduzetničke zone „Dugo Polje“ („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 1/16) kojom je propisano:

„Namjena Poduzetničke zone „Dugo polje“ je gospodarska što podrazumijeva površine namijenjene za proizvodne, obrtničke i zanatske djelatnosti i usluge, te za trgovinu i skladištenje.

Pored temeljnih djelatnosti, moguće je na površinama poduzetničke zone razviti i druge djelatnosti - prateću ili u funkciji temeljne djelatnosti na način da ona ne ometa proces gospodarske djelatnosti, da se ne remeti javni red i mir i ne narušava okoliš.“

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2024. godine, donosi:

ODLUKU

O prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javne licitacije

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak, i to: k.č. broj: 2330/42, gradilište, Dugo polje, površine 4310 m², upisana u zemljišnoknjižni uložak broj: 317 KO Brestovsko.

Općinsko vijeće Kiseljak prodaje nekretninu radi izgradnje objekta poslovne namjene.

Član 2.

Namjena zemljišta iz prethodnog člana utvrđena je članom 7. Odluke o osnivanju Poduzetničke zone „Dugo Polje“ („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 1/16) kojom je propisano:

„Namjena Poduzetničke zone „Dugo polje“ je privredna što podrazumijeva površine namijenjene za proizvodne, obrtničke i zanatske djelatnosti i usluge, te za trgovinu i skladištenje.

Pored osnovnih djelatnosti, moguće je na površinama poduzetničke zone razviti i druge djelatnosti - prateću ili u funkciji osnovne djelatnosti na način da ona ne ometa proces privredne djelatnosti, da se ne remeti javni red i mir i ne narušava okoliš.“



Članak 3.

Kompletan postupak prodaje zemljišta iz Članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobraniteljstva Kiseljaka.

Članak 4.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke prodaje se uz uvjet da na istoj najpovoljniji kupac izgradi i dobije uporabnu dozvolu za objekt poslovne namjene u roku od dvije godine od dana zaključivanja notarsko obrađene isprave o kupoprodaji.

Najpovoljnijem kupcu nekretnine koji u propisanom roku iz stavka 1. Ovog člana ne izgradi gospodarski objekt vratit će se isplaćena naknada za zemljište bez plaćanja kamate ili bilo kojeg drugog vida naknade ili štete i raskinut će se zaključeni ugovor o kupoprodaji nekretnine.

Članak 5.

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog natječaja-nadmetanja.

Članak 6.

Početna cijena nekretnine iz člana 1. ove Odluke iznosi 56.030,00 KM (pedesetšeststotina i trideset 00/100 KM).

Članak 7.

Sudionici u javnom natječaju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 5.603,00 KM (petstotina i trideset 00/100 KM).

Predujam po osnovu uplate za kupovinu nekretnine,

Član 3.

Kompletan postupak prodaje zemljišta iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova (Sl. novine FBiH broj: 17/14), uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobranilaštva Kiseljaka.

Član 4.

Nekretnina iz člana 1. ove Odluke prodaje se uz uslov da na istoj najpovoljniji kupac izgradi i dobije uporabnu dozvolu za objekt poslovne namjene u roku od dvije godine od dana zaključivanja notarsko obrađene isprave o kupoprodaji.

Najpovoljnijem kupcu nekretnine koji u propisanom roku iz stava 1. Ovog člana ne izgradi privredni objekt vratit će se isplaćena naknada za zemljište bez plaćanja kamate ili bilo kojeg drugog vida naknade ili štete i raskinut će se zaključeni ugovor o kupoprodaji nekretnine.

Član 5.

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog konkursa-licitacije.

Član 6.

Početna cijena nekretnine iz člana 1. ove Odluke iznosi 56.030,00 KM (pedesetšeststotina i trideset 00/100 KM).

Član 7.

Učesnik u javnoj licitaciji dužan je uplatiti avans u iznosu od 5.603,00 KM (petstotina i trideset 00/100 KM).

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine,



sudionici uplaćuju na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren u UniCredit Banci dd. (svrha uplate je broj odluke).

Sudionicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

Članak 8.

Sudionici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, osobno ili putem pošte Povjerenstvu za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa kraćim poslovnim planom (djelatnost, broj uposlenih, površina objekta, planovi i sl.)
2. Rješenje o registraciji
3. Presliku rješenja o obavljanju samostalne djelatnosti u koliko je kupac fizička osoba
4. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 7. ove Odluke
5. Idejno rješenje objekta

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

Članak 9.

Sa sudionikom licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren u UniCredit Banci dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.

učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren u UniCredit Banci dd. (svrha uplate je broj odluke).

Učesnicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

Član 8.

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, osobno ili putem pošte Povjerenstvu za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa kraćim poslovnim planom (djelatnost, broj uposlenih, površina objekta, planovi i sl.)
2. Rješenje o registraciji
3. Kopiju rješenja o obavljanju samostalne djelatnosti u koliko je kupac fizičko lice
4. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 7. ove Odluke
5. Idejno rješenje objekta

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.

Član 9.

Sa učesnikom licitacije čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren u UniCredit Banci dd prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnu knjigu.



Članak 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed naprijed način smatrat će se kako je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

Članak 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na zemljištu iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik zemljišta.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-241/24

Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09 i 03/12), članka 14. Zakona o izvlaštenju ("Sl. novine FBiH" broj: 70/07, 36/10, 25/12, 8/15-Odluka US i 34/16), po Zahtjevu JP Ceste Federacije BiH Sarajevo d.o.o., Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8. 2. 2023. godine, **d o n o s i :**

ODLUKA

1.Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja Obilaznice Kiseljak, faza II (tunel i trasa), te kako se može pristupiti potpunom izvlaštenju nepokretnosti kako slijedi:

Član 10.

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed naprijed način smatrat će se kako je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

Član 11.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na zemljištu iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik zemljišta.

Član 12.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-241/24

Kiseljak, 9.2.2024. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH ("Sl.novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak broj", 03/09 i 03/12), člana 14. Zakona o eksproprijaciji ("Sl. novine FBiH" broj: 70/07, 36/10, 25/12, 8/15-Odluka US i 34/16), po Zahtjevu JP Ceste Federacije BiH Sarajevo d.o.o., Općinsko vijeće Kiseljak na 29. sjednici održanoj dana 8.2.2023. godine, **d o n o s i :**

ODLUKA

1.Utvrđuje se da je od javnog interesa izgradnja Obilaznice Kiseljak, faza II (tunel i trasa), te da se može pristupiti potpunoj eksproprijaciji nepokretnosti kako slijedi:



1. Dio k.č. broj: 1179/11, dvorište, površine cca. 53 m², upisana u zk. ul. broj: 855 i PL broj: 8 KO SP Palež, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Antić rođ.Zujić (nn) Anđelija sa dijelom ½, Grgić rođ.Antić (Đuro) Snježana sa dijelom ¼ i Antić (Đuro) Davor sa dijelom ¼, a na kojoj je kao posjednik upisana Antić Anđelija ž.Đure sa dijelom 1/1. (posjed SP Podastinje),
 2. Dio k.č. broj: 1179/3, njiva 3. klase „Bara“, površine cca. 267 m², upisana u zk. ul. broj: 2185 i PL broj 2131 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Zujić (Mato) Lana sa dijelom 1/1.
 3. Dio k.č. broj 1180/1, njiva 4. klase „Krhatovina“, površine cca. 601 m², upisana u zk. ul. broj 1837 i PL broj 2415 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Hadžialić (Faik) Hedžad sa dijelom 1/1.
 4. Dio k.č. broj: 1712/1, njiva 4.klase „Dubrovnik“, površine cca. 540 m², upisana u zk. ul. broj: 630 i PL broj: 1748 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Škoro (Ivica) Mirela sa dijelom 1/1.
 5. Dio k.č. broj: 1180/37, poslovni objekat-benzinska pumpa „Krhovina“, površine cca. 18 m², upisana u zk. ul. broj: 31 i PL broj: 1673 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Orman (Alija) Nijaz sa dijelom ½ i Orman
1. Dio k.č. broj: 1179/11, dvorište , površine cca. 53 m², upisana u zk. ul. broj: 855 i PL broj: 8 KO SP Palež, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Antić rođ.Zujić (nn) Anđelija sa dijelom ½, Grgić rođ.Antić (Đuro) Snježana sa dijelom ¼ i Antić (Đuro) Davor sa dijelom ¼, a na kojoj je kao posjednik upisana Antić Anđelija ž.Đure sa dijelom 1/1. (posjed SP Podastinje),
 2. Dio k.č. broj: 1179/3, njiva 3. klase „Bara“, površine cca. 267 m², upisana u zk. ul. broj: 2185 i PL broj 2131 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Zujić (Mato) Lana sa dijelom 1/1.
 3. Dio k.č. broj 1180/1, njiva 4. klase „Krhatovina“, površine cca. 601 m², upisana u zk. ul. broj 1837 i PL broj 2415 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Hadžialić (Faik) Hedžad sa dijelom 1/1.
 4. Dio k.č. broj: 1712/1, njiva 4. klase „Dubrovnik“, površine cca. 540 m², upisana u zk. ul. broj 630 i PL broj: 1748 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Škoro (Ivica) Mirela sa dijelom 1/1.
 5. Dio k.č. broj: 1180/37, poslovni objekat-benzinska pumpa „Krhovina“, površine cca. 18 m², upisana u zk. ul. broj 31 i PL broj: 1673 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Orman (Alija) Nijaz sa dijelom ½ i Orman



(Munib) Senad sa dijelom 1/2.

6. Dio k.č. broj: 1180/26, kućište i dvorište površine cca. 18 m², upisana u zk. ul. broj: 2835 i PL broj 1827 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Orman (Sulejman) Arif sa dijelom 1/1.
7. Dio k.č. broj: 1180/49, nekategorizirani put „Krčevina,, površine cca. 15 m², upisana u zk. ul. broj: 2837 i PL broj: 525 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Nuhić (Nedžib) Nevres sa dijelom 1/2 i Orman (Munib) Senad sa dijelom 1/2,
8. Dio k.č. broj: 1713/7, njiva 6. klase „Krčevina,, površine cca. 5 m², upisana u zk. ul. broj: 1540 i PL broj: 2144 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik JP Elektroprivreda HZ HB Mostar, poslovna jedinica Kiseljak sa dijelom 1/1,
9. Dio k.č. broj 1713/7., dvorište, površine cca. 337 m², upisana u zk. ul. broj: 3791 i PL broj: 1005 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik Vučić (Anto) Mato sa dijelom 1/1,
10. Dio k.č. broj: 1713/1, dvorište „Krčevina,, površine cca. 384 m², upisana u zk. ul. broj: 1750 i PL broj: 2230 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Vučić (Anto) Josip sa dijelom 1/3, Vučić (Anto) Lucija sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Mato sa dijelom 1/3,
11. k.č. broj: 1713/6, njiva 6. klase „Dubrovnik ,, površine cca.270 m², upisana u zk. ul. broj:

(Munib) Senad sa dijelom 1/2.

6. Dio k.č. broj: 1180/26, kućište i dvorište površine cca. 18 m², upisana u zk. ul. broj: 2835 i PL broj 1827 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Orman (Sulejman) Arif sa dijelom 1/1.
7. Dio k.č. broj: 1180/49, nekategorisani put „Krčevina,, površine cca. 15 m², upisana u zk. ul. broj: 2837 i PL broj: 525 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Nuhić (Nedžib) Nevres sa dijelom 1/2 i Orman (Munib) Senad sa dijelom 1/2,
8. Dio k.č. broj: 1713/7, njiva 6. klase „Krčevina,, površine cca. 5 m², upisana u zk. ul. broj: 1540 i PL broj 2144 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik JP Elektroprivreda HZ HB Mostar, poslovna jedinica Kiseljak sa dijelom 1/1,
9. Dio k.č. broj 1713/7., dvorište, površine cca. 337 m², upisana u zk. ul. broj: 3791 i PL broj: 1005 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik Vučić (Anto) Mato sa dijelom 1/1,
10. Dio k.č. broj: 1713/1, dvorište „Krčevina,, površine cca. 384 m², upisana u zk. ul. broj: 1750 i PL broj: 2230 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Vučić (Anto) Josip sa dijelom 1/3, Vučić (Anto) Lucija sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Mato sa dijelom 1/3,
11. k.č. broj: 1713/6, njiva 6. klase „Dubrovnik ,, površine cca.270 m², upisana u zk. ul. broj:



1568 i PL broj: 1528 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Marković (Mato) Anto sa dijelom $\frac{1}{2}$ i Marković (Mato) Dobroslav sa dijelom $\frac{1}{2}$,

12. Dio k.č. broj: 1713/3, njiva 6. klase „Dubrovnik „ površine cca. 20 m², upisana u zk. ul. broj 2042 i PL broj: 2404 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Marković (Mato) Anto sa dijelom 1/1.

13. Dio k.č. broj 1713/2, oranica „Dubrovnik“, površine cca. 22 m², upisana u zk. ul. broj: 1763 i PL broj: 452 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Rašo (Anto) Bruno sa dijelom 1/1,

14. Dio k.č. broj: 1180/2, cesta, površine cca. 1439 m², upisana u zk. ul. broj: 3032 i PL broj: 2149 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Javno dobro sa dijelom 1/1.

15. k.č. broj: 1708/3, njiva 4. klase „Dubrovnik,, površine 900 m², upisana u zk. ul. broj: 935 i PL broj: 782 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Vučić (Mato) Anto sa dijelom 1/1,

16. k.č. broj: 1708/2, njiva 4. klase „Krčevina,, površine 31 m², upisana u zk. ul. broj: 1180 i PL broj: 782 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Vučić (Anto) Mato sa dijelom 1/3, Vučić (Anto) Josip sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Lucija sa dijelom 1/3, a na kojoj je kao posjednik upisan

1568 i PL broj: 1528 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici i posjednici upisani Marković (Mato) Anto sa dijelom $\frac{1}{2}$ i Marković (Mato) Dobroslav sa dijelom $\frac{1}{2}$,

12. Dio k.č. broj: 1713/3, njiva 6. klase „Dubrovnik „ površine cca. 20 m², upisana u zk. ul. broj 2042 i PL broj: 2404 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Marković (Mato) Anto sa dijelom 1/1.

13. Dio k.č. broj 1713/2, oranica „Dubrovnik“, površine cca. 22 m², upisana u zk. ul. broj: 1763 i PL broj: 452 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Rašo (Anto) Bruno sa dijelom 1/1,

14. Dio k.č. broj: 1180/2, cesta, površine cca. 1439 m², upisana u zk. ul. broj: 3032 i PL broj: 2149 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Javno dobro sa dijelom 1/1.

15. k.č. broj: 1708/3, njiva 4. klase „Dubrovnik,, površine 900 m², upisana u zk. ul. broj: 935 i PL broj: 782 KO SP Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Vučić (Mato) Anto sa dijelom 1/1,

16. k.č. broj: 1708/2, njiva 4. klase „Krčevina,, površine 31 m², upisana u zk. ul. broj: 1180 i PL broj: 782 KO SP Podastinje, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Vučić (Anto) Mato sa dijelom 1/3, Vučić (Anto) Josip sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Lucija sa dijelom 1/3, a na kojoj je kao posjednik upisan



Vučić (Mato) Anto sa dijelom 1/1,

17. k.č. broj: 1708/6, put , površine cca. 287 m²,
upisana u zk. ul. broj: 1330 i PL broj: 782

KO SP Podastinje, na kojoj kao
zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Vučić
(Anto) Mato sa dijelom 1/3, Vučić (Anto)
Josip sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Lucija sa
dijelom 1/3, a na kojoj je kao posjednik upisan
Vučić (Mato) Anto sa dijelom 1/1,

18. Dio k.č. broj 1708/7, njiva 4. klase „Krčevina,,
površine cca. 44 m², upisana u zk. ul. broj:
3895 i PL broj 2259 KO SP Podastinje, na
kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i
posjednik upisan Elektroprenos BiH a.d. Banja
Luka sa dijelom 1/1.

19. k.č. broj: 1708/1, njiva 3. klase „Krčevina,,
površine 15m², upisana u zk. ul. broj: 1330 i
PL broj: 782 KO SP Podastinje, na kojoj su
kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Vučić
(Anto) Josip sa dijelom 1/3, Vučić (Anto)
Lucija sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Mato sa
dijelom 1/3, a kao posjednik upisan Vučić
(Mato) Anto sa dijelom 1/1.

20. Dio k.č. broj: 277/9, njiva 6. klase „Uvala,,
površine cca. 167 m², upisana u zk. ul. broj:
2170 i PL broj: 1462 KO SP Palež , na kojoj su
kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik
upisan Mišurić - Ramljak (Pero) Ivan sa
dijelom 1/1.

21. Dio k.č. broj: 277/14, njiva 6. klase „Uvala,,
površine cca. 25 m², upisana u zk. ul. broj:
2168 i PL broj 1460 KO SP Palež , na kojoj je
kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik
upisan Džanković rođ. Ramljak Ljiljana sa
dijelom 1/1.

Vučić (Mato) Anto sa dijelom 1/1,

17. k.č. broj: 1708/6, put , površine cca. 287 m²,
upisana u zk. ul. broj: 1330 i PL broj: 782

KO SP Podastinje, na kojoj kao
zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Vučić
(Anto) Mato sa dijelom 1/3, Vučić (Anto)
Josip sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Lucija sa
dijelom 1/3, a na kojoj je kao posjednik upisan
Vučić (Mato) Anto sa dijelom 1/1,

18. Dio k.č. broj 1708/7, njiva 4. klase „Krčevina,,
površine cca. 44 m², upisana u zk. ul. broj:
3895 i PL broj 2259 KO SP Podastinje, na
kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i
posjednik upisan Elektroprenos BiH a.d. Banja
Luka sa dijelom 1/1.

19. k.č. broj: 1708/1, njiva 3. klase „Krčevina,,
površine 15m², upisana u zk. ul. broj: 1330 i
PL broj: 782 KO SP Podastinje, na kojoj su
kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Vučić
(Anto) Josip sa dijelom 1/3, Vučić (Anto)
Lucija sa dijelom 1/3 i Vučić (Anto) Mato sa
dijelom 1/3, a kao posjednik upisan Vučić
(Mato) Anto sa dijelom 1/1.

20. Dio k.č. broj: 277/9, njiva 6. klase „Uvala,,
površine cca. 167 m², upisana u zk. ul. broj:
2170 i PL broj: 1462 KO SP Palež , na kojoj su
kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik
upisan Mišurić - Ramljak (Pero) Ivan sa
dijelom 1/1.

21. Dio k.č. broj: 277/14, njiva 6. klase „Uvala,,
površine cca. 25 m², upisana u zk. ul. broj:
2168 i PL broj 1460 KO SP Palež , na kojoj je
kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik
upisan Džanković rođ. Ramljak Ljiljana sa
dijelom 1/1.



22. Dio k.č. broj: 277/16, nekategorizirani put „Uvala,, površine cca. 119 m², upisana u zk. ul. broj: 2175 i PL broj: 1467 KO SP Palež, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Džanković (nn) Ljiljana Ramljak sa dijelom 2/7, Mihaljević (Pero) Katarina sa dijelom 5/28, Boras (Pero) Mirjana sa dijelom 5/28, Mišurić-Ramljak (Pero) Slavko sa dijelom 9/28 i Mišurić - Ramljak (Vlatko) Željko sa dijelom 1/28 a na kojoj su kao posjednici upisani Boras (Pero) Mirjana sa dijelom 1/7, Džanković (nn) Ljiljana Ramljak sa dijelom 2/7, Mihaljević (Pero) Katarina sa dijelom 1/7, Mišurić-Ramljak (Pero) Slavko sa dijelom 2/7 i Mišurić - Ramljak (Pero) Ivan sa dijelom 1/7,

23. Dio k.č. broj: 277/15, njiva 6. klase „Uvala,, površine cca. 136 m², upisana u zk. ul. broj: 2173 i PL broj: 1465 KO SP Palež, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Boras (Pero) Mirjana sa dijelom 1/1.

24. Dio k.č. broj: 265/1, njiva 4. klase „ Donja Krčevina ,, površine cca. 38 m², upisana u zk. ul. broj: 98 i PL broj: 1503 KO SP Palež, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Čorić (Ivica) Niko sa dijelom 1/1.

2.Utvrđuje se da su JP Ceste Federacije BiH Sarajevo d.o.o. korisnik izvlaštenja zemljišta iz točke 1.ove Odluke.

O b r a z l o ž e n j e

JP Ceste FBiH d.o.o. Sarajevo obratilo se Općinskom vijeću Kiseljak, putem Službe za imovinsko-pravne,

22. Dio k.č. broj: 277/16, nekategorisani put „Uvala,, površine cca. 119 m², upisana u zk. ul. broj: 2175 i PL broj 1467 KO SP Palež, na kojoj su kao zemljišnoknjižni suvlasnici upisani Džanković (nn) Ljiljana Ramljak sa dijelom 2/7, Mihaljević (Pero) Katarina sa dijelom 5/28, Boras (Pero) Mirjana sa dijelom 5/28, Mišurić-Ramljak (Pero) Slavko sa dijelom 9/28 i Mišurić – Ramljak (Vlatko) Željko sa dijelom 1/28 a na kojoj su kao posjednici upisani Boras (Pero) Mirjana sa dijelom 1/7, Džanković (nn) Ljiljana Ramljak sa dijelom 2/7, Mihaljević (Pero) Katarina sa dijelom 1/7, Mišurić-Ramljak (Pero) Slavko sa dijelom 2/7 i Mišurić - Ramljak (Pero) Ivan sa dijelom 1/7,

23. Dio k.č. broj: 277/15, njiva 6. klase „Uvala,, površine cca. 136 m², upisana u zk. ul. broj: 2173 i PL broj: 1465 KO SP Palež, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Boras (Pero) Mirjana sa dijelom 1/1.

24. Dio k.č. broj: 265/1, njiva 4. klase „ Donja Krčevina ,, površine cca. 38 m², upisana u zk. ul. broj: 98 i PL broj: 1503 KO SP Palež, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Čorić (Ivica) Niko sa dijelom 1/1.

2.Utvrđuje se da su JP Ceste Federacije BiH Sarajevo d.o.o. korisnik eksproprijacije zemljišta iz tačke 1.ove Odluke.

O b r a z l o ž e n j e

JP Ceste FBiH d.o.o. Sarajevo obratilo se Općinskom vijeću Kiseljak, putem Službe za imovinsko-pravne,



geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, sa zahtjevom broj: 01-02.1-632/24-GK od 29. 1. 2024. godine, koji je je zaprimljen u Službu pod brojem 05-27-177/24, kojim traži da se utvrdi javni interes za izgradnja Obilaznice Kiseljak, faza II, tunel i trasa. Podnositelj zahtjeva je priložio čestice za utvrđivanje javnog interesa Općina Kiseljak, KO SP Podastinje i KO SP Palež, plan parcelacije na katastarskoj podlozi (neizloženi premjer) i orto-foto snimcima R= 1:1000, kopija zemljišnoknjižnih izvadaka za KO SP Podastinje i KO SP Palež, kopija PL-ova i kopija katastarskog plana za KO SP Podastinje i KO SP Palež.

Razmatrajući Prijedlog i priloženu dokumentaciju, Općinsko vijeće Kiseljak je utvrdilo da je od javnog interesa izgradnja Obilaznice Kiseljak, faza II, od tunel i trasa.

Na temelju izloženog odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Novom Travniku u roku od 30 dana nakon dostavljanja Odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu u 2 primjerka.

Broj: 01/1-19-664/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***

geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, sa zahtjevom broj: 01-02.1-632/24-GK od 29.1.2024. godine, koji je je zaprimljen u Službu pod brojem 05-27-177/24, kojim traži da se utvrdi javni interes za izgradnja Obilaznice Kiseljak, faza II, tunel i trasa. Podnosilac zahtjeva je uz zahtjev priložio parcela za utvrđivanje javnog interesa Općina Kiseljak, KO SP Podastinje i KO SP Palež, plan parcelacije na katastarskoj podlozi (neizloženi premjer) i orto-foto snimcima R= 1:1000, kopija zemljišnoknjižnih izvadaka za KO SP Podastinje i KO SP Palež, kopija PL-ova i kopija katastarskog plana za KO SP Podastinje i KO SP Palež.

Razmatrajući Prijedlog i priloženu dokumentaciju, Općinsko vijeće Kiseljak je utvrdilo da je od javnog interesa izgradnja Obilaznice Kiseljak, faza II, od tunel i trasa.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Novom Travniku u roku od 30 dana nakon dostavljanja Odluke. Tužba se podnosi direktno sudu u 2 primjerka.

Broj: 01/1-19-664/24
Kiseljak, 9. 2. 2024. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
Asmer Japaur, dipl. ing.***



AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Načelnik općine Kiseljak

Broj: 01-04-66/24
Kiseljak, 5. 1. 2024. godine

Na temelju članka 17. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22), članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Sl. novine FBiH", br. 49 od 30. 08. 2006. godine), te članka 39. Statuta Općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak", br. 03/09), Načelnik općine Kiseljak d o n o s i:

O D L U K U
o utvrđivanju Plana javnih nabava Općine Kiseljak
za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Plan javnih nabava Općine Kiseljak za 2024. godinu.

Članak 2.

Plan javnih nabava Općine Kiseljak za 2024. godinu utvrđen je na temelju Proračuna Općine Kiseljak za 2024. godinu.



Članak 3.

Sukladno potrebama ugovornog tijela, Plan javnih nabava je podložan izmjenama, a izmjene i dopune Plana nabava vrše se izmjenama i dopunama Plana javnih nabava u sustavu e-Nabave te, u slučaju takve izmjene i dopune, postaju sastavnim dijelom ove Odluke.

Članak 4.

Plan javnih nabava za 2024. godinu čini sastavni dio ove Odluke i bit će objavljen na Portalu javnih nabava i web stranici Općine Kiseljak: www.opcina-kiseljak.org.

NAČELNIK
OPĆINE KISELJAK
Mladen Mišurić-Ramljak, dipl.ing.



Bosna i Hercegovina
Kanton Središnja Bosna/
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Načelnik općine Kiseljak

Broj: 01-04-67/24
Kiseljak, 5. 1. 2024. godine

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14 i 59/22) i članka 39. Statuta općine Kiseljak ("Službeni glasnik općine Kiseljak" broj: 03/09 i 03/12) Načelnik općine Kiseljak d o n o s i:

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za javne nabave

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za provedbu postupaka javnih nabava Općine Kiseljak za proračunsku 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u sljedećem sastavu:

1. Ilijana Vrebac Perica predsjedatelj Povjerenstva
2. Admir Zubača član
3. Gabrijela Lukić član

Članak 2.

Za tajnicu Povjerenstva imenuje se:

Branka Banduka

Za zamjenika tajnice Povjerenstva imenuje se:

Dejan Štekić



U slučaju spriječenosti da imenovani članovi rade u Povjerenstvu, za zamjenike se imenuju:

1. Ivana Mrnjavac zamjenica predsjedatelja
2. Amel Babić zamjenik člana
3. Nikola Grubešić zamjenik člana

Članak 3.

Ugovorno tijelo ima pravo na svoju ili na inicijativu Povjerenstva pozvati stručnjake za slučajeve gdje predmet javne nabave zahtjeva specifično tehničko ili specijalizirano znanje koje inače nije dostupno unutar ugovornog tijela. Stručnjaci angažirani na ovaj način nemaju pravo glasa.

Članak 4.

Poslovi Povjerenstva iz članka 1. ovog rješenja uključuju:

- a) Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje,
- b) Provođenje javnog otvaranja ponuda,
- c) Pregledavanje, ocjenu, i uspoređivanje ponuda,
- d) Sastavljanje zapisnika o ocjeni ponuda,
- e) Sastavljanje izvješća o postupku javne nabavke,
- f) Davanje preporuke ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabavke

Članak 5.



Rad povjerenstva obuhvaća:

- a) Povjerenstvo djeluje od dana donošenja odluke o njegovom imenovanju do okončanja svih poslova vezanih za javnu nabavu koje mu u pismenoj formi povjeri ugovorno tijelo
- b) Povjerenstvo sastavlja zapisnike i druge akte u sadržaju i formi propisanoj zakonom, podzakonskim aktima i općim aktima ugovornog tijela
- c) Povjerenstvo nakon okončanog postupka, daje ugovornom tijelu preporuku zajedno sa izvješćem o radu i razlozima davanja takve preporuke, te daje prijedlog odgovarajuće odluke
- d) Ugovorno tijelo može prihvatiti preporuku povjerenstva ili je odbiti ako je prijedlog nezakonit.
- e) U slučaju da ugovorno tijelo ne prihvati preporuku povjerenstva dužno je dati pismeno objašnjenje svog postupanja, tj. u čemu se sastoji nezakonitost, te tražiti da se otkloni ista.
- f) Konačnu odluku o dodjeli ugovora donosi ugovorno tijelo koje snosi odgovornost za javnu nabavu.

Članak 6.

Svaki član Povjerenstva i tajnik, kao i stručnjak angažiran izvan ugovornog tijela, potpisuje izjavu o nepristranosti i povjerljivosti, te postojanju sukoba interesa sukladno članku 11. Zakona, odnosno da je upoznat sa odredbama članka 52. Zakona odnosno da je upoznat sa obvezom da je tijekom cijelog postupka rada u Povjerenstvu dužan prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada povjerenstva.

Članak 7.



Ugovorno tijelo imenuje i tajnika Povjerenstva koji nema pravo glasa i vrši:

- administrativne poslove za Povjerenstvo,
- priprema zapisnik sa sastanaka Povjerenstva ,
- priprema izvješće o radu Povjerenstva ,
- vodi dokumentaciju i
- vrši druge poslove koje zahtijeva predsjedatelj Povjerenstva.

Članak 8.

Predsjedatelju, članovima kao i tajniku Povjerenstva pripada naknada za rad u Povjerenstvu za koju će Načelnik donijeti posebnu odluku o visini naknade Povjerenstva za javne nabave.

Članak 9.

Mandat Povjerenstva je za 2024. godinu.

Članak 10.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

NAČELNIK
OPĆINE KISELJAK
Mladen Mišurić-Ramljak, dipl.ing



AKTI JP "VODOVOD I KANALIZACIJA" D.O.O. KISELJAK:

Temeljem članka 12. Statuta JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 05/17), a sukladno članku 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03, 65/13), nakon provedenog postupka za izbor i imenovanje Nadzornog odbora JP "Vodovod i Kanalizacija" d.o.o. Kiseljak, Skupština JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak na sjednici održanoj dana 12. 2. 2024. godine, donosi:

ODLUKU
o razrješenju članova Nadzornog odbora
JP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak

I.

Razrješavaju se dužnosti članovi Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d. o. o. Kiseljak, Almir Mustajbegović, Dragomir Lučić i Ivana Budimir sa danom 12. 2. 2024. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 154-1/24

Datum: 12.02.2024

Predsjednik Skupštine
JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak



Temeljem članka 12. Statuta JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 05/17), a sukladno članku 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 12/03, 34/03, 65/13), nakon provedenog postupka za izbor i imenovanje Nadzornog odbora JP "Vodovod i Kanalizacija" d.o.o. Kiseljak, Skupština JP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Kiseljak na sjednici održanoj dana 12. 2. 2024. godine, donosi:

ODLUKU

O izboru i imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d. o. o. Kiseljak

I.

Za članove Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d. o. o. Kiseljak

Imenuju se:

1. Ivana Budimir
2. Dragomir Lučić
3. Mensur Ibreljić

II.

Članovi Nadzornog odbora iz točke 1. ove Odluke imenuju se na razdoblje od 4. (četiri) godine.

III.

Naknada za rad imenovanim članovima Nadzornog odbora iznosi:

- Predsjedniku Nadzornog odbora 300,00 KM, u neto iznosu.
- Članovima Nadzornog odbora 250,00 KM, u neto iznosu.

Naknada za rad predsjedniku i članovima Nadzornog odbora isplaćivat će se iz sredstava JP „Vodovod i kanalizacija“ d. o. o. Kiseljak.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj:156-1/24

Datum: 12.02.2024

Predsjednik Skupštine

JP "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak



AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

SADRŽAJ:

Stranica:

1. Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Kiseljak za razdoblje od 2024. - 2029. godine.....	1.
2. Odluka o raspodjeli sredstava tekućih transfera za 2024. godinu.....	152.
3. Odluka o operativnom proračunskom kalendaru za izradu i donošenje Proračuna za 2025. godinu i Dokumenta okvirnog trogodišnjeg Proračuna za razdoblje od 2025. - 2027. godine.....	157.
4. Odluka o davanju ovlasti opunomoćeniku za zastupanje Općinskog vijeća Kiseljak na Skupštini JP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak.....	169.
5. Odluka o usvajanju Plana rada Općine Kiseljak za 2024. godinu.....	171.
6. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja - PZ „Dugo polje“ - 4. red, KO Brestovsko.....	171.
7. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja - PZ „Dugo polje“.....	175.
8. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja, KO Orahovo.....	179.
9. Odluka o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom pogodbom- Marijanović, Vujica, KO SP Podastinje.....	182.
10. Odluka o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom pogodbom - Komšić, KO SP Podastinje	185.
11. Odluka o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom pogodbom, Stanić, KO SP Podastinje	189.
12. Odluka o prodaji neizgrađenog zemljišta neposrednom pogodbom - Bagarić, KO Brestovsko.....	192.
13. Odluka o prodaji zemljišta neposrednom pogodbom, Hotel „Dalmacija“, KO SP Podastinje.....	195.
14. Odluka o prodaji nekretnine i davanju ovlasti Načelniku općine Kiseljak za potpisivanje kupoprodajnog ugovora, KO SP Podastinje.....	199.
15. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja, KO Brestovsko.....	203.
16. Odluka o utvrđivanju javnog interesa izgradnja Obilaznice Kiseljak, faza II (tunel i trasa).....	206.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. Odluka o utvrđivanju Plana javnih nabava Općine Kiseljak.....	213.
2. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za javne nabave.....	215.

AKTI JP “VODOVOD I KANALIZACIJA” D.O.O. KISELJAK:

1. Odluka o razrješenju članova Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak.....	219.
2. Odluka o izboru i imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Vodovod i Kanalizacija“ d. o. o. Kiseljak.....	220.



Izdavač:

OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK

Adresa:

**BANA JOSIPA JELAČIĆA 41,
KISELJAK**

Odgovorni urednik:

DEJAN ŠTEKIĆ

Telefon:

030/877-808

E-mail:

opc.kiseljak@tel.net.ba

dejan.stekic@opcina-kiseljak.org

Grafička priprema i tisak:

OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK