



OPĆINA KISELJAK
SLUŽBA ZA IMOVINSKO-PRAVNE, GEODETSKE POSLOVE I KATASTAR NEKRETNINA

(prezime i ime, ime oca – naziv poduzeća)

(broj osobne iskaznice - MUP)

(Adresa: naselje, ulica, broj, kat, broj stana)

(kontakt telefon, e-mail)

Obraćam se Službi da mi izvrši uslugu u svrhu reguliranja _____
za parcelu _____ k.č. _____ KO _____ sljedeće:

1. Posjedovni list
2. Katastarsko knjižni izvadak – KKI
3. Kopiju plana katastarske parcele – skica
4. Uvjerenje o podacima posljednjeg stanja u katastru, katast. prihodi
5. Identifikacija parcele (stari-novi premjer)
6. Cijepanje parcele
7. Promjena katastarske kulture
8. Provođenje ugovora
9. Diobu parcele
10. Promjena upisa korisnika, posjednika
11. Uplanjenje objekta
12. Zahtjev za izvršenje rješenja – zaključka
13. Zahtjev za izdavanje uvjerenja

Kiseljak, _____ 20____ godine

Podnosilac zahtjeva

TEL:030/877-831; 030/877-806; 877-827; 030/877-805, FAX:030/879-077 e-mail:
mladen.mitrovic@opcina-kiseljak.org; ruza.mrnjavac@opcina-kiseljak.org; marin.gudelj@opcina-
kiseljak.org; emina.ahmic@opcina-kiseljak.org; aldina.mujić@opcina-kiseljak.org