



# Službeni glasnik Općine Kiseljak

Broj: 7/25

Datum: 15. 10. 2025. godine





## AKTI OPĆNSKOG VIJEĆA:

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) članka 112. Statuta Općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/9 i 03/12), članka 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH („Službene novine FBiH broj 46/2010 i 75/2013) i članka 66. Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine FBiH“, broj: 40/10), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. redovitoj sjednici održanoj 7. 10. 2025. godine, donosi:

### STATUTARNU ODLUKU

#### Članak 1.

U Statutu Općine Kiseljak ( "Službeni glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/9 i 03/12), iza članka 72. dodaje se članak 72A. koji glasi:

“U cilju ostvarivanja društvene brige za zdravlje na području općine Kiseljak osniva se Zdravstveni savjet. Zdravstveni savjet ima 9 članova koje imenuje Općinski načelnik na temelju Javnog poziva na razdoblje od 4 godine.

Sva ostala pitanja u vezi sa osnivanjem, nadležnostima, uvjetima za imenovanje, strukturom članova, financiranjem i druga pitanja u vezi Zdravstvenog savjeta, sukladno Zakonu, uređuju se Odlukom o osnivanju Zdravstvenog savjeta koju donosi Općinsko vijeće.“

## AKTI OPĆNSKOG VIJEĆA:

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 112. Statuta Općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/9 i 03/12), člana 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH („Službene novine FBiH broj: 46/2010 i 75/2013) i člana 66. Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine FBiH“, broj: 40/10), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. redovnoj sjednici održanoj 7.10.2025. godine, donosi:

### STATUTARNU ODLUKU

#### Član 1.

U Statutu Općine Kiseljak ( "Službeni glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/9 i 03/12), iza člana 72. dodaje se član 72A. koji glasi:

“U cilju ostvarivanja društvene brige za zdravlje na području općine Kiseljak osniva se Zdravstveni savjet. Zdravstveni savjet ima 9 članova koje imenuje Općinski načelnik na temelju Javnog poziva na period od 4 godine.

Sva ostala pitanja u vezi sa osnivanjem, nadležnostima, uslovima za imenovanje, strukturom članova, finansiranjem i druga pitanja u vezi Zdravstvenog savjeta, u skladu sa Zakonom, uređuju se Odlukom o osnivanju Zdravstvenog savjeta koju donosi Općinsko vijeće.“



Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-4329/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene. novine FBiH broj: 49/06 i 51/09 ) članka 72A, Statuta Općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak”, broj: 03/9, 03/12), članka 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 46/2010 i 75/2013) i članka 66. Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine FBiH“, broj: 40/10), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. redovitoj sjednici održanoj 7. 10. 2025. godine, donosi:

**ODLUKU**

**O osnivanju Zdravstvenog savjeta na području općine Kiseljak**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Zdravstveni savjet na području Općine Kiseljak (u daljnjem Zdravstveni savjet) i utvrđuje se nadležnost, broj članova, sastav te njegov način rada.

Članak 2.

Zdravstveni savjet obavlja sljedeće poslove:

- predlaže i evaluira provođenje zdravstvene zaštite na području Općine Kiseljak,
- daje mišljenje na planove i programe zdravstvene zaštite za područje Općine Kiseljak, te predlaže mjere

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-4329/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene. novine FBiH broj: 49/06 i 51/09 ), člana 72A, Statuta Općine Kiseljak ( „Službeni glasnik Općine Kiseljak”, broj: 03/9 i 03/12), člana 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 46/2010 i 75/2013) i člana 66. Zakona o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine FBiH“, broj: 40/10), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. redovnoj sjednici održanoj 7.10.2025. godine, donosi:

**ODLUKU**

**O osnivanju Zdravstvenog savjeta na području općine Kiseljak**

Član 1.

Ovom Odlukom osniva se Zdravstveni savjet na području Općine Kiseljak (u daljem tekstu Zdravstveni savjet) i utvrđuje se nadležnost, broj članova, sastav te njegov način rada.

Član 2.

Zdravstveni savjet obavlja sljedeće poslove:

- predlaže i evaluira provođenje zdravstvene zaštite na području Općine Kiseljak,
- daje mišljenje na planove i programe zdravstvene zaštite za područje Općine Kiseljak, te predlaže mjere



za poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite na svom području,

- prati primjenu propisa na području jedinice Općine Kiseljak koji se odnose na zaštitu prava i interesa pacijenata,
  - organizira obrazovne tečajeve za građanstvo iz poznavanja materije o pravima pacijenata i postojeće legislative,
  - daje preporuke za organizaciju tečajeva u zdravstvenim ustanovama radi upoznavanja rukovodstva i zdravstvenih djelatnika s konceptom prava pacijenata, legislativom i odgovarajućim nužnim promjenama u zdravstvenim ustanovama,
  - prati povrede pojedinačnih prava pacijenata na području Općine Kiseljak
  - predlaže poduzimanje mjera za zaštitu i unapređenje prava pacijenata na području Općine Kiseljak
  - bez odgađanja obavještava zdravstveni savjet u kantonalnom ministarstvu o slučajevima težih povreda prava pacijenata koje mogu ugroziti život ili zdravlje pacijenata,
  - podnosi općinskom vijeću Kiseljak i kantonalnom ministarstvu godišnje izvješće o svom radu,
  - obavještava javnost o povredama prava pacijenata,
  - obavlja druge poslove određene ovim zakonom.
  - Zdravstveni savjet donosi poslovnik o svome radu kojim se pobliže uređuje organizacija i način rada.
  - obavlja i druge poslove predviđene Zakonom o pravima, obvezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine Federacije BiH“, broj: 40/10).
- U obavljanju poslova iz svog djelokruga rada, zdravstveni savjet je ovlašten upozoravati, predlagati i davati preporuke.

### Članak 3.

Zdravstveni savjet u okviru poslova i zadataka koje obavlja aktivno će biti uključen i imat će partnersku ulogu zajedno sa zdravstvenim ustanovama i nadležnim ministarstvima i drugim tijelima i institucijama, u donošenju zakonskih i podzakonskih akata i drugih mjera u cilju adekvatnog zadovoljavanja potreba zdravstvene zaštite lokalnog stanovništva, a posebno u situacijama kada je u pitanju otklanjanje određenih riziko-faktora za zdravlje stanovništva.

za poboljšanje dostupnosti i kvalitete zdravstvene zaštite na svom području,

- prati primjenu propisa na području jedinice Općine Kiseljak koji se odnose na zaštitu prava i interesa pacijenata,
  - organizuje obrazovne tečajeve za građanstvo iz poznavanja materije o pravima pacijenata i postojeće legislative,
  - daje preporuke za organizovanje tečajeva u zdravstvenim ustanovama radi upoznavanja rukovodstva i zdravstvenih djelatnika s konceptom prava pacijenata, legislativom i odgovarajućim nužnim promjenama u zdravstvenim ustanovama,
  - prati povrede pojedinačnih prava pacijenata na području Općine Kiseljak
  - predlaže preduzimanje mjera za zaštitu i unapređenje prava pacijenata na području Općine Kiseljak
  - bez odgađanja obavještava zdravstveni savjet u kantonalnom ministarstvu o slučajevima težih povreda prava pacijenata koje mogu ugroziti život ili zdravlje pacijenata,
  - podnosi općinskom vijeću Kiseljak i kantonalnom ministarstvu godišnji izvještaj o svom radu,
  - obavještava javnost o povredama prava pacijenata,
  - obavlja druge poslove određene ovim zakonom.
  - Zdravstveni savjet donosi poslovnik o svome radu kojim se pobliže uređuje organizacija i način rada.
  - obavlja i druge poslove predviđene Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine Federacije BiH“, broj: 40/10).
- U obavljanju poslova iz svog djelokruga rada, zdravstveni savjet je ovlašten upozoravati, predlagati i davati preporuke.

### Član 3.

Zdravstveni savjet u okviru poslova i zadataka koje obavlja aktivno će biti uključen i imat će partnersku ulogu zajedno sa zdravstvenim ustanovama i nadležnim ministarstvima i drugim organima i institucijama, u donošenju zakonskih i podzakonskih akata i drugih mjera u cilju adekvatnog zadovoljavanja potreba zdravstvene zaštite lokalnog stanovništva, a posebno u situacijama kada je u pitanju otklanjanje određenih riziko-faktora za zdravlje stanovništva.



#### Članak 4.

(Sastav Zdravstvenog savjeta)

(1) Zdravstveni savjet ima ukupno devet članova, uključujući predsjednika i jednog zamjenika predsjednika.

(2) Članovi zdravstvenog Savjeta, mogu se imenovati iz slijedećih kategorija, organizacija, udruga, ustanova i institucija:

- pacijenata i udruga za zaštitu prava pacijenata;
- mladih;
- umirovljenika;
- komora i stručnih udruga iz oblasti zdravstva;
- zdravstvenih ustanova sa područja općine Kiseljak;
- zdravstvenih radnika iz privatnih praksi sa područja općine Kiseljak;
- općinskog tijela uprave;
- sindikata zdravstvenih radnika;
- Organizacije crvenog križa općine Kiseljak.

#### Članak 5.

(Mandat i način imenovanja članova Zdravstvenog savjeta)

(1) Mandat članova Zdravstvenog savjeta traje četiri godine, s mogućnošću reizbora.

(2) Članove Zdravstvenog savjeta imenuje načelnik općine Kiseljak(u daljnjem tekstu: načelnik), na temelju Javnog poziva.

Predsjednika i zamjenika predsjednika imenuju članovi Savjeta na prvoj konstituirajućoj sjednici.

(3) Kandidat za člana Zdravstvenog savjeta, koji sudjeluje na Javnom pozivu mora ispunjavati slijedeće uvjete:

1. da je punoljetan i državljanin Bosne i Hercegovine.
2. da ima prebivalište na području općine Kiseljak.
3. da ima minimalno tri godine iskustva u zdravstvenoj ustanovi, udruzi, nevladinoj ili drugoj organizaciji, ustanovi ili instituciji navedenoj u članku 4. ove Odluke.
4. da uživa ugled i ima evidentne rezultate rada u oblasti u kojoj djeluje.

(4) Prilikom imenovanja članova Zdravstvenog savjeta, poštovat će se načelo ravnopravnosti

#### Član 4.

(Sastav Zdravstvenog savjeta)

(1) Zdravstveni savjet ima ukupno devet članova, uključujući predsjednika i jednog zamjenika predsjednika.

(2) Članovi zdravstvenog Savjeta, mogu se imenovati iz slijedećih kategorija, organizacija, udruga, ustanova i institucija:

- pacijenata i udruga za zaštitu prava pacijenata;
- mladih;
- penzionera;
- komora i stručnih udruga iz oblasti zdravstva;
- zdravstvenih ustanova sa područja općine Kiseljak;
- zdravstvenih radnika iz privatnih praksi sa područja općine Kiseljak;
- općinskog organ uprave;
- sindikata zdravstvenih radnika;
- Organizacije crvenog križa općine Kiseljak.

#### Član 5.

(Mandat i način imenovanja članova Zdravstvenog savjeta)

(1) Mandat članova Zdravstvenog savjeta traje četiri godine, s mogućnošću reizbora.

(2) Članove Zdravstvenog savjeta imenuje načelnik općine Kiseljak(u daljem tekstu: načelnik), na temelju Javnog poziva.

Predsjednika i zamjenika predsjednika imenuju članovi Savjeta na prvoj konstituirajućoj sjednici.

(3) Kandidat za člana Zdravstvenog savjeta, koji sudjeluje na Javnom pozivu mora ispunjavati slijedeće uslove:

1. da je punoljetan i državljanin Bosne i Hercegovine.
2. da ima prebivalište na području općine Kiseljak.
3. da ima minimalno tri godine iskustva u zdravstvenoj ustanovi, udruzi, nevladinoj ili drugoj organizaciji, ustanovi ili instituciji navedenoj u članu 4. ove Odluke.
4. da uživa ugled i ima evidentne rezultate rada u oblasti u kojoj djeluje.

(4) Prilikom imenovanja članova Zdravstvenog savjeta, poštovat će se princip ravnopravnosti



zastupljenosti oba spola.

Ovlašćuje se Načelnik općine Kiseljak, da svojom odlukom detaljnije razradi kriterije za sudjelovanje i način provođenja Javnog poziva iz ovog članka.

#### Članak 6.

(Obveza čuvanja službene tajne)

Članovi Zdravstvenog savjeta u svome radu obvezni su postupati na način, da ne ugroze obvezu čuvanja službene tajne.

#### Članak 7.

(Administrativno-tehnički poslovi za potrebe Zdravstvenog savjeta)

Načelnik općine Kiseljak će posebnim rješenjem imenovati tehničkog tajnika Zdravstvenog savjeta iz reda uposlenika Općine Kiseljak.

#### Članak 8.

(Naknada za rad Zdravstvenog savjeta)

Članovima Zdravstvenog savjeta iz članka 4. ove Odluke i tehničkom tajniku, pripada naknada koju će Rješenjem o imenovanju zdravstvenog savjeta utvrditi Načelnik općine Kiseljak.

#### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-33-4330/25

Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 3/09 i 3/12) članaka 5.,6.,8.,9. i 59. Zakona o komunalnim

zastupljenosti oba spola.

Ovlašćuje se Načelnik općine Kiseljak, da svojom odlukom detaljnije razradi kriterije za sudjelovanje i način provođenja Javnog poziva iz ovog člana.

#### Član 6.

(Obaveza čuvanja službene tajne)

Članovi Zdravstvenog savjeta u svome radu obvezni su postupati na način, da ne ugroze obavezu čuvanja službene tajne.

#### Član 7.

(Administrativno-tehnički poslovi za potrebe Zdravstvenog savjeta)

Načelnik općine Kiseljak će posebnim rješenjem imenovati tehničkog tajnika Zdravstvenog savjeta iz reda uposlenika Općine Kiseljak.

#### Član 8.

(Naknada za rad Zdravstvenog savjeta)

Članovima Zdravstvenog savjeta iz člana 4. ove Odluke i tehničkom tajniku, pripada naknada koju će Rješenjem o imenovanju zdravstvenog savjeta utvrditi Načelnik općine Kiseljak.

#### Član 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-33-4330/25

Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedavajući**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09 i 03/12) i člana 5.,6.,8.,9. i 59. Zakona o komunalnim





djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“, broj:13/13) Općinsko vijeće Kiseljak, na 10. sjednici održanoj dana 7. 10. 2025. godine donosi:

## **ODLUKU O VODOVODU I KANALIZACIJI OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

- (1) Opskrba pitkom vodom, te odvođenje i tretman otpadnih voda, djelatnosti su od javnog interesa za općinu Kiseljak. Ovom Odlukom propisuju se uvjeti za opskrbu potrošača vodom za piće, odvođenja otpadnih voda i uređuje način eksploatacije održavanja i korištenja vodovoda i kanalizacije na području općine Kiseljak, te prava i obaveze J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak, kao davatelja usluga (u daljem tekstu: Isporučitelj komunalnih usluge), i potrošača, kao korisnika usluga iz područja opskrbe pitkom vodom, te prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.
- (2) Obveze i prava Isporučitelja komunalnih usluga i korisnika usluga utvrđene ovom Odlukom usmjerene su na osiguranje uvjeta za korektne međusobne odnose, za trajno osiguranje učinkovite, efektivne i ekonomične usluge isporuke pitke vode i odvodnje otpadnih voda. Nepridržavanje odredbi ove Odluke može ugroziti učinkovitost pružanja naprijed navedenih usluga, te se potpuna provedba odredbi ove odluke treba tretirati kao obaveze koje se provode i izvršavaju u javnom interesu, a sve

djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“ broj: 13/13) Općinsko vijeće Kiseljak, na 10. sjednici održanoj dana 7.10.2025. godine donosi:

## **ODLUKU O VODOVODU I KANALIZACIJI OPĆE ODREDBE**

### **Član 1.**

- (1) Opskrba pitkom vodom, te odvođenje i tretman otpadnih voda, djelatnosti su od javnog interesa za općinu Kiseljak. Ovom Odlukom propisuju se uslovi za opskrbu potrošača vodom za piće, odvođenja otpadnih voda i uređuje način eksploatacije održavanja i korištenja vodovoda i kanalizacije na području općine Kiseljak, te prava i obaveze J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak, kao davatelja usluga (u daljem tekstu: Isporučitelj komunalnih usluge), i potrošača, kao korisnika usluga iz područja opskrbe pitkom vodom, te prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda.
- (2) Obaveze i prava Isporučitelja komunalnih usluga i korisnika usluga utvrđene ovom Odlukom usmjerene su na osiguranje uslova za korektne međusobne odnose, za trajno osiguranje efikasne, efektivne i ekonomične usluge isporuke pitke vode i odvodnje otpadnih voda. Nepridržavanje odredbi ove Odluke može ugroziti efikasnost pružanja naprijed navedenih usluga, te se potpuna provedba odredbi ove odluke treba tretirati kao obaveze koje se provode i izvršavaju u javnom interesu, a sve u skladu sa



sukladno proizvođačkoj praksi.

## Članak 2.

- (1) Pod javnim vodovodnim uređajima i javnim vodovodnim sustavom smatraju se objekti za zahvaćanje i pročišćavanje vode, crpna postrojenja, rezervoari, vodovodna mreža sa priključcima i vodomjerima zaključno sa glavnim vodomjernim oknom, odnosno uključujući i glavno vodomjerno okno, koje služi za opskrbu potrošača vodom iz vodovoda na području općine Kiseljak. Skraćeni naziv javnih vodovodnih uređaja, odnosno javnog vodovodnog sustava je javni vodovod.
- (2) Pod javnim kanalizacijskim uređajima i javnim kanalizacijskim sustavom smatraju se sustavi za prikupljanje i odvođenje otpadnih voda bilo separatnom ili mješovitom kanalizacijom čiji objekti i postrojenja čine jedinstvene konstruktivne i funkcionalne cjeline, zaključno sa priključnim oknima na glavnim kanalizacijskim vodovima gdje se vrši uvođenje otpadnih voda iz kućnih instalacija. Skraćeni naziv javnih kanalizacijskih uređaja, odnosno javnog kanalizacijskog sustava je javna kanalizacija.
- (3) Kućnim, odnosno unutarnjim, internim vodovodnim i kanalizacijskim uređajima i instalacijama smatraju se sve vodovodne instalacije od glavnog vodomjera za predmetnu građevinu; u zemlji, u podrumu, u zidovima, u podu, hidranti, hidrofleksi, sanitarni uređaji u zajedničkim prostorijama, i drugi dijelovi koji služe zajedničkoj namjeni, vodovodna instalacija u stanovima i poslovnim prostorima,

proizvođačkom praksom.

## Član 2.

- (1) Pod javnim vodovodnim uređajima i javnim vodovodnim sustavom smatraju se objekti za zahvaćanje i pročišćavanje vode, crpna postrojenja, rezervoari, vodovodna mreža sa priključcima i vodomjerima zaključno sa glavnim vodomjernim oknom, odnosno uključujući i glavno vodomjerno okno, koje služi za opskrbu potrošača vodom iz vodovoda na području općine Kiseljak. Skraćeni naziv javnih vodovodnih uređaja, odnosno javnog vodovodnog sustava je javni vodovod.
- (2) Pod javnim kanalizacijskim uređajima i javnim kanalizacijskim sustavom smatraju se sustavi za prikupljanje i odvođenje otpadnih voda bilo separatnom ili mješovitom kanalizacijom čiji objekti i postrojenja čine jedinstvene konstruktivne i funkcionalne cjeline, zaključno sa priključnim oknima na glavnim kanalizacijskim vodovima gdje se vrši uvođenje otpadnih voda iz kućnih instalacija. Skraćeni naziv javnih kanalizacijskih uređaja, odnosno javnog kanalizacijskog sustava je javna kanalizacija.
- (3) Kućnim, odnosno unutarnjim, internim vodovodnim i kanalizacijskim uređajima i instalacijama smatraju se sve vodovodne instalacije od glavnog vodomjera za predmetnu građevinu; u zemlji, u podrumu, u zidovima, u podu, hidranti, hidrofleksi, sanitarni uređaji u zajedničkim prostorijama, i drugi dijelovi koji služe zajedničkoj namjeni, vodovodna instalacija u stanovima i poslovnim prostorima,





individualni – interni vodomjeri stanova ili poslovnih prostora, elektro instalacije daljinskog očitavanja individualnih – internih vodomjera sa završnom radio ili M-BUS centralom, kao i sva odvodna kanalizacijska instalacija iz stanova, poslovnih prostora i drugih dijelova dotične građevine sve do posljednjeg sabirnog kanalizacijskog okna unutar ili izvan građevine iz koje se kućna odnosno unutarnja kanalizacija uvodi u gradsku kanalizacijsku mrežu.

(4) Posljednje sabirno kanalizacijsko okno je okno u koje su uključene jedna ili više kanalizacijskih instalacija iz građevine, a iz kojeg se izravno kućna kanalizacijska instalacija dalje spaja na gradsku kanalizacijsku mrežu. Kućne instalacije iz stavka 3. ovog članka, kao i zadnje sabirno kanalizacijsko okno iz prethodnog stavka održavaju korisnici usluga. Kućne odnosno unutarnje instalacije moraju biti tako izvedene da se isključi svaka mogućnost onečišćenja vode u javnom vodovodu.

(5) Pod potrošačima odnosno korisnicima usluga opskrbe pitkom vodom i odvođenje otpadnih voda podrazumijevaju se pravna i fizička osoba, vlasnici objekata u kojim se koristi voda iz javnog vodovoda ili iz kojih se ispušta voda u javne kanalizacijske instalacije za odvođenje otpadnih voda (u daljem tekstu potrošač).

(6) Pod otpadnim vodama smatraju se:

**a)** fekalne vode: - sanitarne i otpadne vode kućanstva, ugostiteljskih objekata, bolnica i sl. - drenažne vode groblja, sanitarnih deponija i sl. - industrijske otpadne vode onečišćene korištenjem u tehnološkom procesu ili pranjem površina na kojima se odvija tehnološki

individualni – interni vodomjeri stanova ili poslovnih prostora, elektro instalacije daljinskog očitavanja individualnih – internih vodomjera sa završnom radio ili M-BUS centralom, kao i sva odvodna kanalizacijska instalacija iz stanova, poslovnih prostora i drugih dijelova dotične građevine sve do posljednjeg sabirnog kanalizacijskog okna unutar ili izvan građevine iz koje se kućna odnosno unutarnja kanalizacija uvodi u gradsku kanalizacijsku mrežu.

(4) Posljednje sabirno kanalizacijsko okno je okno u koje su uključene jedna ili više kanalizacijskih instalacija iz građevine, a iz kojeg se izravno kućna kanalizacijska instalacija dalje spaja na gradsku kanalizacijsku mrežu. Kućne instalacije iz stavka 3. ovog članka, kao i zadnje sabirno kanalizacijsko okno iz prethodnog stavka održavaju korisnici usluga. Kućne odnosno unutarnje instalacije moraju biti tako izvedene da se isključi svaka mogućnost onečišćenja vode u javnom vodovodu.

(5) Pod potrošačima odnosno korisnicima usluga opskrbe pitkom vodom i odvođenje otpadnih voda podrazumijevaju se pravna i fizička osoba, vlasnici objekata u kojim se koristi voda iz javnog vodovoda ili iz kojih se ispušta voda u javne kanalizacijske instalacije za odvođenje otpadnih voda (u daljem tekstu potrošač).

(6) Pod otpadnim vodama smatraju se:

**a)** fekalne vode: - sanitarne i otpadne vode kućanstva, ugostiteljskih objekata, bolnica i sl. - drenažne vode groblja, sanitarnih deponija i sl. - industrijske otpadne vode onečišćene korištenjem u tehnološkom procesu ili pranjem površina na kojima se odvija tehnološki



proces.

**b)** atmosferske vode: - oborinske vode, - površinske vode, - podzemne vode, - višak vode mješovitog sustava izdvojen preko kišnih preljeva, - vode koje se koriste za pranje javnih površina, - vode koje nisu nastale kao rezultat tehnološkog procesa (rashladne vode od 40° C, vode iz bazena za plivanje, preljevi i preljevi spremnika čiste vode i sl.). Otpadne vode se u pravilu prikupljaju i odvođe separatnim (razdjelnim) sustavom kanalizacije, tj. posebno fekalne, a posebno atmosferske vode.

(7) Kanalizacija koja će se izvoditi nakon donošenja ove odluke (nova kanalizacija) za sve objekte mora biti izvedena separatno, pri čemu ne smije doći do miješanja atmosferskih sa fekalnim vodama. Fekalne vode se odvođe do recipijenta, u vodotok. Atmosferske vode se odvođe posebnim sustavima do najbližeg otvorenog ili zasvođenog vodotoka. Prije ispuštanja u vodotok za oborinske vode sa prometnica gradi se separator masnoće ("mastolov"). U iznimnim slučajevima na prostorima gdje je već izgrađen mješoviti sustav kanalizacije, a izgradnja separatnog sustava za atmosferske vode zbog velike razdaljine do vodotoka, bi bila neekonomična Isporučitelj komunalne usluge može odobriti nova uvođenja atmosferskih voda u fekalnu kanalizaciju.

### Članak 3.

- (1) Vodovodne i kanalizacijske uređaje iz stavka 1. i 2. članka 2. ove Odluke eksploatira i održava Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) Kućnim vodovodnim i kanalizacijskim uređajima i instalacijama smatraju se svi ostali vodovodni i kanalizacijski uređaji kod potrošača iza glavnog vodomjera odnosno sabirnog okna koji služe za opskrbu vodom potrošača iz vodovoda i odvođenje otpadnih

proces.

**b)** atmosferske vode: - oborinske vode, - površinske vode, - podzemne vode, - višak vode mješovitog sustava izdvojen preko kišnih preljeva, - vode koje se koriste za pranje javnih površina, - vode koje nisu nastale kao rezultat tehnološkog procesa (rashladne vode od 40° C, vode iz bazena za plivanje, preljevi i preljevi spremnika čiste vode i sl.). Otpadne vode se u pravilu prikupljaju i odvođe separatnim (razdjelnim) sustavom kanalizacije, tj. posebno fekalne, a posebno atmosferske vode.

(7) Kanalizacija koja će se izvoditi nakon donošenja ove odluke (nova kanalizacija) za sve objekte mora biti izvedena separatno, pri čemu ne smije doći do miješanja atmosferskih sa fekalnim vodama. Fekalne vode se odvođe do recipijenta, u vodotok. Atmosferske vode se odvođe posebnim sustavima do najbližeg otvorenog ili zasvođenog vodotoka. Prije ispuštanja u vodotok za oborinske vode sa prometnica gradi se separator masnoće ("mastolov"). U iznimnim slučajevima na prostorima gdje je već izgrađen mješoviti sustav kanalizacije, a izgradnja separatnog sustava za atmosferske vode zbog velike razdaljine do vodotoka, bi bila neekonomična Isporučitelj komunalne usluge može odobriti nova uvođenja atmosferskih voda u fekalnu kanalizaciju.

### Član 3.

- (1) Vodovodne i kanalizacijske uređaje iz stava 1. i 2. člana 2. ove Odluke eksploatira i održava Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) Kućnim vodovodnim i kanalizacijskim uređajima i instalacijama smatraju se svi ostali vodovodni i kanalizacijski uređaji kod potrošača iza glavnog vodomjera odnosno sabirnog okna koji služe za opskrbu vodom potrošača iz vodovoda i odvođenje otpadnih



voda od korisnika. Za održavanje i njihovu ispravnost odgovaraju vlasnici objekta, odnosno potrošači. Potrošač je dužan čuvati vodomjer i ako se vodomjer nalazi u podrumu, garaži, odnosno u objektu potrošača.

- (3) Održavanje glavnog vodomjernog okna koje se nalazi na javnoj površini obavlja Isporučitelj komunalne usluge. Pod preventivnim održavanjem vodomjernog okna podrazumijevaju se radnje i postupci koji sprječavaju zloupotrebu vodomjera i armature oko vodomjera; pobliže, podrazumijeva se čuvanje vodomjera od nasilnog i namjernog otuđenja i oštećenja, očuvanje plombi na vodomjeru i osiguranje od smrzavanja u zimskom razdoblju.
- (4) Pod tekućim i investicionim održavanjem vodomjernog okna podrazumijevaju se blagovremeno baždarenje vodomjera i zamjena vodomjera zbog nenasilnih i nenamjernih kvarova i dotrajalosti u skladu sa važećim Zakonom o mjeriteljstvu FBiH.

#### Članak 4.

Za ispravnost kakvoće vode odgovoran je Isporučitelj komunalne usluge, a sukladno važećem Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće.

#### Članak 5.

U cilju omogućavanja trajne, neprekidne, neometane i ekonomski povoljne opskrbe potrošača dovoljnim količinama vode i nesmetane odvodnje otpadnih voda Isporučitelj komunalne usluge je dužan da:

- (a) kontinuirano održava u ispravnom stanju vodovodne i kanalizacijske uređaje iz stavka 1. i 2. članka 2. ove odluke, da ih proširuje u

voda od korisnika. Za održavanje i njihovu ispravnost odgovaraju vlasnici objekta, odnosno potrošači. Potrošač je dužan čuvati vodomjer i ako se vodomjer nalazi u podrumu, garaži, odnosno u objektu potrošača.

- (3) Održavanje glavnog vodomjernog okna koje se nalazi na javnoj površini obavlja Isporučitelj komunalne usluge. Pod preventivnim održavanjem vodomjernog okna podrazumijevaju se radnje i postupci koji sprječavaju zloupotrebu vodomjera i armature oko vodomjera; pobliže, podrazumijeva se čuvanje vodomjera od nasilnog i namjernog otuđenja i oštećenja, očuvanje plombi na vodomjeru i osiguranje od smrzavanja u zimskom periodu.
- (4) Pod tekućim i investicionim održavanjem vodomjernog okna podrazumijevaju se blagovremeno baždarenje vodomjera i zamjena vodomjera zbog nenasilnih i nenamjernih kvarova i dotrajalosti u skladu sa važećim Zakonom o mjeriteljstvu FBiH.

#### Član 4.

Za ispravnost kakvoće vode odgovoran je Isporučitelj komunalne usluge, a sukladno važećem Pravilniku o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće.

#### Član 5.

U cilju omogućavanja trajne, neprekidne, neometane i ekonomski povoljne opskrbe potrošača dovoljnim količinama vode i nesmetane odvodnje otpadnih voda Isporučitelj komunalne usluge je dužan da:

- (a) kontinuirano održava u ispravnom stanju vodovodne i kanalizacijske uređaje iz stava 1. i 2. člana 2. ove odluke, da ih proširuje u



suradnji s općinom Kiseljak, a što se financira iz Općinskog proračuna sukladno programu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

- (b) izvodi radove na vodovodnim i kanalizacijskim uređajima.
- (c) kontrolira i poduzima sve potrebne mjere higijenske ispravnosti vode u vodovodu.
- (d) poduzima sve zakonom dozvoljene mjere za pravovremenu naplatu naknade za pruženu uslugu od svih korisnika – potrošača.
- (e) obavlja sve druge poslove iz nadležnosti propisanih ovom odlukom, te internim aktima poduzeća.

#### Članak 6.

- (1) Ako dođe do prekida opskrbe vodom uslijed više sile (elementarnih nepogoda, suša, zemljotresa, poplava, zamućenja i sl.), odnosno većih tehničkih smetnji u mreži, prekida u opskrbi pogonskom energijom ili iz bilo kojih drugih razloga, Isporučitelj komunalne usluge je dužan odmah poduzeti sve potrebne mjere kako bi se nastale smetnje što brže otklonile, od onih na koje može utjecati.
- (2) O nastalim smetnjama Isporučitelj komunalne usluge je dužan odmah obavijestiti Načelnika općine Kiseljak i potrošače, putem raspoloživih medija (radio, TV, web, itd.).
- (3) Kada je prekid opskrbe predvidiv (rekonstrukcija, veće opravke i sl.), Isporučitelj komunalne usluge je dužan najmanje 24 h prije prekida na pogodan način o tome obavijestiti potrošače.

#### Članak 7.

- (1) Javni i kućni odnosno interni vodomjeri, kućni vodovodni i kanalizacijski uređaji i instalacije moraju biti izvedeni po važećim tehničkim

suradnji s općinom Kiseljak, a što se financira iz Općinskog budžeta sukladno programu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

- (b) izvodi radove na vodovodnim i kanalizacijskim uređajima.
- (c) kontrolira i poduzima sve potrebne mjere higijenske ispravnosti vode u vodovodu.
- (d) poduzima sve zakonom dozvoljene mjere za pravovremenu naplatu naknade za pruženu uslugu od svih korisnika – potrošača.
- (e) obavlja sve druge poslove iz nadležnosti propisanih ovom odlukom, te internim aktima preduzeća.

#### Član 6.

- (1) Ako dođe do prekida opskrbe vodom uslijed više sile (elementarnih nepogoda, suša, zemljotresa, poplava, zamućenja i sl.), odnosno većih tehničkih smetnji u mreži, prekida u opskrbi pogonskom energijom ili iz bilo kojih drugih razloga, Isporučitelj komunalne usluge je dužan odmah poduzeti sve potrebne mjere kako bi se nastale smetnje što brže otklonile, od onih na koje može utjecati.
- (2) O nastalim smetnjama Isporučitelj komunalne usluge je dužan odmah obavijestiti Načelnika općine Kiseljak i potrošače, putem raspoloživih medija (radio, TV, web, itd.).
- (3) Kada je prekid opskrbe predvidiv (rekonstrukcija, veće opravke i sl.), Isporučitelj komunalne usluge je dužan najmanje 24 h prije prekida na pogodan način o tome obavijestiti potrošače.

#### Član 7.

- (1) Javni i kućni odnosno interni vodomjeri, kućni vodovodni i kanalizacijski uređaji i instalacije moraju biti izvedeni po važećim tehničkim



uvjetima, standardima i normativima.

- (2) Vodomjerno okno sa glavnim vodomjerom za objekt mora biti, odnosno može se izgrađivati isključivo na javnoj površini.
- (3) Iznimku od prethodne stavke, Isporučitelj komunalne usluge može odobriti samo u slučajevima da to odgovara i potrošaču i Isporučitelj komunalne usluge, ako bi u suprotnom izvedba prema stavku 2. izazvala enormno visoke troškove jednoj i drugoj strani.
- (4) Objektom se, u smislu navedenog u stavku 2. ovog članka smatra cjelina prostora jednog vlasnika koji će se prijaviti i dužiti kao jedan potrošač sa jednom jedinstvenom tarifom.
- (5) Stambeni objekt kolektivnog stanovanja sa 2 ili više vlasnika stambenih jedinica mora imati glavni vodomjer u vodomjernom oknu na javnoj površini. Stambeno – poslovni objekti obavezni su imati zasebno glavni vodomjer za svaku tarifu tj. zasebno za stambeni dio, zasebno za poslovni dio i zasebni dio za hidrantsku mrežu
- (6) Svi objekti moraju izvesti vodovodne instalacije i ugradnju vodomjera za svaki stan i poslovni prostor i hidrantsku mrežu tako da je moguće mjeriti potrošnju svakog vlasnika prostora (stambenog i/ili poslovnog) preko njegovog zasebnog vodomjera i očitavanje sa stubišta, te preko glavnog vodomjera za svaku tarifu u vodomjernom oknu. U jednom vodomjernom oknu može biti više vodomjera.
- (7) Suglasnost za priključak na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu daje Isporučitelj komunalne usluge, na osnovu Glavnog projekta, a priključak se izvodi samo ako su ispunjeni svi uvjeti utvrđeni ovom odlukom o tehničkim uvjetima za stambene i stambeno – poslovne objekte i hidrantsku mrežu.

uvjetima, standardima i normativima.

- (2) Vodomjerno okno sa glavnim vodomjerom za objekt mora biti, odnosno može se izgrađivati isključivo na javnoj površini.
- (3) Iznimku od prethodne stavke, Isporučitelj komunalne usluge može odobriti samo u slučajevima da to odgovara i potrošaču i Isporučitelj komunalne usluge, ako bi u suprotnom izvedba prema stavu 2. izazvala enormno visoke troškove jednoj i drugoj strani.
- (4) Objektom se, u smislu navedenog u stavu 2. ovog člana smatra cjelina prostora jednog vlasnika koji će se prijaviti i dužiti kao jedan potrošač sa jednom jedinstvenom tarifom.
- (5) Stambeni objekt kolektivnog stanovanja sa 2 ili više vlasnika stambenih jedinica mora imati glavni vodomjer u vodomjernom oknu na javnoj površini. Stambeno – poslovni objekti obavezni su imati zasebno glavni vodomjer za svaku tarifu tj. zasebno za stambeni dio, zasebno za poslovni dio i zasebni dio za hidrantsku mrežu
- (6) Svi objekti moraju izvesti vodovodne instalacije i ugradnju vodomjera za svaki stan i poslovni prostor i hidrantsku mrežu tako da je moguće mjeriti potrošnju svakog vlasnika prostora (stambenog i/ili poslovnog) preko njegovog zasebnog vodomjera i očitavanje sa stubišta, te preko glavnog vodomjera za svaku tarifu u vodomjernom oknu. U jednom vodomjernom oknu može biti više vodomjera.
- (7) Suglasnost za priključak na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu daje Isporučitelj komunalne usluge, na osnovu Glavnog projekta, a priključak se izvodi samo ako su ispunjeni svi uvjeti utvrđeni ovom odlukom o tehničkim uvjetima za stambene i stambeno – poslovne objekte i hidrantsku mrežu.





### Članak 8.

- (1) Za izvođenje svih vrsta radova na javnim vodovodnim i javnim kanalizacijskim uređajima iz stavka 1. i 2. članka 2. Odluke isključivo pravo i ovlaštenje ima Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) Određivanje mjesta za priključenje objekata potrošača na javni vodovod i javnu kanalizaciju, te mjesta i tipa okna, vrste vodomjera i izvođenje priključaka i svih radova zaključno sa vodomjernim oknom i glavnim vodomjerom isključivo pravo i nadležnost ima Isporučitelj komunalne usluge.
- (3) Iznimno, Isporučitelj komunalne usluge može odobriti vlasniku odnosno korisniku da u vlastitoj režiji izvede građevinski dio potrebnih radova, s tim da kontrolu i prijem radova, te montažu i priključak izvrši Isporučitelj komunalne usluge. Sve troškove izvođenja priključaka snosi potrošač.

### Članak 9.

- (1) Potrošači i Isporučitelj komunalne usluge su dužni pridržavati se odredaba ove odluke te u cilju sprječavanja rasipanja i nekontrolirane potrošnje vode obavezni su održavati u ispravnom stanju svako svoje vodovodne i kanalizacijske uređaje i instalacije tj. Isporučitelj komunalne usluge instalacije iz članka 2. stavka 1. i 2. do glavnog vodomjera i vodomjer, a potrošači instalacije iz članka 2. stavka 3. iza glavnog vodomjera.
- (2) Glavni vodomjer predstavlja granicu između javnog vodovoda i kućnih vodovodnih instalacija.

### Članak 10.

Zabranjeno je uporaba vodovodnih instalacija i uređaja kao uzemljenje za električna postrojenja i naprave.

### Član 8.

- (1) Za izvođenje svih vrsta radova na javnim vodovodnim i javnim kanalizacijskim uređajima iz stava 1. i 2. člana 2. Odluke isključivo pravo i ovlaštenje ima Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) Određivanje mjesta za priključenje objekata potrošača na javni vodovod i javnu kanalizaciju, te mjesta i tipa okna, vrste vodomjera i izvođenje priključaka i svih radova zaključno sa vodomjernim oknom i glavnim vodomjerom isključivo pravo i nadležnost ima Isporučitelj komunalne usluge.
- (3) Iznimno, Isporučitelj komunalne usluge može odobriti vlasniku odnosno korisniku da u vlastitoj režiji izvede građevinski dio potrebnih radova, s tim da kontrolu i prijem radova, te montažu i priključak izvrši Isporučitelj komunalne usluge. Sve troškove izvođenja priključaka snosi potrošač.

### Član 9.

- (1) Potrošači i Isporučitelj komunalne usluge su dužni pridržavati se odredaba ove odluke te u cilju sprječavanja rasipanja i nekontrolirane potrošnje vode obavezni su održavati u ispravnom stanju svako svoje vodovodne i kanalizacijske uređaje i instalacije tj. Isporučitelj komunalne usluge instalacije iz člana 2. stava 1. i 2. do glavnog vodomjera i vodomjer, a potrošači instalacije iz člana 2. stava 3. iza glavnog vodomjera.
- (2) Glavni vodomjer predstavlja granicu između javnog vodovoda i kućnih vodovodnih instalacija.

### Član 10.

Zabranjeno je uporaba vodovodnih instalacija i uređaja kao uzemljenje za električna postrojenja i naprave.





## II. MJESNI I INDIVIDUALNI VODOVODI

### Članak 11.

Pod pojmom mjesni i individualni vodovodi koje tretira ova odluka podrazumijevaju se vodozahvati, bunari, kaptaže s odgovarajućom opremom, postrojenja za prečišćavanje vode za piće, rezervoari i cjevovodi te drugi pripadajući objekti, koji služe za opskrbu vodom za piće naselja u sjedištu općine.

### Članak 12.

Vode iz mjesnih i individualnih vodovoda ne smiju se miješati s vodom iz javnog vodovoda kojim upravlja Isporučitelj komunalne usluge. Instalacije javnog (gradskog) vodovoda, kućne instalacije potrošača ili bilo koje mjesto koje služi za istjecanje vode, na koje dolazi voda iz javnog vodovoda ne smiju biti priključene na instalacije na koje dolazi voda iz mjesnog i individualnog vodovoda.

### Članak 13.

- (1) Ako se gradska mreža proširuje na seosko područje koje se opskrbljivalo iz mjesnog ili individualnog vodovoda, uvjete i mogućnost korištenja gradskog vodovoda i izdavanje suglasnosti za priključak odredit će Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge, pružanje usluge opskrbe iz javnog gradskog vodovoda dotičnim naseljima, odnosno potrošačima može uvjetovati preuzimanjem na upravljanje i korištenje mjesnih vodovoda dotičnog naselja, odnosno dotičnih potrošača.
- (3) Pod nadležnost ove odluke potpasti će i svi mjesni vodovodi onog trenutka kada i ako se na dotično područje proširi javna odnosno gradska vodovodna mreža.

## II MJESNI I INDIVIDUALNI VODOVODI

### Član 11.

Pod pojmom mjesni i individualni vodovodi koje tretira ova odluka podrazumijevaju se vodozahvati, bunari, kaptaže s odgovarajućom opremom, postrojenja za prečišćavanje vode za piće, rezervoari i cjevovodi te drugi pripadajući objekti, koji služe za opskrbu vodom za piće naselja u sjedištu općine.

### Član 12.

Vode iz mjesnih i individualnih vodovoda ne smiju se miješati s vodom iz javnog vodovoda kojim upravlja Isporučitelj komunalne usluge. Instalacije javnog (gradskog) vodovoda, kućne instalacije potrošača ili bilo koje mjesto koje služi za istjecanje vode, na koje dolazi voda iz javnog vodovoda ne smiju biti priključene na instalacije na koje dolazi voda iz mjesnog i individualnog vodovoda.

### Član 13.

- (1) Ako se gradska mreža proširuje na seosko područje koje se opskrbljivalo iz mjesnog ili individualnog vodovoda, uvjete i mogućnost korištenja gradskog vodovoda i izdavanje suglasnosti za priključak odredit će Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge, pružanje usluge opskrbe iz javnog gradskog vodovoda dotičnim naseljima, odnosno potrošačima može uvjetovati preuzimanjem na upravljanje i korištenje mjesnih vodovoda dotičnog naselja, odnosno dotičnih potrošača.
- (3) Pod nadležnost ove odluke potpasti će i svi mjesni vodovodi onog trenutka kada i ako se na dotično područje proširi javna odnosno gradska vodovodna mreža.



#### Članak 14.

- (1) Korisnicima mjesnih i individualnih vodovoda neće se izvršiti priključak na gradski vodovod i kanalizaciju prije nego kućnu vodovodnu instalaciju za dotične objekte potpuno odvoje od kućnih instalacija spojenih na mjesni vodovod.
- (2) Ako potrošač nakon priključenja na javni gradski vodovod na istu kućnu instalaciju priključi i mjesni vodovod, tada je Isporučitelj komunalne usluge ovlašten i dužan da objekt/te dotičnog potrošača isključi sa javnog vodovoda na način da mu se spriječi njegovo ponovno priključenje.
- (3) Na područjima na kojima ne postoji mogućnost opskrbe vodom iz gradskog vodovoda, a postoji mogućnost priključka otpadnih voda iz zasebnog vodovoda na gradsku kanalizaciju, Isporučitelj komunalne usluge je ovlašten da izvrši priključenje objekata takvih područja na javnu gradsku kanalizaciju u roku od šest (6) mjeseci.
- (4) U slučajevima iz prethodnog stavka visina naknade za priključak na kanalizaciju određuje se Cjenikom komunalnih usluga koje donosi Općinsko vijeće Kiseljak.

### III PRIKLJUČENJE OBJEKATA NA VODOVODNU I KANALIZACIONU MREŽU

#### Članak 15.

- (1) Svi građevinski objekti na području općine Kiseljaka koji sadrže kućne vodovodne i/ili kanalizacijske instalacije izgrađene u neposrednoj blizini javne vodovodne i kanalizacijske mreže moraju biti priključene na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu prije stavljanja u uporabu.
- (2) Termin "neposredna blizina" u ovoj odluci

#### Član 14.

- (1) Korisnicima mjesnih i individualnih vodovoda neće se izvršiti priključak na gradski vodovod i kanalizaciju prije nego kućnu vodovodnu instalaciju za dotične objekte potpuno odvoje od kućnih instalacija spojenih na mjesni vodovod.
- (2) Ako potrošač nakon priključenja na javni gradski vodovod na istu kućnu instalaciju priključi i mjesni vodovod, tada je Isporučitelj komunalne usluge ovlašten i dužan da objekt/te dotičnog potrošača isključi sa javnog vodovoda na način da mu se spriječi njegovo ponovno priključenje.
- (3) Na područjima na kojima ne postoji mogućnost opskrbe vodom iz gradskog vodovoda, a postoji mogućnost priključka otpadnih voda iz zasebnog vodovoda na gradsku kanalizaciju, Isporučitelj komunalne usluge je ovlašten da izvrši priključenje objekata takvih područja na javnu gradsku kanalizaciju u roku od šest (6) mjeseci.
- (4) U slučajevima iz prethodnog stavka visina naknade za priključak na kanalizaciju određuje se Cjenikom komunalnih usluga koje donosi Općinsko vijeće Kiseljak.

### III PRIKLJUČENJE OBJEKATA NA VODOVODNU I KANALIZACIONU MREŽU

#### Član 15.

- (1) Svi građevinski objekti na području općine Kiseljaka koji sadrže kućne vodovodne i/ili kanalizacijske instalacije izgrađene u neposrednoj blizini javne vodovodne i kanalizacijske mreže moraju biti priključene na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu prije stavljanja u uporabu.
- (2) Termin "neposredna blizina" u ovoj odluci



podrazumijeva udaljenost 150 do 300 m, što ovisi o konfiguraciji terena i objekata. U slučajevima gdje je kanalizacijski kolektor javne gradske kanalizacije iznad objekta (na većoj nadmorskoj visini) te se fekalne vode iz objekta se ne mogu gravitacijski transportirati u kolektor, vlasnik objekta je dužan priključiti se na javnu gradsku kanalizaciju prepumpavanjem.

- (3) Pod obavezom priključenja prepumpavanjem podrazumijevaju se slučajevi gdje je visina prepumpavanja  $H_p \leq 10$  m i dužina tlačnog voda do 150 m.
- (4) Objekti, koji nisu priključeni na već postojeću vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, moraju se priključiti na istu. Troškovi priključka padaju na teret vlasnika objekta.

#### Članak 16.

- (1) Isporučitelj komunalne usluge dužan je uz novčanu naknadu predviđenu važećim Cjenikom, podnositelju zahtjeva dati: Uvjete i tehničke podatke potrebne za izradu projektne dokumentacije kućnih instalacija vodovoda i kanalizacije, te suglasnost za priključenje objekta na gradski vodovod i kanalizaciju ukoliko je projektna dokumentacija izrađena na osnovu zadanih uvjeta i tehničkih podataka i ako postoje tehničke mogućnosti za priključenje stambenih i poslovnih objekata, a definirano je na sljedeći način:

- (a) Tehnički uvjeti za građenje, projektiranje dijela hidro faze stambenih i stambeno – poslovnih objekata koji se odnose na način mjerenja utrošene vode i ugradnje vodomjera za svaku stambenu jedinicu odnosno poslovni prostor.

podrazumijeva udaljenost 150 do 300 m, što ovisi o konfiguraciji terena i objekata. U slučajevima gdje je kanalizacijski kolektor javne gradske kanalizacije iznad objekta (na većoj nadmorskoj visini) te se fekalne vode iz objekta se ne mogu gravitacijski transportirati u kolektor, vlasnik objekta je dužan priključiti se na javnu gradsku kanalizaciju prepumpavanjem.

- (3) Pod obavezom priključenja prepumpavanjem podrazumijevaju se slučajevi gdje je visina prepumpavanja  $H_p \leq 10$  m i dužina tlačnog voda do 150 m.
- (4) Objekti, koji nisu priključeni na već postojeću vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, moraju se priključiti na istu. Troškovi priključka padaju na teret vlasnika objekta.

#### Član 16.

- (1) Isporučitelj komunalne usluge dužan je uz novčanu naknadu predviđenu važećim Cjenikom, podnositelju zahtjeva dati: Uvjete i tehničke podatke potrebne za izradu projektne dokumentacije kućnih instalacija vodovoda i kanalizacije, te suglasnost za priključenje objekta na gradski vodovod i kanalizaciju ukoliko je projektna dokumentacija izrađena na osnovu zadanih uvjeta i tehničkih podataka i ako postoje tehničke mogućnosti za priključenje stambenih i poslovnih objekata, a definisano je na sljedeći način:

- (a) Tehnički uvjeti za građenje, projektiranje dijela hidrofaze stambenih i stambeno – poslovnih objekata koji se odnose na način mjerenja utrošene vode i ugradnje vodomjera za svaku stambenu jedinicu odnosno poslovni prostor.



- (b) Za svaki stambeni objekat, objekat za kolektivno stanovanje (stambene zgrade) kao i stambeno poslovni objekti pravilo je da se sanitarna voda mjeri jednim vodomjerom (glavnim vodomjerom) za jedan ulaz ili sa više vodomjera ako objekat ima više ulaza te da svaka stambena jedinica ima svoj vodomjer.
  - (c) Za hidrantsku mrežu vrijedi pravilo da se mjeri zasebnim vodomjerima sa ugrađenim nepovratnim ventilom i ostalom propisanom ugradbenom opremom namijenjenom za hidrantski priključak. (A plaća se iz sredstava zajedničke komunalne potrošnje objekta.)
  - (d) Za poslovne prostore mjerenje utrošene vode se vrši preko individualnih vodomjera koji se postavljaju van objekta u vodovodnom oknu, osim ako postoji tehnička mogućnost da se vodomjer ugradi u samom prostoru.
- (2) Glavni vodomjeri za sanitarnu vodu, hidrantski vodomjeri kao i vodomjeri za poslovne prostore biti će smješteni u vodovodna okna koja će se nalaziti na javnoj površini ili uz sami rub vlasnikove parcele.
  - (3) Lokaciju i dimenzije vodovodnog okna propisuje Isporučitelj komunalne usluge na temelju potreba za njihovo postavljanje.
  - (4) Individualni vodomjeri za stambene jedinice trebaju da su smješteni u zajedničkim prostorijama (hodnicima i sl.) kako bi bili dostupni za održavanje, očitavanje, zamjenu i eventualne intervencije.
  - (5) Svi ugrađeni vodomjeri treba da imaju mogućnost daljinskog očitavanja.
  - (6) Osnovne tehničke karakteristike vodomjera koji

- (b) Za svaki stambeni objekat, objekat za kolektivno stanovanje (stambene zgrade) kao i stambeno poslovni objekti pravilo je da se sanitarna voda mjeri jednim vodomjerom (glavnim vodomjerom) za jedan ulaz ili sa više vodomjera ako objekat ima više ulaza te da svaka stambena jedinica ima svoj vodomjer.
  - (c) Za hidrantsku mrežu vrijedi pravilo da se mjeri zasebnim vodomjerima sa ugrađenim nepovratnim ventilom i ostalom propisanom ugradbenom opremom namijenjenom za hidrantski priključak. (A plaća se iz sredstava zajedničke komunalne potrošnje objekta.)
  - (d) Za poslovne prostore mjerenje utrošene vode se vrši preko individualnih vodomjera koji se postavljaju van objekta u vodovodnom oknu, osim ako postoji tehnička mogućnost da se vodomjer ugradi u samom prostoru.
- (2) Glavni vodomjeri za sanitarnu vodu, hidrantski vodomjeri kao i vodomjeri za poslovne prostore biti će smješteni u vodovodna okna koja će se nalaziti na javnoj površini ili uz sami rub vlasnikove parcele.
  - (3) Lokaciju i dimenzije vodovodnog okna propisuje Isporučitelj komunalne usluge na temelju potreba za njihovo postavljanje.
  - (4) Individualni vodomjeri za stambene jedinice trebaju da su smješteni u zajedničkim prostorijama (hodnicima i sl.) kako bi bili dostupni za održavanje, očitavanje, zamjenu i eventualne intervencije.
  - (5) Svi ugrađeni vodomjeri treba da imaju mogućnost daljinskog očitavanja.
  - (6) Osnovne tehničke karakteristike vodomjera koji



se mogu ugraditi sa mogućnošću daljinskog očitavanja jesu, da je daljinsko očitavanje koje se može koristiti u objektima radijsko i M-Bus očitavanje putem GPRS veze, a definirano hardverskom i softverskom opremom koji posjeduje Isporučitelj komunalne usluge. Hardversko i softversko rješenje je definirano na takav način da je moguće instalirati i očitati svu opremu koja radi pod otvorenim protokolima: Radian protokol za radijsko i EN 1434 Protokolom za M-Bus sa direktnom vezom putem GPRS sustava.

- (7) Jedan vodomjerni set u ovom slučaju bi se trebao sastojati od vodomjera sa induktivnim senzorom koji može da detektira smjer protoka vode u profilima  $\frac{1}{2}$ " ili  $\frac{3}{4}$ ". Vodomjeri mogu biti jednomlazni, višemlazni i klipni vodomjeri klase točnosti B i C u horizontalnom položaju ili A, B, i C u vertikalnom položaju instalacije. Svi vodomjeri moraju da posjeduju urednu dokumentaciju od Instituta za mjere (certifikate) i moraju da budu plombirani važećom plombom od Zavoda za mjeriteljstvo;
- (8) Elektronika za daljinsko očitavanje koja se može koristiti je elektronika svih proizvođača koji zadovoljavaju hardverski i softverski paket koji posjeduje Isporučitelj komunalne usluge i koji zadovoljava otvorene protokole: RADIAN protokol za radijsko i EN 1434-3 protokol za M-Bus.
- (9) Ormarići moraju biti limeni, nad zidne ili uzidane garniture s vratima i bravicom za zaključavanje. Dimenzije ormarića i vrata ormarića moraju zadovoljavati nesmetanu montažu, demontažu, programiranje i očitavanje stanja na vodomjerima od strane vlasnika objekata i ovlaštenih osoba Isporučitelja komunalne usluge, uz obvezno poštovanje prethodne točke (o dužini slobodne,

se mogu ugraditi sa mogućnošću daljinskog očitavanja jesu, da je daljinsko očitavanje koje se može koristiti u objektima radijsko i M-Bus očitavanje putem GPRS veze, a definisano hardverskom i softverskom opremom koji posjeduje Isporučitelj komunalne usluge. Hardversko i softversko rješenje je definisano na takav način da je moguće instalirati i očitati svu opremu koja radi pod otvorenim protokolima: Radian protokol za radijsko i EN 1434 Protokolom za M-Bus sa direktnom vezom putem GPRS sustava.

- (7) Jedan vodomjerni set u ovom slučaju bi se trebao sastojati od vodomjera sa induktivnim senzorom koji može da detektira smjer protoka vode u profilima  $\frac{1}{2}$ " ili  $\frac{3}{4}$ ". Vodomjeri mogu biti jednomlazni, višemlazni i klipni vodomjeri klase točnosti B i C u horizontalnom položaju ili A, B, i C u vertikalnom položaju instalacije. Svi vodomjeri moraju da posjeduju urednu dokumentaciju od Instituta za mjere (certifikate) i moraju da budu plombirani važećom plombom od Zavoda za mjeriteljstvo;
- (8) Elektronika za daljinsko očitavanje koja se može koristiti je elektronika svih proizvođača koji zadovoljavaju hardverski i softverski paket koji posjeduje Isporučitelj komunalne usluge i koji zadovoljava otvorene protokole: RADIAN protokol za radijsko i EN 1434-3 protokol za M-Bus.
- (9) Ormarići moraju biti limeni, nadzidne ili uzidane garniture s vratima i bravicom za zaključavanje. Dimenzije ormarića i vrata ormarića moraju zadovoljavati nesmetanu montažu, demontažu, programiranje i očitavanje stanja na vodomjerima od strane vlasnika objekata i ovlaštenih osoba Isporučitelja komunalne usluge, uz obvezno poštovanje prethodne točke (o dužini slobodne,





vidne dužine cijevi prije i poslije ventila).

- (10) Tehničke uvjete za priključke Isporučitelj komunalne usluge dužan je objaviti na svojoj web stranici.

#### **Članak 17.**

Isporučitelj komunalne usluge ne smije izvršiti priključenje objekta na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu koji je izgrađen bez građevinske dozvole.

#### **Članak 18.**

- (1) Priključenjem na javnu vodovodnu i/ili kanalizacijsku mrežu, vlasnik objekta postaje korisnik usluge, odnosno potrošač vode za piće i/ili odvodnje otpadnih voda
- (2) Obveznik plaćanja cijene za pružene komunalne usluge iz ove odluke je vlasnik objekta, odnosno nekretnine. U slučaju da nekretnina nije uknjižena ili vlasnik nekretnine nije živ ili je nedostupan, onda se obaveza plaćanja pružene komunalne usluge odnosi na korisnika nekretnine. Ukoliko su vlasnik i korisnik nekretnine zaključili ugovor o zakupu ovjeren od strane nadležnog tijela, kojim je korisnik preuzeo obavezu plaćanja komunalne onda se obaveza plaćanja za pruženu komunalnu uslugu prenosi na korisnika nekretnine.
- (3) Vlasnik, odnosno korisnik nekretnine dužan je Isporučitelju komunalne usluge dostaviti ugovor o zakupu, te podnijeti zahtjev za promjenu korisnika komunalne usluge, a Isporučitelj komunalne usluge, obavezu plaćanja komunalne usluge prenosi na korisnika danom podnošenja zahtjeva.
- (4) Obavezu plaćanja naknade za korištenje

vidne dužine cijevi prije i poslije ventila).

- (10) Tehničke uvjete za priključke Isporučitelj komunalne usluge dužan je objaviti na svojoj web stranici.

#### **Član 17.**

Isporučitelj komunalne usluge ne smije izvršiti priključenje objekta na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu koji je izgrađen bez građevinske dozvole.

#### **Član 18.**

- (1) Priključenjem na javnu vodovodnu i/ili kanalizacijsku mrežu, vlasnik objekta postaje korisnik usluge, odnosno potrošač vode za piće i/ili odvodnje otpadnih voda
- (2) Obveznik plaćanja cijene za pružene komunalne usluge iz ove odluke je vlasnik objekta, odnosno nekretnine. U slučaju da nekretnina nije uknjižena ili vlasnik nekretnine nije živ ili je nedostupan, onda se obaveza plaćanja pružene komunalne usluge odnosi na korisnika nekretnine. Ukoliko su vlasnik i korisnik nekretnine zaključili ugovor o zakupu ovjeren od strane nadležnog tijela, kojim je korisnik preuzeo obavezu plaćanja komunalne onda se obaveza plaćanja za pruženu komunalnu uslugu prenosi na korisnika nekretnine.
- (3) Vlasnik, odnosno korisnik nekretnine dužan je Isporučitelju komunalne usluge dostaviti ugovor o zakupu, te podnijeti zahtjev za promjenu korisnika komunalne usluge, a Isporučitelj komunalne usluge, obavezu plaćanja komunalne usluge prenosi na korisnika danom podnošenja zahtjeva.
- (4) Obavezu plaćanja naknade za korištenje



komunalnih usluga vodovoda i kanalizacije imaju svi korisnici i vlasnici poslovnih prostora na području djelovanja javnog poduzeća, bez obzira na pravni osnov korištenja prostora.

- (5) U slučaju da poslovni prostor koristi zakupac ili drugo lice, obavezu plaćanja ima korisnik prostora. Ako korisnik nije poznat ili se ne može utvrditi, obavezu plaćanja snosi vlasnik poslovnog prostora.
- (6) Neizvršenje ove obaveze povlači primjenu mjera propisanih zakonom i ovom odlukom.

### Članak 19.

- (1) Priključak kućnih vodovodnih i kanalizacijskih instalacija i uređaja na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, na pisani zahtjev vlasnika objekta, odnosno investitora obavlja Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) Zahtjevi za priključenje objekata na javni vodovod i/ili javnu kanalizaciju podnose se na obrascima koje kreira Isporučitelj komunalne usluge sa priložima: izvadak iz zemljišne knjige, građevinska dozvola, preslika katastarskog plana, suglasnost za izvođenje radova od vlasnika nekretnine na kojoj je potrebno izvršiti radove, odobrenje za prekopavanje javnih površina i potvrda o izmirenim obvezama prema Isporučitelju komunalne usluge.
- (3) Prijave potrošača zbog promjene vlasništva nad objektima koji su već priključeni na javni vodovod i/ili kanalizaciju podnose se na obrascima koje kreira Isporučitelj komunalne usluge sa dokazima o promjeni prava vlasništva (kupoprodajni ugovor, darovni ugovor, rješenje o nasljeđivanju itd.)
- (4) Isporučitelj komunalne usluge je dužan izvršiti priključak ako su ispunjeni svi uvjeti iz ove

komunalnih usluga vodovoda i kanalizacije imaju svi korisnici i vlasnici poslovnih prostora na području djelovanja javnog preduzeća, bez obzira na pravni osnov korištenja prostora.

- (5) U slučaju da poslovni prostor koristi zakupac ili drugo lice, obavezu plaćanja ima korisnik prostora. Ako korisnik nije poznat ili se ne može utvrditi, obavezu plaćanja snosi vlasnik poslovnog prostora.
- (6) Neizvršenje ove obaveze povlači primjenu mjera propisanih zakonom i ovom odlukom.

### Član 19.

- (5) Priključak kućnih vodovodnih i kanalizacijskih instalacija i uređaja na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, na pisani zahtjev vlasnika objekta, odnosno investitora obavlja Isporučitelj komunalne usluge.
- (6) Zahtjevi za priključenje objekata na javni vodovod i/ili javnu kanalizaciju podnose se na obrascima koje kreira Isporučitelj komunalne usluge sa priložima: izvadak iz zemljišne knjige, građevinska dozvola, preslika katastarskog plana, saglasnost za izvođenje radova od vlasnika nekretnine na kojoj je potrebno izvršiti radove, odobrenje za prekopavanje javnih površina i potvrda o izmirenim obvezama prema Isporučitelju komunalne usluge.
- (7) Prijave potrošača zbog promjene vlasništva nad objektima koji su već priključeni na javni vodovod i/ili kanalizaciju podnose se na obrascima koje kreira Isporučitelj komunalne usluge sa dokazima o promjeni prava vlasništva (kupoprodajni ugovor, darovni ugovor, rješenje o nasljeđivanju itd.)
- (8) Isporučitelj komunalne usluge je dužan izvršiti priključak ako su ispunjeni svi uvjeti iz ove



odluke i uvjeti u pogledu izvedbe kućnih instalacija, te ako podnositelj zahtjeva do momenta podnošenja nije izazvao spor koji sukladno ovoj odluci, daje pravo Isporučitelju komunalne usluge da uskrati pravo pružanja daljnjih usluga (npr. podnosilac zahtjeva bespravno se priključio i koristio vodu ili odvođenje kanalizacije, a nije izmirio obaveze koje iz tog proističu; podnositelj zahtjeva već koristi javni vodovod i kanalizaciju za potrebe drugog objekta, a za to ne izmiruje obaveze itd.).

#### **Članak 20.**

(1) Na temelju zahtjeva fizičke ili pravne osobe za priključak na vodovodnu ili kanalizacijsku mrežu Uprava Isporučitelja komunalne usluge donosi rješenje.

(2) Rješenje mora posebno sadržavati:

- podatci o podnositelju zahtjeva (ime i prezime, očevo ime, datum rođenja, prebivalište i adresu stanovanja);
- podatci o nekretnini za koju se traži priključak (podatci o vlasniku nekretnine, broj parcele na kojoj se nalazi nekretnina, namjena nekretnine);
- iznos i obvezu plaćanja naknade za priključak;
- obvezu plaćanja mjesečne naknade za priključak
- pouku o pravnom lijeku, kao i druge podatke po potrebi.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Službi za gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove Općine Kiseljak u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja stranci.

odluke i uvjeti u pogledu izvedbe kućnih instalacija, te ako podnosilac zahtjeva do momenta podnošenja nije izazvao spor koji sukladno ovoj odluci, daje pravo Isporučitelju komunalne usluge da uskrati pravo pružanja daljnjih usluga (npr. podnosilac zahtjeva bespravno se priključio i koristio vodu ili odvođenje kanalizacije, a nije izmirio obaveze koje iz tog proističu; podnosilac zahtjeva već koristi javni vodovod i kanalizaciju za potrebe drugog objekta a za to ne izmiruje obaveze itd.).

#### **Član 20.**

(1) Na osnovu zahtjeva fizičke ili pravne osobe za priključak na vodovodnu ili kanalizacijsku mrežu Uprava Isporučitelja komunalne usluge donosi rješenje.

(2) Rješenje mora posebno sadržavati:

- podaci o podnositelju zahtjeva (ime i prezime, očevo ime, datum rođenja, prebivalište i adresu stanovanja);
- podaci o nekretnini za koju se traži priključak (podaci o vlasniku nekretnine, broj parcele na kojoj se nalazi nekretnina, namjena nekretnine);
- iznos i obvezu plaćanja naknade za priključak;
- obvezu plaćanja mjesečne naknade za priključak
- pouku o pravnom lijeku, kao i druge podatke po potrebi.

Protiv Rješenja iz stava 1. ovog člana zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Službi za gospodarstvo, urbanizam, zaštitu okoliša i komunalne poslove Općine Kiseljak u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja stranci.



### Članak 21.

- (1) Na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu po pravilu se priključuje direktnim priključkom kućna instalacija svakog potrošača. Vodomjerno okno glavnog vodomjera u pravilu mora biti na javnoj površini i lokaciju određuje Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) U iznimnim slučajevima, spoj se može izvesti posredno i to samo onda kada vođenje priključka do javnog vodovoda odnosno kanalizacije zahtijeva složene investicione zahvate i kada se pri tom ne ugrožavaju normalni uvjeti korištenja vode ili odvod otpadnih voda za potrošača čija se instalacija treba koristiti kao posredan spoj drugog potrošača. Ova veza mora biti izvedena uz suglasnost vlasnika kućne instalacije koja se koristi za posredan spoj.
- (3) U slučajevima iz prethodne stavke količina vode potrošena preko vodomjera posredno priključenog potrošača umanjuje se (odbija se) od ukupno očitane količine na vodomjeru potrošača koji je priključen direktno (neposredno) na javni vodovod.
- (4) Potrošač nema pravo bez pisane suglasnosti Isporučitelja komunalne usluge, ni pod kakvim uvjetima dati pravo, odnosno dozvoliti drugom licu da preko njegovih kućnih instalacija, koristi usluge Isporučitelja komunalne usluge za korištenje vode za piće i/ili odvod otpadnih voda makar pri tom dotični potrošač Isporučitelju komunalne usluge plaćao usluge koje je koristilo drugo lice.
- (5) U slučaju da javni vodovod odnosno kanalizacija nije uz objekt čija se unutarnja (kućna) instalacija treba priključiti, odnosno kada se između njih nalazi zemljište – nekretnina drugog vlasnika, priključenje se

### Član 21.

- (1) Na javnu vodovodnu i kanalizacijsku mrežu po pravilu se priključuje direktnim priključkom kućna instalacija svakog potrošača. Vodomjerno okno glavnog vodomjera u pravilu mora biti na javnoj površini i lokaciju određuje Isporučitelj komunalne usluge.
- (2) U iznimnim slučajevima, spoj se može izvesti posredno i to samo onda kada vođenje priključka do javnog vodovoda odnosno kanalizacije zahtijeva složene investicione zahvate i kada se pri tom ne ugrožavaju normalni uvjeti korištenja vode ili odvod otpadnih voda za potrošača čija se instalacija treba koristiti kao posredan spoj drugog potrošača. Ova veza mora biti izvedena uz suglasnost vlasnika kućne instalacije koja se koristi za posredan spoj.
- (3) U slučajevima iz prethodne stavke količina vode potrošena preko vodomjera posredno priključenog potrošača umanjuje se (odbija se) od ukupno očitane količine na vodomjeru potrošača koji je priključen direktno (neposredno) na javni vodovod.
- (4) Potrošač nema pravo bez pisane suglasnosti Isporučitelja komunalne usluge, ni pod kakvim uvjetima dati pravo, odnosno dozvoliti drugom licu da preko njegovih kućnih instalacija, koristi usluge Isporučitelja komunalne usluge za korištenje vode za piće i/ili odvod otpadnih voda makar pri tom dotični potrošač Isporučitelju komunalne usluge plaćao usluge koje je koristilo drugo lice.
- (5) U slučaju da javni vodovod odnosno kanalizacija nije uz objekt čija se unutarnja (kućna) instalacija treba priključiti, odnosno kada se između njih nalazi zemljište – nekretnina drugog vlasnika, priključenje se



može izvesti samo uz pisanu suglasnost vlasnika tog zemljišta – nekretnine.

- (6) U slučajevima iz prethodnog stavka, imovinsko-pravne odnose je obavezan riješiti zainteresirani vlasnik objekta odnosno nekretnine.

#### Članak 22.

Opskrba vodom iz javnog vodovoda na području općine, gdje ne postoji javna kanalizacija, može se dopustiti samo uz uvjet da je prethodno osigurana odvodnja otpadnih voda u propisno izvedenu septičku jamu. Budući potrošač mora imati izgrađenu vodonepropusnu septičku jamu po svim propisima struke, a prema uvjetima koje odredi nadležna općinska služba. Septičke jame ne smiju imati nikakve preljeve, kojima bi se sadržaj izlijevao na okolnu površinu ili u otvoreni ili zatvoreni vodotok.

#### Članak 23.

- (1) Zabranjeno je samovoljno priključenje na vodovodnu i kanalizacijskog mrežu.
- (2) U slučaju izvršenja takvog priključka, Isporučitelj komunalne usluge će priključak isključiti na trošak samovoljnog priključitelja i protiv istog podnijeti prijavu komunalnoj inspekciji općine Kiseljak. Ukoliko komunalna inspekcije ne provede zakonom propisane radnje, Isporučitelj komunalne usluge će nadležnom sudu podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka u skladu sa svojim nadležnostima.
- (3) Isporučitelj komunalne usluge će postupiti na način iz stavke 2. ovog članka i u slučaju kad potrošač i korisnik koji bez njegovog odobrenja na svom objektu ili zemljištu izvedu nove interne vodovodne i kanalizacijske instalacije ili ih rekonstruira i bez odobrenja

može izvesti samo uz pisanu suglasnost vlasnika tog zemljišta – nekretnine.

- (6) U slučajevima iz prethodnog stava, imovinsko-pravne odnose je obavezan riješiti zainteresirani vlasnik objekta odnosno nekretnine.

#### Član 22.

Opskrba vodom iz javnog vodovoda na području općine, gdje ne postoji javna kanalizacija, može se dopustiti samo uz uvjet da je prethodno osigurana odvodnja otpadnih voda u propisno izvedenu septičku jamu. Budući potrošač mora imati izgrađenu vodonepropusnu septičku jamu po svim propisima struke, a prema uvjetima koje odredi nadležna općinska služba. Septičke jame ne smiju imati nikakve preljeve, kojima bi se sadržaj izlijevao na okolnu površinu ili u otvoreni ili zatvoreni vodotok.

#### Član 23.

- (1) Zabranjeno je samovoljno priključenje na vodovodnu i kanalizacijskog mrežu.
- (2) U slučaju izvršenja takvog priključka, Isporučitelj komunalne usluge će priključak isključiti na trošak samovoljnog priključioca i protiv istog podnijeti prijavu komunalnoj inspekciji općine Kiseljak. Ukoliko komunalna inspekcije ne provede zakonom propisane radnje, Isporučitelj komunalne usluge će nadležnom sudu podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka u skladu sa svojim nadležnostima.
- (3) Isporučitelj komunalne usluge će postupiti na način iz stava 2. ovog člana i u slučaju kad potrošač i korisnik koji bez njegovog odobrenja na svom objektu ili zemljištu izvedu nove interne vodovodne i kanalizacijske instalacije ili ih rekonstruira i bez odobrenja





Isporučitelja komunalne usluge priključe nove objekte.

- (4) Za ponovno priključenje na gradski vodovod i kanalizaciju bespravni korisnici iz ovog članka dužni su Isporučitelju komunalne usluge podnijeti pisani zahtjev za priključak odnosno, odobrenje izvedenih instalacija. Isporučitelj komunalne usluge uvjetovati će priključak obavezom plaćanja svih troškova koji su nastali poduzeću kao i utrošak vode i naknadu za kanalizaciju za razdoblje samovoljnog ilegalnog korištenja, a sve u skladu sa važećim Cjenikom.

#### **Članak 24.**

Za održavanje izvedenih priključaka, izvođenje opravka i promjena na vodovodnom i kanalizacijskom priključku obavezan je i nadležan Isporučitelj komunalne usluge, u skladu sa stavkom 1.i 2. članka 2. ove odluke.

#### **Članak 25.**

Svaki kvar ili štetu na vodovodnom i kanalizacijskom priključku i na vodomjeru, potrošač je dužan prijaviti Isporučitelju komunalne usluge u roku od 24 sata, a Isporučitelj komunalne usluge je dužan najkasnije u roku od 48 sati od prijave nastalog kvara isti otkloniti. Za objekte zajedničkog stanovanja (u zgradama) pod pojmom "potrošač" iz ovog članka podrazumijeva se skup etažnih vlasnika, odnosno njegov ovlašteni upravitelj ili predstavnik stanara.

#### **Članak 26.**

- (1) Oštećenja i smetnje na javnom vodovodnom i kanalizacijskom priključku nastali krivicom ili nepažnjom korisnika, Isporučitelj komunalne usluge popravlja o trošku istog korisnika.
- (2) U objektima kolektivnog stanovanja sa

Isporučitelja komunalne usluge priključe nove objekte.

- (4) Za ponovno priključenje na gradski vodovod i kanalizaciju bespravni korisnici iz ovog člana dužni su Isporučitelju komunalne usluge podnijeti pisani zahtjev za priključak odnosno, odobrenje izvedenih instalacija. Isporučitelj komunalne usluge uvjetovati će priključak obavezom plaćanja svih troškova koji su nastali poduzeću kao i utrošak vode i naknadu za kanalizaciju za razdoblje samovoljnog ilegalnog korištenja, a sve u skladu sa važećim Cjenikom.

#### **Član 24.**

Za održavanje izvedenih priključaka, izvođenje opravka i promjena na vodovodnom i kanalizacijskom priključku obavezan je i nadležan Isporučitelj komunalne usluge, u skladu sa stavom 1.i 2. člana 2. ove odluke.

#### **Član 25.**

Svaki kvar ili štetu na vodovodnom i kanalizacijskom priključku i na vodomjeru, potrošač je dužan prijaviti Isporučitelju komunalne usluge u roku od 24 sata, a Isporučitelj komunalne usluge je dužan najkasnije u roku od 48 sati od prijave nastalog kvara isti otkloniti. Za objekte zajedničkog stanovanja (u zgradama) pod pojmom "potrošač" iz ovog članka podrazumijeva se skup etažnih vlasnika, odnosno njegov ovlašteni upravitelj ili predstavnik stanara.

#### **Član 26.**

- (1) Oštećenja i smetnje na javnom vodovodnom i kanalizacijskom priključku nastali krivicom ili nepažnjom korisnika, Isporučitelj komunalne usluge popravlja o trošku istog korisnika.
- (2) U objektima kolektivnog stanovanja sa



zajedničkim vodomjerom i u naseljima gdje se više potrošača (kućanstava) opskrbljuje preko zajedničkog vodomjera, troškovi se raspoređuju na sve potrošače proporcionalno njihovim pojedinačnim računima za prethodni obračunsko razdoblje.

- (3) Pod oštećenjima nastalim krivnjom korisnika smatraju se između ostalog i oštećenje plombe, pucanje stakla, i vodomjera i pucanje ventila u oknu zbog smrzavanja, razbijeno staklo na vodomjeru te otuđenje odnosno nestanak vodomjera iz bilo kojeg razloga.
- (4) U slučajevima iz stavki 1. 2. i 3. ovog članka Isporučitelj komunalne usluge će sastaviti zapisnik o obavljenom pregledu u nazočnosti korisnika, pod uvjetom da to korisnik želi. Zapisnik o obavljenom pregledu dostavlja se i korisniku. U svim slučajevima oštećenja nastalim krivicom korisnika, a koje tretira ovaj članak, Isporučitelj komunalne usluge će, nakon izvršenog pregleda, izvršiti potrebne nabavke materijala, montažu i sve druge radnje za dovođenje u ispravno stanje, a sve troškove fakturirati dotičnom korisniku odnosno korisnicima, ako se radi o zajedničkom vodomjeru.
- (5) Za slučajeve umanjjenja obračunate vode, po uzrocima iz ovog i prethodnog članka, Isporučitelj komunalne usluge će izvršiti preračun naknade za vodu i kanalizaciju prema prosjeku od 6 mjeseci iz razdoblja koji je prethodio nastaloj šteti.

#### Članak 27.

- (1) Svi priključni vodovi do vodomjera i vodomjeri na priključnim vodovima (glavni vodomjeri) su sredstva Isporučitelja komunalne usluge, bez obzira o čijem su

zajedničkim vodomjerom i u naseljima gdje se više potrošača (kućanstava) opskrbljuje preko zajedničkog vodomjera, troškovi se raspoređuju na sve potrošače proporcionalno njihovim pojedinačnim računima za prethodni obračunski period.

- (3) Pod oštećenjima nastalim krivnjom korisnika smatraju se između ostalog i oštećenje plombe, pucanje stakla, i vodomjera i pucanje ventila u oknu zbog smrzavanja, razbijeno staklo na vodomjeru te otuđenje odnosno nestanak vodomjera iz bilo kojeg razloga.
- (4) U slučajevima iz stava 1. 2. i 3. ovog člana Isporučitelj komunalne usluge će sastaviti zapisnik o obavljenom pregledu u nazočnosti korisnika, pod uvjetom da to korisnik želi. Zapisnik o obavljenom pregledu dostavlja se i korisniku. U svim slučajevima oštećenja nastalim krivicom korisnika, a koje tretira ovaj član, Isporučitelj komunalne usluge će, nakon izvršenog pregleda, izvršiti potrebne nabavke materijala, montažu i sve druge radnje za dovođenje u ispravno stanje, a sve troškove fakturirati dotičnom korisniku odnosno korisnicima, ako se radi o zajedničkom vodomjeru.
- (5) Za slučajeve umanjjenja obračunate vode, po uzrocima iz ovog i prethodnog člana, Isporučitelj komunalne usluge će izvršiti preračun naknade za vodu i kanalizaciju prema prosjeku od 6 mjeseci iz razdoblja koji je prethodio nastaloj šteti.

#### Član 27.

- (1) Svi priključni vodovi do vodomjera i vodomjeri na priključnim vodovima (glavni vodomjeri) su sredstva Isporučitelja komunalne usluge, bez obzira o čijem su



trošku izvedeni pa ih je Isporučitelj komunalne usluge dužan održavati o svom trošku, osim u slučajevima iz članka 26. stavke 1. i 2. i 3 ove odluke.

- (2) Glavni vodomjer (vodomjer na priključnom vodu) predstavlja granicu između javnog vodovoda i kućne instalacije s tim što glavni vodomjer pripada javnom vodovodu. Svaki vodomjer postavljen na kućnu instalaciju iza glavnog vodomjera (nad vodomjerima – spojen u seriju sa glavnim vodomjerom) predstavlja interni vodomjer i sastavni je dio kućne instalacije i dužan ga je održavati korisnik odnosno vlasnik kućne instalacije.

#### IV. VODOMJERI, POTROŠNJA I PLAĆANJE

##### Članak 28.

- (1) Potrošnja vode mjeri se u pravilu, vodomjerom. U slučaju da je vodomjer privremeno neispravan, potrošnja vode određuje se prema prosjeku potrošnje vode u prethodnih šest mjeseci, kada je vodomjer bio ispravan. Potrošnja vode čitavog objekta mjeri se jednim vodomjerom na priključku objekta, ako ovom odlukom za određene slučajeve nije drugačije utvrđeno.
- (2) U objektima zajedničkog stanovanja (zgrade) i u dijelovima naselja gdje se više potrošača (kućanstava) opskrbljuje preko zajedničkog vodomjera, obračun utroška vode pojedinih potrošača vrši se proporcionalno broju korisnika stambenih jedinica ili brojem članova potrošača (u stambenim jedinicama).
- (3) U poslovnim prostorima u kojim se opskrba vrši preko zajedničkog vodomjerima, obračun utroška vode pojedinih potrošača vrši se na

trošku izvedeni pa ih je Isporučitelj komunalne usluge dužan održavati o svom trošku, osim u slučajevima iz člana 26. stava 1. i 2. i 3 ove odluke.

- (2) Glavni vodomjer (vodomjer na priključnom vodu) predstavlja granicu između javnog vodovoda i kućne instalacije s tim što glavni vodomjer pripada javnom vodovodu. Svaki vodomjer postavljen na kućnu instalaciju iza glavnog vodomjera (nad vodomjerima – spojen u seriju sa glavnim vodomjerom) predstavlja interni vodomjer i sastavni je dio kućne instalacije i dužan ga je održavati korisnik odnosno vlasnik kućne instalacije.

#### IV VODOMJERI, POTROŠNJA I PLAĆANJE

##### Član 28.

- (1) Potrošnja vode mjeri se u pravilu, vodomjerom. U slučaju da je vodomjer privremeno neispravan, potrošnja vode određuje se prema prosjeku potrošnje vode u prethodnih šest mjeseci, kada je vodomjer bio ispravan. Potrošnja vode čitavog objekta mjeri se jednim vodomjerom na priključku objekta, ako ovom odlukom za određene slučajeve nije drugačije utvrđeno.
- (2) U objektima zajedničkog stanovanja (zgrade) i u dijelovima naselja gdje se više potrošača (kućanstava) opskrbljuje preko zajedničkog vodomjera, obračun utroška vode pojedinih potrošača vrši se proporcionalno broju korisnika stambenih jedinica ili brojem članova potrošača (u stambenim jedinicama).
- (3) U poslovnim prostorima u kojim se opskrba vrši preko zajedničkog vodomjerila, obračun utroška vode pojedinih potrošača vrši se na



osnovu pisanog ugovora između potrošača o udjelima izraženim u procentima ukupne potrošnje očitane na zajedničkom vodomjeru. Ugovor će se smatrati validnim ako ga potpiše više od polovice potrošača na dotičnom zajedničkom vodomjeru. Sve dok predmetni potrošači ne potpišu ugovor, Isporučitelj komunalne usluge će obračun utroška vode (usluga) vršiti na sve potrošače jednako.

**Članak 29.**

- (1) U stambenim blokovima, sa više odvojenih stubišta, za svako stubište može se ugraditi poseban vodomjer, kao glavni ili kao interni – individualni.
- (2) Glavni je u slučaju ako se nalazi direktno na priključnom vodu javnog vodovoda, a interni ako se nalazi na kućnoj instalaciji tj. u seriji iza glavnog vodomjera za zgradu.

**Članak 30.**

- (1) Za jedan objekt odnosno stubište moraju se ugraditi dva ili više vodomjera, ako postoje potrošači koji plaćaju različite jedinične cijene za korištenje vode, odnosno različite tarife.
- (2) Poslovni prostori moraju posjedovati zaseban vodomjer, a mjesto njegove ugradnje određuje Isporučitelj komunalne usluge. Vodomjeri za poslovne prostore u pravilu se ugrađuju na javnoj površini izvan poslovnog prostora sa izravnim priključkom na javni vodovod, a samo iznimno, ako bi naprijed navedeno iziskivalo enormno visoke troškove, mogu se postaviti unutar poslovnog prostora i/ili priključiti posredno, tj. iza glavnog vodomjera.
- (3) Protupožarna hidrantska brojila se obvezno ugrađuju a njihovo održavanje se srazmjerno raspoređuje na sve korisnike nekretnina u tom objektu.

osnovu pisanog ugovora između potrošača o udjelima izraženim u procentima ukupne potrošnje očitane na zajedničkom vodomjeru. Ugovor će se smatrati validnim ako ga potpiše više od polovice potrošača na dotičnom zajedničkom vodomjeru. Sve dok predmetni potrošači ne potpišu ugovor, Isporučitelj komunalne usluge će obračun utroška vode (usluga) vršiti na sve potrošače jednako.

**Član 29.**

- (1) U stambenim blokovima, sa više odvojenih stubišta, za svako stubište može se ugraditi poseban vodomjer, kao glavni ili kao interni – individualni.
- (2) Glavni je u slučaju ako se nalazi direktno na priključnom vodu javnog vodovoda, a interni ako se nalazi na kućnoj instalaciji tj. u seriji iza glavnog vodomjera za zgradu.

**Član 30.**

- (1) Za jedan objekt odnosno stubište moraju se ugraditi dva ili više vodomjera, ako postoje potrošači koji plaćaju različite jedinične cijene za korištenje vode, odnosno različite tarife.
- (2) Poslovni prostori moraju posjedovati zaseban vodomjer, a mjesto njegove ugradnje određuje Isporučitelj komunalne usluge. Vodomjeri za poslovne prostore u pravilu se ugrađuju na javnoj površini izvan poslovnog prostora sa izravnim priključkom na javni vodovod, a samo iznimno, ako bi naprijed navedeno iziskivalo enormno visoke troškove, mogu se postaviti unutar poslovnog prostora i/ili priključiti posredno, tj. iza glavnog vodomjera.
- (3) Protupožarna hidrantska brojila se obvezno ugrađuju a njihovo održavanje se srazmjerno raspoređuje na sve korisnike nekretnina u tom objektu.



### Članak 31.

- (1) U objektima kolektivnog stanovanja (u zgradama starogradnje) vlasnici stanova (potrošači) koji su se do donošenja ove odluke opskrbljivali vodom putem zajedničkog, glavnog vodomjera, imaju pravo ugraditi individualni – interni vodomjer za svoju stambenu jedinicu, uz uvjet da se ugradnja individualnih vodomjera izvrši u okviru stambenog objekta, odnosno onog dijela stambenog objekta (stubišta ili stana) koje ima zajednički, glavni vodomjer.
- (2) Troškove ugradnje individualnih – internih vodomjera snose vlasnici stanova i poslovnih prostora tj. potrošači.
- (3) Vodomjeri moraju biti povezani u jedan od sustava daljinskog očitavanja (M-BUS ili radijski) i usklađeni sa postojećim hardverom i softverom poduzeća. M-BUS ili krajnje radiocentrale moraju biti montirane u stubištima objekata (na mjestu pristupačnom za očitavanje) i moraju biti pripremljene za daljinski prijenos podataka (GPRS, radio i sl.) i imati mogućnost za očitavanja na licu mjesta.
- (4) Glavni vodomjeri također moraju biti povezani u izabrani način daljinskog očitavanja. Vrstu i tip vodomjera i predmetnih centrala, kao i druge smjernice, utvrđuje Isporučitelj komunalne usluge, prilikom izdavanja suglasnosti na lokaciju. Isporučitelj komunalne usluge će u evidenciji potrošača evidentirati sve individualne – interne vodomjere iza glavnog vodomjera istovremeno i to na osnovu spiska dobivenog od ovlaštenog upravitelja, a ako upravitelj nije imenovan, na osnovu izvršenog pregleda i popisa od strane djelatnika Isporučitelja komunalne usluge.
- (5) Individualni – interni vodomjeri za stanove u novo projektiranim stambeno – poslovnim objektima kolektivnog stanovanja ili stambenim objektima

### Član 31.

- (1) U objektima kolektivnog stanovanja (u zgradama starogradnje) vlasnici stanova (potrošači) koji su se do donošenja ove odluke opskrbljivali vodom putem zajedničkog, glavnog vodomjera, imaju pravo ugraditi individualni – interni vodomjer za svoju stambenu jedinicu, uz uvjet da se ugradnja individualnih vodomjera izvrši u okviru stambenog objekta, odnosno onog dijela stambenog objekta (stubišta ili stana) koje ima zajednički, glavni vodomjer.
- (2) Troškove ugradnje individualnih – internih vodomjera snose vlasnici stanova i poslovnih prostora tj. potrošači.
- (3) Vodomjeri moraju biti povezani u jedan od sustava daljinskog očitavanja (M-BUS ili radijski) i usklađeni sa postojećim hardverom i softverom poduzeća. M-BUS ili krajnje radiocentrale moraju biti montirane u stubištima objekata (na mjestu pristupačnom za očitavanje) i moraju biti pripremljene za daljinski prijenos podataka (GPRS, radio i sl.) i imati mogućnost za očitavanja na licu mjesta.
- (4) Glavni vodomjeri također moraju biti povezani u izabrani način daljinskog očitavanja. Vrstu i tip vodomjera i predmetnih centrala, kao i druge smjernice, utvrđuje Isporučitelj komunalne usluge, prilikom izdavanja suglasnosti na lokaciju. Isporučitelj komunalne usluge će u evidenciji potrošača evidentirati sve individualne – interne vodomjere iza glavnog vodomjera istovremeno i to na osnovu spiska dobivenog od ovlaštenog upravitelja, a ako upravitelj nije imenovan, na osnovu izvršenog pregleda i popisa od strane djelatnika Isporučitelja komunalne usluge.
- (5) Individualni – interni vodomjeri za stanove u novo projektiranim stambeno – poslovnim objektima kolektivnog stanovanja ili stambenim objektima





kolektivnog stanovanja, moraju biti montirani isključivo u kutijama u stubištu i isti se moraju povezati u jedan od sustava daljinskog očitavanja (GPRS, M-BUS ili radijski i sl.)).

- (6) Glavni vodomjeri, također, moraju biti povezani na centralu odabranog načina daljinskog očitavanja.
- (7) Poslovni prostori u novo projektiranim stambeno – poslovnim objektima kolektivnog stanovanja ili u poslovnim objektima moraju imati individualne – interne vodomjere koji moraju biti smješteni u oknima na javnoj površini i moraju biti povezani u jedan od sustava daljinskog očitavanja (GPRS, M-BUS ili radijski).
- (8) Glavni vodomjeri moraju biti spojeni na centralu odabranog načina daljinskog očitavanja. M-BUS ili krajnje radiocentrale moraju se montirati u stubištima objekata (na mjestu pristupačnom za očitavanje) i moraju biti pripremljene za daljinski prijenos podataka (GPRS, M-BUS ili radio i sl.) i imati vidljivo na očitavanje na licu mjesta.
- (9) Obveza investitora objekata, koje će se graditi nakon stupanja na snagu ove odluke, je ugradnja i puštanje u rad individualnih – internih vodomjera i sustava daljinskog očitavanja, primopredaja izvedenog stanja (sa zapisnikom) i dostava podataka o budućim vlasnicima stanova i poslovnih prostora Isporučitelju komunalne usluge.
- (10) Individualno mjerilo potrošnje za stambenu jedinicu u okviru stambenog objekta kolektivnog stanovanja spada u opremu stambene jedinice i ubraja se u stalna sredstva Isporučitelja komunalne usluge, a troškovi njegove prve nabavke i ugradnje snosi vlasnik stambene jedinice.
- (11) Prilikom izgradnje novog objekta kolektivnog stanovanja dužnost je investitora osigurati zaseban priključak na komunalnu mrežu za svaku stambenu ili poslovnu jedinicu. U suprotnom, Isporučitelj komunalne usluge nije dužan

kolektivnog stanovanja, moraju biti montirani isključivo u kutijama u stubištu i isti se moraju povezati u jedan od sustava daljinskog očitavanja (GPRS, M-BUS ili radijski i sl.)).

- (6) Glavni vodomjeri, također, moraju biti povezani na centralu odabranog načina daljinskog očitavanja.
- (7) Poslovni prostori u novo projektiranim stambeno – poslovnim objektima kolektivnog stanovanja ili u poslovnim objektima moraju imati individualne – interne vodomjere koji moraju biti smješteni u oknima na javnoj površini i moraju biti povezani u jedan od sustava daljinskog očitavanja (GPRS, M-BUS ili radijski).
- (8) Glavni vodomjeri moraju biti spojeni na centralu odabranog načina daljinskog očitavanja. M-BUS ili krajnje radiocentrale moraju se montirati u stubištima objekata (na mjestu pristupačnom za očitavanje) i moraju biti pripremljene za daljinski prijenos podataka (GPRS, M-BUS ili radio i sl.) i imati vidljivo na očitavanje na licu mjesta.
- (9) Obveza investitora objekata, koje će se graditi nakon stupanja na snagu ove odluke, je ugradnja i puštanje u rad individualnih – internih vodomjera i sustava daljinskog očitavanja, primopredaja izvedenog stanja (sa zapisnikom) i dostava podataka o budućim vlasnicima stanova i poslovnih prostora Isporučitelju komunalne usluge.
- (10) Individualno mjerilo potrošnje za stambenu jedinicu u okviru stambenog objekta kolektivnog stanovanja spada u opremu stambene jedinice i ubraja se u stalna sredstva Isporučitelja komunalne usluge, a troškovi njegove prve nabavke i ugradnje snosi vlasnik stambene jedinice.
- (11) Prilikom izgradnje novog objekta kolektivnog stanovanja dužnost je investitora osigurati zaseban priključak na komunalnu mrežu za svaku stambenu ili poslovnu jedinicu. U suprotnom, Isporučitelj komunalne usluge nije dužan



priključiti novi objekt kolektivnog stanovanja. Tijekom izgradnje, priključak i mjerilo ulaze u cijenu stambene ili poslovne jedinice. Vlasnik stambene jedinice u okviru stambenog objekta održavanje mjernog instrumenta potrošnje povjerava Isporučitelju komunalne usluge.

(12) Pri obračunu potrošnje vode, zbroj potrošnje individualnih vodomjera usklađuje se, izjednačava, s očitantom potrošnje vode na glavnom vodomjeru, a eventualna razlika raspodijelit će se na sve potrošače proporcionalno očitanoj potrošnji na individualnim vodomjerima. Pod pojmom "eventualna razlika" iz ove stavke podrazumijeva se gubitak vode nastao na kućnim instalacijama dotičnog objekta iza glavnog vodomjera.

(13) Veliki poslovni centri koji će se graditi nakon stupanja na snagu ove odluke moraju imati najmanje jedan glavni vodomjer za sanitarne potrebe i jedan za hidrantsku mrežu. Poželjno je da svaki poslovni prostor ima svoj individualni – interni vodomjer. Obračun potrošnje će se vršiti na osnovu stanja na glavnom ili glavnim vodomjerima i fakturirati vlasniku poslovnog centra ili upravitelju poslovnog centra, ako je u poslovnom centru više vlasnika, odnosno suvlasnika. U jednom vodomjernom oknu može biti više vodomjera izvan objekta.

### Članak 32.

(1) Individualni vodomjeri za stambene jedinice u okviru stambenog objekta kolektivnog stanovanja spadaju u opremu stambene jedinice, jer se nalaze na kućnoj instalaciji, a njihovu nabavu, troškove ugradnje i održavanja, odnosno zamjene snosi vlasnik stambene jedinice, odnosno korisnik. Za bilo kakve kvarove u okviru stambenog objekta na instalacijama ne snosi odgovornost isporučilac usluge.

priključiti novi objekt kolektivnog stanovanja. Tijekom izgradnje, priključak i mjerilo ulaze u cijenu stambene ili poslovne jedinice. Vlasnik stambene jedinice u okviru stambenog objekta održavanje mjernog instrumenta potrošnje povjerava Isporučitelju komunalne usluge.

(12) Pri obračunu potrošnje vode, zbroj potrošnje individualnih vodomjera usklađuje se, izjednačava, s očitantom potrošnje vode na glavnom vodomjeru, a eventualna razlika raspodijelit će se na sve potrošače proporcionalno očitanoj potrošnji na individualnim vodomjerima. Pod pojmom "eventualna razlika" iz ove stavke podrazumijeva se gubitak vode nastao na kućnim instalacijama dotičnog objekta iza glavnog vodomjera.

(13) Veliki poslovni centri koji će se graditi nakon stupanja na snagu ove odluke moraju imati najmanje jedan glavni vodomjer za sanitarne potrebe i jedan za hidrantsku mrežu. Poželjno je da svaki poslovni prostor ima svoj individualni – interni vodomjer. Obračun potrošnje će se vršiti na osnovu stanja na glavnom ili glavnim vodomjerima i fakturirati vlasniku poslovnog centra ili upravitelju poslovnog centra, ako je u poslovnom centru više vlasnika, odnosno suvlasnika. U jednom vodomjernom oknu može biti više vodomjera izvan objekta .

### Član 32.

(1) Individualni vodomjeri za stambene jedinice u okviru stambenog objekta kolektivnog stanovanja spadaju u opremu stambene jedinice, jer se nalaze na kućnoj instalaciji, a njihovu nabavu, troškove ugradnje i održavanja, odnosno zamjene snosi vlasnik stambene jedinice, odnosno korisnik. Za bilo kakve kvarove u okviru stambenog objekta na instalacijama ne snosi odgovornost isporučilac usluge.



- (2) Vlasnik stambene jedinice, iz stavke 1. ovog članka prilikom nabavke, ugradnje, eksploatacije i funkcioniranja obavezan je pridržavati se tehničkih normativa, standarda, zakonskih propisa i uputa Isporučitelja komunalne usluge.
- (3) Individualni vodomjeri moraju biti dostupni za očitavanje na stubišta. To znači da vodomjeri moraju biti ugrađeni u stubištu ili digitalni vodomjeri ugrađeni u hodniku ili stanu, a uređaj za očitavanje smješten na stubištu.

### Članak 33.

Ugradnja glavnog vodomjera se radi neposredno uz glavni vod javnog vodovoda na mjestu priključka ili drugom pogodnom mjestu, u pravilu na javnoj površini i u vodomjernom oknu. Samo u iznimnim slučajevima vodomjerno okno odnosno vodomjerno mjesto može biti na/u privatnom posjedu uz rub čestice (na najbližem dijelu do javnih instalacija).

### Članak 34.

Okno za smještaj vodomjera mora biti opremljeno propisanim poklopcem izgrađenim od livenog gvožđa ili čeličnog lima potrebne nosivosti, prema odredbi Isporučitelja komunalne usluge.

### Članak 35.

Potrošač je dužan uvijek omogućiti nesmetan pristup vodomjeru, priključnoj ogrlici tj. spoju bez obzira na mjesto ili vlasnika nekretnine na kojem se vodomjer ili spoj nalazi obzirom da se radi o javnoj infrastrukturi.

### Članak 36.

- (1) Okno izgrađeno prije stupanja na snagu ove odluke u kojem su otežani radovi oko zamjene, održavanja i očitavanja vodomjera, potrošač je dužan prilagoditi tipskom oknu propisanom od

- (2) Vlasnik stambene jedinice, iz stava 1. ovog člana prilikom nabavke, ugradnje, eksploatacije i funkcioniranja obavezan je pridržavati se tehničkih normativa, standarda, zakonskih propisa i uputa Isporučitelja komunalne usluge.
- (3) Individualni vodomjeri moraju biti dostupni za očitavanje na stubišta. To znači da vodomjeri moraju biti ugrađeni u stubištu ili digitalni vodomjeri ugrađeni u hodniku ili stanu, a uređaj za očitavanje smješten na stubištu.

### Član 33.

Ugradnja glavnog vodomjera se radi neposredno uz glavni vod javnog vodovoda na mjestu priključka ili drugom pogodnom mjestu, u pravilu na javnoj površini i u vodomjernom oknu. Samo u iznimnim slučajevima vodomjerno okno odnosno vodomjerno mjesto može biti na/u privatnom posjedu uz rub čestice (na najbližem dijelu do javnih instalacija).

### Član 34.

Okno za smještaj vodomjera mora biti opremljeno propisanim poklopcem izgrađenim od livenog gvožđa ili čeličnog lima potrebne nosivosti, prema odredbi Isporučitelja komunalne usluge.

### Član 35.

Potrošač je dužan uvijek omogućiti nesmetan pristup vodomjeru, priključnoj ogrlici tj. spoju bez obzira na mjesto ili vlasnika nekretnine na kojem se vodomjer ili spoj nalazi obzirom da se radi o javnoj infrastrukturi.

### Član 36.

- (1) Okno izgrađeno prije stupanja na snagu ove odluke u kojem su otežani radovi oko zamjene, održavanja i očitavanja vodomjera, potrošač je dužan prilagoditi tipskom oknu propisanom od



strane Isporučitelja komunalne usluge najkasnije u roku od šest mjeseci, računajući od prijema pisanog zahtjeva Isporučitelja komunalne usluge.

- (2) U slučaju da potrošač ne postupi po zahtjevu Isporučitelja komunalne usluge u navedenom roku, Isporučitelj komunalne usluge će izvesti potrebne radove i nastale troškove naplatiti od potrošača. U slučaju da postoji opasnost od onečišćenja voda zbog neodržavanja okna u ispravnom stanju, Isporučitelj komunalne usluge ima pravo obustaviti opskrbu vodom dok se okno ne osposobi.

#### **Članak 37.**

- (1) Zamjenu glavnih vodomjera vrši Isporučitelj komunalne usluge. Kontrolu, održavanje, baždarenje i zamjenu glavnih vodomjera na propisani način i o svom trošku vrši Isporučitelj komunalne usluge,
- (2) Kontrolu, održavanje, i zamjenu internih vodomjera obavlja Isporučitelj komunalne usluge na teret potrošača a sukladno važećim zakonskim propisima i tehničkim normativima, osim ako se zainteresirane strane ugovorom drugačije ne dogovore.
- (3) Ako je šteta nastala krivnjom ili nepažnjom potrošača (razbijanje, smrzavanje, skidanje blombe, otuđenje i sl.) nabavka i opravka vodomjera vrši se na njegov trošak.

#### **Članak 38.**

- (1) Obračun potrošnje vode neće se vršiti na temelju stanja internog vodomjera koji nije odobren atestom Zavoda za mjeriteljstvo BiH, i na kojem nema plombe, kao dokaza važećeg baždarenja.
- (2) U slučaju iz stavke 1. potrošnja dotičnog potrošača odredit će se na osnovu razlika potrošnje preko glavnog vodomjera i zbroja svih

strane Isporučitelja komunalne usluge najkasnije u roku od šest mjeseci, računajući od prijema pisanog zahtjeva Isporučitelja komunalne usluge.

- (2) U slučaju da potrošač ne postupi po zahtjevu Isporučitelja komunalne usluge u navedenom roku, Isporučitelj komunalne usluge će izvesti potrebne radove i nastale troškove naplatiti od potrošača. U slučaju da postoji opasnost od onečišćenja voda zbog neodržavanja okna u ispravnom stanju, Isporučitelj komunalne usluge ima pravo obustaviti opskrbu vodom dok se okno ne osposobi.

#### **Član 37.**

- (1) Zamjenu glavnih vodomjera vrši Isporučitelj komunalne usluge. Kontrolu, održavanje, baždarenje i zamjenu glavnih vodomjera na propisani način i o svom trošku vrši Isporučitelj komunalne usluge,
- (2) Kontrolu, održavanje, i zamjenu internih vodomjera obavlja Isporučitelj komunalne usluge na teret potrošača a sukladno važećim zakonskim propisima i tehničkim normativima, osim ako se zainteresirane strane ugovorom drugačije ne dogovore.
- (3) Ako je šteta nastala krivnjom ili nepažnjom potrošača (razbijanje, smrzavanje, skidanje blombe, otuđenje i sl.) nabavka i opravka vodomjera vrši se na njegov trošak.

#### **Član 38.**

- (1) Obračun potrošnje vode neće se vršiti na temelju stanja internog vodomjera koji nije odobren atestom Zavoda za mjeriteljstvo BiH, i na kojem nema plombe, kao dokaza važećeg baždarenja.
- (2) U slučaju iz stava 1. potrošnja dotičnog potrošača odredit će se na osnovu razlika potrošnje preko glavnog vodomjera i zbroja svih ispravnih



ispravnih (validnih) vodomjera ostalih potrošača u predmetnom objektu u skladu sa članom 32. ove Odluke, a ako je i to iz bilo kojih razloga nemoguće, obračun se vrši prema prosječnoj potrošnji dotičnog potrošača u posljednjih šest mjeseci kada je interni vodomjer bio ispravan – validan.

#### **Članak 39.**

Potrošnja vode utvrđuje se prema razlici stanja brojila vodomjera na kraju i početku obračunskog razdoblja, s tim da se čitaju samo cijeli kubni metri utrošene vode.

#### **Članak 40.**

- (1) Potrošač ima pravo podnijeti pisani zahtjev Isporučitelj komunalne usluge za zamjenu vodomjerima ili za provjeru ispravnosti i točnosti očitavanja vodomjerima.
- (2) Uz pisani zahtjev za provjeru ispravnosti vodomjera potrošač je dužan priložiti presliku uplatnice o izvršenoj uplati Isporučitelju komunalne usluge za stvarne troškove provjere ispravnosti.
- (3) Na pisani zahtjev iz prethodne stavke, Isporučitelj komunalne usluge dužan je u roku od pet dana demontirati vodomjer i dostaviti na kontrolu neposredno poslije demontaže. Vodomjer se smatra ispravnim ako odstupanja mjerenja potrošnje vode nisu veća od  $\pm 3\%$  u skladu sa Zakonom o mjeriteljstvu BiH.

#### **Članak 41.**

- (1) U slučaju odstupanja većih od  $\pm 3\%$ , obračunska količina za vodu korigira se prema iznosu utvrđenog odstupanja samo u slučaju da je potrebna korekcija u korist potrošača. To znači da ako je vodomjer pokazivao manju potrošnju od stvarne, Isporučitelj komunalne usluge nema

(validnih) vodomjera ostalih potrošača u predmetnom objektu u skladu sa članom 32. ove Odluke, a ako je i to iz bilo kojih razloga nemoguće, obračun se vrši prema prosječnoj potrošnji dotičnog potrošača u posljednjih šest mjeseci kada je interni vodomjer bio ispravan – validan.

#### **Član 39.**

Potrošnja vode utvrđuje se prema razlici stanja brojila vodomjera na kraju i početku obračunskog razdoblja, s tim da se čitaju samo cijeli kubni metri utrošene vode.

#### **Član 40.**

- (1) Potrošač ima pravo podnijeti pisani zahtjev Isporučitelj komunalne usluge za zamjenu vodomjerima ili za provjeru ispravnosti i točnosti očitavanja vodomjerima.
- (2) Uz pisani zahtjev za provjeru ispravnosti vodomjera potrošač je dužan priložiti presliku uplatnice o izvršenoj uplati Isporučitelju komunalne usluge za stvarne troškove provjere ispravnosti.
- (3) Na pisani zahtjev iz prethodne stavke, Isporučitelj komunalne usluge dužan je u roku od pet dana demontirati vodomjer i dostaviti na kontrolu neposredno poslije demontaže. Vodomjer se smatra ispravnim ako odstupanja mjerenja potrošnje vode nisu veća od  $\pm 3\%$  u skladu sa Zakonom o mjeriteljstvu BiH.

#### **Član 41.**

- (1) U slučaju odstupanja većih od  $\pm 3\%$ , obračunska količina za vodu korigira se prema iznosu utvrđenog odstupanja samo u slučaju da je potrebna korekcija u korist potrošača. To znači da ako je vodomjer pokazivao manju potrošnju od stvarne, Isporučitelj komunalne usluge nema





pravo vršiti ispravku u svoju korist, a na štetu potrošača. Za obračun se uzima najveće odstupanje između gornje i donje granice točnosti pokazivanja, a obračunati iznos može se korigirati samo za vrijeme u kojem je vodomjer neispravno pokazivao i to proporcionalno prema evidentiranoj potrošnji, ali najviše za 90 dana, od dana uredno podnesenog zahtjeva za provjeru ispravnosti.

- (2) Metoda obračuna iz prethodne stavke primjenjuje se i kada se vremensko razdoblje neispravnog pokazivanja potrošnje ne može točno utvrditi. Osnova za procjenu je srednja potrošnja u posljednja tri mjeseca kada je vodomjer ispravno pokazivao potrošnju vode. Ukoliko je odstupanje vodomjera veće od dozvoljenog na štetu potrošača, Isporučitelj komunalne usluge će u roku od 7 dana po dobivenom protokolu o ispitivanju, potrošaču vratiti sredstva uplaćena za troškove kontrole. Ukoliko je vodomjer bio ispravan ili je pokazivao manju potrošnju od stvarne, troškove kontrole vodomjera snosi potrošač.

#### Članak 42.

- (1) Potrošnja vode na javnim površinama (polijevanje, pranje ulica, parkova i sl.) obračunava se putem vodomjera. Navedeno znači da svaka potrošnja vode, makar i od javnog interesa mora biti mjerena i fakturirana. Jedina iznimka je voda za tehnološke potrebe Isporučitelja komunalne usluge i gašenja požara s hidranata sa javnih površina.
- (2) Korištenje vode i kanalizacije za gradilište i građenje preko privremenog gradilišnog priključka obračunava se prema stvarnoj potrošnji i važećem cjeniku.

pravo vršiti ispravku u svoju korist, a na štetu potrošača. Za obračun se uzima najveće odstupanje između gornje i donje granice točnosti pokazivanja, a obračunati iznos može se korigirati samo za vrijeme u kojem je vodomjer neispravno pokazivao i to proporcionalno prema evidentiranoj potrošnji, ali najviše za 90 dana, od dana uredno podnesenog zahtjeva za provjeru ispravnosti.

- (2) Metoda obračuna iz prethodne stavke primjenjuje se i kada se vremensko razdoblje neispravnog pokazivanja potrošnje ne može točno utvrditi. Osnova za procjenu je srednja potrošnja u posljednja tri mjeseca kada je vodomjer ispravno pokazivao potrošnju vode. Ukoliko je odstupanje vodomjera veće od dozvoljenog na štetu potrošača, Isporučitelj komunalne usluge će u roku od 7 dana po dobivenom protokolu o ispitivanju, potrošaču vratiti sredstva uplaćena za troškove kontrole. Ukoliko je vodomjer bio ispravan ili je pokazivao manju potrošnju od stvarne, troškove kontrole vodomjera snosi potrošač.

#### Član 42.

- (1) Potrošnja vode na javnim površinama (polijevanje, pranje ulica, parkova i sl.) obračunava se putem vodomjera. Navedeno znači da svaka potrošnja vode, makar i od javnog interesa mora biti mjerena i fakturirana. Jedina iznimka je voda za tehnološke potrebe Isporučitelja komunalne usluge i gašenja požara s hidranata sa javnih površina.
- (2) Korištenje vode i kanalizacije za gradilište i građenje preko privremenog gradilišnog priključka obračunava se prema stvarnoj potrošnji i važećem cjeniku.



#### Članak 43.

- (1) Vodomjere očitavaju ovlašteni uposlenici Isporučitelj komunalne usluge, koji su na zahtjev potrošača dužni pokazati pisano ovlaštenje, odnosno validnu akreditaciju Isporučitelja komunalne usluge.
- (2) Stanje brojila na vodomjeru očitava se po rasporedu koji određuje Isporučitelj komunalne usluge. Očitavanje vodomjera koji se nalaze na privatnim posjedima ili u objektima u pravilu može se vršiti u vremenu od 7:00 – 17:00 sati.
- (3) Očitavanje iz prethodne stavke se može vršiti i u drugom vremenu uz prethodnu obavijest potrošačima, odnosno skupu etažnih vlasnika zgrade.

#### Članak 44.

- (1) Potrošač je dužan omogućiti očitavanje vodomjera. Ako krivnjom potrošača ovlašteni djelatnik Isporučitelja komunalne usluge nije mogao izvršiti očitavanje vodomjera, potrošnja vode za taj mjesec (mjesečno razdoblje) utvrđuje se procjenom na temelju prosječne potrošnje u posljednjih šest mjeseci (potrošača ili slične grupe potrošača), a definitivno prilikom slijedećeg očitavanja.
- (2) Ako potrošač onemogućiti očitavanje vodomjera i slijedeći put ili dva puta u toku godine, Isporučitelj komunalne usluge ima pravo da uskrati daljnju uslugu i da podnese prekršajni nalog, odnosno pokrene prekršajni postupak. Isporučitelj komunalne usluge će uskratiti pružanje usluga sve dok potrošač ne otkloni uzrok uskraćivanja usluge i o tom pisanim putem izvijesti Isporučitelj komunalne usluge.

#### Član 43.

- (1) Vodomjere očitavaju ovlašteni uposlenici Isporučitelj komunalne usluge, koji su na zahtjev potrošača dužni pokazati pisano ovlaštenje, odnosno validnu akreditaciju Isporučitelja komunalne usluge.
- (2) Stanje brojila na vodomjeru očitava se po rasporedu koji određuje Isporučitelj komunalne usluge. Očitavanje vodomjera koji se nalaze na privatnim posjedima ili u objektima u pravilu može se vršiti u vremenu od 7:00 – 17:00 sati.
- (3) Očitavanje iz prethodne stavke se može vršiti i u drugom vremenu uz prethodnu obavijest potrošačima, odnosno skupu etažnih vlasnika zgrade.

#### Član 44.

- (1) Potrošač je dužan omogućiti očitavanje vodomjera. Ako krivnjom potrošača ovlašteni djelatnik Isporučitelja komunalne usluge nije mogao izvršiti očitavanje vodomjera, potrošnja vode za taj mjesec (mjesečni period) utvrđuje se procjenom na temelju prosječne potrošnje u posljednjih šest mjeseci (potrošača ili slične grupe potrošača), a definitivno prilikom slijedećeg očitavanja.
- (2) Ako potrošač onemogućiti očitavanje vodomjera i slijedeći put ili dva puta u toku godine, Isporučitelj komunalne usluge ima pravo da uskrati daljnju uslugu i da podnese prekršajni nalog, odnosno pokrene prekršajni postupak. Isporučitelj komunalne usluge će uskratiti pružanje usluga sve dok potrošač ne otkloni uzrok uskraćivanja usluge i o tom pisanim putem izvijesti Isporučitelj komunalne usluge.



#### Članak 45.

- (1) Vlasnik objekta, odnosno prijavljeni potrošač dužan je plaćati naknadu za utrošenu vodu i naknadu za kanalizaciju sve dok Isporučitelju komunalne usluge ne podnese pisanu odjavu. Odjava može biti privremena i trajna.
- (2) Kod trajne odjave potrošač je na dan odjave obavezan izmiriti ukupno dugovanje i troškove demontaže vodomjera u skladu sa važećim Cjenikom. Odjava i prijava podnose se Isporučitelju komunalne usluge u pisanoj formi. Odjava potrošača, privremena ili trajna, ne može se vršiti retroaktivno.

#### Članak 46.

- (1) U slučaju privremene odjave potrošnje vode demontira se vodomjer i stavlja čep sa plombom, a kod trajnog otkaza demontira se vodomjer, stavlja čep sa plombom i zatvara ulični ventil ako ga ima i ako je moguće, a ako to nije moguće, eliminira se priključak vode.
- (2) Troškovi zatvaranja ventila, demontaže vodomjera i ponovne ugradnje vodomjera i otvaranja ventila, snosi potrošač. Troškovi isključenja plaćaju se prije odjave, a troškovi priključenja isti dan sa prijavom.
- (3) Ukoliko potrošač ne postupi po navedenom u prethodnoj stavki, Isporučitelj komunalne usluge će postupiti po odjavi i nastale troškove će potraživati putem suda, te neće omogućiti ponovno priključenje i pružanje usluge dok potrošač ne podmiri navedene troškove.
- (4) U objektima zajedničkog stanovanja, odnosno potrošači koji se vodom opskrbljuju preko zajedničkog vodomjera, potrošnju vode mogu odjaviti na osnovu potvrde ovlaštenog upravitelja zgrade, uz uvjet izmirenja ukupnog duga zaključno sa danom odjave.

#### Član 45.

- (1) Vlasnik objekta, odnosno prijavljeni potrošač dužan je plaćati naknadu za utrošenu vodu i naknadu za kanalizaciju sve dok Isporučitelju komunalne usluge ne podnese pisanu odjavu. Odjava može biti privremena i trajna.
- (2) Kod trajne odjave potrošač je na dan odjave obavezan izmiriti ukupno dugovanje i troškove demontaže vodomjera u skladu sa važećim Cjenikom. Odjava i prijava podnose se Isporučitelju komunalne usluge u pisanoj formi. Odjava potrošača, privremena ili trajna, ne može se vršiti retroaktivno.

#### Član 46.

- (1) U slučaju privremene odjave potrošnje vode demontira se vodomjer i stavlja čep sa plombom, a kod trajnog otkaza demontira se vodomjer, stavlja čep sa plombom i zatvara ulični ventil ako ga ima i ako je moguće, a ako to nije moguće, eliminira se priključak vode.
- (2) Troškovi zatvaranja ventila, demontaže vodomjera i ponovne ugradnje vodomjera i otvaranja ventila, snosi potrošač. Troškovi isključenja plaćaju se prije odjave, a troškovi priključenja isti dan sa prijavom.
- (3) Ukoliko potrošač ne postupi po navedenom u prethodnoj stavki, Isporučitelj komunalne usluge će postupiti po odjavi i nastale troškove će potraživati putem suda, te neće omogućiti ponovno priključenje i pružanje usluge dok potrošač ne podmiri navedene troškove.
- (4) U objektima zajedničkog stanovanja, odnosno potrošači koji se vodom opskrbljuju preko zajedničkog vodomjera, potrošnju vode mogu odjaviti na osnovu potvrde ovlaštenog upravitelja zgrade, uz uvjet izmirenja ukupnog duga zaključno sa danom odjave.



- (5) Ako potrošač ne postupi sukladno prethodnoj stavki, Isporučitelj komunalne usluge neće izvršiti privremenu odjavu već će izvršiti trajnu odjavu dotičnog potrošača i odmah pokrenuti sudski postupak za naplatu potraživanja.
- (6) Osim u slučajevima iz prethodnih stavki, potrošaču se može demontirati vodomjer i zbog neplaćanja računa za vodu i naknade za kanalizaciju. Za svaku demontažu, odnosno skidanje i plombiranje vodomjera radi neplaćanja duga za vodu, potrošačima će se fakturirati troškovi demontaže i plombiranja sukladno Cjeniku ili nastalim troškovima radne snage, angažiranih mašina i materijala.
- (7) Za skidanje plombe ili okretanja vodomjera u cilju prevare Isporučitelja komunalne usluge, uz podnošenje prekršajne prijave izvršiti će se i obračun utrošene vode prema šestomjesečnom prosjeku iz razdoblja urednog mjerenja, te fakturirati sukladno Cjeniku.

#### Članak 47.

- (1) Svaku promjenu, koja na bilo koji način utječe na evidentiranje i obračun naknada za uslugu vodoopskrbe i odvodnju otpadnih voda, potrošač je dužan u pisanoj formi prijaviti Isporučitelj komunalne usluge u roku od osam dana, od dana nastale promjene.
- (2) Radi ažuriranja evidencije i identifikacije korisnika usluga, koji po tom osnovu ima obavezu plaćanja za iskorištenu uslugu prema Isporučitelj komunalne usluge, potrošači su dužni prijaviti osobne podatke, promjene adrese, promjenu broja članova kućanstva i površine objekta, djelatnost i sl. uz izjavu o povjerljivosti podataka.
- (3) Obračun naknade utroška vode i odvodnje se

- (5) Ako potrošač ne postupi sukladno prethodnoj stavki, Isporučitelj komunalne usluge neće izvršiti privremenu odjavu već će izvršiti trajnu odjavu dotičnog potrošača i odmah pokrenuti sudski postupak za naplatu potraživanja.
- (6) Osim u slučajevima iz prethodnih stavki, potrošaču se može demontirati vodomjer i zbog neplaćanja računa za vodu i naknade za kanalizaciju. Za svaku demontažu, odnosno skidanje i plombiranje vodomjera radi neplaćanja duga za vodu, potrošačima će se fakturirati troškovi demontaže i plombiranja sukladno Cjeniku ili nastalim troškovima radne snage, angažiranih mašina i materijala.
- (7) Za skidanje plombe ili okretanja vodomjera u cilju prevare Isporučitelja komunalne usluge, uz podnošenje prekršajne prijave izvršiti će se i obračun utrošene vode prema šestomjesečnom prosjeku iz razdoblja urednog mjerenja, te fakturirati sukladno Cjeniku.

#### Član 47.

- (1) Svaku promjenu, koja na bilo koji način utječe na evidentiranje i obračun naknada za uslugu vodoopskrbe i odvodnju otpadnih voda, potrošač je dužan u pisanoj formi prijaviti Isporučitelj komunalne usluge u roku od osam dana, od dana nastale promjene.
- (2) Radi ažuriranja evidencije i identifikacije korisnika usluga, koji po tom osnovu ima obavezu plaćanja za iskorištenu uslugu prema Isporučitelj komunalne usluge, potrošači su dužni prijaviti osobne podatke, promjene adrese, promjenu broja članova kućanstva i površine objekta, djelatnost i sl. uz izjavu o povjerljivosti podataka.
- (3) Obračun naknade utroška vode i odvodnje se



vrši na teret potrošač (korisnik ili vlasnik nekretnine) prema tarifi privrede ukoliko se utrošak ne razdvoji vodo mjernim prema kategoriji potrošača (domaćinstvo ili privreda ) ili se ne definira ugovorima o nosiocu plaća.

#### **Članak 48.**

- (1) U objektima zajedničkog stanovanja u kojima se opskrba vrši preko zajedničkog vodomjera, a obračun vrši prema broju korisnika, jedini validan dokument o broju korisnika u zgradi i stanovima jeste odgovarajuća potvrda ovlaštenog upravitelja.
- (2) Ako u zgradi ili nizu objekata sa zajedničkim vodomjerom nema ovlaštenog upravitelja, broj korisnika može se promijeniti uz ovjerenu izjavu i potpis više od 50% vlasnika nekretnine za pojedinu zgradu.
- (3) Ovlaštene osobe Isporučitelja komunalne usluge mogu u svim slučajevima da izvrše uvid i kontrolu potrošača, broja korisnika te na bazi sačinjenog zapisnika o kontroli, izvrše unos u evidenciju potrošača utvrđene podatke, prema kojem će se vršiti obračun .
- (4) Prijava promjene broja korisnika u objektima zajedničkog stanovanja ne može se vršiti za određeno vrijeme tj. neki vremenski interval (od-do), već isključivo podnosi prijavu svaki put kad nastane promjena. Eventualno podnesena prijava promjene stanja za vremenski interval (od-do) biće odbačena i tretirat će se kao da nije podnesena.

#### **Članak 49.**

- (1) Za korištenje usluga vodoopskrbe iz javne gradske vodovodne mreže i za korištenje javne gradske kanalizacijske mreže, odnosno za vodoopskrbu te odvodnju i tretman otpadnih

vrši na teret potrošač (korisnik ili vlasnik nekretnine) prema tarifi privrede ukoliko se utrošak ne razdvoji vodo mjernim prema kategoriji potrošača (domaćinstvo ili privreda ) ili se ne definira ugovorima o nosiocu plaća.

#### **Član 48.**

- (1) U objektima zajedničkog stanovanja u kojima se opskrba vrši preko zajedničkog vodomjera, a obračun vrši prema broju korisnika, jedini validan dokument o broju korisnika u zgradi i stanovima jeste odgovarajuća potvrda ovlaštenog upravitelja.
- (2) Ako u zgradi ili nizu objekata sa zajedničkim vodomjerom nema ovlaštenog upravitelja, broj korisnika može se promijeniti uz ovjerenu izjavu i potpis više od 50% vlasnika nekretnine za pojedinu zgradu.
- (3) Ovlaštene osobe Isporučitelja komunalne usluge mogu u svim slučajevima da izvrše uvid i kontrolu potrošača, broja korisnika te na bazi sačinjenog zapisnika o kontroli, izvrše unos u evidenciju potrošača utvrđene podatke, prema kojem će se vršiti obračun .
- (4) Prijava promjene broja korisnika u objektima zajedničkog stanovanja ne može se vršiti za određeno vrijeme tj. neki vremenski interval (od-do), već isključivo podnosi prijavu svaki put kad nastane promjena. Eventualno podnesena prijava promjene stanja za vremenski interval (od-do) biće odbačena i tretirat će se kao da nije podnesena.

#### **Član 49.**

- (1) Za korištenje usluga vodoopskrbe iz javne gradske vodovodne mreže i za korištenje javne gradske kanalizacijske mreže, odnosno za vodoopskrbu te odvodnju i tretman otpadnih





voda potrošač, odnosno korisnik plaća naknadu u skladu sa važećim Cjenikom.

- (2) Cijene razvojnih i komunalnih naknada ukoliko se usvoji formirat će se prema kalkulativnim parametrima koje usvaja općinsko vijeće, čime se osigurava najmanje prosta reprodukcija u razdoblju od dvije godine.

#### Članak 50.

- (1) Prema vrsti i namjeni objekata potrošači se mogu razvrstati u različite tarifne, odnosno potrošačke kategorije ili pod jedinstven tarifni sustav odnosno jednu potrošačku kategoriju sa jedinstvenom cijenom.

- (2) Potrošačke kategorije su:

- kategorija: fizička - kućanstva;
- kategorija: pravna - privreda.
- kategorija : jedinstvena kategorija

#### Članak 51.

- (1) Cijena komunalnih usluga utvrđuje se Cjenikom koji na prijedlog Uprave poduzeća donosi Općinsko vijeće Kiseljak.

- (2) Općinsko vijeće dužno je u cjeniku odredite normative i kriterije te na temelju detaljne kalkulacije utvrditi cijenu komunalne usluge u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima KSB.

- (3) Prilikom donošenja Cjenika Općinsko vijeće će voditi računa o sljedećem:

- opće socijalno i gospodarsko stanje u općini Kiseljak,
- smjernice Međunarodne zajednice u pogledu:
- tarifnog sustava;
- tretmana vode za piće;
- tretmana otpadnih voda;
- potrebe samo održivosti poduzeća koja pružaju javne usluge;

voda potrošač, odnosno korisnik plaća naknadu u skladu sa važećim Cjenikom.

- (2) Cijene razvojnih i komunalnih naknada ukoliko se usvoji formirat će se prema kalkulativnim parametrima koje usvaja općinsko vijeće, čime se osigurava najmanje prosta reprodukcija u razdoblju od dvije godine.

#### Član 50.

- (1) Prema vrsti i namjeni objekata potrošači se mogu razvrstati u različite tarifne, odnosno potrošačke kategorije ili pod jedinstven tarifni sustav odnosno jednu potrošačku kategoriju sa jedinstvenom cijenom.

- (2) Potrošačke kategorije su:

- kategorija: fizička - kućanstva;
- kategorija: pravna - privreda.
- kategorija : jedinstvena kategorija

#### Član 51.

- (1) Cijena komunalnih usluga utvrđuje se Cjenikom koji na prijedlog Uprave poduzeća donosi Općinsko vijeće Kiseljak.

- (2) Općinsko vijeće dužno je u cjeniku odredite normative i kriterije te na temelju detaljne kalkulacije utvrditi cijenu komunalne usluge u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima KSB.

- (3) Prilikom donošenja Cjenika Općinsko vijeće će voditi računa o sljedećem:

- opće socijalno i gospodarsko stanje u općini Kiseljak,
- smjernice Međunarodne zajednice u pogledu:
- tarifnog sustava;
- tretmana vode za piće;
- tretmana otpadnih voda;
- potrebe samo održivosti poduzeća koja pružaju javne usluge;



- dostignutom stupnju učinkovitosti Isporučitelja komunalne usluge, potrebe jačanja i razvoja, potrebe širenja mreže instalacija vodovoda i kanalizacije, potrebe istraživanja ili osiguranja novih količina vode s novih izvorišta, potrebe i obaveze novih tretmana vode za piće ili otpadnih voda;

- načinima osiguranja sredstava za održavanje i zamjenu zatečene infrastrukture, odnosno o potrebi realizacije proste i proširene reprodukcije;

- učinkovitosti i djelotvornosti uprave, finansijske snage poduzeća, izmirenja obaveza prema uposlenicima u skladu s kolektivnim ugovorima o plaćama;

- te drugih faktora i utjecaja na utvrđivanje cijena za pruženu uslugu vodovoda i kanalizacije propisane člankom 21. Zakonom o komunalnim djelatnostima KSB/SBK.

(4) Politikom cijena usluga treba osigurati da Isporučitelj komunalne usluge bude osposobljen za trajno, učinkovito i djelotvorno pružanje usluga vodoopskrbe i kanalizacije iz sredstava naplaćenih za pruženu uslugu potrošačima i po cijenama koje su primjerene parametrima navedenim u ovom članku.

#### **Članak 52.**

- (1) Isporučitelj komunalne usluge dužan je mjesečno dostavljati račune za utrošenu vodu i naknadu za kanalizaciju i ostale naknade u svezi s pruženom uslugom. Ukoliko isporučitelj iz opravdanog razloga (vremenske neprilike, nedostupnost vodomjerima i sl.) nije očitao utrošak za taj prethodni mjesec, korisnik dostavlja stanje očitavanja za obračun prethodnog mjeseca.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge dužan je dostavljati račune potrošačima do 15. dana tekućem mjesecu za prethodni mjesec. Ukoliko

- dostignutom stupnju učinkovitosti Isporučitelja komunalne usluge, potrebe jačanja i razvoja, potrebe širenja mreže instalacija vodovoda i kanalizacije, potrebe istraživanja ili osiguranja novih količina vode s novih izvorišta, potrebe i obaveze novih tretmana vode za piće ili otpadnih voda;

- načinima osiguranja sredstava za održavanje i zamjenu zatečene infrastrukture, odnosno o potrebi realizacije proste i proširene reprodukcije;

- učinkovitosti i djelotvornosti uprave, finansijske snage poduzeća, izmirenja obaveza prema uposlenicima u skladu s kolektivnim ugovorima o plaćama;

- te drugih faktora i utjecaja na utvrđivanje cijena za pruženu uslugu vodovoda i kanalizacije propisane članom 21. Zakonom o komunalnim djelatnostima SBK.

(4) Politikom cijena usluga treba osigurati da Isporučitelj komunalne usluge bude osposobljen za trajno, učinkovito i djelotvorno pružanje usluga vodoopskrbe i kanalizacije iz sredstava naplaćenih za pruženu uslugu potrošačima i po cijenama koje su primjerene parametrima navedenim u ovom članku.

#### **Član 52.**

- (1) Isporučitelj komunalne usluge dužan je mjesečno dostavljati račune za utrošenu vodu i naknadu za kanalizaciju i ostale naknade u svezi s pruženom uslugom. Ukoliko isporučitelj iz opravdanog razloga (vremenske neprilike, nedostupnost vodomjerima i sl.) nije očitao utrošak za taj prethodni mjesec, korisnik dostavlja stanje očitavanja za obračun prethodnog mjeseca.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge dužan je dostavljati račune potrošačima do 15. dana tekućem mjesecu za prethodni mjesec. Ukoliko



potrošač ne zaprimi račun za obračunato razdoblje u navedenom roku, dužan je o tome obavijestiti davaoca usluge najkasnije do 30. dana u tekućem mjesecu, a isporučitelj usluge je dužan izdati kopiju računa bez posebne naknade.

- (3) Potrošači su u dužni plaćati pruženu uslugu svakog mjeseca, a najkasnije 15 dana od primitka računa.
- (4) Vlasnici nekretnine su u svakom slučaju obvezni izmiriti sve obveze za utrošak vode i odvodnje bez obzira tko je koristio usluge za tu nekretninu (ugovor o najmu, poslovnih prostori i sl.) a nije izmirio obveze plaćanja za utrošak vode i odvodnje.

#### Članak 53.

Potrošači – kućanstva, kod kojih se potrošnja ne mjeri vodomjerima, ni zasebnim ni zajedničkim, plaćaju paušalnu naknadu za utrošenu vodu i korištenje kanalizacijske mreže prema broju članova kućanstva, a na bazi prosječne potrošnje u prethodnoj godini za istu vrstu objekata u općini, a u skladu s važećim Cjenikom.

#### Članak 54.

- (1) Svi budući potrošači, prije priključenja na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, dužni su uplatiti priključnu naknadu razvoja u iznosu i normativima koje utvrđuje Općinsko vijeće Kiseljak.
- (2) Priključna naknada razvoja podrazumijeva ranija ulaganja u infrastrukturu (vodovodnu i/ili kanalizacijsku) i stvaranje općih tehničkih uvjeta za priključenje novih potrošača. Priključnu naknadu potrošač plaća jednom.

potrošač ne zaprimi račun za obračunato razdoblje u navedenom roku, dužan je o tome obavijestiti davaoca usluge najkasnije do 30. dana u tekućem mjesecu, a isporučitelj usluge je dužan izdati kopiju računa bez posebne naknade.

- (3) Potrošači su u dužni plaćati pruženu uslugu svakog mjeseca, a najkasnije 15 dana od primitka računa.
- (4) Vlasnici nekretnine su u svakom slučaju obvezni izmiriti sve obveze za utrošak vode i odvodnje bez obzira tko je koristio usluge za tu nekretninu (ugovor o najmu, poslovnih prostori i sl.), a nije izmirio obveze plaćanja za utrošak vode i odvodnje.

#### Član 53.

Potrošači – kućanstva, kod kojih se potrošnja ne mjeri vodomjerima, ni zasebnim ni zajedničkim, plaćaju paušalnu naknadu za utrošenu vodu i korištenje kanalizacijske mreže prema broju članova kućanstva, a na bazi prosječne potrošnje u prethodnoj godini za istu vrstu objekata u općini, a u skladu s važećim Cjenikom.

#### Član 54.

- (1) Svi budući potrošači, prije priključenja na vodovodnu i kanalizacijsku mrežu, dužni su uplatiti priključnu naknadu razvoja u iznosu i normativima koje utvrđuje Općinsko vijeće Kiseljak.
- (2) Priključna naknada razvoja podrazumijeva ranija ulaganja u infrastrukturu (vodovodnu i/ili kanalizacijsku) i stvaranje općih tehničkih uvjeta za priključenje novih potrošača. Priključnu naknadu potrošač plaća jednom.



#### Članak 55.

- (1) Isporučitelj komunalne usluge je obavezan u Službi za naplatu kao i na web stranici, imati obrasce za reklamacije potrošača i iste se obvezno u pisanom obliku podnose za pruženu uslugu i izvršeni obračun potrošnje vode i korištenje kanalizacije Isporučitelju komunalne usluge u roku od 8 dana od dana dostave računa, odnosno u roku od 15 dana od dana izdavanja, ispisa računa. Uz reklamaciju, podnositelj je dužan priložiti presliku računa na koji prigovara odnosno iz razdoblja na koji se prigovor odnosi.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge dužan je pisano odgovoriti na prigovor najkasnije u roku od 15 dana od primitka. Prigovori i reklamacije koje nisu podnesene u skladu sa stavkom 1. ovog članka Isporučitelj komunalne usluge će iste odbaciti kao neblagovremene ili nepotpune, o čemu je Isporučitelj komunalne usluge dužan donijeti zaključak i dostaviti ga podnositelju.

#### V OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE ZA UTROŠENU VODU

#### Članak 56.

- (1) U slučaju gubitaka vode zbog skrivenih kvarova koje potrošač nije mogao uočiti prije nego je dobio račun za vodu na kojem je to vidljivo u usporedbi sa prethodnim razdobljem, a do kojih je došlo bez krivice potrošača uslijed:
  - kvara na vezi kod vodomjera,
  - na samom vodomjeru,
  - kvara na ventilu neposredno iza vodomjera u vodomjernom oknu,
  - pucanja stakla uslijed pritiska vode (ne zbog

#### Član 55.

- (1) Isporučitelj komunalne usluge je obavezan u Službi za naplatu kao i na web stranici, imati obrasce za reklamacije potrošača i iste se obvezno u pisanom obliku podnose za pruženu uslugu i izvršeni obračun potrošnje vode i korištenje kanalizacije Isporučitelju komunalne usluge u roku od 8 dana od dana dostave računa, odnosno u roku od 15 dana od dana izdavanja, ispisa računa. Uz reklamaciju, podnositelj je dužan priložiti presliku računa na koji prigovara odnosno iz razdoblja na koji se prigovor odnosi.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge dužan je pisano odgovoriti na prigovor najkasnije u roku od 15 dana od primitka. Prigovori i reklamacije koje nisu podnesene u skladu sa stavkom 1. ovog članka Isporučitelj komunalne usluge će iste odbaciti kao neblagovremene ili nepotpune, o čemu je Isporučitelj komunalne usluge dužan donijeti zaključak i dostaviti ga podnositelju.

#### V OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA NAKNADE ZA UTROŠENU VODU

#### Član 56.

- (1) U slučaju gubitaka vode zbog skrivenih kvarova koje potrošač nije mogao uočiti prije nego je dobio račun za vodu na kojem je to vidljivo u usporedbi sa prethodnim periodom, a do kojih je došlo bez krivice potrošača uslijed:
  - kvara na vezi kod vodomjera,
  - na samom vodomjeru,
  - kvara na ventilu neposredno iza vodomjera u vodomjernom oknu,
  - pucanja stakla uslijed pritiska vode (ne zbog



smrzavanja),

- i dr. (više sile koju potrošač nije mogao blagovremeno uočiti),

Isporučitelj komunalne usluge će na pisani zahtjev ili molbu potrošača osloboditi plaćanja naknade za tako izgubljenu vodu .

- (2) Pravo iz prethodne stavke potrošač ima samo ako ne kasni s uplatama naknade dulje od dva mjeseca i samo na gubitke vode zbog skrivenog kvara ako je gubitak trajao maksimalno u razdoblju dva uzastopna očitavanja vodomjera (maksimalno 2 mjeseca). Navedeno znači da je potrošač po dobivanju računa za vodu uočio veliku neopravdanu potrošnju preko vodomjera i u razdoblju do sljedećeg očitavanja vodomjera poduzeo mjere, otklonio skriveni kvar i daljnju potrošnju sveo u normalne granice (prema prethodnoj šestomjesečnoj potrošnji). Ako je potrošač propustio blagovremeno otkloniti kvar, pa je gubitak vode zašao u treći mjesec, potrošač nema pravo oslobađanja plaćanja ni za prva dva mjeseca.
- (3) Potrošač je dužan uz pisani zahtjev priložiti presliku računa za razdoblje za koje traži oslobađanje, i dokaze ako ih ima da se radilo o skrivenom kvaru. Potrošač je dužan na objektu sačuvati tragove i dokaze skrivenog kvara do dolaska komisije koju formira Isporučitelj komunalne usluge. Uprava Isporučitelja komunalne usluge dužna je u roku od 15 dana od donošenja ove odluke izraditi pisanu uputu odnosno postupak u vezi s postupkom iz ovoga članka.

#### **Članak 57.**

- (1) Vodu iz javnih hidranata (hidranti s javnih površina) mogu zahvaćati samo vatrogasne

smrzavanja),

- i dr. (više sile koju potrošač nije mogao blagovremeno uočiti),

Isporučitelj komunalne usluge će na pisani zahtjev ili molbu potrošača osloboditi plaćanja naknade za tako izgubljenu vodu.

- (2) Pravo iz prethodne stavke potrošač ima samo ako ne kasni s uplatama naknade dulje od dva mjeseca i samo na gubitke vode zbog skrivenog kvara ako je gubitak trajao maksimalno u razdoblju dva uzastopna očitavanja vodomjera (maksimalno 2 mjeseca). Navedeno znači da je potrošač po dobivanju računa za vodu uočio veliku neopravdanu potrošnju preko vodomjera i u razdoblju do sljedećeg očitavanja vodomjera poduzeo mjere, otklonio skriveni kvar i daljnju potrošnju sveo u normalne granice (prema prethodnoj šestomjesečnoj potrošnji). Ako je potrošač propustio blagovremeno otkloniti kvar, pa je gubitak vode zašao u treći mjesec, potrošač nema pravo oslobađanja plaćanja ni za prva dva mjeseca.
- (3) Potrošač je dužan uz pisani zahtjev priložiti presliku računa za razdoblje za koje traži oslobađanje, i dokaze ako ih ima da se radilo o skrivenom kvaru. Potrošač je dužan na objektu sačuvati tragove i dokaze skrivenog kvara do dolaska komisije koju formira Isporučitelj komunalne usluge. Uprava Isporučitelja komunalne usluge dužna je u roku od 15 dana od donošenja ove odluke izraditi pisanu uputu odnosno postupak u vezi s postupkom iz ovoga člana.

#### **Član 57.**

- (1) Vodu iz javnih hidranata (hidranti s javnih površina) mogu zahvaćati samo vatrogasne





jedinice u vrijeme intervencije, a sva ostala zahvaćanja mogu se vršiti izričito i samo uz pisanu suglasnost Isporučitelja komunalne usluge i propisanim načinom kompenzacije.

- (2) Voda iz javnog vodovoda se može zahvaćati samo sa određenih za to predviđenih opskrbnih mjesta ispred kojih su ugrađeni vodomjeri i ispunjeni uvjeti sanitarne sigurnosti vode.
- (3) Troškove izgradnje instalacija s vodomjerom i uređenjem javne površine snose korisnici vode iz prethodne stavke.

#### VI ZAŠTITNE MJERE

##### Članak 58.

- (1) Zabranjeno je bilo kojoj fizičkoj ili pravnoj osobi, osim Isporučitelj komunalne usluge, izvođenje bilo kakvog priključka na javni vodovod i javnu kanalizaciju, kao i bilo kakvo ulaženje u vodovodna okna (šahtove) manipuliranje zapornom, upravljačkom ili spojnom armaturom, cjevovoda i drugih uređaja. Izuzetno od naprijed navedenog, potrošač smije izvršiti kontrolu stanja osobnog vodomjera, vršiti preventivno održavanje vodomjernog okna u skladu sa člankom 3. te vršiti intervencije na ventilu iza vodomjera i dalje.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge, na osnovu Rješenja o davanju koncesije izdanog od strane nadležne institucije i Odluka o davanju na upravljanje i korištenje komunalne infrastrukture donesenih od strane Općinskog vijeća ima pravo upravljanja i korištenja nad komunalnim instalacijama.

##### Članak 59.

- (1) Investitor ili korisnik objekta dužan je prije priključenja objekta na vodovodnu mrežu ispirati i dezinficirati kućne vodovodne instalacije, počevši od vodomjera pa do svih ispusnih mjesta.

jedinice u vrijeme intervencije, a sva ostala zahvaćanja mogu se vršiti izričito i samo uz pisanu suglasnost Isporučitelja komunalne usluge i propisanim načinom kompenzacije.

- (2) Voda iz javnog vodovoda se može zahvaćati samo sa određenih za to predviđenih opskrbnih mjesta ispred kojih su ugrađeni vodomjeri i ispunjeni uvjeti sanitarne sigurnosti vode.
- (3) Troškove izgradnje instalacija s vodomjerom i uređenjem javne površine snose korisnici vode iz prethodne stavke.

#### VI ZAŠTITNE MJERE

##### Član 58.

- (1) Zabranjeno je bilo kojoj fizičkoj ili pravnoj osobi, osim Isporučitelj komunalne usluge, izvođenje bilo kakvog priključka na javni vodovod i javnu kanalizaciju, kao i bilo kakvo ulaženje u vodovodna okna (šahtove) manipuliranje zapornom, upravljačkom ili spojnom armaturom, cjevovoda i drugih uređaja. Izuzetno od naprijed navedenog, potrošač smije izvršiti kontrolu stanja osobnog vodomjera, vršiti preventivno održavanje vodomjernog okna u skladu sa člankom 3. te vršiti intervencije na ventilu iza vodomjera i dalje.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge, na osnovu Rješenja o davanju koncesije izdanog od strane nadležne institucije i Odluka o davanju na upravljanje i korištenje komunalne infrastrukture donesenih od strane Općinskog vijeća ima pravo upravljanja i korištenja nad komunalnim instalacijama.

##### Član 59.

- (1) Investitor ili korisnik objekta dužan je prije priključenja objekta na vodovodnu mrežu ispirati i dezinficirati kućne vodovodne instalacije, počevši od vodomjera pa do svih ispusnih mjesta.



Eventualne posljedice zbog neispravnih i ne dezinficiranih kućnih vodovodnih instalacija snosi investitor, odnosno vlasnik objekta.

- (2) Isporučitelj komunalne usluge je dužan prije priključenja objekta na vodovodnu mrežu izvršiti ispiranje i dezinfekciju priključnog voda počevši od priključka na glavni vod do glavnog vodomjera.
- (3) Ako potrošač u pisanoj formi zatraži od Isporučitelj komunalne usluge da mu izvrši ispiranje i dezinfekciju kućnih vodovodnih instalacija, Isporučitelj komunalne usluge je obavezan da dostavi ponudu za tu uslugu po cjeniku koje utvrđuje općinsko vijeće Kiseljak, te ako potrošač izvrši uplatu sredstava prema ponudi, Isporučitelj komunalne usluge je dužan da izvrši uslugu i o izvršenom poslu potrošaču izda potvrdu.

#### Članak 60.

- (1) Isporučitelj komunalne usluge ima isključivo pravo otvaranja i zatvaranja ventila na ulici i ispred vodomjera.
- (2) Potrošač može zatvoriti ventil iza vodomjera u slučaju kvara ili popravke na kućnoj vodovodnoj instalaciji. Zatvaranje ventila ispred vodomjera potrošač može izvršiti samo u slučaju uočavanja kvara vodomjera, ili ventila iza vodomjera, ali je o tome dužan pisanim putem obavijestiti Isporučitelja komunalne usluge najkasnije u roku od 24 sata.

#### Članak 61.

Potrošač je dužan kućne vodovodne i kanalizacijske instalacije zaštititi od oštećenja i kvarova na način da trajno služe namjeni, te blagovremeno poduzeti mjere da se vodomjerno okno s kompletnom armaturom i dio

Eventualne posljedice zbog neispravnih i ne dezinficiranih kućnih vodovodnih instalacija snosi investitor, odnosno vlasnik objekta.

- (2) Isporučitelj komunalne usluge je dužan prije priključenja objekta na vodovodnu mrežu izvršiti ispiranje i dezinfekciju priključnog voda počevši od priključka na glavni vod do glavnog vodomjera.
- (3) Ako potrošač u pisanoj formi zatraži od Isporučitelj komunalne usluge da mu izvrši ispiranje i dezinfekciju kućnih vodovodnih instalacija, Isporučitelj komunalne usluge je obavezan da dostavi ponudu za tu uslugu po cjeniku koje utvrđuje općinsko vijeće Kiseljak, te ako potrošač izvrši uplatu sredstava prema ponudi, Isporučitelj komunalne usluge je dužan da izvrši uslugu i o izvršenom poslu potrošaču izda potvrdu.

#### Član 60.

- (1) Isporučitelj komunalne usluge ima isključivo pravo otvaranja i zatvaranja ventila na ulici i ispred vodomjera.
- (2) Potrošač može zatvoriti ventil iza vodomjera u slučaju kvara ili popravke na kućnoj vodovodnoj instalaciji. Zatvaranje ventila ispred vodomjera potrošač može izvršiti samo u slučaju uočavanja kvara vodomjera, ili ventila iza vodomjera, ali je o tome dužan pisanim putem obavijestiti Isporučitelja komunalne usluge najkasnije u roku od 24 sata.

#### Član 61.

Potrošač je dužan kućne vodovodne i kanalizacijske instalacije zaštititi od oštećenja i kvarova na način da trajno služe namjeni, te blagovremeno poduzeti mjere da se vodomjerno okno s kompletnom armaturom i dio



vodovodnog priključka iza vodomjera kao i kućne vodovodne i kanalizacijske instalacije zaštite od smrzavanja.

#### **Članak 62.**

- (1) U cilju omogućavanja kontrole vodovodne i kanalizacijske mreže i instalacija djelatnicima Isporučitelja komunalne usluge, koji imaju pisano ovlaštenje, mora se omogućiti nesmetan pristup na sve dijelove nekretnina i u sve objekte u kojima su postavljene vodovodne i kanalizacijske instalacije preko kojih se vrši opskrba vodom, odnosno odvodnja otpadne vode.
- (2) Ako se djelatnicima Isporučitelja komunalne usluge ometa izvršavanje u vezi s radnjama navedenim u stavku 1. djelatnici su ovlašteni da zatraže pomoć nadležnih inspekcijskih organa i nadležnog organa unutarnjih poslova, odnosno Policijske uprave Kiseljak, koji su obavezni da se u tim slučajevima odazovu i postupe u skladu sa svojim nadležnostima i propisima ove odluke.

#### **Članak 63.**

- (1) U kanalizacijsku mrežu zabranjeno je ispuštati ili ubacivati: smeće, pepeo, gips, cement, pijesak, trosku, led, krpe, snijeg, uginule životinje i perad, kao i sve druge čvrste i kabaste predmete i materijale, bilo preko kućne kanalizacijske mreže ili preko uličnih slivnika i revizijskih okna.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge može u izuzetnim slučajevima, na naročito pripremljenim mjestima odobriti ubacivanje snijega i leda u kanalizaciju. Ova radnja se može vršiti samo u prisutnosti u i pod kontrolom ovlaštenih osoba Isporučitelj komunalne usluge
- (3) Smeće i drugi otpaci skupljeni čišćenjem ulica, trgova, pijaca i drugih javnih površina, također se ne smiju ubacivati u slivnike i kanalizacijsku

vodovodnog priključka iza vodomjera kao i kućne vodovodne i kanalizacijske instalacije zaštite od smrzavanja.

#### **Član 62.**

- (1) U cilju omogućavanja kontrole vodovodne i kanalizacijske mreže i instalacija djelatnicima Isporučitelja komunalne usluge, koji imaju pisano ovlaštenje, mora se omogućiti nesmetan pristup na sve dijelove nekretnina i u sve objekte u kojima su postavljene vodovodne i kanalizacijske instalacije preko kojih se vrši opskrba vodom, odnosno odvodnja otpadne vode.
- (2) Ako se djelatnicima Isporučitelja komunalne usluge ometa izvršavanje u vezi s radnjama navedenim u stavku 1. djelatnici su ovlašteni da zatraže pomoć nadležnih inspekcijskih organa i nadležnog organa unutarnjih poslova, odnosno Policijske uprave Kiseljak, koji su obavezni da se u tim slučajevima odazovu i postupe u skladu sa svojim nadležnostima i propisima ove odluke.

#### **Član 63.**

- (1) U kanalizacijsku mrežu zabranjeno je ispuštati ili ubacivati: smeće, pepeo, gips, cement, pijesak, trosku, led, krpe, snijeg, uginule životinje i perad, kao i sve druge čvrste i kabaste predmete i materijale, bilo preko kućne kanalizacijske mreže ili preko uličnih slivnika i revizijskih okna.
- (2) Isporučitelj komunalne usluge može u izuzetnim slučajevima, na naročito pripremljenim mjestima odobriti ubacivanje snijega i leda u kanalizaciju. Ova radnja se može vršiti samo u prisutnosti u i pod kontrolom ovlaštenih osoba Isporučitelj komunalne usluge
- (3) Smeće i drugi otpaci skupljeni čišćenjem ulica, trgova, pijaca i drugih javnih površina, također se ne smiju ubacivati u slivnike i kanalizacijsku



mrežu. U kanalizacijsku mrežu zabranjeno je ubacivati i ispuštati zapaljive i druge predmete koji mogu izazvati požar, eksplozije i ugroziti kanalizacijsku mrežu i njeno funkcioniranje.

#### **Članak 64.**

- (1) Vode i sve druge tečnosti koje imaju temperaturu veću od 35°C ili koje sadrže škodljive kiseline, lužine i sl. ne smiju se ispuštati u kanalizacijsku mrežu, a vode od kondenzacije i vode korištene za rashlađivanje parnih kotlova te iz obrtničkih i industrijskih radionica mogu se ispuštati u kanalizacijsku mrežu samo ako zadovolje propise o zaštiti voda.
- (2) Tečnosti koje sadrže predmete i materijale koji se ne smiju ispuštati u kanalizacijsku mrežu, mogu se ispuštati jedino ako se prethodno iz njih odstrane predmeti i škodljive materije. Sve pojedinosti o otpadnim vodama definirane su Zakonom o vodama.

#### **Članak 65.**

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme izvršiti čišćenje (pražnjenje) kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i zagađivanja okoliša.

#### **Članak 66.**

Odvoz fekalija Isporučitelj komunalne usluge mora vršiti specijalnim vozilima iz kojih se fekalije ne mogu prosipati ili angažirati specijalno vozilo za te namjene.

#### **Članak 67.**

- (1) Prijenos posjeda nad nekretninom, objektom ili zemljištem na kojem se nalazi nekretnina, u Katastarskom uredu općine Kiseljak se ne smije provesti ako prijašnji vlasnik objekta nije izmirio

mrežu. U kanalizacijsku mrežu zabranjeno je ubacivati i ispuštati zapaljive i druge predmete koji mogu izazvati požar, eksplozije i ugroziti kanalizacijsku mrežu i njeno funkcioniranje.

#### **Član 64.**

- (1) Vode i sve druge tečnosti koje imaju temperaturu veću od 35°C ili koje sadrže škodljive kiseline, lužine i sl. ne smiju se ispuštati u kanalizacijsku mrežu, a vode od kondenzacije i vode korištene za rashlađivanje parnih kotlova te iz obrtničkih i industrijskih radionica mogu se ispuštati u kanalizacijsku mrežu samo ako zadovolje propise o zaštiti voda.
- (2) Tečnosti koje sadrže predmete i materijale koji se ne smiju ispuštati u kanalizacijsku mrežu, mogu se ispuštati jedino ako se prethodno iz njih odstrane predmeti i škodljive materije. Sve pojedinosti o otpadnim vodama definirane su Zakonom o vodama.

#### **Član 65.**

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme izvršiti čišćenje (pražnjenje) kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i zagađivanja okoliša.

#### **Član 66.**

Odvoz fekalija Isporučitelj komunalne usluge mora vršiti specijalnim vozilima iz kojih se fekalije ne mogu prosipati ili angažirati specijalno vozilo za te namjene.

#### **Član 67.**

- (1) Prijenos posjeda nad nekretninom, objektom ili zemljištem na kojem se nalazi nekretnina, u Katastarskom uredu općine Kiseljak se ne smije provesti ako prijašnji vlasnik objekta nije izmirio



obaveze za vodu i kanalizaciju nastale na objektu čiji se prijenos traži.

- (2) Uz zahtjev za prijenos posjeda podnositelj je obavezan priložiti potvrdu Isporučitelj komunalne usluge, kojom dokazuje ispunjenje uvjeta iz ovog članka.

## VII ŠTEDNJA VODE

### Članak 68.

- (1) Vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih prostora dužni su poduzimati sve potrebne mjere za sprečavanje rasipanja i gubitaka vode na svojim kućnim instalacijama. Isporučitelj komunalne usluge je ovlašten da upozori i izda nalog potrošačima da otklone kvarove i poduzmu druge mjere iza vodomjera kako bi potrošnju vode doveli u granicu do cca. 250 l/dan po članu.
- (2) Ukoliko potrošač ni poslije ponovljenog naloga, ne izvrši popravak utvrđenog kvara, Isporučitelj komunalne usluge će protiv potrošača podnijeti prijavu komunalnoj inspekciji. U situacijama nedovoljnog dotoka vode za grad Isporučitelj komunalne usluge je ovlašteno da uskrati daljnju isporuku vode kućanstvima čija potrošnja iznosi preko 250 l/dan po jednom članu sve dok se ne otkloni uzrok prevelike potrošnje.

### Članak 69.

- (1) U slučaju veće nestašice vode zbog suše ili iz bilo kojih drugih razloga Isporučitelj komunalne usluge može uz suglasnost Načelnika općine, donijeti plan ograničenja potrošnje vode, odnosno zabranu potrošnje

obaveze za vodu i kanalizaciju nastale na objektu čiji se prijenos traži.

- (2) Uz zahtjev za prijenos posjeda podnositelj je obavezan priložiti potvrdu Isporučitelj komunalne usluge, kojom dokazuje ispunjenje uvjeta iz ovog članka.

## VII ŠTEDNJA VODE

### Član 68.

- (1) Vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih prostora dužni su poduzimati sve potrebne mjere za sprečavanje rasipanja i gubitaka vode na svojim kućnim instalacijama. Isporučitelj komunalne usluge je ovlašten da upozori i izda nalog potrošačima da otklone kvarove i poduzmu druge mjere iza vodomjera kako bi potrošnju vode doveli u granicu do cca. 250 l/dan po članu.
- (2) Ukoliko potrošač ni poslije ponovljenog naloga, ne izvrši popravak utvrđenog kvara, Isporučitelj komunalne usluge će protiv potrošača podnijeti prijavu komunalnoj inspekciji. U situacijama nedovoljnog dotoka vode za grad Isporučitelj komunalne usluge je ovlašteno da uskrati daljnju isporuku vode kućanstvima čija potrošnja iznosi preko 250 l/dan po jednom članu sve dok se ne otkloni uzrok prevelike potrošnje.

### Član 69.

- (1) U slučaju veće nestašice vode zbog suše ili iz bilo kojih drugih razloga Isporučitelj komunalne usluge može uz suglasnost Načelnika općine, donijeti plan ograničenja potrošnje vode, odnosno zabranu potrošnje





vode u određene svrhe, (pranje i polijevanje javnih površina i sl.).

- (2) U slučaju veoma teške nestašice vode naročito poslije elementarnih nepogoda, Načelnik općine Kiseljak na prijedlog Isporučitelj komunalne usluge ili Službe civilne zaštite će odlukom propisati ograničavanje potrošnje vode, kontrolu i mjere za izvršenje Odluke.

#### **Članak 70.**

Ograničenje potrošnje vode iz članka 70. ne odnosi se na vatrogasnu službu u slučaju gašenja požara.

VIII ISKLJUČENJE SA JAVNOG VODOVODA I KANALIZACIJE, ODNOSNO PRESTANAK PRUŽANJA USLUGE

#### **Članak 71.**

(1) Isporučitelj komunalne usluge dužan je obustaviti pružanje usluge vodoopskrbe, odnosno isključiti objekte sa javnog vodovoda i kanalizacije u sljedećim slučajevima:

1. Kada je priključak izveden bez suglasnosti i odobrenja Isporučitelja komunalne usluge.
2. Kada je korištenje vode ili kanalizacije počelo bez prethodne prijave i davanja potrebnih podataka za evidentiranje potrošača.
3. Kada potrošač otkaže potrošnju vode.
4. Kad se prethodni potrošač odjavi, a novi još ne prijavi.
5. Kad se vrši otklanjanje kvarova na internoj kućnoj vodovodnoj ili kanalizacijskoj instalaciji, ili na javnim vodovodnim ili javnim kanalizacijskim uređajima.
6. Kada stanje internih vodovodnih ili kanalizacijskih

vode u određene svrhe, (pranje i polijevanje javnih površina i sl.).

- (2) U slučaju veoma teške nestašice vode naročito poslije elementarnih nepogoda, Načelnik općine Kiseljak na prijedlog Isporučitelj komunalne usluge ili Službe civilne zaštite će odlukom propisati ograničavanje potrošnje vode, kontrolu i mjere za izvršenje Odluke.

#### **Član 70.**

Ograničenje potrošnje vode iz člana 70. ne odnosi se na vatrogasnu službu u slučaju gašenja požara.

VIII ISKLJUČENJE SA JAVNOG VODOVODA I KANALIZACIJE, ODNOSNO PRESTANAK PRUŽANJA USLUGE

#### **Član 71.**

(1) Isporučitelj komunalne usluge dužan je obustaviti pružanje usluge vodoopskrbe, odnosno isključiti objekte sa javnog vodovoda i kanalizacije u sljedećim slučajevima:

1. Kada je priključak izveden bez saglasnosti i odobrenja Isporučitelja komunalne usluge.
2. Kada je korištenje vode ili kanalizacije počelo bez prethodne prijave i davanja potrebnih podataka za evidentiranje potrošača.
3. Kada potrošač otkaže potrošnju vode.
4. Kad se prethodni potrošač odjavi, a novi još ne prijavi.
5. Kad se vrši otklanjanje kvarova na internoj kućnoj vodovodnoj ili kanalizacijskoj instalaciji, ili na javnim vodovodnim ili javnim kanalizacijskim uređajima.
6. Kada stanje internih vodovodnih ili kanalizacijskih



instalacija i uređaja stvara mogućnost zagađenja vode u bilo kojem dijelu javnog gradskog vodovoda.

7. Kad je okno za smještaj vodomjera krivicom ili iz nehata potrošača onečišćeno, zatvoreno ili nedostupno.

8. Kad potrošač postupa suprotno naredbi o štednji vode, ako je štednja određena ili ima potrošnju preko 250 l/dan po članu i time ugrožava opskrba drugih potrošača.

9. Kad potrošač ne plati račun za potrošnju vode i korištenje kanalizacijske mreže u roku propisanom ovom odlukom ili odbije da primi račun za utrošenu vodu i korištenje kanalizacijske mreže.

10. Kad potrošač priključi nove interne vodovodne i kanalizacijske instalacije ili izvrši rekonstrukciju postojećih ili ako dozvoli da se na njegov priključak priključi objekt drugog vlasnika, a za ove radove i postupke nema pisano odobrenje Isporučitelja komunalne usluge.

11. Ako potrošač namjerno pokvari vodomjer, prekine plombu na vodomjeru ili okrene vodomjer ili vrši bilo koje druge radnje kako bi prikrio količinu potrošene vode.

12. Ako potrošač bez odobrenja Isporučitelja komunalne usluge izvrši izmještanje kućnog priključka, vodomjera ili skidanje vodomjera.

13. Ako potrošač svoju kućnu instalaciju priključi na kućne instalacije drugog korisnika bez odobrenja Isporučitelja komunalne usluge.

14. Ako potrošač instalacije posebnih vodovoda spoji sa instalacijama preko kojih se opskrbljuje vodom iz gradskog vodovoda.

15. Ako službenoj osobi Isporučitelja komunalne

instalacija i uređaja stvara mogućnost zagađenja vode u bilo kojem dijelu javnog gradskog vodovoda.

7. Kad je okno za smještaj vodomjera krivicom ili iz nehata potrošača onečišćeno, zatvoreno ili nedostupno.

8. Kad potrošač postupa suprotno naredbi o štednji vode, ako je štednja određena ili ima potrošnju preko 250 l/dan po članu i time ugrožava opskrba drugih potrošača.

9. Kad potrošač ne plati račun za potrošnju vode i korištenje kanalizacijske mreže u roku propisanom ovom odlukom ili odbije da primi račun za utrošenu vodu i korištenje kanalizacijske mreže.

10. Kad potrošač priključi nove interne vodovodne i kanalizacijske instalacije ili izvrši rekonstrukciju postojećih ili ako dozvoli da se na njegov priključak priključi objekt drugog vlasnika, a za ove radove i postupke nema pisano odobrenje Isporučitelja komunalne usluge.

11. Ako potrošač namjerno pokvari vodomjer, prekine plombu na vodomjeru ili okrene vodomjer ili vrši bilo koje druge radnje kako bi prikrio količinu potrošene vode.

12. Ako potrošač bez odobrenja Isporučitelja komunalne usluge izvrši izmještanje kućnog priključka, vodomjera ili skidanje vodomjera.

13. Ako potrošač svoju kućnu instalaciju priključi na kućne instalacije drugog korisnika bez odobrenja Isporučitelja komunalne usluge.

14. Ako potrošač instalacije posebnih vodovoda spoji sa instalacijama preko kojih se opskrbljuje vodom iz gradskog vodovoda.

15. Ako službenoj osobi Isporučitelja komunalne



usluge onemogućiti pristup za očitavanje vodomjera i nakon pisane opomene.

16. Kada je došlo do promjene vlasništva (prodajom, nasljeđivanjem, oduzimanjem) objekta (kuće, stana, poslovnog objekta itd.), a nije izmiren dug za iskorištenu uslugu vode i kanalizacije za predmetni objekt od strane prethodnog vlasnika.

17. U svim drugim slučajevima gdje se bespravno, ilegalno ili nasilno troši voda iz javnog gradskog vodovoda i/ili ispuštaju otpadne vode u javnu gradsku kanalizaciju, a da se za to ne vrši uredno plaćanje ili ne poštuju ostale odredbe ove odluke.

Po prestanku razloga za uskraćene usluge, Isporučitelj komunalne usluge je dužan, na pisani zahtjev vlasnika objekta, odnosno potrošača, najkasnije u roku 3 dana od dana podnošenja zahtjeva i plaćanja troškova isključenja i ponovnog uključivanja, nastaviti pružanje usluga.

## IX NADZOR I KONTROLA

### Članak 72.

Nadzor nad provedbom odredbi ove odluke vršit će nadzorne općinske službe i Isporučitelj komunalne usluge. Inspekcijski nadzor vršit će Služba za inspekcijske poslove općine Kiseljak.

### Članak 73.

U slučajevima kršenja odredbi ove odluke, ovlašteni subjekti iz prethodnog članka poduzeće odgovarajuće mjere i pokrenuti postupke u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

## X KAZNENE ODREDBE

### Članak 74.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do

usluge onemogućiti pristup za očitavanje vodomjera i nakon pisane opomene.

16. Kada je došlo do promjene vlasništva (prodajom, nasljeđivanjem, oduzimanjem) objekta (kuće, stana, poslovnog objekta itd.), a nije izmiren dug za iskorištenu uslugu vode i kanalizacije za predmetni objekt od strane prethodnog vlasnika.

17. U svim drugim slučajevima gdje se bespravno, ilegalno ili nasilno troši voda iz javnog gradskog vodovoda i/ili ispuštaju otpadne vode u javnu gradsku kanalizaciju, a da se za to ne vrši uredno plaćanje ili ne poštuju ostale odredbe ove odluke.

Po prestanku razloga za uskraćene usluge, Isporučitelj komunalne usluge je dužan, na pisani zahtjev vlasnika objekta, odnosno potrošača, najkasnije u roku 3 dana od dana podnošenja zahtjeva i plaćanja troškova isključenja i ponovnog uključivanja, nastaviti pružanje usluga.

## IX NADZOR I KONTROLA

### Član 72.

Nadzor nad provedbom odredbi ove odluke vršit će nadzorne općinske službe i Isporučitelj komunalne usluge. Inspekcijski nadzor vršit će Služba za inspekcijske poslove općine Kiseljak.

### Član 73.

U slučajevima kršenja odredbi ove odluke, ovlašteni subjekti iz prethodnog članka poduzeće odgovarajuće mjere i pokrenuti postupke u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

## X KAZNENE ODREDBE

### Član 74.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do



5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice – Isporučitelja komunalne usluge:

a) ako u sredstvima javnog informiranja ili na drugi pogodan način blagovremeno ne obavijesti korisnike komunalnih usluga o planiranim ili očekivanim smetnjama i prekidima koji mogu nastati u pružanju komunalnih usluga (članak 15. Zakona o komunalnim djelatnostima KSB);

b) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih stavkom (1) članka 16. Zakona o komunalnim djelatnostima KSB.

c) ako uskrati komunalnu uslugu korisniku, osim slučajeva utvrđenih stavovima (1) i (4) članka 13. Zakona o komunalnim djelatnostima KSB.

d) ako nakon prestanka razloga za uskraćenje komunalne usluge ne nastavi pružati komunalne usluge u roku utvrđenom stavkom (3) članka 13. članak Zakona o komunalnim djelatnostima KSB.

(2) Za prekršaj iz stavka (1) ovoga članka kaznit će se i odgovorno lice Isporučitelja komunalne usluge novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stavka (1) ovoga članka kaznit će se i fizičko lice, novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

#### **Članak 75.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba – Isporučitelj komunalne usluge ako se ne pridržava odredbi utvrđenih stavkom (4) članka 5. Zakona o komunalnim djelatnostima SBK.

(2) Za prekršaje iz stavka (1) ovoga članka kaznit će se i odgovorno lice Isporučitelja komunalne usluge novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

#### **Članak 76.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba kao korisnik komunalne usluge:

5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice – Isporučitelja komunalne usluge:

a) ako u sredstvima javnog informisanja ili na drugi pogodan način blagovremeno ne obavijesti korisnike komunalnih usluga o planiranim ili očekivanim smetnjama i prekidima koji mogu nastati u pružanju komunalnih usluga (član 15. Zakona o komunalnim djelatnostima SBK);

b) ako se ne pridržava obaveza utvrđenih stavom (1) člana 16. Zakona o komunalnim djelatnostima SBK.

c) ako uskrati komunalnu uslugu korisniku, osim slučajeva utvrđenih stavovima (1) i (4) člana 13. Zakona o komunalnim djelatnostima SBK.

d) ako nakon prestanka razloga za uskraćenje komunalne usluge ne nastavi pružati komunalne usluge u roku utvrđenom stavom (3) člana 13. član Zakona o komunalnim djelatnostima SBK.

(2) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kaznit će se i odgovorno lice Isporučitelja komunalne usluge novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

(3) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kaznit će se i fizičko lice, novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

#### **Član 75.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba – Isporučitelj komunalne usluge ako se ne pridržava odredbi utvrđenih stavom (4) člana 5. Zakona o komunalnim djelatnostima SBK.

(2) Za prekršaje iz stava (1) ovoga člana kaznit će se i odgovorno lice Isporučitelja komunalne usluge novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.

#### **Član 76.**

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 5.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravna osoba kao korisnik komunalne usluge:



- a) ako se neovlašteno priključi na komunalnu infrastrukturu;
  - b) ako neovlašteno intervenira na komunalnoj infrastrukturi;
  - c) ako neovlašteno koristi komunalne usluge;
  - d) ako svojim radnjama onemogućiti nesmetano korištenje komunalne usluge u zgradi;
  - e) ako spriječi davatelju komunalne usluge da intervenira na komunalnoj infrastrukturi i postrojenjima te time ostalim korisnicima ugrozi korištenje komunalne usluge;
  - f) ako spriječi ulazak radi pregleda zajedničkih i unutarnjih instalacija ovlaštenom predstavniku Isporučitelja komunalnih usluga, upravitelju zgrade, odnosno nadležnom inspektor;
  - g) ako oštećuje, odnosno uništava stalna sredstva, postrojenja i drugu komunalnu opremu te na taj način nepovoljno utječe na uobičajeno pružanje komunalnih usluga ostalim korisnicima, odnosno na samu kvaliteta tih usluga.
- (2) Za prekršaj iz stavka (1) ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba pravnog subjekta novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.
- (3) Za prekršaj iz stavka (1) ovoga članka kaznit će se i fizička osoba korisnik komunalne usluge novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM.

## XI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 77.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vodovodu i kanalizaciji broj: 01/1-23-125/02 od 23. 1. 2002. godine.

### Članak 78.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

- a) ako se neovlašteno priključi na komunalnu infrastrukturu;
  - b) ako neovlašteno intervenira na komunalnoj infrastrukturi;
  - c) ako neovlašteno koristi komunalne usluge;
  - d) ako svojim radnjama onemogućiti nesmetano korištenje komunalne usluge u zgradi;
  - e) ako spriječi davaocu komunalne usluge da intervenira na komunalnoj infrastrukturi i postrojenjima te time ostalim korisnicima ugrozi korištenje komunalne usluge;
  - f) ako spriječi ulazak radi pregleda zajedničkih i unutarnjih instalacija ovlaštenom predstavniku Isporučitelja komunalnih usluga, upravitelju zgrade, odnosno nadležnom inspektor;
  - g) ako oštećuje, odnosno uništava stalna sredstva, postrojenja i drugu komunalnu opremu te na taj način nepovoljno utječe na uobičajeno pružanje komunalnih usluga ostalim korisnicima, odnosno na samu kvaliteta tih usluga.
- (2) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kaznit će se i odgovorna osoba pravnog subjekta novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM.
- (3) Za prekršaj iz stava (1) ovoga člana kaznit će se i fizička osoba korisnik komunalne usluge novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM.

## XI ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 77.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vodovodu i kanalizaciji broj: 01/1-23-125/02 od 23.1.2002. godine

### Član 78.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana





objave u "Službenom glasniku Općine Kiseljak".

Broj: 01/1-21-4331/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09 i 03/12), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7. 10. 2025. godine, **d o n o s i**:

**Odluka o utvrđivanju statusa javnog dobra-puta,**  
**KO Bilalovac**

1. **UTVRĐUJE SE** status javnog dobra - puta na nekretnini označenoj kao:
  - k.č. broj: 1894 „Nekategorisani put“, Okućnica površine 405 m<sup>2</sup>, upisana u zk. uložak broj: 1028 i PL broj: 192 KO Bilalovac na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Fazlihodžić (Hamdo) Namir sa dijelom 1/1.
2. Po pravosnažnosti ove Odluke zemljišno - knjižni ured Općinskog suda u Kiseljaku brisat će izvršeni upis prava vlasništva na nekretnini iz točke 1. ove Odluke i izvršiti upis javno dobro - put sa pravom upravljanja Općina Kiseljak.

**O b r a z l o ž e n j e**

Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za

objave u "Službenom glasniku Općine Kiseljak".

Broj: 01/1-21-4331/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedavajući**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH ("Sl. novine FBiH", broj: 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09 i 03/12), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7.10.2025. godine, **d o n o s i**:

**Odluka o utvrđivanju statusa javnog dobra-puta,**  
**KO Bilalovac**

1. **UTVRĐUJE SE** status javnog dobra - puta na nekretnini označenoj kao:
  - k.č. broj 1894 „Nekategorisani put“, Okućnica površine 405 m<sup>2</sup>, upisana u zk. uložak broj 1028 i PL broj: 192 KO Bilalovac na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Fazlihodžić (Hamdo) Namir sa dijelom 1/1.
2. Po pravosnažnosti ove Odluke zemljišno - knjižni ured Općinskog suda u Kiseljaku brisat će izvršeni upis prava vlasništva na nekretnini iz tačke 1. ove Odluke i izvršiti upis javno dobro - put sa pravom upravljanja Općina Kiseljak.

**O b r a z l o ž e n j e**

Općinskom vijeću Kiseljak putem Službe za



imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina zahtjevom broj: 05-27-3622/25 od 3. 9. 2025. godine, obratio se vlasnik nekretnine Fazlihodžić Namir kojim traži od Općinskog vijeća da utvrdi javno dobro - put za česticu označenu kao k.č. broj: 1894 KO Bilalovac, koja na terenu služi kao pristup stambenim objektima.

Služba je u postupku utvrdila da je vlasnik/posjednik nekretnine za koje je podnesen zahtjev za utvrđivanje statusa javnog dobra puta, saglasan da se ista upiše kao javno dobro – put te za isti ne traži naknadu.

U predmet je pribavljena kopija katastarskog plana broj: 05-26-1590/2025-2 od 5. 9. 2025. godine, zemljišnoknjižni izvadak broj: 1028 od 2.9.2025.godine.

Na osnovu svega izloženog odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

**Pouka o pravnom lijeku:** Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Novom Travniku u roku od 30 dana nakon dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi direktno sudu u dva primjerka.

Broj: 01/1-27-4332/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“ broj: 17/14)

imovinsko-pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina zahtjevom broj: 05-27-3622/25 od 3.9.2025. godine, obratio se vlasnik nekretnine Fazlihodžić Namir kojim traži od Općinskog vijeća da utvrdi javno dobro - put za parcelu označenu kao k.č. broj: 1894 KO Bilalovac, koja na terenu služi kao pristup stambenim objektima.

Služba je u postupku utvrdila da je vlasnik/posjednik nekretnine za koje je podnesen zahtjev za utvrđivanje statusa javnog dobra puta, saglasan da se ista upiše kao javno dobro – put te za isti ne traži naknadu.

U predmet je pribavljena kopija katastarskog plana broj 05-26-1590/2025-2 od 5.9.2025.godine, zemljišnoknjižni izvadak broj: 1028 od 2.9.2025.godine.

Na osnovu svega izloženog odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

**Pouka o pravnom lijeku:** Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Novom Travniku u roku od 30 dana nakon dostavljanja Rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

Broj: 01/1-27-4332/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedavajući**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US) i člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14) Općinsko vijeće



Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7. 10. 2025. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### ***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja***

#### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to:  
kao:

- kao k.č. broj: 435/6 KO Višnjica, površine 154 m<sup>2</sup> „Dvorište“, PL/KK broj 491, na kojoj je kao posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

#### **Članak 2.**

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14).

#### **Članak 3.**

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog nadmetanja.

#### **Članak 4.**

Početna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke iznosi 2.310,00 KM (dvijetisućetrstotinedeset 00/00 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.

Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7.10.2025. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### ***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javne licitacije***

#### **Član 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to:  
kao:

- kao k.č. broj: 435/6 KO Višnjica, površine 154 m<sup>2</sup> „Dvorište“, PL/KK broj: 491, na kojoj je kao posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

#### **Član 2.**

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14).

#### **Član 3.**

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javne licitacije.

#### **Član 4.**

Početna cijena nekretnina iz člana 1. ove Odluke iznosi 2.310,00 KM (dvijehiljadetrstotinedeset 00/00 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.



### **Članak 5.**

Sudionici u javnom nadmetanju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 231,00 KM (dvijestotinetridesetjedna 00 /00 KM).

Predujam po temelju uplate za kupovinu nekretnine, sudionici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Sudionicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

### **Članak 6.**

Sudionici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja nadmetanja, osobno ili putem pošte, povjerenstvu za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravna osoba
2. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 5. ove Odluke

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

### **Članak 7.**

Sa sudionicima u nadmetanju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim

### **Član 5.**

Učesnici u javnoj licitaciji dužni su uplatiti avans u iznosu od 231,00 KM (dvijestotinetridesetjedna 00 /00 KM).

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Učesnici čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

### **Član 6.**

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, lično ili putem pošte, Komisiji za provođenje javnog konkursa za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravno lice
2. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 5. ove Odluke

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.

### **Član 7.**

Sa učesnicima u licitaciji čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim



knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.

**Članak 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

**Članak 9.**

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.

**Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4333/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“ broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7. 10. 2025. godine, donosi:

knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.

**Član 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.

**Član 9.**

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.

**Član 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4333/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12) i člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US) i člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7.10.2025. godine, donosi:





### **ODLUKU**

#### ***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja***

##### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to:  
kao :

- kao k.č. broj: 330/6 „Dvorište“ KO Gromiljak, površine 364 m<sup>2</sup>, PL/KK broj: 542, ZK uložak broj: 1236, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

##### **Članak 2.**

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14).

##### **Članak 3.**

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog nadmetanja.

##### **Članak 4.**

Početna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke iznosi 4.368,00 KM (četiritisučetristotinešezdesetosam 00/00 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.

### **ODLUKU**

#### ***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javne licitacije***

##### **Član 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to:  
kao :

- kao k.č. broj: 330/6 „Dvorište“ KO Gromiljak, površine 364 m<sup>2</sup>, PL/KK broj: 542, ZK uložak broj: 1236, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

##### **Član 2.**

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14).

##### **Član 3.**

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javne licitacije.

##### **Član 4.**

Početna cijena nekretnina iz člana 1. ove Odluke iznosi  
4.368,00 KM  
(četirihiljadetrístotinešezdesetosam 00/00 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.



### **Članak 5.**

Sudionici u javnom nadmetanju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 436,80 KM (četrstotinetridesetšest 80/00 KM).

predujam po temelju uplate za kupovinu nekretnine, sudionici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Sudionicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

### **Članak 6.**

Sudionici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja nadmetanja, osobno ili putem pošte, povjerenstvu za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravna osoba
2. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 5. ove Odluke

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

### **Članak 7.**

Sa sudionicima u nadmetanju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.

### **Član 5.**

Učesnici u javnoj licitaciji dužni su uplatiti avans u iznosu od 436,80 KM (četrstotinetridesetšest 80/00 KM).

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Učesnici čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

### **Član 6.**

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, lično ili putem pošte, Komisiji za provođenje javnog konkursa za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravno lice
2. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 5. ove Odluke

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.

### **Član 7.**

Sa učesnicima u licitaciji čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.



### **Članak 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

### **Članak 9.**

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.

### **Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4334/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), članka 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“ broj: 17/14) Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7. 10. 2025. godine, donosi:

### **ODLUKU**

***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak  
putem javnog nadmetanja***

### **Član 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.

### **Član 9.**

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.

### **Član 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4334/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedavajući**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US) i člana 4. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“ broj: 17/14), Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7.10.2025. godine, donosi:

### **ODLUKU**

***o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak  
putem javne licitacije***



### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to: kao:

- k.č. broj: 1222/43 Gradilište, Trivulje, površine 750 m<sup>2</sup> upisana u PL/KKU broj: 292 i ZK uložak broj: 220 KO Orahovo na kojoj je kao posjednik i vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

### **Članak 2.**

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14).

### **Članak 3.**

Prodaja nekretnine iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog nadmetanja.

### **Članak 4.**

Početna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke iznosi 9.000,00 KM (devetstisuća 00/00 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.

### **Članak 5.**

Sudionici u javnom nadmetanju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 900,00 KM (devetstotina 00/00 KM).

Predujam po temelju uplate za kupovinu nekretnine, sudionici uplaćuju na račun Općine Kiseljak

### **Član 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak i to: kao:

- k.č. broj: 1222/43 Gradilište, Trivulje, površine 750 m<sup>2</sup> upisana u PL/KKU broj: 292 i ZK uložak broj: 220 KO Orahovo na kojoj je kao posjednik i vlasnik upisana Općina Kiseljak sa dijelom 1/1.

### **Član 2.**

Kompletan postupak prodaje nekretnine iz člana 1. ove Odluke provest će Komisija za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US) i Pravilniku o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Sl. novine FBiH“, broj: 17/14).

### **Član 3.**

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javne licitacije.

### **Član 4.**

Početna cijena nekretnina iz člana 1. ove Odluke iznosi 9.000,00 KM (devethiljada 00/00 KM), a istu je utvrdio vještak poljoprivredne struke.

### **Član 5.**

Učesnici u javnoj licitaciji dužni su uplatiti avans u iznosu od 900,00 KM (devetstotina 00/00 KM).

Avans po osnovu uplate za kupovinu nekretnine, učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak



3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Sudionicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

### **Članak 6.**

Sudionici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja nadmetanja, osobno ili putem pošte, povjerenstvu za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravna osoba
2. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 5. ove Odluke

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

### **Članak 7.**

Sa sudionicima u nadmetanju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.

### **Članak 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine

3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

Učesnici čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

### **Član 6.**

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, lično ili putem pošte, Komisiji za provođenje javnog konkursa za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravno lice
2. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 5. ove Odluke

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu učestvovati u licitaciji.

### **Član 7.**

Sa učesnicima u licitaciji čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se kupoprodajni ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenog zemljišta.

Nakon uplate kupoprodajne cijene i potpisivanja ugovora, kupac može izvršiti upis u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Kiseljaku.

### **Član 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine





nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

#### **Članak 9.**

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.

#### **Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4335/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09), u postupku razmatranja Izvješće financijske revizije Ureda za reviziju institucija u FBiH broj: 09-11-4-626-6/25 od 17. 9. 2025. godine o praćenju postupanja po preporukama iz izvješća o financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak o financijskoj reviziji iz 2020. godine, Općinsko vijeće Kiseljak, na 10. sjednici održanoj 7. 10. 2025. godine, d o n o s i :

### **ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvješće financijske revizije Ureda za reviziju institucija u FBiH broj: 09-11-4-626-6/25 od 17. 9. 2025. godine o praćenju postupanja po preporukama iz Izvješća o

nekretnine, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.

#### **Član 9.**

Sve troškove u vezi prijenosa prava na nekretnini iz člana 1. ove Odluke, troškove zaključenja ugovora, plaćanje poreza i troškove provođenja ugovora snosi budući vlasnik.

#### **Član 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4335/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12) i u postupku razmatranja Izvještaja finansijske revizije Ureda za reviziju institucija u FBiH broj: 09-11-4-626-6/25 od 17.9.2025. godine o praćenju postupanja po preporukama iz izvještaja o finansijskoj reviziji Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak o finansijskoj reviziji iz 2020. godine, Općinsko vijeće Kiseljak, na 10. sjednici održanoj 7.10.2025. godine, d o n o s i :

### **ZAKLJUČAK**

1. Usvaja se Izvještaj finansijske revizije Ureda za reviziju institucija u FBiH broj: 09-11-4-626-6/25 od 17.9.2025. godine o praćenju postupanja po preporukama iz Izvještaja o



financijskoj reviziji Javnog poduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak o financijskoj reviziji za 2020. godinu.

2. Zadužuje se Javno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak da u narednom razdoblju postupi po preporukama Ureda za reviziju institucija FBiH i otkloni nedostatke.

Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-11-4336/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

***Predsjedatelj  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09), u postupku razmatranja Inicijative predsjedatelja Općinskog vijeća Kiseljak Elvedina Mušanovića, Općinsko vijeće Kiseljak, na 10. sjednici održanoj 7. 10. 2025. godine, d o n o s i :

## ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se obveza Općinskog vijeća Kiseljak da svake godine održava prigodnu akademiju povodom 1. ožujka – Dana neovisnosti Bosne i Hercegovine.

2. Zadužuje se predsjedatelj Općinskog vijeća i Načelnik općine da sukladno člancima 27. i 61. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općinskog vijeća Kiseljak“, broj: 05/09), poduzmu sve potrebne aktivnosti radi pripreme i realizacije prigodne akademije, uključujući osiguravanje tehničkih, organizacijskih i logističkih uvjeta.

3. Planiraju se sredstva u proračunu Općine Kiseljak

finansijskoj reviziji Javnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak o finansijskoj reviziji za 2020. godinu.

2. Zadužuje se Javno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak da u narednom periodu postupi po preporukama Ureda za reviziju institucija FBiH i otkloni nedostatke.

Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-11-4336/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

***Predsjedavajući  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), u postupku razmatranja Inicijative predsjedavajućeg Općinskog vijeća Kiseljak Elvedina Mušanovića, Općinsko vijeće Kiseljak, na 10. sjednici održanoj 7.10.2025. godine, d o n o s i :

## ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se obaveza Općinskog vijeća Kiseljak da svake godine održava prigodna akademija povodom 1. marta – Dana nezavisnosti Bosne i Hercegovine.

2. Zadužuje se predsjedavajući Općinskog vijeća i Načelnik općine da u skladu članovima 27. i 61. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općinskog vijeća Kiseljak“, broj: 05/09), preduzmu sve potrebne aktivnosti radi pripreme i realizacije prigodne akademije, uključujući osiguravanje tehničkih, organizacionih i logističkih uvjeta.

3. Planiraju se sredstva u budžetu Općine Kiseljak za



za obilježavanje ovog datuma, vodeći računa o primjerenosti i dostojanstvu manifestacije.

4. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se trajno, unoseći se u godišnji Program rada Vijeća.

Broj: 01/1-04-4337/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), članka 108-125 Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), u skladu sa Pravilnikom o postupku prodaje stalnih sredstava Općine Kiseljak, Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7. 10. 2025. godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o prodaji pokretnina/stvari u vlasništvu Općine**  
**Kiseljak putem javnog nadmetanja**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji pokretnina/stvari u vlasništvu Općine Kiseljak i to kotao za centralno grijanje na lož-ulje, s pripadajućom upravljačkom (regulacijskom) elektronikom i plamenikom jer isti nema knjigovodstvenu ili uporabnu vrijednost za Općinu Kiseljak, zbog dotrajalosti, oštećenja, namjene koja nije potrebna Općini Kiseljak ili drugih specifičnih okolnosti koje ukazuju da sredstva više nisu potrebna Općini Kiseljak.

obilježavanje ovog datuma, vodeći računa o primjerenosti i dostojanstvu manifestacije.

4. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se trajno, unoseći se u godišnji Program rada Vijeća.

Broj: 01/1-04-4337/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. novine Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), člana 108-125 Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13 i 32/2019-Odluka US), u skladu sa Pravilnikom o postupku prodaje stalnih sredstava Općine Kiseljak, Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7.10.2025. godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o prodaji pokretnina/stvari u vlasništvu Općine**  
**Kiseljak putem javne licitacije**

**Član 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku o prodaji pokretnina/stvari u vlasništvu Općine Kiseljak i to kotao za centralno grijanje na lož-ulje, s pripadajućom upravljačkom (regulacionom) elektronikom i plamenikom jer isti nema knjigovodstvenu ili uporabnu vrijednost za Općinu Kiseljak, zbog dotrajalosti, oštećenja, namjene koja nije potrebna Općini Kiseljak ili drugih specifičnih okolnosti koje ukazuju da sredstva više nisu potrebna Općini Kiseljak.



### Članak 2.

Kompletan postupak prodaje pokretnine/stvari iz članka 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, sukladno Zakonu o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US), sukladno Pravilnikom o postupku prodaje stalnih sredstava Općine Kiseljak, uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobraniteljstva Kiseljak.

### Članak 3.

Prodaja pokretnina/stvari iz članka 1. ove Odluke će se obaviti putem javnog nadmetanja.

### Članak 4.

Početna cijena pokretnina/stvari iz članka 1. ove Odluke iznosi:

- Kotao Buderus s upravljačkom elektronikom-procijenjena tržišna vrijednost: 2.187,20 KM;
- Plamenik Weishaupt L7T-D- procijenjena tržišna vrijednost: 2.061,80KM;

**Komplet kotao + plamenik = realna tržišna vrijednost: 4.249,00KM  
(četiritsućedvjestotinečetdesetdevet 00/00KM).**

Cijenu pokretine/stvari je utvrdio vještak odgovarajuće struke.

### Članak 5.

Sudionici u javnom nadmetanju dužni su uplatiti predujam u iznosu od 424,90 KM (četiristotinedvadesetčetiri 90/100 KM ). Predujam po temelju uplate za kupovinu pokretnine/stvari, sudionici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.

### Član 2.

Kompletan postupak prodaje pokretnine/stvari iz člana 1. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak, u skladu sa Zakonom o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13, 100/13 i 32/2019-Odluka US), u skladu sa Pravilnikom o postupku prodaje stalnih sredstava Općine Kiseljak, uz prethodno pribavljeno mišljenje Općinskog pravobranilaštva Kiseljak.

### Član 3.

Prodaja pokretnina/stvari iz člana 1. ove Odluke će se obaviti putem javne licitacije.

### Član 4.

Početna cijena pokretnina/stvari iz člana 1. ove Odluke iznosi:

- Kotao Buderus s upravljačkom elektronikom-procijenjena tržišna vrijednost: 2.187,20 KM;
- Plamenik Weishaupt L7T-D- procijenjena tržišna vrijednost: 2.061,80KM;

**Komplet kotao + plamenik = realna tržišna vrijednost: 4.249,00KM  
(četirihiljaddevijestotinečetdesetdevet 00/00KM).**

Cijenu pokretine/stvari je utvrdio vještak odgovarajuće struke.

### Član 5.

Učesnici u javnoj licitaciji dužni su uplatiti avans u iznosu od 424,90 KM (četiristotinedvadesetčetiri 90/100 KM ). Avans po osnovu uplate za kupovinu pokretnine/stvari, učesnici uplaćuju na račun Općine Kiseljak 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke dd, svrha uplate broj Odluke Općinskog vijeća.



Sudionicima čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog predujma na tekuće račune.

#### **Članak 6.**

Sudionici na nadmetanju su dužni 24 sata prije održavanja nadmetanja, osobno ili putem pošte, Povjerenstvu za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavnicu na javni natječaj sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravna osoba
2. Dokaz o uplaćenom predujmu iz članka 5. ove Odluke

Samo oni sudionici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

#### **Članak 7.**

Sa sudionicima u nadmetanju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos predujma, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja ugovora ili predaje nepokretnosti/stvari u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenih pokretnina/stvari.

#### **Članak 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine pokretnine/stvari, te gubi pravo na povrat uplaćenog predujma.

#### **Članak 9.**

Prodaja pokretne stvari smatra se izvršenom i predajom isprave na osnovu koje staratelj može raspolagati tom stvari, kao i uručenjem nekog dijela

Sudionici čija se ponuda ne prihvati izvršit će se povrat položenog avansa na tekuće račune.

#### **Član 6.**

Učesnici na licitaciji su dužni 24 sata prije održavanja licitacije, lično ili putem pošte, Komisiji za provođenje javne licitacije za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Kiseljak dostaviti:

1. Prijavu na javni konkurs sa podacima i Rješenje o registraciji ukoliko je kupac pravno lice
2. Dokaz o uplaćenom avansu iz člana 5. ove Odluke

Samo oni učesnici koji dostave navedene dokumente mogu sudjelovati u nadmetanju.

#### **Član 7.**

Sa učesnicima u nadmetanju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija zaključit će se ugovor nakon uplate kupoprodajne cijene u roku od 30 dana od dana uplate. Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos avansa, uplatiti na račun Općine Kiseljak broj: 3383402270248818 otvoren kod UniCredit Banke, prije zaključenja ugovora ili predaje nepokretnosti/stvari u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke Općinskog vijeća Kiseljak o prihvatanju najbolje ponude za prodaju navedenih pokretnina/stvari.

#### **Član 8.**

Ukoliko kupac ne izvrši plaćanje na naprijed utvrđen način smatrat će se da je odustao od kupovine pokretnine/stvari, te gubi pravo na povrat uplaćenog avansa.

#### **Član 9.**

Prodaja pokretne stvari smatra se izvršenom i predajom isprave na osnovu koje sticalac može raspolagati tom stvari, kao i uručenjem nekog dijela





stvari ili izdavanjem ili drugim označavanjem stvari koje znači predaju stvari.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na pokretninama/stvarima iz članka 1. ove Odluke, snosi budući vlasnik.

#### **Članak 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4267/25  
Kiseljak, 8. 10. 2025. godine

**Predsjedatelj**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), po zahtjevu Službe za socijalnu skrb Općine Kiseljak, Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7. 10. 2025. godine, **d o n o s i:**

### **ODLUKU** **o davanju ovlasti rukovoditelju Službe za** **socijalnu skrb Općine Kiseljak za** **potpisivanje ugovora o doživotnom** **uzdržavanju**

#### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak daje ovlast rukovoditelju Službe za socijalnu skrb Općine Kiseljak Borisu Grubešiću da u ime Općine Kiseljak može potpisati kod Notara ugovor o doživotnom uzdržavanju sa starateljem za zastupanje Nikice (Stjepan) Tomičića, rođenog 6. 4. 1963. godine u Datićima, općina Kiseljak, Ilijom (Stjepan) Tomičićem za doživotno uzdržavanje Nikice

stvari ili izdavanjem ili drugim označavanjem stvari koje znači predaju stvari.

Sve troškove u vezi prijenosa prava na pokretninama/stvarima iz člana 1. ove Odluke, snosi budući vlasnik.

#### **Član 10.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-27-4267/25  
Kiseljak, 8.10.2025. godine

**Predsjedavajući**  
**Općinskog vijeća Kiseljak**  
**mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 03/12), po zahtjevu Službe za socijalnu skrb Općine Kiseljak, Općinsko vijeće Kiseljak na 10. sjednici održanoj dana 7.10.2025. godine, **d o n o s i:**

### **ODLUKU** **o davanju ovlaštenja rukovoditelju Službe** **za socijalnu skrb Općine Kiseljak za** **potpisivanje ugovora o doživotnom** **uzdržavanju**

#### **Član 1.**

Općinsko vijeće Kiseljak daje ovlaštenje rukovodiocu Službe za socijalnu skrb Općine Kiseljak Borisu Grubešiću da u ime Općine Kiseljak može potpisati kod Notara ugovor o doživotnom uzdržavanju sa starateljem za zastupanje Nikice (Stjepan) Tomičića, rođenog 6. 4. 1963. godine u Datićima, općina Kiseljak, Ilijom (Stjepan) Tomičićem za doživotno uzdržavanje Nikice



(Stjepan) Tomičića. Ilija Tomičić je Rješenjem broj: 08-31-1160-1/24 od 26. 5. 2025. godine imenovan za staratelja za posebne poslove u postupku pred Notarom, sudom i drugim tijelima radi zastupanja i potpisivanja Ugovora o doživotnom uzdržavanju koji se treba zaključiti između Nikice(Stjepan) Tomičić i Općine Kiseljak po temelju Nikicinog smještaja u ustanovu socijalne zaštite u JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih osoba „Bakovići“ Fojnica, za kojeg će nadležno Ministarstvo pored osobnih primanja imenovanog, plaćati preostali iznos sredstava do pune cijene troškova smještaja u navedenu ustanovu.

#### Članak 2.

Sve troškove vezane za potpisivanje ugovora kod Notara i snosit će Općina Kiseljak.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

#### Obrazloženje

Dana 30. 9. 2025. godine Općinskom vijeću Kiseljak Zahtjevom se obratio rukovoditelj službe za Socijalnu skrb Općine Kiseljak, Bris Grubešić koji traži ovlaštenje Općinskog vijeća Kiseljak kako bi u ime Općine potpisao ugovor o doživotnom uzdržavanju za Nikicu (Stjepan) Tomičića kojeg zastupa staratelj Ilija Tomičić. Nikica Tomičić je Rješenjem Općinskog suda u Kiseljaku broj: 49 O V070091 24 V od 14. 5. 2025. godine smješten u Zavod Bakovići. Cijena smještaja je 60,00 KM dnevno. Troškove smještaja se plaćaju od sredstava mirovine imenovanog kao i civilne invalidnine. Preostali dio do pune cijene troškova smještaja u iznosu od 808,66 KM snosit Ministarstvo zdravstva i socijalne politike KSB. Međutim nadležno ministarstvo da bi plaćalo navedene troškove traži zaključivanje ugovora o doživotnom uzdržavanju. Nikica (Stjepan) Tomičić

(Stjepan) Tomičića. Ilija Tomičić je Rješenjem broj: 08-31-1160-1/24 od 26. 5. 2025. godine imenovan za staratelja za posebne poslove u postupku pred Notarom, sudom i drugim tijelima radi zastupanja i potpisivanja Ugovora o doživotnom uzdržavanju koji se treba zaključiti između Nikice(Stjepan) Tomičić i Općine Kiseljak po osnovu Nikicinog smještaja u ustanovu socijalne zaštite u JU Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidnih osoba „Bakovići“ Fojnica, za kojeg će nadležno Ministarstvo pored osobnih primanja imenovanog, plaćati preostali iznos sredstava do pune cijene troškova smještaja u navedenu ustanovu.

#### Član 2.

Sve troškove vezane za potpisivanje ugovora kod Notara snosit će Općina Kiseljak.

#### Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

#### Obrazloženje

Dana 30.9.2025. godine Općinskom vijeću Kiseljak Zahtjevom se obratio rukovoditelj službe za Socijalnu skrb Općine Kiseljak, Bris Grubešić koji traži ovlaštenje Općinskog vijeća Kiseljak kako bi u ime Općine potpisao ugovor o doživotnom uzdržavanju za Nikicu (Stjepan) Tomičića kojeg zastupa staratelj Ilija Tomičić. Nikica Tomičić je Rješenjem Općinskog suda u Kiseljaku broj: 49 O V070091 24 V od 14.5.2025. godine smješten u Zavod Bakovići. Cijena smještaja iznosi 60,00 KM dnevno. Troškove smještaja se plaćaju od sredstava penzije imenovanog kao i civilne invalidnine. Preostali dio do pune cijene troškova smještaja u iznosu od 808,66 KM snosit Ministarstvo zdravstva i socijalne politike KSB. Međutim nadležno ministarstvo kako bi plaćalo navedene troškove, traži zaključivanje ugovora o doživotnom uzdržavanju. Nikica (Stjepan) Tomičić



ima u vlasništvu česticu zk uložak broj: 455, KO Bilalovac, broj čestice: 2922/2, zvana Nedijak, u naravi šuma 4. klase, površine 15934 m<sup>2</sup> sa udjelom 1/1, a koja bi nakon njegove smrti bila upisana u vlasništvo Općine Kiseljak. Kako bi Boris Grubešić, rukovoditelj službe za socijalnu skrb u ime Općine Kiseljak potpisao ugovor o doživotnom uzdržavanju Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku kao u dispozitivu.

Broj: 01/1-31-4338/25  
Kiseljak: 8. 10. 2025. godine

***Predsjedatelj  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

ima u vlasništvu parcelu zk uložak broj: 455, KO Bilalovac, broj parcele: 2922/2, zvana Nedijak, u naravi šuma 4. klase, površine 15934 m<sup>2</sup> sa udjelom 1/1, a koja bi nakon njegove smrti bila upisana u vlasništvo Općine Kiseljak. Kako bi Boris Grubešić, rukovodioc službe za socijalnu skrb u ime Općine Kiseljak potpisao ugovor o doživotnom uzdržavanju Općinsko vijeće Kiseljak donosi Odluku kao u dispozitivu.

Broj: 01/1-31-4338/25  
Kiseljak: 8.10.2025. godine

***Predsjedatelj  
Općinskog vijeća Kiseljak  
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednjobosanski kanton  
Općina Kiseljak  
Načelnik Općine Kiseljak

Broj: 01-04-3563/25  
Kiseljak, 01.09.2025. godine

Na temelju Članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ( „Službene novine FBiH“ broj 49/06 i 51/09), Članka 39. Statuta Općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“ broj 03/09 i 03/12), Načelnik Općine Kiseljak d o n o s i:

**PRAVILNIK**  
o upravljanju i sprječavanju sukoba interesa u Jedinstvenom organu uprave  
Općine Kiseljak

**I. UVOD**

**Članak 1.**  
(Standardi postupanja)

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se standardi postupanja državnih službenika, namještenika ( u daljnjem tekstu zaposlenika) u vršenju povjerenih poslova i zadataka i funkcija radi sprečavanja sukoba interesa u jedinstvenom organu uprave Općine Kiseljak.

(2) Sukob interesa postoji u situaciji u kojima zaposlenici imaju privatni interes koji utječe ili može utjecati na zakonitost, otvorenost, objektivnost i nepristranost u obavljanju povjerenih poslova i zadataka i vršenju funkcije.

**Članak 2.**  
(Poštivanje principa sprečavanja sukoba interesa)

(1) Općina Kiseljak je opredijeljena za poštivanje sljedećih principa sprečavanja sukoba interesa:

- a) Javni interes mora uvijek biti na prvom mjestu u obavljanju službenih dužnosti
- b) Osobna odgovornost za sprečavanje sukoba interesa je ključna
- c) Odluke se moraju donositi i provoditi na transparentan način, uz obvezu prijavljivanja privatnih interesa
- d) Jačanje organizacione kulture koje ne tolerira sukob interesa

**Članak 3.**  
(Cilj standarda za sprečavanje sukoba interesa)



- (1) Standardi za sprečavanje i upravljanje sukobom interesa u Općini Kiseljak imaju za cilj da služe ako vodič za postupanje zaposlenika u svim postupcima i prilikom donošenja odluka.
- (2) Zaposlenici Općine Kiseljak prilikom obavljanja privatnih poslova, ne koriste službene oznake ili autoritet radnog mjesta.
- (3) Ovim standardima se daju upute za prepoznavanje sukoba interesa, izbjegavanje situacija sukoba interesa, te upravljanje sukobom interesa u Općini Kiseljak i imaju cilj da upoznaju korisnike usluga Općine Kiseljak sa konceptom sukoba interesa radi njegovog dosljednog i efektivnog izbjegavanja.

## II PRIVATNI INTERES

### Članak 4.

(Privatni interes, bliski osobni odnosi, poslovni odnosi)

- (1) Privatni interes zaposlenih uključuje bilo koju materijalnu i nematerijalnu korist za njega, njegove bliske srodnike, osobe ili organizacije sa kojima on ima ili je imao bliske osobne, poslovne ili političke odnose.
- (2) Bliski osobni odnosi uključuju prošla ili sadašnja prijateljstva ili neprijateljstva.
- (3) Poslovni odnosi podrazumijevaju odnose između pravnih ili fizičkih osoba u obavljanju bilo kakvih ekonomskih, financijskih i drugih poslova i transakcija i uključuje obavljanje dodatnih aktivnosti zaposlenih.

## III VRSTE SUKOB A INTERESA

### Članak 5.

( Stvarni, prividni i potencijalni sukob interesa)

- (1) Sukobi interesa mogu biti:
  - a) Stvarni sukobi interesa
  - b) Prividni sukobi interesa
  - c) Potencijalni sukobi interesa
- (2) Stvarni sukob interesa je sukob koji nastaje između javnog interesa, koji se štiti obavljanjem službenih dužnosti u javnom sektoru i privatnog interesa zaposlenih, koji može neprimjereno utjecati na obavljanje njegovih službenih dužnosti.
- (3) Prividni sukob interesa je situacija u kojoj se čini da bi privatni interes zaposlenog mogao neprimjereno utjecati na obavljanje njegovih službenih dužnosti.
- (4) Potencijalni sukob interesa postoji kada su privatni interesi zaposlenog takve prirode da bi mogli dovesti do sukoba interesa ukoliko bi u budućnosti došlo do uključivanja zaposlenika u obavljanje određenih poslova i zadataka.
- (5) Identificiranje potencijalnog sukoba interesa je neophodno za sprječavanje stvarnog sukoba interesa u slučaju preuzimanja određenih dužnosti.

## IV PRAVILA ZA POSTUPANJE ZAPOSLENIH U SLUČAJU SUKOB A INTERESA

### Članak 6.

(Postupak zaposlenika u slučaju pojave sukoba interesa)





Zaposlenik je obavezan u slučaju pojave sukoba interesa iz članka 5. ovog Pravilnika postupiti na sljedeći način:

(1) Izbjegavati sukob interesa na način da je dužan:

(a) izbjegavati svaki oblik ponašanja kojim bi mogao dati prednost svom privatnom interesu u odnosu na javni interes, čak i ukoliko takvo ponašanje nije formalno zabranjeno zakonom ili nekim drugim propisom.

(b) Voditi računa da ne obavlja poslove koji su nespojivi sa njegovim dužnostima u Općini Kiseljak, kao i sve privatne aktivnosti koje bi mogle uticati ili izgledati da utiču na njegovu nepristranost u obavljanju službenih dužnosti.

(c) ne smije dozvoliti da njegova vjerska, politička i druga privatna uvjerenja kao ni obiteljske, prijateljske, poslovne, financijske i druge veze utiču na nepristranost i zakonito obavljanje službenih dužnosti.

(2) Prihvatiti odgovornost za identificiranje i upravljanje sukobom interesa na način da je dužan:

(a) prihvati odgovornost za identificiranje, sprečavanje i rješavanje sukoba interesa;

(b) mora poduzeti neophodne korake, ukoliko sukob interesa nije moguće izbjeći, kako bi na primjeren način upravljao identificiranim sukobom interesa, što između ostalog podrazumijeva odricanje od privatnog interesa, prijavljivanje sukoba interesa i traženje izuzeća iz postupka donošenja i provođenja službenih odluka.

(3) Prijavljivanje sukoba interesa i traženje izuzeća iz procesa donošenja i provođenja odluka na način da je dužan:

(a) prijaviti sukob interesa načelniku ili rukovoditeljima službi u kojim obavlja službene dužnosti u slučaju pojave sumnje da njegov privatni interes može uticati na nepristranost i zakonito obavljanje njegovih dužnosti.

(b) nakon prijave o sukobu interesa zahtijevati svoje izuzeće uvijek kada identificira privatni interes koji bi mogao da utiče ili izgleda da bi mogao uticati nepristran proces donošenja ili provođenja službenih odluka;

(c) tražiti svoje izuzeće prije započinjanja bilo koje radnje, u slučaju da na bilo koji način treba da učestvuje u pregovaranju, odlučivanju ili nadzoru u kojem ima privatni interes.

#### Članak 7.

(Dužnost odricanja svojih privatnih interesa)

(1) Kako bi izbjegao mogući sukob interesa, odnosno riješio identificirani sukob interesa, zaposlenik je dužan da se, kada je to potrebno, odrekne svojih privatnih interesa ( npr. Ostavka na obavljanje nespojivih funkcija, zatvaranje obrta ili ostavka na članstvo u upravnim i upravljačkim tijelima pravnih osoba, odustajanje od određenih dodatnih aktivnosti)

#### Članak 8.

(Odbijanje poklona ili druge koristi u vezi vršenja službenih dužnosti)

(1) Zaposlenik je dužan da odbije svaki ponuđeni poklon ili drugu korist u vezi sa vršenjem njegovih službenih dužnosti čija namjena može imati neprimjeren utjecaj na postupanje ili donošenje odluke

#### Članak 9.

(Aktivno učestvovanje u provođenju mjera za sprječavanje sukoba interesa)

(1) Zaposlenik je dužan da aktivno učestvuje u provođenju mjera za sprječavanje sukoba interesa u organu u kojem je zaposlen i načelniku ili rukovoditelju službe ukaže na postojanje privatnih interesa drugih zaposlenih koji mogu da dovedu do sukoba interesa i narušavanja integriteta Općine Kiseljak.



## V DUŽNOSTI NAČELNIKA

### Članak 10.

(Odgovornost za donošenje odluke o postojanju sukoba interesa)

(1) Načelnik donosi rješenje po podnesenoj izjavi zaposlenika o postojanju sukoba interesa, kao i za davanje zatraženog mišljenja o tome da li određena situacija ili postupanje predstavlja ili može dovesti do sukoba interesa između privatnog interesa zaposlenika i javnog interesa.

### Članak 11.

(vrste odluke u slučaju postojanja sukoba interesa)

(1) Načelnik odlučuje o izuzeću zaposlenika iz postupka pregovaranja, odlučivanja ili vršenja nadzora u stvarima u kojima postoji privatni interes.

(2) Do donošenja rješenja iz stava (1) ovog članka zaposlenik ne smije postupati po pitanju po kojem ima sukob interesa.

(3) U cilju rješavanja ili sprečavanja sukoba interesa načelnik može donijeti jedno ili više sljedećih rješenja:

a) ograničiti pristup zaposleniku određenim podacima

b) izvršiti preraspodjelu poslova i dužnosti zaposlenika na drugog zaposlenika

c) izdati nalog za izuzeće zaposlenika iz procesa postupanja i donošenja određenih odluka iz rada kolegijalnog tijela i povjerenstava

d) izdati nalog zaposleniku za otklanjanje sukoba interesa, odnosno odricanje od privatnog interesa u određenom roku.

### Članak 12.

(Forma odluke)

(1) Rješenje o upravljanju sukoba interesa iz članka 11. ovoga Pravilnika mora biti doneseno u pisanom obliku i uloženo u personalni dosije zaposlenika.

(2) Rješenje o upravljanju sukobom interesa priprema Tajnik organa uprave.

(3) Načelnik je dužan da svaku anonimnu ili neanonimnu prijavu o sukobu interesa zaposlenika razmotri, te u roku propisanom zakonom donese i podnositelju prijave dostavi pisano rješenje u kojem se utvrđuje da li u konkretnom slučaju postoji sukob interesa između privatnog interesa i njegovih službenih dužnosti uz istovremeno izricanje mjere za rješavanje sukoba interesa. .

## VI TRANSPARENTNOST PODATAKA

### Članak 13.

(Javna objava rješenja o sukobu interesa)



(1) Rješenje o upravljanju sukobom interesa zaposlenika koja se odnosi na izuzeće iz rada kolegijalnog tijela i povjerenstava objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Kiseljak“.

Članak 14.  
(Ravnopravnost spolova)

(1) Sve imenice koje su upotrijebljene u ovom Pravilniku podrazumijevaju uključivanje oba roda.

Članak 15.  
(Stupanje na snagu)

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kiseljak“.

**NAČELNIK  
OPĆINE KISELJAK  
Mladen Mišurić-Ramljak, dipl.ing.**



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednjobosanski kanton  
Općina Kiseljak  
Načelnik Općine Kiseljak

Broj: 01-04-3564/25  
Kiseljak, 01.09.2025. godine

Na temelju Članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“ broj 49/06 i 51/09), Članka 39. Statuta Općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“ broj 03/09 i 03/12), a polazeći od odredaba Etičkog kodeksa za državne službenika u FBiH („Službene novine FBiH“ broj 27/14), Načelnik Općine Kiseljak d o n o s i:

## K O D E K S PONAŠANJA ZAPOSLENIKA OPĆINE KISELJAK

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

(1) Kodeks ponašanja predstavlja obvezne smjernice za sve uposlene i sve urede Općine Kiseljak, uključujući namještenike, državne službenike kao i rukovodnu strukturu: pomoćnike općinskog načelnika, savjetnike općinskog načelnika i općinskog načelnika.

(2) Ovaj kodeks sadrži pravila i principe dobrog ponašanja zaposlenika Općine Kiseljak prema građanima i u međusobnim odnosima zaposlenika, kao i upoznavanje građana sa ponašanjem koje imaju očekivati od zaposlenika Općine Kiseljak.

#### Članak 2.

(1) Zaposlenici Općine Kiseljak dužni su da uredno, pravilno i blagovremeno obavljaju poslove i zadatke svog radnog mjesta, kao i druge povjerene poslovne zadatke u okviru stručne spreme i kompetencija, primjenjujući načela državne službe propisana zakonom i drugim propisima. U obavljanju povjerenih poslova i radnih zadataka zaposlenici Općine Kiseljak poduzimaju radnje i mjere koje su propisane a izbjegavaju i suzdržavaju se od radnji koje nisu dopuštene ili su zabranjene.

(2) Svaka naredba koju zaposleniku izdaje nadređeni mora biti jasna, odnosno razumljiva i moguća sa utvrđenim razumnim rokovima za izvršavanje, utemeljena na zakonima, podzakonskim propisima, planovima i programima rada ili drugim aktima koji reguliraju nadležnosti i djelatnosti organa državne službe.



## II. PRINCIPI I PRAVILA PONAŠANJA

### Članak 3.

- (1) Zaposlenici Općine Kiseljak dužni su da vode računa da ponašanjem na javnom mjestu i istupanjem u javnosti ne umanje osobni ugled, ugled organa državne službe i povjerenje građana u državnu službu.
- (2) Zaposlenici Općine Kiseljak prilikom obavljanja privatnih poslova, ne koriste službene oznake ili autoritet radnog mjesta.
- (3) Svi zaposlenici Općine Kiseljak dužni su da vode računa o stvarnom i mogućem sukobu interesa, te su dužni da poduzimaju sve mjere predviđene zakonom radi izbjegavanja sukoba interesa.
- (4) Povjerena materijalna i financijska sredstva u vršenju redovitih poslova, zaposlenici Općine Kiseljak moraju koristiti namjenski, ekonomično i efikasno i isključivo za obavljanje redovitih poslova.
- (5) U obavljanju svojih poslova zaposlenici su dužni da kontinuirano sprječavaju zloupotrebu položaja, obvezni su da nadležnim organima kao i Općinskom načelniku, prijave slučajeve primanja, odnosno davanja bilo kakve dobiti, beneficija, naknada u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi koje zahtjeva ili ostvari od fizičke ili pravne osobe bilo kojem zaposleniku u namjeri da zaposlenik u okviru svojih ovlasti učini što ne bi trebao učiniti ili da ne učini što bi bio dužan učiniti.
- (6) Zaposlenicima Općine Kiseljak je zabranjeno zahtijevati ili primiti od fizičkih ili pravnih osoba bilo kakve dobiti, beneficije, naknade u novcu, uslugama ili drugih oblika koristi.

### Članak 4.

- (1) Zaposlenici Općine Kiseljak ne smiju da prime poklon, niti bilo kakvu uslugu ili drugu korist za sebe ili druge osobe u vršenju redovitih poslova. Ukoliko je zaposleniku ponuđen poklon ili neka druga vrijednost dužan je poklon vratiti ili korist odbiti, te poduzeti radnje na identifikaciji osobe i ukoliko je moguće pronaći svjedoke i odmah o tome sačiniti službenu zabilješku i obavijestiti Općinskog načelnika.
- (2) Od prethodnog stava su izuzeti protokolarni ili pokloni manje vrijednosti (čija ukupna vrijednost ne prelazi 50,00 KM).

### Članak 5.

- (1) Osnova povjerenja i efikasne suradnje u Općini Kiseljak je iskrena i točna komunikacija kako unutrašnja između zaposlenika tako i vanjska koja podrazumijeva komunikaciju zaposlenika Općine Kiseljak i fizičkih i pravnih osoba.
- (2) Zaposlenici Općine Kiseljak ne smiju neovlašteno saopćavati informacije do kojih su došli u obavljanju svojih poslova, niti ih smiju koristiti radi stjecanja bilo kakvih pogodnosti. Svi komentari, ideje i prijedlozi proizašli u toku rješavanja u upravnim stvarima ili bilo kojoj vrsti tematskih i drugih rasprava ostaju u krugu onih koji su to izrekli i slušali bez bilo kakvih prenošenja i interpretacije trećim stranama unutar ili izvan općinske administracije. Samo su zvanični stavovi i akti javni i upotrebljivi u skladu sa zakonom.
- (3) Informacije koje su dostupne zaposlenicima Općine Kiseljak kroz obavljanje redovitih poslova, javnosti su dostupne u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama u FBiH i drugim propisima, pravilima i procedurama organa državne službe.





#### Članak 6.

- (1) U službenim prostorijama Općine Kiseljak zaposlenicima nije dozvoljeno da nose ili ističu simbole niti propagandni materijal političkih stranaka, te da javno izražavaju svoje uvjerenje vezano za političke stranke i njihovo djelovanje.
- (2) Zaposlenici Općine Kiseljak u obavljanju svojih poslova pridržavaju se političke neutralnosti, pa u skladu s tim ne smiju da utiču na političko opredjeljenje drugih zaposlenika.

### III ODNOS PREMA GRAĐANIMA

#### Članak 7.

- (1) Zaposlenici Općine Kiseljak u ophođenju sa strankama dužni su postupati profesionalno, ljubazno i pristojno, poštujući dostojanstvo stranke. Sa neukim strankama je potrebno pokazati zainteresiranost i strpljenje, dati blagovremeno informaciju i točne podatke.
- (2) Zaposlenici Općine Kiseljak se rukovode načelom jednakosti, bez diskriminacije ili povlasti na osnovu dobi, nacionalnosti, etičke pripadnosti ili porijekla, socijalne pripadnosti, jezičnog i rasnog porijekla, političkih, vjerskih ili drugih uvjerenja ili sklonosti, invalidnosti, obrazovanja, spola, bračnog ili obiteljskog statusa, spolne orijentacije, imovinskog stanja, entitetskog, državnog ili drugog statusa.

### IV MEĐUSOBNI ODNOSI ZAPOSLENIKA OPĆINE KISELJAK

#### Članak 8.

- (1) Zaposlenici Općine Kiseljak svoje međusobne odnose temelje na uzajamnom poštivanju, povjerenju, suradnji, pristojnosti i strpljivosti.
- (2) Zaposlenici Općine Kiseljak u međusobnim odnosima osiguravaju potrebnu suradnju, ne ometaju proces rada, pospješuju profesionalne odnose i radnu atmosferu te izbjegavaju radnje i situacije koje bi imale štetne posljedice po njihove međusobne odnose i posebno ugled institucije.
- (3) Narušavanje kodeksa ponašanja smatra se svaki neprimjeren odnos uposlenika prema kolegi: negativno komentiranje kolege pred strankama; obraćanje povišenim tonom; nepozdravljanje; psovanje kao i svaki drugi neprimjeren odnos prema kolegama.
- (4) Rukovodna struktura Općine Kiseljak treba da svojim primjerom i u komunikaciji sa zaposlenicima njeguje dobre odnose, potiče međusobnu suradnju i nastoji eliminirati situacije koje mogu narušiti ili negativno uticati na međusobne odnose unutar službe.

### V ODJEVANJE NA RADNOM MJESTU

#### Članak 9.

- (1) Zaposlenici Općine Kiseljak dužni su da budu uredno i prikladno odjeveni, primjereno poslovima radnog mjesta. Svojim odijevanjem i općenito izgledom (tetovaže, probušeni pojedini dijelovi tijela i dr.) ne smiju narušavati ugled institucije.



(2) Neposredno nadređeni upozorit će zaposlenika koji je neprikladno odjeven na obvezu poštivanja kodeksa odijevanja i na mogućnost pokretanja disciplinskog postupka u slučaju ponavljanja povrede kodeksa.

(3) Prikladnost u odijevanju podrazumijeva:

Muškarci- zabranu nošenja kratkih hlača, kratkih hlača do koljena, trenirki, majica tipa potkošulje (tzv. kimono majice).

Žene- zabrana nošenja trenirki, tajice, suknji i kratki hlača iznad koljena, majica tipa potkošulje (tzv. kimono majice) i dekoltiranih majica, te neprikladna obuća otvorenih prstiju kao što su papuče, japanke, cipela visokih potpetica iznad 6 cm.

Neprikladnom će se smatrati i sportska odjeća sa velikim aplikacijama i simbolima koji mogu biti uvredljivi ili iritantni, kapa i sunčane/dioptrijske naočale u obojenom staklu u službenim prostorijama.

(4) Odredbe ovog kodeksa primjenjuju se osim na zaposlenike Općine Kiseljak i na lica koja su radni odnos zasnovala imenovanjem, na pripravnike, volontere, osobe koje posao obavljaju po osnovu ugovora o djelu ili po bilo kojem drugom osnovu.

## VI POSEBNA ULOGA RUKOVODITELJA SLUŽBI

### Članak 10.

(1) Rukovoditelji Općinski službi (pomoćnici načelnika) će poticati zaposlenike na kvalitetno i efikasno obavljanje poslova, na međusobno uvažavanje i suradnju, te primjeren odnos prema korisnicima usluga.

(2) Rukovoditelj će poduzeti sve mjere kako bi spriječio pojavu korupcije u službi, počev od provođenja pravila i uputa iz oblasti radne discipline, praćenja rezultata rada zaposlenika, do pružanja odgovarajuće obuke i objašnjenja.

(3) U provođenju aktivnosti iz prethodnih stavova rukovoditelj službe je pozvan da pruža osobni primjer svojim ponašanjem koje karakterizira poštenje i integritet.

## VII NEPOŠTIVANJE KODEKSA I NADZOR

### Članak 11.

(1) Zaposlenik Općine Kiseljak koji smatra da se od njega zahtjeva da postupi drugačije odnosno na način koji nije propisan ovim kodeksom, o tome pismeno obavještava Općinskog načelnika. Zaposlenik zbog toga ne smije biti stavljen u nepovoljan položaj u odnosu na druge zaposlenike niti izložen uznemiravanju dok obavlja svoje radne poslove.

(2) Građani i zaposlenici mogu se obratiti Općinskom načelniku pritužbom na ponašanje zaposlenika, za koje smatraju da je protivno odredbama kodeksa. Pritužbe razmatra Općinski načelnik i po potrebi podnosi zahtjev za disciplinski postupak i poduzima mjere u skladu sa odredbama Zakona o državnoj službi i podzakonskim aktima koji tretiraju ovu problematiku.

(3) Praćenje primjene i narušavanja odredbi ovog kodeksa vrše Pomoćnici općinskog načelnika

(4) Pomoćnici općinskog načelnika imaju obvezu jednom godišnje ( prosinac tekuće godine) pripremiti izvješće o uočenim odstupanjima od odredbi definiranim Kodeksom. U cilju prevladavanja uočenih odstupanja treba da predlože mjere za njihovo prevladavanje.



## VIII OBVEZE UPOZNAVANJA SADRŽAJA KODEKSA

### Članak 12.

- (1) Izjavu o upoznavanju s odredbama ovog Kodeksa dužni su potpisati svi zaposlenici Općine koji to do sad nisu učinili, i to u skladu sa odredbama Etičkim kodeksom za državne službenike u FBiH
- (2) Prilikom zasnivanja radnog odnosa, novi zaposlenik će se obvezno upoznati sa Kodeksom i potpisati izjavu iz stava (1).
- (3) S Kodeksom će se upoznati i korisnici usluga općinske uprave, odnosno javnost.

## IX POVREDA ETIČKOG KODEKSA

### Članak 13.

- (1) Povreda pravila ovog kodeksa smatra se povredom radne discipline.

## X JAVNOST ETIČKOG KODEKSA

### Članak 14.

- (1) Etički kodeks za zaposlenike općinske uprave ističe se na Oglasnoj ploči u svakoj zgradi općine, vatrogasci i zgrada u kojoj se nalaze poslovne prostorije Službe za socijalnu skrb, na vidnom mjestu u zgradi, na svakom katu.
- (2) Etički kodeks objavit će se na web stranici Općine: [www.opcina-kiseljak.org](http://www.opcina-kiseljak.org)

## XI ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 15.

- (1) Ovaj Kodeks stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kiseljak“.

**NAČELNIK  
OPĆINE KISELJAK  
Mladen Mišurić-Ramljak, dipl.ing.**



## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

### SADRŽAJ:

### Stranica:

|                                                                                                                                                                          |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Statutarna Odluka.....                                                                                                                                                | 1.  |
| 2. Odluka o osnivanju Zdravstvenog savjeta na području općine Kiseljak.....                                                                                              | 2.  |
| 3. Odluka o vodovodu i kanalizaciji.....                                                                                                                                 | 5.  |
| 4. Odluka o utvrđivanju statusa javnog dobra-puta, KO Bilalovac.....                                                                                                     | 54. |
| 5. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja, KO Višnjica.....                                                                    | 55. |
| 6. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja, KO Gromiljak....                                                                    | 58. |
| 7. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Općine Kiseljak putem javnog nadmetanja, KO Orahovo.....                                                                     | 61. |
| 8. Zaključak (Izvješće financijske revizije Ureda za reviziju institucija u FBiH o praćenju postupanja po preporukama za JP Vodovod i kanalizacija d.o.o. Kiseljak)..... | 64. |
| 9. Zaključak - obilježavanje svečane sjednice.....                                                                                                                       | 65. |
| 10. Odluka o prodaji pokretnina/stvari u vlasništvu Općine Kiseljak putem javne licitacije.....                                                                          | 66. |
| 11. Odluka o davanju ovlasti rukovoditelju Službe za socijalnu skrb Općine Kiseljak za potpisivanje ugovora o doživotnom uzdržavanju.....                                | 69. |

## AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

### Stranica:

|                                                                                                              |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Pravilnik o upravljanju i sprječavanju sukoba interesa u Jedinostvenom organu uprave Općine Kiseljak..... | 72. |
| 2. Kodeks ponašanja zaposlenika Općine Kiseljak.....                                                         | 77. |



**Izdavač:**

**OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK**

**Adresa:**

**BANA JOSIPA JELAČIĆA 41,  
KISELJAK**

**Odgovorni urednik:**

**DEJAN ŠTEKIĆ**

**Telefon:**

**030/877-808**

**E-mail:**

[opc.kiseljak@tel.net.ba](mailto:opc.kiseljak@tel.net.ba)

[dejan.stekic@opcina-kiseljak.org](mailto:dejan.stekic@opcina-kiseljak.org)

**Grafička priprema i tisak:**

**OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK**