



Broj: 2411/25

Datum: 24. 11. 2025.godine

Na temelju članka 20a. Zakona o radu ("Sl. Novine FBiH", broj: 26/16, 89/18, 23/20, 49/21, 103/21 44/22 i 39/24), članka 3. i 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru KSB (Službene novine KSB/SBK", broj: 7/19, 1/21, 9/23 i 1/25), odluke broj: 2401/25 od 20.11.2025. godine, te članka 20. Statuta Doma zdravlja, broj: 714/25 od 24. 3. 2025. godine, ravnatelj JU Dom zdravlja Kiseljak, raspisuje:

**JAVNI NATJEČAJ
za prijem u radni odnos**

1. Liječnik opće medicine, (VSS) 2 izvršitelja na neodređeno vrijeme uz probni rad do 6 mjeseci

Kratak opis poslova:

- izrada plana i programa opće zdravstvene zaštite;
- pruža hitnu medicinsku pomoć, vrši obradu rane, opekline, obradu i šivanje rasječene i ozlijeđene sluznice, kože i potkožnog tkiva, vađenje stranog predmeta iz kože i potkožnog tkiva, davanje intravenoznih injekcija i infuzija, kateterizaciju mokraćne bešike, pomaže pri zaustavljanju obilnijeg krvarenja i druge reanimacione mjere;
- upućuje bolesnike na specijalističke preglede, laboratorijske preglede, rendgenske preglede, stacionarno liječenje i rehabilitaciju;
- utvrđuje privremenu spriječenost za rad, upućuje pacijenta na liječničku komisiju za produžavanje bolovanja, prikuplja medicinsku dokumentaciju i upućuje zaposlenike i druge osobe na MIO/PIO liječničke komisije radi ocjene radne sposobnosti;
- upućuje pacijente na liječničke komisije koje odobravaju: liječenje izvan kantona, lijekove koji nisu na pozitivnoj listi, klimatsko-topličku rehabilitaciju i drugo liječenje;
- obavlja i druge poslove i radne zadatke iz djelokruga rada liječnika medicine iz Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, na zahtjev i po uputi šefa službe, šefa odjela, ravnatelja, samoinicijativno i na zahtjev pacijenta kada je to opravdano; Za svoj rad liječnik medicine odgovoran je šefu odjela, Ravnatelju ustanove.

2. Knjigovođa, (VSS)..VII stupanj, ekonomski fakultet ili visoko obrazovanje bolonjskog sustava studiranja ekonomskog smjera sa najmanje 180 ECTS bodova..... 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

Kratak opis poslova:

- vrši kontiranje svih finansijskih dokumenata o prihodima i rashodima po mjestu njihovog nastanka;
- prvi i ponovni pregled u ordinaciji;
- vodi glavnu knjigu, dnevnik i pomoćne knjige;
- provodi i obavlja ukalkuliranje svih plaća, naknada plaća i drugih osobnih primanja, te pripadajućih poreza i doprinosa ugovorenih ili zakonom obveznih;
- sastavlja mjesečne bruto bilanse i komparira ih sa glavnim knjigom;
- knjiži analitički sve vrste prihoda i rashoda;
- vrši knjiženje svih blagajničkih promjena;
- knjiži bankovne izvode;
- vrši knjiženje stanja zaliha;
- knjiži sve izlazne fakture analitički po kupcima zdravstvenih usluga;
- obavlja i druge poslove i radne zadatke iz svoga djelokruga rada te na zahtjev računovođe i Ravnatelja.

Opći uvjeti za zasnivanje radnog odnosa za radna mjesta od 1 do 2:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- Da je stariji od 18 godina,
- Da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova za koje se prijavljuje.

Pored općih uvjeta predviđenih Zakonom, kandidati trebaju ispunjavati i **posebne uvjete** i to:

Za radno mjesto pod rednim brojem 1:

- VSS medicinski fakultet,
- Položen stručni ispit,
- Posjedovanje važeće licence za samostalan rad.

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. poželjno je radno iskustvo nakon položenog stručnog ispita.

Za radno mjesto pod rednim brojem 2:

- VSS Ekonomski fakultet ili visoko obrazovanje bolonjskog sustava studiranja – ekonomski smjer sa najmanje 180 ECTS bodova,
- Najmanje 1 (jedna) godina rada u struci.

Potrebna dokumentacija:

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju (originali ili ovjerene preslike):

1. Kraću biografiju sa kontakt telefonom - (za radna mjesta pod rednim brojem 1 i 2),
2. Diplomu/uvjerenje o završenom fakultetu - (za radna mjesta pod rednim brojem od 1 i 2),
3. Potvrda/uvjerenje o položenom stručnom ispitu - (za radno mjesto pod rednim brojem 1),
4. Potvrda/uvjerenje za samostalni rad-licenca - (za radno mjesto pod rednim brojem 1),
5. Potvrda/uvjerenje o radnom iskustvu - (za radno mjesto pod rednim brojem 2- potrebno dostaviti, za radno mjesto pod rednim brojem 1. - poželjno, ako posjeduju priložiti).
6. Uvjerenje o državljanstvu - (ne starije od 6 mjeseci, za sva radna mjesta),
7. Izvod iz matične knjige rođenih - (za sva radna mjesta),
8. Prijava o prebivalištu (CIPS) - (ne starija od 6 mjeseci, za sva radna mjesta).

Kandidati koji budu izabrani, naknadno će dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Uvjerenje o ne vođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseca, original ili ovjerena kopija),
2. Liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavio izdato od specijaliste medicine rada (ne starije od 3 mjeseca).

Kandidati koji po posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju uz prijavu trebaju dostaviti i odgovarajuće dokumente (uvjerenja, potvrde) kojim to dokazuju, te se pozvati na poseban zakon po kojem imaju prednost.

Mjesto rada za radno mjesto pod rednim brojem 1: Centralna zgrada JU Doma zdravlja Kiseljak, Grada Zaprešića 1 ili nova zgrada Doma zdravlja Kiseljak, Josipa Bana Jelačića 93a. i područne ambulante Lepenica, Brnjaci, Gromiljak, Brestovsko i Bilalovac.

Mjesto rada za radno mjesto pod rednim brojem 2: Centralna zgrada JU Doma zdravlja Kiseljak, Grada Zaprešića 1 ili nova zgrada Doma zdravlja Kiseljak, Josipa Bana Jelačića 93a.

Radno vrijeme: 37,5 tjedno.

Natječaj je otvoren 8 (osam) dana od dana objave.

Kontakt osoba za dodatne informacije: Marlena Prusac, 030-879-015.

Svi kandidati koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja će proći testiranje sukladno članku 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru KSB/SBK ("Službene novine KSB/SBK", broj: 7/19, 1/21, 9/23 i 1/25).

Kandidati čije su prijave potpune i blagovremene o datumu, mjestu pristupanja intervjua, odnosno polaganja pismenog i usmenog dijela ispita, bit će obaviješteni telefonom ili putem e-mail-a. Obavezni su ponijeti osobni dokument radi identifikacije. Imena kandidata se ne objavljuju. Kandidati koji ne pristupe ispitu u zakazano vrijeme, smatrat će se da su odustali od prijave na javni natječaj.

JU Dom zdravlja Kiseljak nije u obavezi vratiti dokumentaciju koja se prilaže uz prijavu.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Obavezno na koverti naznačiti radno mjesto za koje se aplicira.

Prijave sa dokumentima o ispunjavanju uvjeta traženih Javnim natječajem dostaviti u zatvorenoj kuverti, osobno ili putem pošte na adresu:

JU Dom zdravlja Kiseljak, Ul. Grada Zaprešića br.1, 71 250 Kiseljak, s naznakom "NE OTVARATI - PRIJAVA NA JAVNI NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO BROJ (navesti broj radnog mjesta za koje se aplicira)".

Poslovnik o radu povjerenstva/komisije će biti objavljen na internet stranici Doma zdravlja Kiseljak, odnosno na : <https://domzdravljakiseljak.com/kiseljak.org>.

R a v n a t e l j
dr. Nino Baban



Dostaviti:

1. Web stranica JU Doma zdravlja Kiseljak
2. Web stranica Općine Kiseljak
3. Dnevni list
4. Služba za zapošljavanje SBK/KSB
5. Oglasna ploča
6. a/a

