



Službeni glasnik Općine Kiseljak

Broj: 1/26

Datum: 6. 2. 2026. godine



AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09, 03/12 i 7/25), članka 119. i 120. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09 i 05/09), Općinsko vijeće Kiseljak, na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak prihvaća Registar proračunskih korisnika Općine Kiseljak za 2026. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak, zajedno s Registrom proračunskih korisnika za 2026. godinu, u propisanoj formi i obrascima.

Broj: 01/1-11-730/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06, 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09, 03/12 i 7/25), članka 119. i 120. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09 i 05/09), Pravilnika o evidencijama i izvješćivanju o duhu i jamstvima („Sl. novine FBiH“ broj: 52/25), Općinsko vijeće Kiseljak, na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

o usvajanju obrazaca za kvartalno i godišnje izvješćivanje o duhu i jamstvima

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09, 03/12 i 7/25), člana 119. i 120. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09 i 05/09), Općinsko vijeće Kiseljak, na 13. sjednici održanoj dana 5.2.2026. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak prihvata Registar budžetskih korisnika Općine Kiseljak za 2026. godinu.

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak, zajedno s Registrom budžetskih korisnika za 2026. godinu, u propisanoj formi i obrascima.

Broj: 01/1-11-730/26
Kiseljak, 6.2.2026. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09, 03/12 i 7/25), člana 119. i 120. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“ broj: 03/09 i 05/09), Pravilnika o evidencijama i izvješćivanju o duhu i garancijama („Službene novine FBiH“ broj: 52/25), Općinsko vijeće Kiseljak, na 13. sjednici održanoj dana 5.2.2026. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

o usvajanju obrazaca za kvartalno i godišnje izvješćivanje o duhu i garancijama

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak usvaja propisane izvještajne obrasce I1., I2., I3., I4., I5. i I6. za izvještajno razdoblje 1. 1. 2025. do 31. 12. 2025. godine, i godišnje izvješće o ukupnom duhu općine Kiseljak za 2025. godinu (obrazac UDGO, i obrazac POGO).

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak, zajedno s propisanim obrascima.

Broj: 01/1-11-731/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na temelju člana 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Sl. novine BiH“, Broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 7/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 i 41/20, 38/22, 51/22, 67/22, 24/24), Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju, razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 31/24), Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, d o n o s i :

ODLUKU o raspisivanju Javnog natječaja za imenovanje jednog (1) člana Općinskog izbornog povjerenstva

Članak 1.

Raspisuje se Javni natječaj za imenovanje kandidata na poziciju jednog (1) člana Općinskog izbornog povjerenstva Općine Kiseljak.

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak usvaja propisane izvještajne obrasce I1., I2., I3., I4., I5. i I6. za izvještajni period 1.1.2025. do 31.12.2025. godine, i godišnji izvještaj o ukupnom duhu općine Kiseljak za 2025. godinu (obrazac UDGO, i obrazac POGO).

Član 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak, zajedno s propisanim obrascima.

Broj: 01/1-11-731/26
Kiseljak, 6.2.2026. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Sl. novine BiH“, Broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 7/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 i 41/20, 38/22, 51/22, 67/22, 24/24), Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju, razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 31/24), Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5.2.2026. godine, d o n o s i :

ODLUKU o raspisivanju Javnog konkursa za imenovanje jednog (1) člana Općinske izborne komisije

Član 1.

Raspisuje se Javni konkurs za imenovanje kandidata na poziciju jednog (1) člana Općinske izborne komisije Općine Kiseljak.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za raspisivanje Javnog natječaja koji će sadržavati uvjete i podatke propisane Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine („Sl. novine BiH“, broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 7/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 i 41/20, 38/22, 51/22, 67/22, 24/24), Naputka o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju, razrješenju i obuci članova izbornog povjerenstva osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj: 31/24), a bit će objavljen na oglasnoj tabli i službenoj web-stranici Općine Kiseljak.

Članak 3.

Pored općih uvjeta propisanih člankom 2.2. Izbornog zakona BiH, član izbornog povjerenstva mora ispunjavati i posebne uvjete:

- a) da ima prebivalište u općini za koju se imenuje izborna komisija,
- b) da ima završen fakultet, odnosno VII/1 stupanj stručne spreme ili završen fakultet Bolonjskog sustava studiranja sa najmanje 180 ETCS
- c) da posjeduje iskustvo u provođenju izbora.

Mandat člana izbornog povjerenstva traje sedam godina, i teče od dana davanja suglasnosti Središnjeg izbornog povjerenstva BiH na odluku o imenovanju člana izbornog povjerenstva donesenu od strane nadležnog tijela.

Javni natječaj iz članka 2. ove Odluke, ostaje otvoren osam dana od dana objavljivanja.

Članak 4.

Za provedbu postupka Javnog natječaja zadužuje se Povjerenstvo za Izbor i imenovanje Općinskog vijeća Kiseljak.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka će otvoriti pristigle prijave, izvršiti odabir kandidata na one koji ispunjavaju i one koji ne ispunjavaju uvjete Javnog natječaja, obaviti intervju s kandidatima koji ispunjavaju uvjete Javnog natječaja, sačiniti rang-listu s redoslijedom kandidata prema uspjehu postignutom na intervju i dostaviti je Općinskom vijeću, uz izvješće o provedenom postupku.

Član 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za raspisivanje Javnog konkursa koji će sadržavati uslove i podatke propisane Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine („Sl. novine BiH“, broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 7/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 i 41/20, 38/22, 51/22, 67/22, 24/24), Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju, razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“ broj: 31/24), a bit će objavljen na oglasnoj tabli i službenoj web-stranici Općine Kiseljak.

Član 3.

Pored općih uslova propisanih članom 2.2. Izbornog zakona BiH, član izborne komisije mora ispunjavati i posebne uslove:

- a) da ima prebivalište u općini za koju se imenuje izborna komisija,
- b) da ima završen fakultet, odnosno VII/1 stepen stručne spreme ili završen fakultet Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 180 ETCS
- c) da posjeduje iskustvo u provođenju izbora.

Mandat člana izborne komisije traje sedam godina, i teče od dana davanja saglasnosti Centralne izborne komisije BiH na odluku o imenovanju člana izborne komisije donesenu od strane nadležnog organa.

Javni konkurs iz člana 2.ove Odluke, ostaje otvoren osam dana od dana objavljivanja.

Član 4.

Za provedbu postupka Javnog konkursa zadužuje se Komisija za Izbor i imenovanje Općinskog vijeća Kiseljak.

Komisija iz prethodnog stava će otvoriti pristigle prijave, izvršiti kvalifikaciju kandidata na one koji ispunjavaju i one koji ne ispunjavaju uslove Javnog konkursa, obaviti intervju s kandidatima koji ispunjavaju uslove Javnog konkursa, sačiniti rang-listu s redoslijedom kandidata prema uspjehu postignutom na intervju i dostaviti je Općinskom vijeću, uz izvještaj o provedenom postupku.

Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja ostvaruje pravo na naknadu sukladno Odluci o visini naknade izabranim dužnosnicima Općinskog vijeća i članovima povjerenstava koje rješenjem formira Općinsko vijeće i Općinski Načelnik, za dolazak, nazočnost i rad na sjednicama Općinskog vijeća i povjerenstvo („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 07/10)

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-734/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj: 32/17), Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH broj“, 74/19) razmatranja Plana rada Općine Kiseljak za 2026. godinu, Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, d o n o s i:

ODLUKU o usvajanju Plana rada Općine Kiseljak za 2026. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak usvaja Plan rada Općine Kiseljak za 2026. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena na oglasnoj ploči Općine Kiseljak i Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Komisija za provođenje javnog konkursa ostvaruje pravo na naknadu u skladu sa Odlukom o visini naknade izabranim zvaničnicima Općinskog vijeća i članovima komisija koje rješenjem formira Općinsko Vijeće i Općinski Načelnik, za dolazak, prisustvo i rad na sjednicama Općinskog vijeća i komisija („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 07/10).

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-734/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj: 32/17), Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH broj“, 74/19) razmatranja Plana rada Općine Kiseljak za 2026. godinu, Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5.2.2026. godine, d o n o s i:

ODLUKU o usvajanju Plana rada Općine Kiseljak za 2026. godinu

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak usvaja Plan rada Općine Kiseljak za 2026. godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja i bit će objavljena na oglasnoj ploči Općine Kiseljak i Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-738/26
Kiseljak, 6.2.2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave (Sl. novine FBiH“, broj : 49/06 i 51/09) i članka 25. Statuta Općine Kiseljak (Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), Zahtjeva gospodarskog društva za proizvodnju i transport plina „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, d o n o s i :

ODLUKU o dodjeli na korištenje, održavanje i upravljanje Mjerno-regulacijske stanice Brnjaci

Članak 1.

Općinsko vijeće Kiseljak dodjeljuje na korištenje, održavanje i upravljanje gospodarskom društvu za proizvodnju i transport plina „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem u Sarajevu, MRS (Mjerno-regulacijsku stanicu) Brnjaci radi osiguravanja sigurnog i besprijekornog rada i održavanja MRS Brnjaci na neodređeno vrijeme.

MRS Brnjaci je instalirana unutar objekta koji je postavljen na kč. 1112/2 u naravi Strmoglavica, Livada 2. klase, površine 158 m² koja je upisana u KKU broj: 566 u KO Brnjaci u vlasništvu gospodarskog društva „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo.

Članak 2.

Imovine se daje na korištenje bez naknade, u vezi s priključenjem Distribucijskog plinskog sustava Prenositelja sa mjestom priključenja na MRS Brnjaci u općini Kiseljak na transportni sustav poduzeća „BH-Gas“ d.o.o Sarajevo koju čine:

- Mjerna stanica Brnjaci odvojak za općinu Kiseljak (Q=10.000m³/h, Pul.=8 bar) ulaznog i izlaznog promjera DN 200 i NP 16 Bar, prema detaljima poglavlja 2 i crtežima: 5.1/10, 5.3/10 i 5.5/10, revidiranog glavnog projekta priključka plinovoda na području općine

Broj: 01/1-04-738/26
Kiseljak, 6.2.2026. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave (Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Općine Kiseljak (Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), Zahtjeva privrednog društva za proizvodnju i transport plina „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5.2.2026. godine, d o n o s i :

ODLUKU o dodjeli na korištenje, održavanje i upravljanje Mjerno-regulacione stanice Brnjaci

Član 1.

Općinsko vijeće Kiseljak dodjeljuje na korištenje, održavanje i upravljanje privrednom društvu za proizvodnju i transport plina „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo, sa sjedištem u Sarajevu, MRS (Mjerno-regulacionu stanicu) Brnjaci radi osiguravanja sigurnog i besprijekornog rada i održavanja MRS Brnjaci na neodređen period.

MRS Brnjaci je instalisana unutar objekta koji je postavljen na kč. 1112/2 u naravi Strmoglavica, Livada 2. klase, površine 158 m² koja je upisana u KKU broj: 566 u KO Brnjaci u vlasništvu privrednog društva „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo.

Član 2.

Imovine se daje na korištenje bez naknade, u vezi sa priključenjem Distribucionog gasnog sistema Prenosioca sa mjestom priključenja na MRS Brnjaci u općini Kiseljak na transportni sistem preduzeća „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo koju čine:

- Mjerna stanica Brnjaci razdjelnik za općinu Kiseljak (Q=10.000m³/h, Pul.=8 bar) ulaznog i izlaznog prečnika DN 200 i NP 16 Bar, prema detaljima poglavlja 2 i crtežima: 5.1/10, 5.3/10 i 5.5/10, revidiranog glavnog projekta priključka gasovoda na području općine

Kiseljak na MRS Brnjaci broj: 171-ID3/22 od 3. 4. 2023. godine urađen od strane IGT Sarajevo.

- Dokumentacija (tehnička, finansijska i pravna).
(tehnička dokumentacija u ovjerenoj preslici što podrazumijeva Rješenje nadležnog ministarstva prostornog uređenja o odobrenju za gradnju, ovjerenu presliku uporabne dozvole za navedenu građevinu – objekt, Suglasnost o provođenju elaborata snimanja i Geodetski elaborat, projekt izvedenog stanja i ostalu dokumentaciju o navedenom. Također, prenosi se i cjelokupna finansijska i knjigovodstvena dokumentacija ovjerena od strane Općine Kiseljak što obuhvaća knjigovodstvene evidencije, analitičke kartice o sredstvima koje su predmet dodjele, te ostala finansijska dokumentacija kojom raspolažemo sa iskazanom vrijednošću predmeta imovine.

Članak 3.

Vrijednost dodijeljene imovine iznosi 101.950,00 KM bez PDV-a shodno vrijednostima iz Ugovora o javnoj nabavi roba – nabava, transport i montaža opreme za plinsku mrežu MRS Brnjaci, broj: 01-11-17776/24 od 24. 6. 2024. godine.

Članak 4.

Zadužuje se Načelnik Općine Kiseljak da sa direktorom gospodarskom društvu za proizvodnju i transport plina „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo zaključi Ugovor o uvjetima i načinu korištenja navedene Mjerno-regulacijske stanice Brnjaci.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, i biti će objavljena objaviti na oglasnoj ploči Općine Kiseljak i Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-733/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Kiseljak na MRS Brnjaci broj: 171-ID3/22 od 3.4.2023. godine urađen od strane IGT Sarajevo.

- Dokumentacija (tehnička, finansijska i pravna).
(tehnička dokumentacija u ovjerenoj kopiji što podrazumijeva Rješenje nadležnog ministarstva prostornog uređenja o odobrenju za gradnju, ovjerenu kopiju upotrebne dozvole za navedenu građevinu – objekat, Saglasnost o provođenju elaborata snimanja i Geodetski elaborat, projekt izvedenog stanja i ostalu dokumentaciju o navedenom. Također, prenosi se i cjelokupna finansijska i knjigovodstvena dokumentacija ovjerena od strane Općine Kiseljak što obuhvata knjigovodstvene evidencije, analitičke kartice o sredstvima koje su predmet dodjele, te ostala finansijska dokumentacija kojom raspolažemo sa iskazanom vrijednošću predmeta imovine.

Član 3.

Vrijednost dodijeljene imovine iznosi 101.950,00 KM bez PDV-a shodno vrijednostima iz Ugovora o javnoj nabavki roba – nabava, transport i montaža opreme za gasnu mrežu MRS Brnjaci, broj: 01-11-17776/24 od 24. 6. 2024. godine.

Član 4.

Zadužuje se Načelnik Općine Kiseljak da sa direktorom privrednom društvu za proizvodnju i transport gasa „BH-Gas“ d.o.o. Sarajevo zaključi Ugovor o uvjetima i načinu korištenja navedene Mjerno-regulacione stanice Brnjaci.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a biti će objavljena na oglasnoj ploči Općine Kiseljak i Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-733/26
Kiseljak, 6.2.2026. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Sl. novine FBiH" broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09, 03/12 i 7/25), članka 14. Zakona o izvlaštenju ("Sl. novine FBiH", broj: 70/07, 36/10, 25/12, 34/16), odlučujući po zahtjevu Načelnika općine Kiseljak, Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, **d o n o s i :**

Odluku o utvrđivanju javnog interesa, KO Podastinje SP i NP

1. Utvrđuje se kako je od javnog interesa rekonstrukciju mosta u KO Podastinje i KO Podastinje SP zbog njegove dotrajalosti, oštećenja kao i nemogućnosti trenutne uporabe i rizika korištenja. Most je od izuzetnog značaja za društvenu zajednicu i putnu infrastrukturu, a prema Elaboratu izvlaštenja za čestice označene kao:

- dio k.č.broj 74/1 Šuma 5.klase „Međuvode“, površina cca 38 m², upisana u PL/KK uložak broj: 18 i ZK ul broj: 9 KO Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Bagarić (Franjo) Zdravko sa dijelom 1/1,

- dio k.č.broj 78 Livada 3.klase „Međuvode“, površina cca 112 m², upisana u PL/KK uložak broj: 18 i ZK ul broj: 9 KO Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Bagarić (Franjo) Zdravko sa dijelom 1/1,

- dio k.č.broj 79/1 Šuma 5.klase „Međuvode“, površina cca 11 m², upisana u PL/KK uložak broj: 419 i ZK ul broj: 740 KO Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Vujica (Marijan) Branimir sa dijelom 1/1,

–dio k.č. broj: 210/1 „Nekategorisani put“, površina cca 476 m², upisana u PL/KK uložak broj: 75 i ZK ul broj 211 KO Podastinje na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Javno dobro sa dijelom 1/1,

-dio k.č.broj 1081/2 Stambeno-poslovna zgrada i dvorište „Zabarje“, površina cca 140 m², upisana u PL/KK uložak broj: 1389 i ZK ul broj: 491 KO Podastinje SP na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Vujica (Luka) Zoran sa dijelom 1/1,

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH ("Sl. novine FBiH" broj: 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak ("Sl. glasnik Općine Kiseljak", broj: 03/09, 03/12 i 7/25), člana 14. Zakona o eksproprijaciji ("Sl. novine FBiH", broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), odlučujući po zahtjevu Načelnika općine Kiseljak, Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, **d o n o s i :**

Odluku o utvrđivanju javnog interesa, KO Podastinje SP i NP

1. Utvrđuje se da je od javnog interesa rekonstrukciju mosta u KO Podastinje i KO Podastinje SP zbog njegove dotrajalosti, oštećenja kao i nemogućnosti trenutne upotrebe i rizika korištenja. Most je od izuzetnog značaja za društvenu zajednicu i putnu infrastrukturu, a prema Elaboratu eksproprijacije za čestice označene kao:

- dio k.č.broj: 74/1 Šuma 5.klase „Međuvode“, površina cca 38 m², upisana u PL/KK uložak broj: 18 i ZK ul broj: 9 KO Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Bagarić (Franjo) Zdravko sa dijelom 1/1,

- dio k.č.broj: 78 Livada 3.klase „Međuvode“, površina cca 112 m², upisana u PL/KK uložak broj: 18 i ZK ul broj: 9 KO Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Bagarić (Franjo) Zdravko sa dijelom 1/1,

- dio k.č.broj: 79/1 Šuma 5.klase „Međuvode“, površina cca 11 m², upisana u PL/KK uložak broj: 419 i ZK ul broj: 740 KO Podastinje, na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Vujica (Marijan) Branimir sa dijelom 1/1,

–dio k.č. broj: 210/1 „Nekategorisani put“, površina cca 476 m², upisana u PL/KK uložak broj: 75 i ZK ul broj 211 KO Podastinje na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Javno dobro sa dijelom 1/1,

-dio k.č.broj: 1081/2 Stambeno-poslovna zgrada i dvorište „Zabarje“, površina cca 140 m², upisana u PL/KK uložak broj: 1389 i ZK ul broj: 491 KO Podastinje SP na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Vujica (Luka) Zoran sa dijelom 1/1,

- dio k.č.broj 1077/2 Pašnjak 1.klase „Gaz“, površina cca 184 m², upisana u PL/KK uložak broj: 1389 i ZK ul broj: 2279 KO Podastinje SP na kojoj su kao zemljišnoknjižni vlasnici i posjednici upisani: Delić rođ Kobačić (nn) Luca sa dijelom 1/6, Kobačić rođ.(Jozo) Jelenko-Žarko sa dijelom 1/6, Kobačić (Stjepan) Josip sa dijelom 1/24, Kobačić (Stjepan) Ivica sa dijelom 1/24, Kobačić (Stjepan) Danica sa dijelom 1/24, Kobačić (Stjepan) Katarina sa dijelom 1/24, Državna svojina sa dijelom 1/6, Kobačić (Nikola) Josip sa dijelom 1/30, Momčinović rođ. Kobačić (Nikola) Katarina sa dijelom 1/25, Kobačić rođ. Šimić (nn) Ljubica, Kobačić (Josip) Jelena sa dijelom 1/75, Kobačić (Josip) Antonela sa dijelom 1/75, Kobačić (Nikola) Boro sa dijelom 55/600, Kobačić (Josip) Ljubica sa dijelom 77/2400, Kobačić (Krešimir) Nikolina sa dijelom 77/4800, Kobačić (Krešimir) Jelena sa dijelom 77/4800, Stanić (Krešimir) Sonja sa dijelom 77/4800, Kurevija (Krešimir) Marija sa dijelom 77/4800, Kobačić (Krešimir) Vjekoslava Emilija sa dijelom 77/4800, Kobačić (Krešimir) Nikola sa dijelom 77/4800, u operatu kao posjednik upis Vujica (Luka) Zoran sa dijelom 1/1,

-dio k.č. broj:1076 „Put“, površina cca 422 m², upisana u PL/KK uložak broj: 2149 i ZK ul broj: 3032 KO Podastinje SP na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Javno dobro sa dijelom 1/1,

2. Utvrđuje se kako je Općina Kiseljak korisnik izvlaštenja zemljišta iz točke 1. ove Odluke.

O b r a z l o ž e n j e

Načelnik općine Kiseljak obratio se Općinskom vijeću Kiseljak, putem Službe za imovinsko - pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, sa Zahtjevom broj: 01/1-27-639/26 od 03.02.2026 godine, kojim traži utvrđivanje javnog interesa za rekonstrukciju mosta u KO Podastinje i KO Podastinje SP zbog njegove dotrajalosti, oštećenja kao i nemogućnosti trenutne uporabe i rizika korištenja. Most je od izuzetnog značaja za društvenu zajednicu i putnu infrastrukturu a prema Elaboratu izvlaštenja.

U postupku su pribavljene: preslike katastarskog plana sa identifikacijom i zemljišnoknjižni izvaci.

Razmatrajući Prijedlog i priloženu dokumentaciju,

- dio k.č.broj: 1077/2 Pašnjak 1.klase „Gaz“, površina cca 184 m², upisana u PL/KK uložak broj: 1389 i ZK ul broj: 2279 KO Podastinje SP na kojoj su kao zemljišnoknjižni vlasnici i posjednici upisani: Delić rođ Kobačić (nn) Luca sa dijelom 1/6, Kobačić rođ.(Jozo) Jelenko-Žarko sa dijelom 1/6, Kobačić (Stjepan) Josip sa dijelom 1/24, Kobačić (Stjepan) Ivica sa dijelom 1/24, Kobačić (Stjepan) Danica sa dijelom 1/24, Kobačić (Stjepan) Katarina sa dijelom 1/24, Državna svojina sa dijelom 1/6, Kobačić (Nikola) Josip sa dijelom 1/30, Momčinović rođ. Kobačić (Nikola) Katarina sa dijelom 1/25, Kobačić rođ. Šimić (nn) Ljubica, Kobačić (Josip) Jelena sa dijelom 1/75, Kobačić (Josip) Antonela sa dijelom 1/75, Kobačić (Nikola) Boro sa dijelom 55/600, Kobačić (Josip) Ljubica sa dijelom 77/2400, Kobačić (Krešimir) Nikolina sa dijelom 77/4800, Kobačić (Krešimir) Jelena sa dijelom 77/4800, Stanić (Krešimir) Sonja sa dijelom 77/4800, Kurevija (Krešimir) Marija sa dijelom 77/4800, Kobačić (Krešimir) Vjekoslava Emilija sa dijelom 77/4800, Kobačić (Krešimir) Nikola sa dijelom 77/4800, u operatu kao posjednik upis Vujica (Luka) Zoran sa dijelom 1/1,

-dio k.č. broj: 1076 „Put“, površina cca 422 m², upisana u PL/KK uložak broj: 2149 i ZK ul broj 3032 KO Podastinje SP na kojoj je kao zemljišnoknjižni vlasnik i posjednik upisan Javno dobro sa dijelom 1/1,

2. Utvrđuje se da je Općina Kiseljak korisnik eksproprijacije zemljišta iz tačke 1. ove Odluke.

O b r a z l o ž e n j e

Načelnik općine Kiseljak obratio se Općinskom vijeću Kiseljak, putem Službe za imovinsko - pravne, geodetske poslove i katastar nekretnina Općine Kiseljak, sa Zahtjevom broj: 01/1-27-639/26 od 3.2.2026 godine, kojim traži utvrđivanje javnog interesa za rekonstrukciju mosta u KO Podastinje i KO Podastinje SP zbog njegove dotrajalosti, oštećenja kao i nemogućnosti trenutne upotrebe i rizika korištenja, Most je od izuzetnog značaja za društvenu zajednicu i putnu infrastrukturu a prema Elaboratu eksproprijacije.

U postupku su pribavljeni: kopije katastarskog plana sa identifikacijom i zemljišnoknjižni izvaci.

Razmatrajući Prijedlog i priloženu dokumentaciju,

Općinsko vijeće Kiseljak je utvrdilo da je od javnog interesa izgradnja rekonstrukciju mosta u KO Podastinje i KO Podastinje SP zbog njegove dotrajalosti, oštećenja kao i nemogućnosti trenutne uporabe i rizika korištenja. Most je od izuzetnog značaja za društvenu zajednicu i putnu infrastrukturu a prema Elaboratu izvlaštenja.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Novom Travniku u roku od 30 dana nakon dostavljanja Odluke. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

Broj: 01/1-27-639/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj 03/09, 03/12 i 7/25), Uredbe o organizaciji i regulaciji sektora plinskog gospodarstva ("Službene novine Federacije BiH", broj 83/2007, 71/2021 i 91/2022), Općinsko vijeće Kiseljak na svojoj 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, donijelo je:

**PRAVILNIK
O utvrđivanju i obračunu neovlaštene potrošnje
prirodnog plina**

I Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se aktivnosti J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak kao distributera prirodnog plina u slučaju sumnje ili pokazatelja da fizičko ili pravno lice koristi ili poduzima radnje radi neovlaštene potrošnje prirodnog plina.

Općinsko vijeće Kiseljak je utvrdilo da je od javnog interesa izgradnja rekonstrukciju mosta u KO Podastinje i KO Podastinje SP zbog njegove dotrajalosti, oštećenja kao i nemogućnosti trenutne upotrebe i rizika korištenja, Most je od izuzetnog značaja za društvenu zajednicu i putnu infrastrukturu a prema Elaboratu eksproprijacije.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Novom Travniku u roku od 30 dana nakon dostavljanja Odluke. Tužba se podnosi direktno sudu u dva primjerka.

Broj: 01/1-27-639/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Na osnovu člana 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj 49/06 i 51/09), člana 25. Statuta Općine Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj 03/09, 03/12 i 7/25), Uredbe o organizaciji i regulaciji sektora gasne privrede ("Službene novine Federacije BiH", broj 83/2007, 71/2021 i 91/2022), Općinsko vijeće Kiseljak na svojoj 13.sjednici održanoj dana 5.2.2026. godine, donijelo je:

**PRAVILNIK
O utvrđivanju i obračunu neovlaštene potrošnje
prirodnog gasa**

I Opće odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se aktivnosti J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak kao distributera prirodnog gasa u slučaju sumnje ili pokazatelja da fizičko ili pravno lice koristi ili poduzima radnje radi neovlaštene potrošnje prirodnog gasa.

II Neovlaštena potrošnja

Članak 2.

Neovlaštena potrošnja prirodnog plina u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva:

1. Utjecaj na rad mjernih uređaja i pripadajuće opreme,
2. Demontaža ili oštećenje mjernog uređaja,
3. Samovoljno uključenje i/ili demontaža i/ili oštećenje lisice,
4. Skidanje ili oštećenje plombe,
5. Trošenje plina za kategoriju potrošnje za koju nije dobivena odgovarajuća suglasnost,
6. Drugi nelegalni postupci

Članak 3.

U slučaju neovlaštene potrošnje prirodnog plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak će obračunati utrošene količine plina prema metodologiji koja je utvrđena ovim Pravilnikom, po aktuelnoj cijeni u vrijeme obračuna neovlaštene potrošnje plina.

Obračun drugih troškova materijala i usluga koji su prouzrokovani neovlaštenom potrošnjom prirodnog plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak će izvršiti u skladu sa važećim Cjenikom usluga.

Članak 4.

Obračun količine prirodnog plina u smislu ovog Pravilnika u slučaju neovlaštene potrošnje vrši se prema utvrđenoj kategorizaciji za kupce (korisnike), koji su u smislu kategorizacije kupaca razvrstani ili bi bili razvrstani u odgovarajuću kategoriju kupaca.

U zavisnosti od kategorije kupaca (korisnika) prirodnog plina, vremenski interval za obračun količine prirodnog plina po osnovu neovlaštene potrošnje je kod:

1. Fizičkih osoba, od 1 do 12 mjeseci,
2. Pravnih osoba, od 1 do 36 mjeseci

Članak 5.

Svaki demontirani mjerni uređaj zbog neovlaštene potrošnje servisna ekipa je dužna predati u ovlašteni Laboratorij za mjerne instrumente na pregled, ispitivanje i verifikaciju mjerila.

Odgovorna osoba iz Laboratorije je u obvezi

II Neovlaštena potrošnja

Član 2.

Neovlaštena potrošnja prirodnog gasa u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva:

1. Utjecaj na rad mjernih uređaja i pripadajuće opreme,
2. Demontaža ili oštećenje mjernog uređaja,
3. Samovoljno uključenje i/ili demontaža i/ili oštećenje lisice,
4. Skidanje ili oštećenje plombe,
5. Trošenje gasa za kategoriju potrošnje za koju nije dobivena odgovarajuća saglasnost,
6. Drugi nelegalni postupci

Član 3.

U slučaju neovlaštene potrošnje prirodnog gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak će obračunati utrošene količine gasa prema metodologiji koja je utvrđena ovim Pravilnikom, po aktuelnoj cijeni u vrijeme obračuna neovlaštene potrošnje gasa.

Obračun drugih troškova materijala i usluga koji su prouzrokovani neovlaštenom potrošnjom prirodnog gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak će izvršiti u skladu sa važećim Cjenikom usluga.

Član 4.

Obračun količine prirodnog gasa u smislu ovog Pravilnika u slučaju neovlaštene potrošnje vrši se prema utvrđenoj kategorizaciji za kupce (korisnike), koji su u smislu kategorizacije kupaca razvrstani ili bi bili razvrstani u odgovarajuću kategoriju kupaca.

U zavisnosti od kategorije kupaca (korisnika) prirodnog gasa vremenski interval za obračun količine prirodnog gasa po osnovu neovlaštene potrošnje je kod:

1. Fizičkih osoba, od 1 do 12 mjeseci,
2. Pravnih osoba, od 1 do 36 mjeseci

Član 5.

Svaki demontirani mjerni uređaj zbog neovlaštene potrošnje servisna ekipa je dužna predati u ovlašteni Laboratorij za mjerne instrumente na pregled, ispitivanje i verifikaciju mjerila.

Odgovorna osoba iz Laboratorije je u obvezi

blagovremeno dostaviti Službi za mjerenje obračun i puštanje u pogon u Sektoru razvoja i marketinga, Izvješće o pregledu mjerila, odnosno jesu li utvrđena:

1. Mehanička oštećenja,
2. Neovlaštene radnje,

Utvrđivanje neovlaštene potrošnje

Članak 6.

Utvrđivanje neovlaštene potrošnje vrši se prilikom redovite kontrole i održavanja distribucijske plinske mreže, kao i prilikom posebnih, odnosno hitnih kontrola plinskog priključka, unutrašnjeg voda, mjernog uređaja i unutrašnje plinske instalacije.

Utvrđivanje neovlaštene potrošnje vrši servisna ekipa koju čine najmanje dva kvalificirana radnika J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak ili Povjerenstvo iz članka 20. ovog Pravilnika.

Članak 7.

Redovitu kontrolu mjernog mjesta i mjerne opreme obavljaju servisne ekipe J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak prilikom obavljanja radnih aktivnosti:

1. Izvođenja radova na održavanju plinske mreže,
2. Održavanju i zamjeni mjerno-regulacijskih uređaja,
3. Detekcije prirodnog plina,
4. Očitavanja potrošnje plina,
5. Ispitivanja i verifikacije mjerila,
6. Provjere i kontrole unutarnjih plinskih instalacija,
7. Analize potrošnje, podataka o internom kontrolnom pregledu i evidencije o ranijim kontrolama, i
8. Po drugim osnovama.

Prijava neovlaštene potrošnje

Članak 8.

Na temelju anonimne ili svake druge zaprimljene prijave o postojanju sumnje ili pokazatelja o neovlaštenoj potrošnji prirodnog plina vrši se provjera.

Prijava može biti dostavljena u pisanom ili elektronskom obliku, zaprimljena putem telefona, ili neposredno predložena bilo kojem radniku J.P.

blagovremeno dostaviti Službi za mjerenje obračun i puštanje u pogon u Sektoru razvoja i marketinga, Izvješće o pregledu mjerila, odnosno jesu li utvrđena:

1. Mehanička oštećenja,
2. Neovlaštene radnje,

Utvrđivanje neovlaštene potrošnje

Član 6.

Utvrđivanje neovlaštene potrošnje vrši se prilikom redovne kontrole i održavanja distribucijske gasne mreže, kao i prilikom posebnih, odnosno hitnih kontrola gasnog priključka unutrašnjeg voda, mjernog uređaja i unutarnje plinske instalacije.

Utvrđivanje neovlaštene potrošnje vrši servisna ekipa koju čine najmanje dva kvalificirana radnika J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak ili Komisija iz člana 20. ovog Pravilnika.

Član 7.

Redovnu kontrolu mjernog mjesta i mjerne opreme obavljaju servisne ekipe J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak prilikom obavljanja radnih aktivnosti:

1. Izvođenja radova na održavanju plinske mreže,
2. Održavanju i zamjeni mjerno-regulacijskih uređaja,
3. Detekcije prirodnog gasa,
4. Očitavanja potrošnje gasa,
5. Ispitivanja i verifikacije mjerila,
6. Provjere i kontrole unutarnjih gasnih instalacija,
7. Analize potrošnje, podataka o internom kontrolnom pregledu i evidencije o ranijim kontrolama, i
8. Po drugim osnovama.

Prijava neovlaštene potrošnje

Član 8.

Na osnovu anonimne ili svake druge zaprimljene prijave o postojanju sumnje ili pokazatelja o neovlaštenoj potrošnji prirodnog gasa vrši se provjera.

Prijava može biti dostavljena u pisanom ili elektronskom obliku, zaprimljena putem telefona, ili neposredno predložena bilo kojem radniku J.P.

Članak 9.

U slučaju da se prijava od prijavitelja izvan J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak zaprimi u centrima za kupce ili u bilo kojoj drugoj organizacijskoj jedinici, radnik koji je zaprimio prijavu odmah telefonom ili na drugi pogodan način prijavu prosljeđuje dispečerskom centru ili svom neposrednog rukovoditelju.

Po prijemu prijave iz stavka 1. ovog članka dispečerski centar upućuje servisnu ekipu na lice mjesta radi utvrđivanja postojanja neovlaštene potrošnje iz članka 2, točke 1, 2. i 3. ovog Pravilnika.

Po prijemu prijave iz stavka 1. ovog članka Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak vrši provjere i analize radi utvrđivanja postojanja neovlaštene potrošnje, iz članka 2, točka 4. ovog Pravilnika.

Obavještavanje internih i eksternih subjekata

Članak 10.

U slučaju radnji iz članka 2. Ovog Pravilnika dispečerski centar poduzima slijedeće aktivnosti, osim u slučajevima iz točke 4. (oštećenje ili nedostatak plombe):

1. Telefonom obavještava Policijsku stanicu Kiseljak u cilju provođenja radnji i mjera iz njihovih nadležnosti;
2. U slučaju potrebe, telefonom ili radio vezom obavještava druge potrebne službe J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak u skladu s planom rada i održavanja, obzirom na poduzete nedozvoljene radnje na plinskom postrojenju ili mreži;
3. Obavještava svog neposrednog rukovoditelja i Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak

Članak 11.

Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak pisanim putem traži primjerak službene zabilješke od Policijske uprave Kiseljak.

Svi radnici Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak na licu mjesta, koji su pozvani od strane Dispečerskog centra, ovlaštteni su

Član 9.

U slučaju da se prijava od prijavitelja izvan J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak zaprimi u centrima za kupce ili u bilo kojoj drugoj organizacijskoj jedinici, radnik koji je zaprimio prijavu odmah telefonom ili na drugi pogodan način prijavu prosljeđuje dispečerskom centru ili svom neposrednog rukovoditelju.

Po prijemu prijave iz stavka 1. ovog članka dispečerski centar upućuje servisnu ekipu na lice mjesta radi utvrđivanja postojanja neovlaštene potrošnje iz članka 2, točke 1, 2. i 3. ovog Pravilnika.

Po prijemu prijave iz stavka 1. ovog članka Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak vrši provjere i analize radi utvrđivanja postojanja neovlaštene potrošnje, iz člana 2, tačka 4. ovog Pravilnika.

Obavještavanje internih i eksternih subjekata

Član 10.

U slučaju radnji iz člana 2. Ovog Pravilnika dispečerski centar poduzima slijedeće aktivnosti, osim u slučajevima iz tačke 4. (oštećenje ili nedostatak plombe):

1. Telefonom obavještava Policijsku stanicu Kiseljak u cilju provođenja radnji i mjera iz njihovih nadležnosti;
2. U slučaju potrebe, telefonom ili radio vezom obavještava druge potrebne službe J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak u skladu s planom rada i održavanja, obzirom na poduzete nedozvoljene radnje na gasnom postrojenju ili mreži;
3. Obavještava svog neposrednog rukovoditelja i Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak

Član 11.

Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak pisanim putem traži primjerak službene zabilješke od Policijske uprave Kiseljak.

Svi radnici Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak na licu mjesta, koji su pozvani od strane Dispečerskog centra, ovlaštteni su

suradivati sa pripadnicima ministarstva unutrašnjih poslova radi konkretnog slučaja neovlaštene potrošnje.

Prekid isporuke plina

Članak 12.

U slučaju da ekipa Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak utvrdi neovlaštenu potrošnju plina prema radnji iz članka 2. točka 1, 2, i 3, vrši se prekid isporuke plina. Ekipa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak ukoliko nije spriječena, poduzima mjere kako bi se sačuvali tragovi neovlaštene radnje,

Nositelj radnog naloga odmah izvještava Dispečerski centar i neposrednog rukovoditelja.

Ukoliko ekipa nije u mogućnosti zatvoriti dovod prirodnog plina, odmah radio vezom obavještava dispečera. Dispečer je dužan po prijemu obavijesti proslijediti zahtjev za hitnom intervencijom nadležnim službama radi prekida isporuke plina.

U slučaju kada ekipa na licu mjesta ne može sa sigurnošću konstatirati neovlaštenu potrošnju plina prema radnji iz članka 2. točka 4., vrši se zamjena mjerila u nazočnost korisnika plina i ostavlja se plin na korištenje. Daljnji postupak utvrđivanja neovlaštene potrošnje se vrši nakon provedene analize u J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak

U slučaju neovlaštene potrošnje iz članka 2. točka 5. vrši se dodatna provjera i nakon provedene analize u nadležnoj službi donosi se odluka o prekidu isporuke plina.

Primjerak zapisnika s uputama za korisnika da se javi u J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak radi rješavanja statusa, se ostavlja ili u poštanski sandučić ili na drugo pogodno mjesto.

Članak 13.

U slučaju da se izvrši prekid isporuke zbog neovlaštenog korištenja plina/ili oštećenja mjerila prema članku 12. stavak 4. gdje kupac/korisnik plina nije bio prisutan na predmetnoj adresi postupa se na sljedeći način:

1. Ako kupac dolaskom u centar za kupce prihvati platiti troškove oštećenja mjerila i druge pripadajuće troškove usluga, ovlaštenu radnika u centru za kupce priprema potrebne zahtjeve za otvaranje naloga za zamjenu mjerila i puštanje plina do

da surađuju sa pripadnicima ministarstva unutrašnjih poslova radi konkretnog slučaja neovlaštene potrošnje.

Prekid isporuke gasa

Član 12.

U slučaju da ekipa Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak utvrdi neovlaštenu potrošnju gasa prema radnji iz člana 2. točka 1, 2, i 3, vrši se prekid isporuke gasa. Ekipa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak ukoliko nije spriječena, poduzima mjere kako bi se sačuvali tragovi neovlaštene radnje,

Nositelj radnog naloga odmah izvještava Dispečerski centar i neposrednog rukovoditelja.

Ukoliko ekipa nije u mogućnosti zatvoriti dovod prirodnog gasa, odmah radio vezom obavještava dispečera. Dispečer je dužan po prijemu obavijesti proslijediti zahtjev za hitnom intervencijom nadležnim službama radi prekida isporuke gasa.

U slučaju kada ekipa na licu mjesta ne može sa sigurnošću konstatirati neovlaštenu potrošnju gasa prema radnji iz člana 2. točka 4., vrši se zamjena mjerila u prisustvu korisnika gasa i ostavlja se gas na korištenje. Daljnji postupak utvrđivanja neovlaštene potrošnje se vrši nakon provedene analize u J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak

U slučaju neovlaštene potrošnje iz člana 2. točka 5. vrši se dodatna provjera i nakon provedene analize u nadležnoj službi donosi se odluka o prekidu isporuke gasa.

Primjerak zapisnika s uputama za korisnika da se javi u J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak radi rješavanja statusa, se ostavlja ili u poštanski sandučić ili na drugo pogodno mjesto.

Član 13.

U slučaju da se izvrši prekid isporuke zbog neovlaštenog korištenja gasa/ili oštećenja mjerila prema članu 12. stav 4. gdje kupac/korisnik gasa nije bio prisutan na predmetnoj adresi postupa se na sljedeći način:

1. Ako kupac dolaskom u centar za kupce prihvati platiti troškove oštećenja mjerila i druge pripadajuće troškove usluga, ovlaštenu radnika u centru za kupce priprema potrebne zahtjeve za otvaranje naloga za zamjenu mjerila i puštanje gasa do

okončanja postupka utvrđivanja neovlaštene potrošnje.

2. Ako kupac/korisnik plina osporava plaćanje troškova i zahtjeva puštanje u pogon plinske instalacije ovlašteni radnik u centru za kupce priprema potrebne zahtjeve za otvaranje naloga za zamjenu mjerila i puštanje plina do okončanja postupka utvrđivanja neovlaštene potrošnje.
3. Izvan redovnog radnog vremena u centrima za kupce, a po pozivu kupca, Dispečerski centar organizira zamjenu mjerila i puštanje plina do okončanja postupka utvrđivanja neovlaštene potrošnje.

Sačinjavanje izvješća

Članak 14.

Po okončanju intervencije ekipa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak na licu mjesta sačinjava čitak zapisnik (po mogućnosti štampanim slovima) u koji evidentira slijedeće:

1. Ime i prezime fizičke osobe ili naziv pravne osobe i broj telefona ili drugi način kontakta,
2. Adresa (ulica i broj),
3. Broj, tip i stanje na mjernom uređaju,
4. Detaljan opis načina neovlaštenog korištenja plina,
5. Konstataciju o načinu prekida dalje isporuke plina,
6. Ako postoji mogućnost upisati sve priključene plinske aparate unutar objekta i dimenzije objekta.

Članak 15.

Servisna ekipa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak je dužna da sačinjen zapisnik ponudi na potpis vlasniku-korisniku objekta koji je nazočan, a ukoliko on odbije potpisati ga dužna je tu činjenicu unijeti u zapisnik.

Svi radnici iz servisne ekipe koja je registrirala neovlaštenu potrošnju plina dužni su čitko i punim imenom i prezimenom potpisati sačinjeni zapisnik i evidentirati datum sačinjavanja zapisnika. Nositelj radnog naloga je dužan vlasnika-korisnika objekta obavijestiti da se može obratiti J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak za dodatne informacije.

Ako vlasnik-korisnik objekta nije nazočan u vrijeme sačinjavanja zapisnika ekipa je dužna jedan primjerak zapisnika sa uputama iz prethodnog

okončanja postupka utvrđivanja neovlaštene potrošnje.

2. Ako kupac/korisnik gasa osporava plaćanje troškova i zahtjeva puštanje u pogon gasne instalacije ovlašteni radnik u centru za kupce priprema potrebne zahtjeve za otvaranje naloga za zamjenu mjerila i puštanje gasa do okončanja postupka utvrđivanja neovlaštene potrošnje.
3. Izvan redovnog radnog vremena u centrima za kupce, a po pozivu kupca, Dispečerski centar organizira zamjenu mjerila i puštanje gasa do okončanja postupka utvrđivanja neovlaštene potrošnje.

Sačinjavanje izvještaja

Član 14.

Po okončanju intervencije ekipa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak na licu mjesta sačinjava čitak zapisnik (po mogućnosti štampanim slovima) u koji evidentira slijedeće:

1. Ime i prezime fizičke osobe ili naziv pravne osobe i broj telefona ili drugi način kontakta,
2. Adresa (ulica i broj),
3. Broj, tip i stanje na mjernom uređaju,
4. Detaljan opis načina neovlaštenog korištenja gasa,
5. Konstataciju o načinu prekida dalje isporuke gasa,
6. Ako postoji mogućnost upisati sve priključene gasne aparate unutar objekta i dimenzije objekta.

Član 15.

Servisna ekipa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak je dužna da sačinjen zapisnik ponudi na potpis vlasniku-korisniku objekta koji je prisutan, a ukoliko on odbije potpisati ga dužna je tu činjenicu unijeti u zapisnik.

Svi radnici iz servisne ekipe koja je registrirala neovlaštenu potrošnju gasa dužni su da se čitko, punim imenom i prezimenom potpišu na sačinjeni zapisnik i evidentiraju datum sačinjavanja zapisnika. Nositelj radnog naloga je dužan vlasnika-korisnika objekta obavijestiti da se može obratiti J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak za dodatne informacije.

Ako vlasnik-korisnik objekta nije prisutan u vrijeme sačinjavanja zapisnika ekipa je dužna jedan primjerak zapisnika sa uputama iz prethodnog

stavka ovog članka ostaviti u poštanski sandučić ili drugo pogodno mjesto i taj podatak evidentirati u zapisnik.

Članak 16.

Ukoliko servisna ekipa na terenu ne može popuniti sve potrebne podatke o osobi koje neovlašteno koristi prirodni plin, obavezno to evidentira u zapisniku, a Odjel Plina zajedno sa Odjelom pravnih poslova je u obvezi da naknadno pribavi nedostajuće podatke.

Članak 17.

Sve službe koje su bile uključene u postupak utvrđivanja neovlaštene potrošnje plina originalne primjerke zapisnika sa lica mjesta i drugih dokumenata putem protokola dostavljaju u Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak U zavisnosti od vrste i načina neovlaštene potrošnje dokumentacija se sastoji od:

1. Zapisnika o izvršenim radovima/aktivnostima
2. Izvješća o pregledu i ispitivanju demontiranog mjernog uređaja,
3. Izvješća o izvršenoj zamjeni – montaži mjernog uređaja,
4. Izvješća o izgradnji priključka na distribucijsku mrežu,
5. Drugih izvješća (redovna kontrola i održavanje, vizualna kontrola, detekcija plina, kontrola RMS, prijave u dispečerskom centru i drugo).

Obračun troškova

Članak 18.

Na temelju zaprimljene dokumentacije Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak sačinjava obračun količine plina za neovlaštenu potrošnju po metodologiji koja je u prilogu ovog Pravilnika i opis štete na mjernim uređajima i opremi.

Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak dokumentaciju propisno arhivira.

Članak 19.

Obračun prosječne neovlaštene potrošnje prirodnog plina za korisnike, koji su u smislu kategorizacije kupaca razvrstani ili bi bili razvrstani u kategoriju Velika gospodarstva, vrši se na temelju utvrđene instalirane snage plinskih aparata i režima rada.

stavka ovog članka ostaviti u poštanski sandučić ili drugo pogodno mjesto i taj podatak evidentirati u zapisnik.

Član 16.

Ukoliko servisna ekipa na terenu ne može popuniti sve potrebne podatke o osobi koje neovlašteno koristi prirodni gas, obavezno to evidentira u zapisniku, a Odjel Gasa zajedno sa Odjelom pravnih poslova je u obvezi da naknadno pribavi nedostajuće podatke.

Član 17.

Sve službe koje su bile uključene u postupak utvrđivanja neovlaštene potrošnje gasa originalne primjerke zapisnika sa lica mjesta i drugih dokumenata putem protokola dostavljaju u Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak U zavisnosti od vrste i načina neovlaštene potrošnje dokumentacija se sastoji od:

1. Zapisnika o izvršenim radovima/aktivnostima
2. Izvješća o pregledu i ispitivanju demontiranog mjernog uređaja,
3. Izvješća o izvršenoj zamjeni – montaži mjernog uređaja,
4. Izvješća o izgradnji priključka na distribucijsku mrežu,
5. Drugih izvješća (redovna kontrola i održavanje, vizualna kontrola, detekcija gasa, kontrola RMS, prijave u dispečerskom centru i drugo).

Obračun troškova

Član 18.

Na temelju zaprimljene dokumentacije Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak sačinjava obračun količine gasa za neovlaštenu potrošnju po metodologiji koja je u prilogu ovog Pravilnika i opis štete na mjernim uređajima i opremi.

Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak dokumentaciju propisno arhivira.

Član 19.

Obračun prosječne neovlaštene potrošnje prirodnog gasa za korisnike, koji su u smislu kategorizacije kupaca razvrstani ili bi bili razvrstani u kategoriju Velika gospodarstva, vrši se na temelju utvrđene instalirane snage gasnih aparata i režima rada.

Povjerenstvo za neovlaštenu potrošnju

Članak 20.

Stručno Povjerenstvo za neovlaštenu potrošnju (u daljem tekstu: Povjerenstvo) se sastoji od tri člana koju imenuje Uprava poduzeća na mandatno razdoblje od tri godine. Odlukom o imenovanju definirat će se djelokrug rada Povjerenstva.

U slučajevima kada Odjel Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak ne može sa sigurnošću sačiniti prijedlog obračuna količine plina za neovlašteno korištenje plina, odnosno u slučajevima gdje je potrebna dodatna analiza, kompletna dokumentacija se prosljeđuje Povjerenstvu.

Izvješće Povjerenstva se vraća Odjelu Plina J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak na dalje postupanje.

Izrada i dostava računa

Članak 21.

Odjel računovodstva po zaprimljenoj dokumentaciji vrši obračun i fakturiranje troškova po temelju neovlaštenog korištenja plina, troškova oštećenja mjernih uređaja i opreme i troškova neophodnih usluga.

Predračun sa kompletnom dokumentacijom o neovlaštenoj potrošnji dostavlja se na dalji postupak Odjelu pravnih poslova.

Predračun se istovremeno dostavlja preporučenom pošiljkom sa povratnicom fizičkom ili pravnoj osobi kod kojeg je utvrđena neovlaštena potrošnja prirodnog plina.

Povratnica kojom se potvrđuje uručenje pošiljke dostavlja se preko glavnog protokola poduzeća Odjelu za pravne poslove.

Predračun za neovlaštenu potrošnju prirodnog plina može se uručiti kupcu u prostorijama Blagajne uz obavezno legitimiranje, potpis i evidentiranje datuma uručjenja istog.

Ukoliko korisnik plina prihvati izmiriti obveze po izdanom predračunu na Blagajni sačinjava se račun.

Pokretanje postupka za neovlaštenu potrošnju

Članak 22.

Po prijemu dokumentacije od Odjela plina, Odjel pravnih poslova priprema krivičnu prijavu zbog

Povjerenstvo za neovlaštenu potrošnju

Član 20.

Stručno Povjerenstvo za neovlaštenu potrošnju (u daljem tekstu: Povjerenstvo) se sastoji od tri člana koju imenuje Uprava poduzeća na mandatno razdoblje od tri godine. Odlukom o imenovanju definirati će se djelokrug rada Povjerenstva.

U slučajevima kada Odjel Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak ne može sa sigurnošću sačiniti prijedlog obračuna količine gasa za neovlašteno korištenje gasa, odnosno u slučajevima gdje je potrebna dodatna analiza, kompletna dokumentacija se prosljeđuje Povjerenstvu.

Izvješće Povjerenstva se vraća Odjelu Gasa J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak na dalje postupanje.

Izrada i dostava računa

Član 21.

Odjel računovodstva po zaprimljenoj dokumentaciji vrši obračun i fakturiranje troškova na osnovu neovlaštenog korištenja gasa, troškova oštećenja mjernih uređaja i opreme i troškova neophodnih usluga.

Predračun sa kompletnom dokumentacijom o neovlaštenoj potrošnji dostavlja se na dalji postupak Odjelu pravnih poslova.

Predračun se istovremeno dostavlja preporučenom pošiljkom sa povratnicom fizičkom ili pravnoj osobi kod kojeg je utvrđena neovlaštena potrošnja prirodnog gasa.

Povratnica kojom se potvrđuje uručenje pošiljke dostavlja se preko glavnog protokola poduzeća Odjelu za pravne poslove.

Predračun za neovlaštenu potrošnju prirodnog gasa može se uručiti kupcu u prostorijama Blagajne uz obavezno legitimiranje, potpis i evidentiranje datuma uručjenja istog.

Ukoliko korisnik gasa prihvati da izmiri obaveze po izdanom predračunu na Blagajni, sačinjava se račun.

Pokretanje postupka za neovlaštenu potrošnju

Član 22.

Po prijemu dokumentacije od Odjela Gasa, Odjel pravnih poslova priprema krivičnu prijavu zbog

krivičnog djela krađe i izazivanja opće opasnosti. Istekom roka za plaćanje predračuna vrši se provjera je li po istom izmireno potraživanje. Ukoliko potraživanje nije izmireno krivična prijava će sadržavati i odštetni zahtjev.

Članak 23.

U slučaju da se tijekom krivičnog postupka J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak u pogledu odštetnog zahtjeva uputi na parnicu, Odjel pravnih poslova priprema tužbu.

Članak 24.

Odjel pravnih poslova dužan je da o svim fazama postupaka iz članka 22. i 23. blagovremeno izvještava Odjel Plin o statusu predmeta a po okončanju postupka i Odjel računovodstva.

Članak 25.

Dostavljanje dokumentacije u smislu ovog Pravilnika vrši se preko protokola uz prateći dopis.

III. PRELAZNE I ZAVRŠMNE ODREDBE

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti svi prethodni Pravilnici. Metodologija obračuna količine plina kod neovlaštene potrošnje nalazi se u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Autentično tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Općinsko vijeće Kiseljak.

Članak 27.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-736/26

Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

krivičnog djela krađe i izazivanja opće opasnosti. Istekom roka za plaćanje predračuna vrši se provjera je li po istom izmireno potraživanje. Ukoliko potraživanje nije izmireno krivična prijava će sadržavati i odštetni zahtjev.

Član 23.

U slučaju da se tijekom krivičnog postupka J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak u pogledu odštetnog zahtjeva, uputi na parnicu, Odjel pravnih poslova priprema tužbu.

Član 24.

Odjel pravnih poslova dužan je da o svim fazama postupaka iz člana 22. i 23. blagovremeno izvještava Odjel Gasa o statusu predmeta a po okončanju postupka i Odjel računovodstva.

Član 25.

Dostavljanje dokumentacije u smislu ovog Pravilnika vrši se preko protokola uz prateći dopis.

III. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti svi prethodni Pravilnici.

Metodologija obračuna količine gasa kod neovlaštene potrošnje nalazi se u prilogu ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Autentično tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Općinsko vijeće Kiseljak.

Član 27.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Član 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

Broj: 01/1-04-736/26

Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

***Predsjedavajući
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON/
KANTON SREDIŠNJ BOSNA
OPĆINA KISELJAK
OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK

Broj: 01/1-11-729/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), članka 95. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća Kiseljak („Sl. glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09 i 05/09), a sukladno članku 15. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18, 11/19, 99/19, 28/20,25a/22 i 7/25) i Pravilnika o financijskom izvješćivanju i godišnjem obračunu proračuna u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine BiH“, broj: 69/14, 14-15, 4/16, 19/18, 3/21, 42/23), Općinsko Vijeće Kiseljak, na 13. redovitoj sjednici, održanoj 5. 2. 2026. godine, donosi:

ODLUKU

O OPERATIVNOM PRORAČUNSKOM KALENDARU ZA IZRADU I DONOŠENJE PRORAČUNA ZA 2027. GODINU I DOKUMENTA OKVIRNOG TROGODIŠNJEG PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE OD 2027.-2029. GODINE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se proračunski kalendar za izradu i donošenje proračuna za 2027. godinu i dokumenta okvirnog trogodišnjeg proračuna za razdoblje od 2027. - 2029. godine za Općinu Kiseljak.

Članak 2.

Proračunski kalendar predstavlja aktivnosti vezane za postupak pripreme, donošenja i realiziranje proračuna.

Članak 3.

Proračunski kalendar je obvezujući dokument za sve sudionike u proračunskom procesu uključujući: općinske službe, nevladin sektor (udruge građana u oblasti sporta, kulture, kao i drugih društvenih djelatnosti), građane i predstavnike mjesnih zajednica, vijećnike i klubove vijećnika političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću, javna poduzeća i javne ustanove koji su povremeni ili stalni korisnici proračunskih sredstava. Vijećnici i predstavnici političkih stranki koje participiraju u Općinskom vijeću su dužni poštovati vremenske rokove i aktivnosti date proračunskim kalendarom, te svoje prijedloge i amandmane prilagoditi kriterijima i standardima koji su obvezni za sve korisnike proračunskih sredstava.

Članak 4.

Proračunskim kalendarom se utvrđuje raspored aktivnosti sukladno Zakonu. Općina Kiseljak planira određena odstupanja od Zakonom predviđenih rokova iz objektivnih razloga. Smjernice Federalnog i Kantonalnog ministarstva za izradu Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje 2027. - 2029. godine, Općina Kiseljak, tek zaprima krajem svibnja mjeseca. U projekciji revidiranih prihoda su prikazani jedini relevantni podaci naplate prihoda koje Općina Kiseljak može implementirati u proračun, i koristiti kao obrazloženje naplate određenih prihoda.

Proračunski kalendar uključuje i aktivnosti Općine Kiseljak prema višim razinama vlasti.

Članak 5.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje proračuna za 2027. godinu i Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od 2027. - 2029. godine, sa precizno definiranim rokovima realiziranja i odstupanja, i nositeljima aktivnosti kako slijedi:

Redni broj	Zakonom određen rok	Krajnji rok izvršenja aktivnosti (datum)	Aktivnost	Nosilac aktivnosti
1.	15.2.2026.	31.5.2026.	INSTRUKCIJA 1 Na temelju smjernica Federalnog i Kantonalnog ministarstva za izradu Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od 2027.-2029. godine, te ocjene gospodarske i fiskalne politike za tekuću godinu i procjene razvoja za sljedeće dvije godine, izraditi (za Načelnika Općine) prijedlog smjernica ekonomske i fiskalne politike za trogodišnji period. Dostaviti potrošačkim jedinicima: <u>proračunsku instrukciju</u>	Služba za financije, proračun i poslove riznice u suradnji s ostalim općinskim službama

			broj 1 o načinu i elementima izrade Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje 2027.-2029.godine. (DOP)	
2.	15.4.2026.	30.6.2026.	Krajnji rok do kojeg potrošačke jedinice treba da dostave financijske planove i programe Službi za financije, proračun i poslove riznice, za razdoblje 2027.-2029. godina	Potrošačke jedinice
3.	15.6.2026.	15.7.2026.	Na bazi dostavljenih planova i programa potrošačkih jedinica, njihovog kompletiranja i analize, priprema se Dokument okvirnog proračuna Općine Kiseljak za razdoblje 2027.-2029. godina koji se zasniva na procjeni gospodarskog razvoja, razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih indikatora	Služba za financije, proračun i poslove riznice

			i prognozi prihoda i rashoda za godine koje su obuhvaćene Dokumentom okvirnog proračuna.	
4.	30.6.2026.	31.7.2026.	Razmatra i usvaja Dokument okvirnog proračuna za razdoblje 2027.-2029. godina	Načelnik Općine
5.	15.7.2026.	15.8.2026.	Objavljuje se Dokument okvirnog proračuna na web stranici Općine Kiseljak, u elektronskoj formi se dostavlja Tajniku Općinskog Vijeća Kiseljak kao informacija za sljedeću sjednicu Općinskog Vijeća.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
6.	15.7.2026.	15.8.2026.	INSTRUKCIJA 2 Svim potrošačkim jedinicama dostaviti uputstvo, u pogledu pripreme zahtjeva za dodjelu sredstava iz proračuna, rokove za podnošenje zahtjeva za dodjelu sredstava i ograničenja u	Služba za financije, proračun i poslove riznice

			pogledu potrošnje, najkasnije do 15.8.2026. Uputstvo će sadržavati osnovni sadržaj Dokumenta okvirnog proračuna i indikativnu gornju granicu rashoda za narednu fiskalnu godinu, izvedenu iz Dokumenta okvirnog proračuna za svaku potrošačku jedinicu. Uz procjene prihoda i zahtjeve za odobrenje rashoda potrošačke jedinice podnose odgovarajuće analize ili obrazloženja. K od kapitalnih projekata, u prvoj godini, zahtjev mora da sadrži ukupni iznos izdataka projekta, fazni plan upravljanja projektom i procjenama troškova za svaku narednu godinu.	
7.	31.8.2026.	15.9.2026.	Krajnji rok dostave svojih zahtjeva za dodjelu	Potroš ačke jedinic e

			sredstava iz proračuna za narednu godinu za tekuću potrošnju i kapitalne projekte.	
8.	30.9.2026.	30.9.2026.	Procjenom prihoda i zahtjeva za odobrenje rashoda, nakon konsultacije i pregovaranja sa potrošačkim jedinicama, predlaže se visina sredstava za svaku potrošačku jedinicu.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
9.	31.10.2026.	31.10.2026.	Na bazi devetomjesečne proračunske realizacije pravi se procjena prihoda i rashoda do kraja tekuće godine i procjenu za narednu proračunsku godinu i istu dostavlja Načelniku Općine.	Služba za financije, proračun i poslove riznice
10.	05.11.2026.	05.11.2026.	Utvrdjuje se Nacrt proračuna za sljedeću fiskalnu godinu.	Načelnik Općine
11.	05.11.2026.	05.11.2026.	Načelnik Općine dostavlja Nacrt proračuna za	Načelnik Općine

			2027. godinu Općinskom vijeću na razmatranje	
12.	15.11.2026.	15.11.2026.	Razmatra Nacrt proračuna za 2027. godinu i upućuje ga na javnu raspravu	Općins ko Vijeće
13.	30.11.2026.	30.11.2026.	Organizirati javnu raspravu po predloženom Nacrtu proračuna za 2027. godinu	Načeln ik Općin e i Služba za financi je, prorač un i poslov e riznice
14.	03.12.2026.	03.12.2026.	Krajnji rok za dostavljanje amandmana na Nacrt proračuna za 2027. godinu	Učesni ci javne raspra ve, organi zacije i ustano ve, potroš ačke jedinic e, sports ke i kultur ne organi zacije, udruže nja građa na i dr.
15.	10.12.2026.	10.12.2026.	Razmatraju se prijedlozi i komentari građana iznesenih u tijeku javne rasprave i	Načeln ik Općin e i Služba za financi

			pristigli amandmani, primjedbe, prijedlozi i sugestije po predloženom Nacrtu proračuna i rade Prijedlog proračuna za 2027. godinu	je, proračun i poslove riznice
16.	14.12.2026.	14.12.2026.	Dostavljanje Prijedloga proračuna Općine Kiseljak za 2027. godinu Ministarstvu financija KSB/SBK na davanje mišljenja.	Načelnik Općine
17.	24.12.2026.	24.12.2026.	Nakon pribavljenog mišljenja Ministarstva financija KSB dostavlja Prijedlog proračuna za 2027. godinu Općinskom Vijeću na usvajanje. Uz prijedlog proračuna dostavlja se i Dokument okvirnog proračuna kao osnov informacije za izradu proračuna.	Načelnik Općine
18.	31.12.2026.	31.12.2026.	Usvaja se predloženi proračun za 2027. godinu	Općinsko vijeće

Članak 6.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje proračuna za 2027. godinu i Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od 2027. - 2029. godine podrazumijeva plan aktivnosti koje je potrebno

provesti pri izradi i donošenju Proračuna za narednu fiskalnu godinu kao i Dokumenta okvirnog proračuna na razdoblje od tri godine.

Zakonom o proračunima u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18, 11/19, 99/19, 28/20, 25a/22 i 7/25) člankom 15. Propisan je Proračunski kalendar po kojem se priprema i usvaja Proračun, kao i obveza trogodišnjeg planiranja Proračuna za sve razine vlasti, odnosno za sve proračunske korisnike i izvanproračunske fondove.

Trogodišnje planiranje podrazumijeva izradu Dokumenta okvirnog proračuna za razdoblje od tri godine, koji je temelj za izradu Proračuna za narednu fiskalnu godinu za sve razine vlasti.

U poglavlju 2., odnosno člankom 18. spomenutog Zakona o proračunima u FBiH, propisana je obveza donošenja Dokumenta okvirnog proračuna od strane Općinskog načelnika do 30. 6. tekuće godine, za naredne tri godine zajedno sa srednjoročnim okvirom rashoda za tri godine, nakon čega se DOP dostavlja Općinskom vijeću kao informacija i objavljuje na web stranici Općine Kiseljak.

Razlog djelomičnog odstupanja od rokova predviđenih Zakonom, navedeno je u Članku 4. ove Odluke, i odnosi se na usvajanje DOP-a, dok je donošenje proračuna za 2027. godinu od 30.09. u potpunosti usklađeno sa zakonskim rokovima.

Krajnji rok za usvajanje DOP-a po ovom kalendaru je 31. 7. 2026. godine.

Članak 7.

Financijsko izvještavanje koje čine izvještaji o stanju i strukturi, te promjenama imovine, obveza, vlastitih izvora, prihoda, rashoda, primitaka, izdataka, novčanih tokova, sa precizno definiranim rokovima realizacije te nositeljima su prikazani u sljedećoj tabeli:

R/B	ROK	ROK	IZVJEŠĆA
1.	28.2.2026.	28.2. 2026.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun za prethodnu godinu Financijsko informatičkoj agenciji FIA.
2.	5.3.2026.	5.3.2026.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun za prethodnu godinu Ministarstvu financija SBK/KSB na posebno propisanim obrascima i presliku obrazaca godišnjeg

			obračuna predatih u FIA-u.
3.	5.3.2026.	5.3.2026.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja godišnji obračun Općinskom Vijeću Kiseljak za prethodnu godinu, te obrazac izvršenja Proračuna za razdoblje 01.01.- 31.12. prethodne godine
4.	31.5.2026.	31.5.2026.	Objaviti izmjene i dopune Registra proračunskih korisnika u Službenom glasniku Općine Kiseljak
4.	20.4.2026.	20.4.2026.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja kvartalna izvješća Ministarstvu financija SBK/KSB na propisanim obrasima
	20.6.2026.	20.6.2026.	
	20.10.2026.	20.10.2026.	
5.	20.4.2026.	20.4.2026.	Načelnik Općine Kiseljak (Služba za financije, proračun i poslove riznice) dostavlja kvartalna izvršenja proračuna za tekuću godinu Općinskom Vijeću Kiseljak
	20.6.2026.	20.6.2026.	
	20.10.2026.	20.10.2026.	

Zakonom o proračunima u Federaciji Bosni i Hercegovini („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj: 102/13, 09/14, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18,11/19,

99/19,28/20, 25a/22 i 7/25) u članku od 89. do 99., utvrđeni su rokovi za izradu i dostavljanje finansijskih izvješća.

Članak 8.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje Proračuna za 2027. godinu i Dokumenta okvirnog trogodišnjeg proračuna za razdoblje od 2027.- 2029. godine Općine Kiseljak se primjenjuje od 1. 1. 2026. godine, te ukoliko se ukaže potreba za provođenjem i drugih aktivnosti u tijeku 2026. godine, iste će se uvrstiti u kalendar.

Članak 9.

Proračunski kalendar za izradu i donošenje Proračuna za 2027. godinu i Dokumenta okvirnog trogodišnjeg proračuna za razdoblje od 2027. - 2029. godine Općine Kiseljak bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Kiseljak, te na web stranici Općine Kiseljak.

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA KISELJAK
Mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna/
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Općinsko vijeće Kiseljak

Broj: 01/1-04-735/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak broj", 03/09,03/12 i 7/25), članka 48. točka 1. Zakona o mjeriteljstvu BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 19/01), Europske direktive o mjernim instrumentima MID 2004/22/EC od 31. 3. 2004, članka 1., stavak 1. točka C), Uredbe o organizaciji i regulaciji sektora plinskog gospodarstva („Službene novine Federacije BiH“, broj: 83/2007, 71/2021 i 91/2022) Općinsko vijeće Kiseljak na 13. redovitoj sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine, donijelo je:

PRAVILNIK O MJERENJU I OBRAČUNU PRIRODNOG PLINA

DIO I - TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom propisuju se aktivnosti J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o., Kiseljak, kao distributera prirodnog plina za:

1. Mjerenje isporučenog (distribuiranog) prirodnog plina,
2. Obračun isporučenog prirodnog plina.

Članak 2.

(Pojmovi i definicije)

U smislu ovog Pravilnika pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- **prirodni plin** je zemni plin bez boje i mirisa, a predstavlja mješavinu isparljivih ugljikovodika CH₄, spoj uglavnom alkala iz reda zasićenih ugljikovodika,
- **standardni metar kubni** (Sm³) je količina prirodnog plina koji zauzima 1m³ volumena na temperaturi od 15°C (288,15 K) i pri tlaku od 1.01325 bar (101325 Pa),
- **normalni metar kubni** (m³) je količina prirodnog plina koja zauzima 1m³ volumena na temperaturi od 0°C (273,15 K) i pri pritisku od 1.01325 bar (101325 Pa),
- **standardno stanje plina** jest stanje u kojemu je plina (apsolutni) p_n=101325 Pa, odnosno p_n = 1,01325 bar i temperatura T_n = 288,15 K odnosno t_n = 15°C,
- **normalno stanje plina** (apsolutni) p_n=101325 Pa, odnosno p_n = 1,01325 bar i temperatura T_n = 273,15 K odnosno t_n = 0°C,
- **kupac prirodnog plina** je fizička osoba, pravna osoba ili drugi oblik organiziranja, koji sa distributerom zaključi ugovor o kupovini prirodnog plina,
- **ugovor o opskrbi prirodnim plinom** podrazumjeva pravni akt, u kome se definiraju međusobna prava i obveze kupca prirodnog plina i distributera
- **mjerilo protoka plina** je mjerilo koji mjeri i registrira zapreminu proteklog prirodnog plina na obračunskom mjernom mjestu, u skladu sa propisima u području zakonskog mjeriteljstva i mjernim pravilima distributera,
- **elektronski korektor** je uređaj koji vrši korekciju proteklog volumena po tlaku i temperaturi koristeći parametre sa mjernog mjesta,
- **kalibracija mjerila** je određivanje i dokumentiranje odstupanja pokazivanja mjerila od točne vrijednosti mjerene veličine i određivanje i dokumentiranje nesigurnosti mjerenja mjernog instrumenta
- **verifikacija mjerila** (prva, naredna i vanredna) je procedura, koja obuhvaća pregled, ispitivanje, označavanje (žigosanje mjerila) i izdavanje certifikata o verifikaciji, kojim se potvrđuje da mjerilo ispunjava propisane mjeriteljske zahtjeve,
- **rok verifikacije** mjerila je vremenski razmak između uzastopnih verifikacija koji počinje datumom verifikacije i završava datumom isteka propisanog roka, a što je regulirano zakonskim i podzakonskim dokumentima.
- **certifikat o verifikaciji mjerila** predstavlja dokument koji potvrđuje usklađenost mjerila sa propisanim mjeriteljskim zahtjevima, utvrđenim u proceduri verifikacije mjerila,
- **mjerilo izvan klase točnosti** je uređaj kod kojeg se prilikom pregleda u imenovanoj laboratoriji, ispitivanja i kalibracije utvrdi da se ne nalazi u klasi točnosti za taj tip mjerila,
- **mjerno mjesto** je mjesto s ugrađenim mjernim uređajem i drugom mjernom, regulacijskom i sigurnosnom opremom, na kojem se obavlja mjerenje parametara, radi obračuna isporučene zapremine prirodnog plina,
- **obračunsko razdoblje** označava vremensko razdoblje između dva očitavanja mjerila radi

obračuna utroška prirodnog plina za koji se izdaje račun kupcu,

- **očitano stanje (m^3)** – predstavlja ukupnu zapreminu proteklog plina kroz mjerilo u trenutku očitavanja,
- **obračunska zapremina (količina)** predstavlja isporučenu zapreminu prirodnog plina, pretvorenu na standardno stanje i isporučenu kupcu, u određenom obračunskom razdoblju,
- **korigirana zapremina plina** predstavlja zapreminu plina koja je izmjerena pod pogonskim uvjetima (V_b) i pretvorena u zapreminu plina pri standardnim uvjetima (V_s),
- **donja toplotna moć** je količina toplote koja nastaje prilikom potpunog sagorijevanja jednog standardnog kubnog metra prirodnog plina pri konstantnom tlaku, kada sadržaj vode u proizvodu sagorijevanja ostaje u stanju pare,
- **koeficijent toplotne moći** prirodnog plina je odnos izmjerene vrijednosti energije iz prirodnog plina dobijene kromatografskom analizom i referentne donje toplotne vrijednosti prirodnog plina,
- **faktor korekcije – Z**, je veličina, kojom se množi vrijednost zapremine prirodnog plina, izmjerena mjernim uređajem, pri radnim uvjetima mjerenja, kako bi se dobila vrijednost zapremine prirodnog plina, koja odgovara standardnom stanju prirodnog plina,
- **pogrešna (netočna) mjerna vrijednost** u smislu ovog Pravilnika je mjerna vrijednost koja se prilikom provjere mjerila u imenovanoj laboratoriji utvrdi kao netočna.
- **neregistrirana potrošnja prirodnog plina** odnosi se na zapreminu plina koja je izašla iz plinskog sustava, a nije izmjerena uslijed prestanka rada mjerila protoka plina, nedostatka mjerila ili drugih neovlaštenih manipulacija na mjernom uređaju,
- **zamjenska vrijednost mjerenog parametra** predstavlja najpribližnju procjenjenu vrijednost mjerenog parametra u periodu dok je bila pogrešna.

DIO II – NADLEŽNOSTI I OVLAŠTENJA

Članak 3.

(Nadležnosti i ovlaštenja)

Nadležnosti i ovlaštenja iz ovog Pravilnika obavljaju se u skladu s Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o, Kiseljak.

DIO III – MJERENJE PRIRODNOG PLINA

Članak 4.

(Preuzimanje i mjerenje ulaznih količina prirodnog plina)

Mjerenje ulaznih količina prirodnog plina u općinu Kiseljak vrši se u GMRS Brnjaci, u skladu s Ugovorom o opskrbi prirodnim plinom Općine Kiseljak sa dobavljačem BH Gas d.o.o.

Članak 5.

(Mjerenje isporučenih količina prirodnog plina)

Mjerenje isporučenih količina prirodnog plina kupcima vrši se na mjestu isporuke u skladu sa ovim Pravilnikom i Ugovorom o opskrbi prirodnim plinom s kupcima.

Članak 6.

(Projektna dokumentacija mjerno-regulacijske opreme)

Distributer plina, odnosno naručitelj postrojenja za regulaciju tlaka i mjerenje protoka plina definira osnovne ulazne parametre koji sadrže potrebne podatke o karakteristikama te opreme. Sva mjerno-regulacijska postrojenja koja se ugrađuju u Plinski sustav Općine Kiseljak trebaju sadržavati osnovnu prateću tehničku dokumentaciju, čime se dokumentira njena usklađenost sa zakonskim i tehničkim zahtjevima.

Kontrola i nadzor kod nabave, primopredaje, izgradnje, održavanja, puštanja u pogon i čuvanja dokumentacije za postrojenja vrši se u skladu sa propisanim procedurama i pravilnicima Poduzeća. Prilikom pregleda navedene projektne dokumentacije u kojoj je sadržan izbor regulacijskog uređaja i/ili mjerila treba uzeti u obzir sljedeće:

- Postoji li Certifikat o odobrenju tipa za mjerila, odnosno Certifikat o usklađenosti za regulacijske uređaje,
- Odgovaraju li kućni regualtori tlaka i regualtori tlaka na mjernom mjestu DIN 33822,
- Da su mjerila protoka plina sa membranom u skladu sa EN1359,
- Da su turbinska mjerila protoka plina u skladu sa EN12261,
- Da su rotacijska mjerila protoka plina u skladu sa EN12480,
- Imaju li mjerila povećanu toplotnu izdržljivost koja treba biti označena sa «pti» ili umjesto povećane toplotne izdržljivosti i imaju li i zaštitu pomoću zapornog organa s temperaturnim aktiviranjem,
- Da li se minimalni i maksimalni protok u pogonskom stanju odgovora minimalnom i maksimalnom protoku mjerila protoka plina,
- Da li se minimalni i maksimalni tlak u pogonskom stanju nalazi u dozvoljenim granicama regulacije odabranog uređaja za regulaciju tlaka plina,
- Da je predviđena oprema za daljinsko očitavanje ili za telemetriju.

Članak 7.

(Mjerenje zapremine isporučenog prirodnog plina)

Mjerenje zapremine isporučenog prirodnog plina vrši se odgovarajućim mjerilima. Mjerilo može biti:

- Mjerilo protoka plina,
- Mjerilo protoka plina sa elektronskim korektorom koji čine mjerni sustav,
- Mjerilo protoka plina sa mjerilom za mjerenje pogonske temperature i/ili pogonskog tlaka.

Članak 8.

(Utvrđivanje kvaliteta isporučenog prirodnog plina)

Kvalitet isporučenog prirodnog plina utvrđuju dobavljač i distributer, na temelju kemijske analize uzoraka prirodnog plina. Utvrđivanje kvaliteta isporučenog prirodnog plina vrši se u imenovanoj laboratoriji, odnosno preko verificiranih mjerila za analizu plina.

Članak 9.

(Utvrđivanje vrijednosti donje toplotne moći)

Utvrđivanje vrijednosti donje toplotne moći prirodnog plina vrši se u imenovanoj laboratoriji, odnosno preko verificiranih mjerila za analizu plina i ista se uzima u obzir, kod obračuna prirodnog plina. Vrijednost referentne donje toplotne moći definira se u Odluci o davanju suglasnosti na cijenu prirodnog plina koju utvrđuje Vlada Federacije BiH i u Ugovoru o opskrbi prirodnim plinom općine Kiseljak između J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak i BH Plina.

Članak 10.

(Očitavanje stanja na brojačniku mjerila)

Očitavanje stanja na brojačniku mjerila vrši se na temelju Ugovora o isporuci i korištenje prirodnog plina, a koristi se u svrhu obračuna isporučene zapremine utrošenog prirodnog plina, u načelu jednom mjesečno.

Očitavanje stanja može se vršiti:

- a) Direktno (manuelno) sa mjerila
- b) Indirektno posredstvom uređaja za daljinsko očitavanje

Prilikom promjene cijene prirodnog plina obvezno se vrši očitavanje mjerila kod kupaca. Mjerne vrijednosti sa mjerila mogu se do mjesta za obradu i obračun prenositi i preko odgovarajućih uređaja za elektronski prenos podataka. Kontrola mjernih vrijednosti dobijenih daljinskim očitanjem vrši se manuelno najmanje jednom godišnje direktno sa mjerila.

Članak 11.

(Ovlaštenja za očitavanje)

Očitavanje mjerila obavljaju ovlaštene zaposlenici distributera ili osobe ovlaštene od strane distributera i dužni su na zahtjev kupca pokazati svoju službenu legitimaciju ili ovlaštenje.

Članak 12.

(Dostava očitavanja)

Ako imenovana osoba iz prethodnog članka ovog Pravilnika ne može pristupiti mjernom mjestu radi očitavanja stanja mjerila, ostavlja obavijest da je kupac obavezan u roku od dva dana dostaviti očitano stanje.

Nadležna služba može izvršiti obustavu isporuke prirodnog plina nakon nemogućnosti očitavanja dva mjeseca uzastopno.

DIO IV – UREĐAJI ZA MJERENJE, KORIGIRANJE I REGULACIJU PRIRODNOG PLINA

1. MJERILA PRIRODNOG PLINA

Članak 13.

(Mjerila)

Mjerila u smislu ovog Pravilnika su:

1. Mjerila protoka prirodnog plina,
2. Mjerilo tlaka prirodnog plina (manometri, transmiteri tlaka),
3. Mjerilo temperature prirodnog plina (termometri, transmiteri temperature),
4. Mjerilo kvaliteta prirodnog plina (plinski kromatograf),

Članak 14.

(Mjerila protoka plina)

Određivanje zapremine prirodnog plina vrši se pomoću slijedećih verifikacijskih mjerila:

- a) mjerila protoka plina koja mjere i pokazuju zapreminu plina u stanju pri pogonskim uvjetima,
- b) mjerila protoka plina koja mjere i pokazuju zapreminu plina korigiranu na standardnu temperaturu, ali ne vrše nikakvu korekciju koje se odnosi na tlak,
- c) mjerila protoka plina koja mjere i pokazuju zapreminu plina u stanju pri pogonskim uvjetima sa korektorom koji koriguje izmjerenu zapreminu u zapreminu plina u standardnom stanju.

Članak 15.

(Mjerila tlaka plina)

Mjerenje pogonskog tlaka prirodnog plina, koji se odnosi na tlak plina u mjerilu protoka plina vrši se sa odgovarajućim mjerilima za mjerenje tlaka prirodnog plina.

Članak 16.

(Mjerila temperature plina)

Mjerenje pogonske temperature prirodnog plina koji se odnosi na temperaturu plina u mjerilu protoka plina vrši se sa odgovarajućim mjerilima za mjerenje temperature prirodnog plina.

Članak 17.

(Mjerila za mjerenje kvaliteta plina)

Kemijska analiza sastava i mjerenje kvaliteta prirodnog plina vrši se preko odgovarajućih mjerila za analizu plina.

2. UREĐAJI ZA KORIGIRANJE ZAPREMINE PRIRODNOG PLINA

Članak 18.

(Uređaji za korigiranje zapremine prirodnog plina)

Isporučena količina prirodnog plina se svodi na standardno stanje prirodnog plina: temperaturu 288,15 K (15°C) i tlak 1,01325 bar.

Uređaji za korigiranje zapremine prirodnog plina, u smislu ovog Pravilnika su uređaji, koji koriguju zapreminu isporučenog plina na standardno stanje prirodnog plina (korektori po temperaturi i tlaku).

Za korekciju zapremine plina mogu se upotrebljavati:

- 1) Mehanički korektori po temperaturi (koji su instalirani sa mjerilom protoka plina)
- 2) Elektronski korektori prema temperaturi
- 3) Elektronski korektori prema tlaku i temperaturi.

3. UREĐAJI ZA REGULACIJU TLAKA PRIRODNOG PLINA

Članak 19.

(Uređaji za regulaciju tlaka)

Uređaji za regulaciju pritiska prirodnog plina, u smislu ovog Pravilnika su uređaji, koji reguliraju pogonski tlak plina na ulaznoj strani mjerila protoka plina.

Ispred mjerila na mjernom mjestu se obavezno ugrađuje regulator tlaka propisane klase točnosti regulacije i zaporni uređaj - ventil.

DIO V – MJERITELJSKI ZAHTJEVI

Članak 20.

(Certifikati)

Mjerila i uređaji navedeni u ovom Pravilniku, moraju ispunjavati propisane zakonske i tehničke zahtjeve, kako bi bili ugrađeni i stavljeni u upotrebu, u sklopu plinskog sustava Općine Kiseljak.

Mjerenje i korigiranje količine vrši se isključivo sa mjerilima koji imaju Certifikat o odobrenju tipa, Certifikat o verifikaciji izdat od imenovane laboratorije i neoštećen važeći žig – plombe na svim propisanim mjestima.

Navedena mjerila moraju imati Certifikat o odobrenju tipa izdat od nadležne institucije (Institut za mjeriteljstvo BiH).

Regulatori tlaka plina moraju imati Certifikat o usklađenosti.

Članak 21.

(Verifikacija/kalibracija)

Mjeriteljski nadzor, kao i obvezni rokovi verifikacije mjerila vrši se u skladu sa Zakonom o mjeriteljstvu BiH i podzakonskim dokumentima.

Nadležna služba je dužna u zakonskom roku izvršiti verifikaciju/kalibraciju instaliranih uređaja za mjerenje plina.

Pri verifikaciji se po potrebi može koristiti statistička metoda uzorkovanja u skladu sa međunarodnim standardima i preporukama.

Članak 22.

(Vanredno ispitivanje točnosti mjerila)

Kupac može tražiti vanredno ispitivanje točnosti mjerila i druge mjerne opreme.

Ako vanredno ispitivanje pokaže netočnost mjerila i druge mjerne opreme troškove pregleda snosi distributer, a ako je mjerilo i druga mjerna oprema ispravna troškove pregleda snosi kupac.

Nadležna služba može zatražiti i vanredno ispitivanje točnosti mjerila i druge mjerne opreme, u slučaju sumnje u točnost mjerenja iste.

Članak 23.

(Plombiranje)

Mjerila i uređaje za regulaciju tlaka plina treba zaštititi od neovlaštene potrošnje plina i pokušaja manipulacije, uzimajući u obzir opća priznata pravila tehnike (npr. plombiranjem, pasivnom zaštitom od manipulacije, zaključavanjem vrata).

Nakon montaže mjerila i mjerno regulacijske opreme, imenovana ekipa od strane J.P. „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Kiseljak je obvezna plombirati spojne elemente, kako bi onemogućila neovlaštene radnje na istim.

Plombu može skidati samo ovlaštena osoba, o čemu je dužna sastaviti zapisnik.

1. MJERITELJSKI ZAHTJEVI ZA MJERILA PROTOKA PLINA

Članak 24.

(Mjeriteljski zahtjevi za mjerila protoka plina)

Za mjerenje protoka plina u pogonskom stanju pri pogonskom tlaku, temperaturi i sastavu plina ugrađuju se mjerila protoka plina.

Uređaji za mjerenje protoka plina trebaju imati sljedeće granice dozvoljene greške (u skladu s važećim standardima i međunarodnim preporukama OIML 137:

Protok Q	Ispitivanje tipa i prva verifikacija			Naredna verifikacija i mjerila u upotrebi		
	Klasa točnosti			Klasa točnosti		
	0,5	1	1,5	0,5	1	1,5
$Q_{min} \leq Q < Q_t$	$\pm 1 \%$	$\pm 2 \%$	$\pm 3 \%$	$\pm 2 \%$	$\pm 4 \%$	$\pm 6 \%$
$Q_t \leq Q \leq Q_{max}$	$\pm 0,5 \%$	$\pm 1 \%$	$\pm 1,5 \%$	$\pm 1 \%$	$\pm 2 \%$	$\pm 3 \%$

gdjeje $Q_t = 0,1$ do $0,2 Q_{max}$, u zavisnosti od klase točnosti mjernog instrumenta.

2. MJERITELJSKI ZAHTJEVI ZA UREĐAJE KOJIMA SE KORIGIRA ZAPREMINA PROTEKLOG PLINA

Članak 25.

(Mjeriteljski zahtjevi za uređaje kojima se korigira zapremina proteklog plina)

Za automatsko korigiranje vrijednosti zapremine plina, koja odgovara standardnom stanju plina, ugrađuju se korektori, kojima se koriguje vrijednost zapremine plina, izmjerena pri pogonskim uvjetima mjerenja.

Uređaji za korigiranje zapremine protoka prirodnog plina trebaju da imaju sljedeće granice dozvoljene greške (MID-u, Sl. List SFRJ 9/85):

Mjerilo	Proizvođačka preciznost	Radna preciznost
	Klasa točnosti	Klasa točnosti
Elektronski korektor	$\pm 0,1-0,5 \%$ očitavanja	$\pm 1 \%$

Članak 26.

(Kriteriji za ugradnju korektora po tlaku i temperaturi)

Kriterijum za ugradnju korektora po tlaku i temperaturi:

Za $P_r > 0,1 \text{ bar}$ – ugrađuje se korektor po tlaku i temperaturi,

Za $P_r \leq 0,1 \text{ bar}$ – ugrađuje se korektor po temperaturi ili kompenzator temperature (temperaturni kompenzator)

Članak 27.

(Korektori po temperaturi ili temperaturni kompenzator)

Elektronski korektori po temperaturi ili temperaturni kompenzator se ugrađuju na mjernim mjestima, koja su izložena većim promjenama temperature (mjerilo ugrađeno izvan objekta). Za elektronske korektore prema temperaturi mora biti unaprijed poznata vrijednost srednjeg pogonskog tlaka mjerenog plina, koja se zadaje kao parametar, pri čemu se zapremina plina u pogonskom stanju pretvara na standardno stanje automatski.

Ako mjerilo ima ugrađen temperaturni kompenzator, zapremina plina je automatski svedena na temperaturu u standardnom stanju, pa se na standardno stanje svodi računski, samo po tlaku na način utvrđen ovim Pravilnikom.

3. ZAHTEVI ZA MJERILA KOJIMA SE MJERI TLAK PLINA

Članak 28.

(Mjeriteljski zahtjevi za mjerila kojima se mjeri tlak plina)

Mjerilatlaka prirodnog plina

trebaju da imaju sljedeće granice dozvoljene greške:

Mjerilo	Proizvođačka preciznost	Radna preciznost	Radni opseg
	Klasa točnosti	Klasa točnosti	
Transmiter tlaka	$\pm 0,1\%$	$\pm 1\%$	10 – 100%
Manometar	1,0	1,0	0 – 100 bar
	1,6	1,6	
	2,5	2,5	

Članak 29.

(Mjesto mjerenja tlaka plina)

Pogonski tlak prirodnog plina se mjeri na mjestu, gdje se može izmjeriti tlak plina, koji je indentičan tlaku u mjerilu protoka plina.

Za vrijednost pogonskog tlaka važi i podešeni pogonski tlak na regulatoru tlaka plina, koji se nalazi ispred mjerila protoka plina ili tlak u distribucijskoj plinskoj mreži.

4. ZAHTJEVI ZA MJERILA KOJIMA SE MJERI TEMPERATURA PLINA

Članak 30.

(Mjeriteljski zahtjevi za mjerila kojima se mjeri temperatura plina)

Mjerila temperature prirodnog plina trebaju da imaju sljedeće granice dozvoljene greške:

Mjerilo	Proizvođačka preciznost	Radna preciznost	Radni opseg
	Klasa točnosti	Klasa točnosti	
Transmitter temperature	$\pm 0,3^{\circ}\text{C}$	$\pm 1 \%$	-10°C do $+40^{\circ}\text{C}$
Termometar	$\pm 0,1 \%$	$\pm 0,1 \%$	-20°C do $+40^{\circ}\text{C}$

Članak 31.

(Mjesto mjerenja temperature plina)

Pogonska temperatura prirodnog plina mjeri se na mjestu gdje se može izmjeriti temperatura prirodnog plina, koja je identična temperaturi plina u mjerilu protoka plina.

5. MJERITELJSKI ZAHTJEVI ZA UREĐAJE KOJIMA SE MJERI KVALITET PRIRODNOG PLINA

Članak 32.

(Mjeriteljski zahtjevi uređaja za mjerenje kvaliteta prirodnog plina)

Mjerenje i kemijska analiza sastava prirodnog plina (koje komponente plin sadržava i u kojem omjeru) obavlja se procesnim plinskim kromatografom. Plinski kromatograf vrši analizu prirodnog plina prema standardima BAS EN ISO 6976 (Wobe index) i BAS EN ISO 6974 (toplotna vrijednost).

Karakteristike plinskog kromatografa:

Karakteristike	Raspon
Temperatura plina:	od -10 do $+50^{\circ}\text{C}$
Temperatura ambijenta:	od -20 do $+55^{\circ}\text{C}$

Članak 33.

(Certifikat analize sastava plina kalibracijske boce za GC)

Nadležna služba vrši arhiviranje Certifikata analize sastava kalibracijske boce, koja služi kao etalon. Certifikat analize sastava plina sadrži sljedeće podatke:

- o datum;
- o broj cilindra kalibracione boce;
- o broj certifikata;
- o vrijednosti komponenti kalibracijskog plina;

- tlaku boci;
- zapreminu boce;
- stabilnost plina;
- min.temperatura skladištenja;
- min.tlak upotrebe;
- temperaturu prostora;
- težina boce.

6. ZAHTJEVI ZA UREĐAJE KOJIMA SE REGULIRA TLAK PLINA

Članak 34.

(Zahtjevi za uređaje kojima se regulira tlak plina)

Uređaji za regulaciju tlaka prirodnog plina, koji služe za regulaciju tlaka u mjerilu protoka plina trebaju imati sljedeće karakteristike:

Efektivni tlak p_{ef}	Klasa točnosti	Ostali zahtjevi
$P_{ef} \leq 30 \text{ mbar}$	-	Nema zahtjeva
$30 \text{ mbar} < p_{ef} \leq 50 \text{ mbar}$	AC 10	tvornički ispitano
$50 \text{ mbar} < p_{ef} \leq 100 \text{ mbar}$	AC 10	verificirano

NAPOMENA: Postojeći regulatori u postrojenjima za regulaciju tlaka i mjerenje uživaju zaštitu postojećeg stanja.

VI. OBRAČUN ZAPREMINE PRIRODNOG PLINA

Članak 35.

(Obračun zapremine isporučenog prirodnog plina)

Obračun zapremine isporučenih i preuzetih količina plina, vrši se jednom mjesečno, a na bazi očitavanja potrošnje plina.

Članak 36.

(Obračunsko mjerno mjesto)

Na obračunskom mjernom mjestu na kojem je radni tlak manji ili jednak 22 mbar, smatra se kako je na tom obračunskom mjestu standardno stanje protoka plina.

Na obračunskom mjernom mjestu na kojem je radni tlak veći od 22 mbar, a manji ili jednak 100 mbar, bez ugrađenog korektora, količine plina se koriguju po jednadžbi za obračun iz članka 37.

Na obračunskom mjernom mjestu na kome je radni tlak veći od 100 mbar, količina protoka plina se mjeri s mjerilom, koji ima ugrađen korektor zapremine po tlaku i temperaturi.

Na obračunskom mjernom mjestu, koje je izloženo većim promjenama temperature, količina plina mjeri se

mjerilom, koji ima korektor zapremine prirodnog plina po temperaturi ili ugrađen temperaturni kompenzator.

Članak 37.

(Jednadžba za obračun količine prirodnog plina) Preračunavanje količine plina iz pogonskog u standardno stanje vrši se po jednadžbi:

$$V_s = V_B \cdot Z$$

$$Z = \frac{T_s}{T} \cdot \frac{p_{atm} + p_e - \varphi \cdot p_z}{p_s} \cdot \frac{1}{K}$$

Pri čemu je:

V_s - zapremina prirodnog plina svedena na standardno stanje u Sm^3

V_B – zapremina prirodnog plina u pogonskom stanju, odnosno očitana zapremina prirodnog plina na mjernom uređaju u m^3

Z – faktor korekcije

T – temperatura plina u pogonskom stanju u K, $T = T_n + t$ T_n – normalna temperatura, $T_n = 273,15 \text{ K}$ (0°C)

T - temperatura plina u pogonskom stanju u $^\circ\text{C}$

T_s – temperatura plina u standardnom stanju, $T_s = 288,15 \text{ K}$ (15°C)

φ - relativna vlažnost plina izražena decimalnim brojem

p_{atm} – atmosferski tlak zraka u mbar

p_e – efektivni tlak plina u pogonskom stanju u mbar

p_s – tlak plina u standardnom stanju, $p_s = 1013,25 \text{ mbar}$

p_z - tlak zasićenja vodene pare u mbar

K -koeficijent kompresibilnosti (stišljivosti): $K = 1$ pri $p \leq 1000 \text{ mbar}$

Članak 38.

(Temperatura plina)

Temperatura plina u stanju pri normalnim uvjetima T_n je definirana sa $T_n = 273,15 \text{ K} = 0^\circ\text{C}$. Temperaturu plina u standardnom stanju T_s treba koristiti kao fiksnu vrijednost sa $288,15 \text{ K} = 15^\circ\text{C}$.

Članak 39.

(Atmosferski tlak plina)

Za utvrđivanje vrijednosti atmosferskog tlaka plina p_{atm} , kao relevantna vrijednost uzima se prosječni atmosferski tlak za općinu Kiseljak, koji mjeri imenovana institucija.

Za korektore, kojima se mjeri radni tlak plina i za korektore prema temperaturi, mora biti unaprijed poznata vrijednost srednjega atmosferskog tlaka za općinu Kiseljak.

Članak 40.

(Učinkoviti tlak – pogonski tlak)

Ako ne postoji ugrađen elektronski korektor, za utvrđivanje vrijednosti učinkovitog - pogonskog tlaka p_e , za slučaj obračuna isporučene količine plina, kao mjerodavni tlak u mjerilu protoka plina uzima se unaprijed

zadana i podešena vrijednost izlaznog tlaka na regulatoru tlaka plina.

Članak 41.

(Koeficijent kompresibilnosti)

Na temelju kemijske analize sastava prirodnog plina, u zavisnosti od tipa elektronskog korektora, zadaje se način proračuna koeficijenta kompresibilnosti plina.

Koeficijent kompresibilnosti plina predstavlja odnos kompresibilnosti plina pri standardnim i radnim uvjetima,

$$K = Z_B / Z_S$$

- Z_S - koeficijent kompresibilnosti plina pri standardnim uvjetima
- Z_B - koeficijent kompresibilnosti plina pri radnim uvjetima

Za koeficijent kompresibilnosti plina može se primijeniti da je $K=1$ pri $p \leq 1$ bar.

Koeficijent kompresibilnosti plina mora biti unaprijed poznat, te se u ovisnosti o njegovim vrijednostima u radnom području korektora iskazuje srednjom vrijednosti (konstantnim brojem).

Članak 42.

(Razlika stanja na brojčaniku mjerila protoka plina)

Potrošnja plina predstavlja razliku stanja na brojčaniku mjerila protoka plina između kraja i početka vremenskog razdoblja obračunavanja.

Obračunska zapremina prirodnog plina za određeno vremensko razdoblje računa se prema jednadžbi:

$$V_s = V_2 - V_1$$

Gdje su:

V_2 – stanje brojčanika na mjerilu protoka plina na kraju vremenskog razdoblja (m^3) ili (Sm^3),

V_1 – stanje brojčanika na mjerilu protoka plina na početku vremenskog razdoblja (m^3) ili (Sm^3),

Članak 43.

(Korekcija po toplotnoj moći)

Prilikom utvrđivanja obračunske količine plina izmjerena zapremina plina se svodi na standardno stanje i koriguje koeficijentom toplotne moći, prema jednadžbi:

$$V_o = V_s * K_{Hd}$$

Gdje su:

V_o – obračunska zapremina prirodnog plina (m^3),

V_s – zapremina prirodnog plina svedena na standardno stanje (m^3),

K_{Hd} – koeficijent toplotne moći prirodnog plina,

Članak 44.

(Koeficijent toplotne moći)

Koeficijent toplotne moći prirodnog plina računa se prema jednadžbi:

$$K_{Hd} = H_d / H_r$$

Gdje su:

H_d – donja toplotna moć prirodnog plina utvrđena za obračunsko razdoblje (kJ/m^3),

H_r – referentna donja toplotna moć prirodnog plina, (kJ/m^3).

Članak 45.

(Stručno osoblje)

Određivanje obračunske količine prirodnog plina vrši stručno osoblje. Stručno osoblje mora za svoje kompetentno područje biti upućeno u propise o verifikaciji, kao i u ostale relevantne propise, smjernice i opća priznata pravila tehnike.

Kompetentna područja su:

- Određivanje donje toplotne moći,
- Određivanje količine plina,
- Podjela količina plina,
- Dobivanje zamjenske vrijednosti,
- i ostala po potrebi

DIO VII – OBRAČUN KOLIČINE PLINA U SLUČAJEVIMA NEDOSTAJUĆE ILI POGREŠNE VRIJEDNOSTI

Članak 46.

(Nedostajuća ili pogrešna vrijednost)

U slučaju da nedostaju ili su pogrešne izmjerene vrijednosti korištenih mjerila, a koje se koriste za obračun plina, primjenjuju se zamjenske vrijednosti za obračun plina umjesto izmjerenih vrijednosti. Količina prirodnog plina za slučajeve neregistrirane potrošnje prirodnog plina određuje se zamjenskim vrijednostima navedenim u Prilogu ovog Pravilniku.

Članak 47.

(Zamjenske vrijednosti)

Zamjenske vrijednosti trebaju biti vidno označene tako da kupac može prepoznati da mjerna vrijednost, koja se koristi za njegov obračun, nije izmjerena mjerilom. Podaci u računima, koji su dobiveni od mjernih vrijednosti, a ne zamjenskih vrijednosti, ne moraju se posebno označavati.

Članak 48.

(Dokumentiranje zamjenskih vrijednosti)

Dobijanje i primjena zamjenskih vrijednosti mora biti jasno dokumentirano.

Članak 49.

(Određivanje vrijednosti za računski postupak)

Za računski postupak treba koristiti najmanje sljedeći broj decimalnih mjesta za ulazne veličine i veličine rezultata:

- temperatura plina u pogonskom stanju t u $^{\circ}\text{C}$ bez decimalnih mjesta, npr. 15°C ,
- tlak plina upogonskom stanju p_{eu} mbar bez decimalnih mjesta, npr. 50 mbar,
- tlak zraka p_{atm} u mbar bez decimalnih mjesta ili bar sa tri decimalna mjesta, npr. 1,009 mbar,
- obračunska donja toplotna moć H_d , u kJ/Sm^3 , sa 1 decimalnim mjestom, npr. 340501,4 kJ/m^3 ,
- koeficijent toplotne vrijednosti moći plina K_{Hd} , sa 6 decimalnih mjesta, npr. 1,008093,
- zapremina plina (V_b i V_n) u m^3 bez decimalnih mjesta, npr. 100 m^3

- faktor korekcije Z sa 4 decimalna mjesta, npr. 0,9614
- koeficijent kompresibilnosti K, sa 4 decimalna mjesta (izuzetak: fiskna vrijednost K= 1 bez decimalnih mjesta), npr. 0,9873

Članak 50.

(Zaokruživanje proračuna)

Zaokruživanje se vrši u skladu sa propisima, ako cifra na prvom decimalnom mjestu koje otpada (u primjeru ispod treće decimalno mjesto) nije veća od 4, onda se zaokruživanje vrši naniže. U protivnom se vrši zaokruživanje na više. Sljedeća decimalna mjesta se ne uzimaju u obzir.

Članak 51.

(Softver za obračun)

Obračun količine prirodnog plina vrši se pomoću softverskih rješenja koji su usklađeni sa ovim Pravilnikom.

Članak 52.

(Sinkronizacija vremena)

Mjerodavno je zakonsko vrijeme prema važećim propisima o jedinicama i vremenu.

Za sinkronizaciju s vremenom i točnost treba se pridržavati zahtjeva smjernica Institucije za Mjeriteljstvo BiH. Treba obratiti pažnju vrši li se prebacivanje ljetno/zimsko računanje vremena.

DIO VIII DOKUMENTACIJA I BAZE PODATAKA

Članak 53.

(Dokumentacija o kupcima)

Nadležna služba je odgovorna za redovito evidentiranje sljedećih podataka:

- podataka o priključenjima,
- podataka o kupcima,
- pogonskih podataka,
- instalirani kapacitet trošila.

Članak 54.

(Dokumentacija o mjerilima)

Nadležna služba je odgovorna za redovito evidentiranje sljedećih podataka:

- dokumentacija o svim mjerilima (npr. mjerilima protoka plina, korektorima, uređajima za regulaciju tlaka...),
- podataka o montaži i održavanju mjerila.

Neophodni su sljedeći podaci:

- mjesto postavljanja,
- tip mjerila,
- broj mjerila, odnosno broj vlasništva,
- godina proizvodnje,
- proizvođač,
- veličina mjerila,
- godina stavljanja u promet,
- važnost trajanja verifikacije,
- podataka o mjernim, regulacionim, telekomunikacijskim uređajima i uređajima za daljinsko očitavanje.

Članak 55.

(Dokumentacija o određivanju količine plina)

Postupci i jednadžbe koji se primjenjuju prilikom određivanja količine plina moraju biti dokumentirani sa mogućnošću naknadnog pristupa. Dokumentacija se može čuvati u elektronskom obliku.

Mora se čuvati:

- dokumentacija o autoriziranom osoblju,
- propisi za obračunavanje,
- stanja mjerila i razlike stanja na mjerilu,
- postupke pretvaranja,
- koeficijent stanja,
- postupak za određivanje koeficijenta stanja,
- koeficijent kompresibilnosti,
- postupak za određivanje koeficijenta kompresibilnosti.

Članak 56.

(Dokumentacija o obračunskoj donjoj toplotnoj moći)

Dokumentacija o obračunu donje toplotne vrijednosti, treba čuvati:

- primjenjene aparate za mjerenje donje toplotne moći,
- izmjerene ili od strane isporučitelja dobijene donje toplotne moći,
- primijenjene postupke za obračunavanje,
- primijenjene jednadžbe prema ovom tehničkom pravilu,

Članak 57.

(Dokumentacija o očitavanju)

Postupak se mora dokumentirati sa mogućnošću naknadne provjere.

Dokumentacija se mora čuvati do isteka roka za reklamiranje računa, najmanje 1 godinu. Sa dokumentacijom se moraju moći slijediti datum očitavanja i očitano stanje sa mjerila za svako mjerno mjesto.

Članak 58.

(Dokumentacija o određivanju zamjenskih vrijednosti)

Dobijanje i primjena zamjenskih vrijednosti mora biti jasno dokumentirana. Dokumentacija treba biti čuvana najmanje jednu godinu, odnosno do isteka roka za reklamaciju računa.

Dokumentacijom moraju biti pojašnjeni slijedeći podaci:

- mjesto korištenja mjerila,
- mjerna veličina,
- uzrok dobivanja zamjenske vrijednosti,
- datum i vrijeme nastanka smetnje,
- eventualno pogrešna mjerna vrijednost,
- zamjenska vrijednost,
- primijenjena strategija za dobivanje zamjenske vrijednosti.

Prelazne i završne odredbe

Članak 59.

Autentično tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Općinsko vijeće Kiseljak.

Članak 60.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 61.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna/
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Općinsko vijeće Kiseljak

Broj: 01/1-04-737/26
Kiseljak, 6. 2. 2026. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak („Službeni glasnik Općine Kiseljak“, broj: 03/09, 03/12 i 7/25), te članka 19. Zakona o komunalnim djelatnostima KSB („Službene novine KSB“, broj: 13/13), Općinsko vijeće Kiseljak na 13. sjednici održanoj dana 5. 2. 2026. godine donosi:

ODLUKA

o izmjeni i dopuni Cjenika JP “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Kiseljak za komunalnu uslugu opskrbe prirodnim plinom do potrošača na području općine Kiseljak

Članak 1.

Ovom odlukom vrši se izmjena i dopuna Cjenika Javnog poduzeća "Vodovod i kanalizacija" d.o.o. Kiseljak za komunalnu uslugu opskrbe prirodnim plinom do potrošača na području općine Kiseljak broj: 01/1-11-5563/25 od 31. 12. 2025. godine.

Članak 2.

U članku 5. Cjenika, rečenica:

"U tabeli 3. je prijedlog izračuna cijena plina sa nabavnom cijenom plina koja se primjenjuje počev od 10/2025. godine iznosi od 0,79567 KM/Sm³ koja se plaća OTS (operatoru transportnog sustava)"

se mijenja i glasi:

" U tabeli 3. je prijedlog izračuna cijena plina sa nabavnom cijenom plina koja se primjenjuje počev od 1/2026.godine i iznosi 0,82742 KM/Sm³ koja se plaća OTS (operatoru transportnog sustava)"

Članak 3.

U članku 5. tabela broj 3. mijenja se i glasi:

Struktura buduće prodajne cijene plina

R.br.	Kategorije kupaca	Nabavna cijena plina-od OTS (KM/Sm ³)	Cijena opskrbe - ODS (KM/Sm ³)	Prodajna cijena plina ODS prema kupcu (KM/Sm ³)	PDV 17%	Iznos cijene opskrbe sa PDV ODS prema kupcu (KM/Sm ³)
1	2	3	4	5=3+4		6
1	TK 1 – Domaćinstva	0,82742	0,088	0,91542	0,155621	1,071041
2	TK 2 – Mala gospodarstva	0,82742	0,262	1,08942	0,185201	1,274621
3	TK 3 – Velika gospodarstva	0,82742	0,252	1,07942	0,183501	1,262921
4	TK 4 – Velika gospodarstva 1	0,82742	0,250	1,07742	0,183161	1,260581
5	TK 5 – Velika gospodarstva 2	0,82742	0,248	1,07542	0,182821	1,258241
6	TK 6 – Opskrba toplotnom	0,82742	0,088	0,91542	0,155621	1,071041

	energijom					
7	TK 7 – Opskrba toplotnom energijom 1	0,82742	0,149	0,97642	0,165991	1,142411
8	TK 8 – Opskrba toplotnom energijom 2	0,82742	0,188	1,01542	0,172621	1,188041
9	TK 9 – Poseban kupac	0,82742	0,044	0,87142	0,148141	1,019561
10	TK 10 – CNG Punionice	0,82742	0,065	0,89242	0,151711	1,044131

Članak 4.

Svi ostali dijelovi Cjenika broj 01/1-11-5563/25 ostaju nepromijenjeni.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine, a bit će biti objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

***Predsjedatelj
Općinskog vijeća Kiseljak
mr.sc.Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.***

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna /
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Općinsko vijeće Kiseljak

Broj: 01/1-11-732/26
Kiseljak: 6. 2. 2026. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj: 49/06, 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj: 03/09, 03/12 i 7/25), članka 95. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj: 03/09 i 05/09), Općinsko vijeće Kiseljak na 13. redovitoj sjednici od 5. 2. 2026. godine donosi:

ODLUKA o raspodjeli sredstava tekućih transfera za 2026. godinu

Članak 1.

Ukupno utvrđeni transferi u Proračunu za 2026. godinu iznose 2.144.600,00 KM, i raspoređuju se u u posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

PRORAČUN 2026. godinu

OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK		331.000,00 KM
TEKUĆI TRANSFERI ZA 2026. GODINU		331.000,00 KM
614124	Transferi za izorno povjerenstvo	70.000,00 KM
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	261.000,00 KM
614311	OPĆINSKO PRAVOBRANITELJSTVO	41.000,00 KM
614311	TURISTIČKA ZAJEDNICA KISELJAK	80.000,00 KM
614323	Transfer za klubove političkih stranaka u Općinskom vijeću Kiseljak	140.000,00 KM
Raspodjela izvršena skladno članku 4. Odluke o financiranju klubova vijećnika i vijećnika u Općinskom vijeću Kiseljak ("Službeni glasnik Općine Kiseljak" broj 3/21).		
Dostava podataka od OV Kiseljak za izabrane dužnosnike u Općinskom vijeću Kiseljak, saziv 2024-2028, broj: 01/01-04-5514/24 od 2.12.2024.godine, sa potpisanim Izjavama o prihvatanju mandata.		
	KLUB HDZ-a KISELJAK	79.130,40 KM
	KLUB SDA-a KISELJAK	36.521,70 KM
	KLUB SDP-a KISELJAK	18.260,90 KM
	KLUB HSP-HS	6.087,00 KM
		140.000,00 KM

URED NAČELNIKA OPĆINE**220.700,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2026. GODINU

220.700,00 KM

614100	Tekući izdaci		15.500,00 KM
614100	Tekući transferi drugim razinama vlasti		500,00 KM
614116	Tekući transferi općinama-pomoć drugim lok.zajednicama		15.000,00 KM
614200	Tekući transfer pojedincima:		25.000,00 KM
614229	Ostala materijalna davanja pojedincima		10.000,00 KM
614238	Tekući transfer za eksproprijaciju zemljišta (Isplate temeljem Rješenja o eksproprijaciji)		15.000,00 KM
614300	Tekući transfer neprofitnim organizacijama:		130.000,00 KM
614319	Transfer za vjerske institucije:		30.000,00 KM
	Katolička crkva	50%	15.000,00 KM
	Medžlis islamske zajednice	32%	9.600,00 KM
	Pravoslavna crkva	18%	5.400,00 KM
	po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati		0,00 KM
614320	Transfer za vjerske institucije PO PROJEKTIMA		45.000,00 KM
614324	Transfer udrugama:		55.000,00 KM
	Udruga hrvatskih političkih zatvorenika		3.650,00 KM
	Udruga nositelja ratnih odličja HVO-a Kiseljak		1.800,00 KM
	Udruga specijalne policije iz domovinskog rata "MUNJE"		1.800,00 KM
	Udruga hrvatskih vojnih invalida dom.rata HVO HB Kiseljak		6.900,00 KM
	Udruga obitelji poginulih i nestalih hrvatskih branitelja		5.550,00 KM
	Udruga dragovoljaca i veterana domovinskog rata		6.900,00 KM
	Udruga logoraša domovinskog rata u Kiseljaku		1.500,00 KM
	Ratni vojni invalidi		4.850,00 KM
	Organizacija porodica šehida i poginulih boraca Kiseljak		5.500,00 KM
	Udruženje logoraša		2.400,00 KM
	Patriotska liga		2.050,00 KM
	Udruženje "Branilaca BiH općine Kiseljak"		4.750,00 KM
	Udruženje poginulih i nestalih Han Ploča '93		3.250,00 KM
	po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati		4.100,00 KM
614800	Ostali tekući transferi:		50.200,00 KM
614810	Refundacija poreza na dohodak županiji		20.000,00 KM
614811	Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava		200,00 KM
614817	Sudske presude (rezervirana sredstva 0,03%)		30.000,00 KM

**SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU, DRUŠTVENE DJELATNOSTI,
BRANITELJSKA PITANJA I ZAJEDNIČKE POSLOVE**

707.300,00 KM

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2026. GODINU		707.300,00 KM
614200	Tekući transferi:	100.000,00 KM
614239	Tekući transfer za isplatu stipendija (Dodjela po javnom natječaju).	100.000,00 KM
614300	Tekući transferi neprofitnim organizacijama	360.800,00 KM
614311	Tekući transfer neprofitnim organizacijama	10.000,00 KM
614311	Transfer za kulturu	
	Dodjela po Natječaju u iznosu od 80.000,00 KM , ostatak po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati	100.000,00 KM
614311	Transfer za šport	
	Dodjela po Natječaju u iznosu od 140.000,00 KM , ostatak po podnesenim zahtjevima i Odluci o isplati po: Sporazumu o pokroviteljstvu i finansijskoj potpori u organizaciji <u>Međunarodnog ITF turnira "KISELJAK OPEN 2026"</u> <u>"SARA 5k" Kiseljak</u>	205.000,00 KM 50.000,00 KM 15.000,00 KM
614325	Transfer za narodno svečilište	500,00 KM
614325	Transfer za obnovu kulturnog i gradskog naslijeđa	5.000,00 KM
614325	Transfer za obilježavanje "Dana Joze Penave" u Kiseljaku	20.000,00 KM
614329	Transfer za crveni križ	20.000,00 KM
613329	Ostali transferi neprofitnim organizacijama	300,00 KM
614400	Subvencije javnim poduzećima i ustanovama	246.500,00 KM
614400	Subvencije dječijim vrtićima	100.000,00 KM
	Isplata sredstava vršit će se dva puta godišnje svim registriranim dječijim vrtićima na području Općine Kiseljak i to jednako po: broju djece u vrtićima na dan 01.03. i 01.09. Dodijeljena sredstava vrtići će koristiti za poboljšanje svojih usluga.	
614411	Subvencije za škole	80.000,00 KM
614411	Sufinanciranje rada KOORDINACIJSKOG TIMA OPĆINE KISELJAK	5.000,00 KM
614400	Sufinanciranje rada RTV HB po osnivačkim i vlasničkim pravima	61.500,00 KM

**SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO, URBANIZAM, ZAŠTITU OKOLIŠA I
KOMUNALNE POSLOVE****40.000,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2026. GODINU		40.000,00 KM
614500	Tekući transferi-drugi tekući izdaci	40.000,00 KM
614515	Poticaaj poljoprivrednoj proizvodnji	40.000,00 KM

SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU**640.000,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2026. GODINU		640.000,00 KM
614000	Tekući transferi- drugi tekući izdaci	630.000,00 KM
614241	Transfer za posebne namjene-elementarne nepogode	20.000,00 KM
614241	Transfer za posebne namjene-program utroška	50.000,00 KM
614241	Transfer za posebne namjene SANACIJA ŠTETA-PRAVNE OSOBE	0,00 KM
614241	Transfer za posebne namjene SANACIJA ŠTETA-FIZIČKE OSOBE I POZIV	0,00 KM
614241	Transfer za posebne namjene PROJEKT UKLJANJANJE MINA-PREV.SREDS.	60.000,00 KM
614241	Transfer za posebne namjene INFRASTRUKTURNI OBJEKTI	500.000,00 KM
614300	Tekući transfer neprofitnim organizacijama	10.000,00 KM
614311	Transfer za dobrovoljnu vatrogasnu postrojbu	10.000,00 KM

SLUŽBA ZA SOCIJALNU SKRB**205.600,00 KM**

TEKUĆI TRANSFERI ZA 2026. GODINU		205.600,00 KM
614200	Tekući transferi- drugi tekući izdaci	202.400,00 KM
614221	Socijalna skrb iz općinskog proračuna-JEDNOKRATNE NOV.POMOĆI	120.000,00 KM
614221	Socijalna skrb iz općinskog proračuna-PORODILJE	60.000,00 KM
614222	Novčana pomoć djeci oboljeloj od dijabetesa TIP 1	22.400,00 KM
614253	Pogrebni troškovi	3.200,00 KM

REKAPITULACIJA:**2.144.600,00 KM****Članak 2.**

Sukladno ovoj Odluci, pojedinačne Odluke i ugovore o dodjeli sredstava, s korisnicima, potpisuje
Načelnik Općine Kiseljak.

Članak 3.

Korisinici sredstava su obvezni dodijeljena sredstva koristiti namjenski i dostaviti izvješće s kompletnom dokumentacijom, kojom se dokazuje namjenski utrošak sredstava.

Članak 4.

Odluka se primjenjuje za razdoblje od 1. 1. 2026. godine do 31. 12. 2026. godine, a bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Kiseljak.

PREDSJEDATELJ
OPĆINSKOG VIJEĆA KISELJAK
mr.sc. Elvedin Mušanović, dipl.ing.el.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna/
Srednjobosanski kanton
Općina Kiseljak
Načelnik Općine Kiseljak

Broj: 01-11-503/26
Kiseljak, 28.1.2026. godine

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Sl. novine F BiH“, broj: 49/06 i 51/09), članka 25. Statuta Općine Kiseljak (Sl glasnik Općine Kiseljak broj: 3/09, 03/12 i 7/25), članka 3. i 28. Zakona o proračunima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18, 11/19, 99/19, 28/20, 25a/22 i 7/25), Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra proračunskih korisnika proračuna u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 32/14), te Članka 5. Odluke o načinu i kriterijima za uspostavu Registra Proračunskih korisnika Općine Kiseljak (Službeni Glasnik Općine Kiseljak broj: 01/23), Načelnik Općine Kiseljak, objavljuje:

REGISTAR PRORAČUNSKIH KORISNIKA **OPĆINE KISELJAK** **ZA 2026. GODINU**

															Obrazac: RPK															
01	Redni broj iz RPK										2	02 Datum upisa u Registar					1	2	0	2	2	0	2	5						
03	Datum posljednje promjene										2	8	0	1	2	0	2	6	04	Datum brisanja iz Registra										
* Redne brojeve 01 – 04 popunjava Služba za financije, proračun i poslove riznice Općine Kiseljak																														
R E G I S T A R																														
proračunskih korisnika Općine Kiseljak																														
PODACI O KORISNIKU																														
05	Naziv proračunskog korisnika										OPĆINSKO PRAVOBRANITELJSTVO KISELJAK																			
06	Naziv nadležnog ministarstva										MINISTARSTVO FINANCIJA SBK/KSB																			
07	Oznaka nadležnog ministarstva - glava																													
08	Oznaka proračunskog korisnika - razdjel																													
09	Identifikacijski broj (ID broj)										4	2	3	6	7	9	1	7	5	0	0	0	6							
10	Adresa										BANA JOSIPA JELAČIĆA 41																			
11	Poštanski broj										7	1	2	5	0															
12	Naziv grada / općine										KISELJAK/ OPĆINA KISELJAK																			
13	Statistička oznaka općine																													
14	Šifra djelatnosti										8	4	.	2	3															
15	Osoba za kontakt										MLADEN MIŠURIĆ-RAMLJAK																			
16	Telefon / fax										030/877-800																			
17	e-mail										opc.kiseljak@tel.net.ba																			
PODACI O OSNIVAČU I IZVORIMA FINANCIRANJA																														
18	Osnivač										OPĆINA KISELJAK																			
19	Naziv, broj i datum osnivačkog akta										ODLUKA O UTEMELJENJU OPĆINSKOG PRAVOBRANITELJSTVA KISELJAK, 01/1-07-3622/23, 4.10.2023. godine ("Sl. glasnik Općine Kiseljak" broj: 4/24)																			
	Izvor financiranja										Naziv										%									
20	Federacija BiH										FEDERALNO MINISTARSTVO FINANCIJA																			
21	Županija										KANTON SREDIŠNJA BOSNA																			
22	Grad / općina										OPĆINA KISELJAK																			
23	Drugi izvor																													
OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE																														
24	Ime i prezime										BRANKA BANDUKA																			
25	Broj osobne iskaznice																													
Datum																														
2										8										0										
1										2										0										
2										6																				
																				M. P.										
																				Potpis ovlaštene osobe										
																				proračunskog korisnika										
Datum																														
2										8										0										
1										2										0										
2										6																				
																				M. P.										
																				Potpis ovlaštene osobe										
																				suglasne za unos podataka u RPK										

															Obrazac: RPK																				
01	Redni broj iz RPK												1	02 Datum upisa u Registar					1	5	0	3	2	0	2	3									
03	Datum posljednje promjene										2	8	0	1	2	0	2	6	04	Datum brisanja iz Registra															

* Redne brojeve 01 – 04 popunjava Služba za financije, proračun i poslove riznice Općine Kiseljak

REGISTAR

proračunskih korisnika Općine Kiseljak

PODACI O KORISNIKU

05	Naziv proračunskog korisnika	OPĆINA KISELJAK																												
06	Naziv nadležnog ministarstva	MINISTARSTVO FINACIJA SBK/KSB																												
07	Oznaka nadležnog ministarstva - glava																									0	1			
08	Oznaka proračunskog korisnika - razdjel																													
09	Identifikacijski broj (ID broj)											4	2	3	6	1	7	8	5	4	0	0	0	7						
10	Adresa	BANA JOSIPA JELAČIĆA 41																												
11	Poštanski broj																									7	1	2	5	0
12	Naziv grada / općine	KISELJAK/ OPĆINA KISELJAK																												
13	Statistička oznaka općine																									0	4	6		
14	Šifra djelatnosti																									8	4	.	1	1
15	Osoba za kontakt	MLADEN MIŠURIĆ-RAMLJAK																												
16	Telefon / fax	030/877-800																												
17	e-mail	opc.kiseljak@tel.net.ba																												

PODACI O OSNIVAČU I IZVORIMA FINANCIRANJA

18	Osnivač	OPĆINA KISELJAK																									
19	Naziv, broj i datum osnivačkog akta	STATUT OPĆINE KISELJAK, 01/1-02-1727/09, 17.07.2009. godine i 01/1-05-1751/12 od 13.07.2012. godine ("Sl. glasnik Općine Kiseljak" broj: 3/09 i 03/12)																									
	Izvor financiranja	Naziv																								%	
20	Federacija BiH	FEDERALNO MINISTARSTVO FINACIJA																									
21	Županija	KANTON SREDIŠNJA BOSNA																									
22	Grad / općina	OPĆINA KISELJAK																									
23	Drugi izvor																										

OSOBA OVLAŠTENNA ZA ZASTUPANJE

24	Ime i prezime	MLADEN MIŠURIĆ-RAMLJAK																									
25	Broj osobne iskaznice																										

Datum	2	8	0	1	2	0	2	6					M.	P.			Potpis ovlaštene osobe	
																	proračunskog korisnika	

Datum	2	8	0	1	2	0	2	6					M.	P.			Potpis ovlaštene osobe	
																	suglasne za unos podataka u RPK	

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

SADRŽAJ:

Stranica:

1. Registar proračunskih korisnika Općine Kiseljak za 2026. godinu (Zaključak).....	2.
2. Zaključak o usvajanju obrazaca za kvartalno i godišnje izvještavanje o dugu i garancijama.....	2.
3. Odluka o raspisivanju Javnog natječaja za imenovanje jednog (1) člana Općinskog izbornog Povjerenstva za komunalnu uslugu opskrbe prirodnim plinom do potrošača na području općine Kiseljak.....	3.
4. Odluka o usvajanju Plana rada Općine Kiseljak za 2026. godinu.....	5.
5. Odluka o dodjeli na korištenje, održavanje i upravljanje Mjerno-regulacijske stanice Brnjaci.....	6.
6. Odluka o usvajanju javnog interesa, KO Podastinje SP i NP.....	8.
7. Pravilnik o utvrđivanju i obračunu neovlaštene potrošnje prirodnog plina.....	10.
8. Odluka o operativnom proračunskom kalendaru za izradu i donošenje Proračuna za 2027. godinu i dokumenta okvirnog trogodišnjeg proračuna za razdoblje od 2027.-2029. godine.....	19.
9. Pravilnik o mjerenju i obračunu prirodnog plina.....	29.
10. Odluka o izmjeni i dopuni cjenika Javnog poduzeća “Vodovod i kanalizacija” d.o.o. Kiseljak	45.
11. Odluka o raspodjeli sredstava tekućih transfera za 2026. godinu.....	48.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. Registar proračunskih korisnika Općine Kiseljak za 2026. godinu.....	52.
---	-----

Izdavač:
OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK

Adresa:
BANA JOSIPA JELAČIĆA 41,
KISELJAK

Odgovorni urednik:
DEJAN ŠTEKIĆ

Telefon:
030/877-808

E-mail:
opc.kiseljak@tel.net.ba
dejan.stekic@opcina-kiseljak.org

Grafička priprema i tisak:
OPĆINSKO VIJEĆE KISELJAK